ag vespa

Bestek – Deel I: Administratieve bepalingen

VOORWERP VAN DE OPDRACHT:
Herstel onstabiele westgevel van hoeve
Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde



REFERENTIENUMMER:
P004224

TYPE OPDRACHT:
Overheidsopdracht voor werken

AANBESTEDENDE OVERHEID:
AG VESPA
Contactpersoon: Heidi Peeters
Heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64

PLAATSINGSPROCEDURE:
Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (OZVB).

ERKENNING AANNEMER:
Categorie: D1 - klasse: 1.

UITVOERINGSTERMIJN:
55 werkdagen
Meer informatie leest u in artikel 76 van de contractuele bepalingen (II_BESTEK_contractuele_bepalingen).

WIJZE VAN PRIJSBEPALING:
Gemengde opdracht

GUNNINGSCRITERIA:
Prijs

DE UITERSTE DATUM VOOR DE ONTVANGST VAN DE OFFERTES:
7 augustus 2026 om 13 uur

De offertes moeten elektronisch worden ingediend via **e-procurement:** www.publicprocurement.be

INLICHTINGEN:
Voor inlichtingen betreffende deze plaatsingsprocedure kan contact worden opgenomen met de voormelde contactpersoon van AG Vespa. Vragen moeten worden gesteld **via e-mail**.

U kan over deze opdracht vragen stellen tot uiterlijk 8 kalenderdagen voor de uiterste datum voor ontvangst van de offertes.

De aanbestedende overheid kan de antwoorden op gestelde meedelen aan de andere genodigden. Deze antwoorden worden geacht integraal deel uit te maken van de opdrachtdocumenten.

Vergissingen en/of onzorgvuldigheden in dit bestek dienen tijdig gemeld te worden aan de aanbestedende overheid.

AFWIJKINGEN VAN HET KB UITVOERING:
De aard van de opdracht verantwoordt een aantal afwijkingen op de bepalingen van het KB Uitvoering. U vindt deze bovenaan het document **II_BESTEK_contractuele_bepalingen_ Broechemsesteenweg 139_herstel gevel**. De motivering voor die afwijkingen wordt, voor zover vereist, opgenomen onder het betreffende artikel.

De aard van de opdracht verantwoordt een aantal afwijkingen op de bepalingen van het KB Uitvoering en meer bepaald van de artikelen 24, 25, 33, 38/11 43, 44, 50, 76, 79, 80, 84, 92 en 95. De motivering voor die afwijkingen wordt, voor zover vereist, opgenomen onder het betreffende artikel.

INHOUD

Inhoudsopgave

BESTEK – DEEL I: ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN 1

INHOUD 3

1 AANBESTEDENDE OVERHEID 4

2 VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE 4

2.1 GUNNINGSWIJZE (ART 42 WOO) 4
2.2 PLAATSBEZOEK 4

3 VOORWERP VAN DE OPDRACHT 4

4 OPDRACHTDOCUMENTEN (ART 53 WOO) 5

5 MODALITEITEN 6

5.1 OPTIES EN VARIANTEN (ART 56 WOO) 6

6 UITSLUITINGSGRONDEN (ART 67-69 WOO) 6

6.1 NIET BEVINDEN IN EEN GEVAL VAN UITSLUITING 6
6.2 BEWIJSDOCUMENTEN BETREFFENDE DE UITSLUITINGSGRONDEN 6

7 ERKENNING (ART 70 KB PLAATSING) 7

8 PRIJS 7

8.1 PRIJSVASTSTELLING (ARTIKEL 26 KB PLAATSING) 7
8.2 SAMENVATTENDE OPMETING 8
8.3 INBEGREPEN PRIJSELEMENTEN (ART 32 KB PLAATSING) 8

9 VERBINTENISTERMIJN (ART 58 KB PLAATSING) 9

10 GUNNINGSCRITERIA (ART 81 WOO) 9

11 ONDERHANDELINGEN 9

12 INDIENEN VAN EEN OFFERTE 9

12.1 UITERSTE DATUM VOOR ONTVANGST VAN DE OFFERTE (ART 92 KB PLAATSING) 9
12.2 INDIENEN VAN DE OFFERTE 9
12.3 ONDERTEKENING VAN DE OFFERTE (ART. 42-44 KB PLAATSING) 10
12.4 BIJ DE OFFERTE TE VOEGEN DOCUMENTEN 10

13 ALGEMENE BEPALINGEN AANGAANDE DE OPDRACHT 11

13.1 INDIENEN OFFERTE = AANVAARDING VAN DE OPDRACHTDOCUMENTEN 11
13.2 TAALGEBRUIK 11
13.3 HERHALINGSOPDRACHT 11
13.4 RECHT OM NIET TE GUNNEN 11
13.5 GDPR 11
13.6 WETGEVING EN NORMEN 12

14 BIJLAGEN BIJ DEEL I 13

1 Aanbestedende overheid

Aanbestedende overheid	AG Vespa Paradeplein 25 2018 Antwerpen www.agvespa.be
Contactpersoon	Heidi Peeters Heidi.peeters@antwerpen.be 0487 26 23 64

OVER AG VESPA
AG Vespa is het autonoom gemeentebedrijf voor vastgoedbeheer en stadsprojecten voor de stad Antwerpen. AG Vespa beheert het stadspatrimonium en geeft uitvoering aan het stadsontwikkelingsbeleid zoals bepaald door het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. Met dit bedrijf beschikt het stadbestuur over een instrument om de stadsvernieuwing te concretiseren en realiseren. AG Vespa is operationeel sinds 1 maart 2003.

2 Verloop van de plaatsingsprocedure

2.1 Gunningswijze (art 42 WOO)

De opdracht wordt gegund bij wijze van Onderhandelingsprocedure Zonder Voorafgaande Bekendmaking (OZVB) in de zin van artikel 42 Wet overheidsopdrachten.

De toepassingsgrond is artikel 42, §1, 1°, a) Wet overheidsopdrachten,
goed te keuren uitgave (excl. btw) ONDER drempel OZVB

2.2 Plaatsbezoek

Een voorafgaandelijk plaatsbezoek is verplicht. Door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver dat hij een plaatsbezoek heeft gedaan.
Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om tijdig contact op te nemen met de contactpersoon van de aanbestedende overheid om een afspraak te maken.

Door het indienen van een offerte erkent de inschrijver zich op de hoogte te hebben gesteld van de bestaande toestand van de bouwplaats, de ligging, de omgeving en de toegangswegen. De inschrijver wordt dientengevolge geacht zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de omvang der aanneming en de moeilijkheidsgraad van de uit te voeren werken.

3 Voorwerp van de opdracht

Deze opdracht is een opdracht voor werken in de zin art. 2, 18° van de Wet overheidsopdrachten.

Deze opdracht heeft betrekking op de volgende werken:
Herstel onstabiele westgevel van hoeve

Het betreft de afbraak + herbouw van een geveldeel van een historische schuur te Vremde.
Hieronder vallen:

- Afbraak geveldeel incl. maximale demontage metselwerk, schrijnwerk en overige geveldelen;
- Lokale ingrepen ter verbetering van de stabiliteit;
- Heropbouw geveldeel naar analogie met bestaande toestand.

Het maximaal hergebruik van materiaal staat centraal in de heropbouw van de gevel. Waar mogelijk worden bestaande materialen gedemonteerd en in situ hergebruikt. In tweede stap worden hergebruik materialen van elders gebruikt. Waar nodig worden nieuwe materialen gebruikt.

Plaats van uitvoering: Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde

4 Opdrachtdocumenten (art 53 WOO)

De opdrachtdocumenten – van toepassing op deze opdracht – zijn als volgt samengesteld:

- **I_BESTEK_administratieve_bepalingen_Broechemsesteenweg 139_herstel gevel**, inclusief de bijlagen vermeld achteraan dit document. Betreft de plaatsingsprocedure, dus de procedure tot de overheidsopdracht is gegund en gesloten. De bepalingen die vervat zijn in dit document, hebben betrekking op de Wet overheidsopdrachten en het KB Plaatsing.
- **II_BESTEK_contractuele_bepalingen_Broechemsesteenweg 139_herstel gevel**. Regelt de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het KB Uitvoering van toepassing.
- **III_BESTEK_Technische_bepalingen_Broechemsesteenweg 139_herstel gevel (technisch bestek)**
- **IV_Samenvattende opmeting (meetstaat / inventaris)**
- V_Gedetailleerde opmeting
- Genummerde plannenlijsten:

Plannummer	Plantitel
1	BT_Gevel BT_1.100
2	NT_Gevel NT_1.50
3	Gevel_naamgeving elementen
4	BT_Snede_1.100
5	NT_Snede_1.100
6	BT_B.1_1.10
7	BT_B.2_B.4_1.10
8	BT_B.3_1.10
9	BT_B.6_1.10
10	NT_B.1_1.10
11	NT_B.2_B.4_1.10
12	NT_B.3_1.10
13	NT_B.6_1.10
14	NT_Det1_1.50
15	NT_Det2_1.50

- Bijlage stabiliteitsadvies
- Bijlage fotoreportage
- Bijlage veiligheidscoördinatie (**veiligheids- en gezondheidsplan - VGP**).

  In uitvoering van art. 30 van het KB 25/01/2001 (gewijzigd bij KB Plaatsing van 15/07/2011 door het art. 159) – is de coördinator-ontwerper van oordeel dat de documenten zoals bepaald in art. 30, lid 2, 1° en 2° voor desbetreffende aanbesteding niet dienen te worden bijgevoegd bij desbetreffende offerte.

  Door in te schrijven op de opdracht verbindt de inschrijver zich ertoe de **intentieverklaring veiligheid** opgenomen in het veiligheid- en gezondheidsplan ontwerp ingevuld en ondertekend toe te voegen aan zijn offerte.

  In de praktijk betekent dit dat het bestek samen met het veiligheids- en gezondheidsplan voldoende beschrijvend zijn inzake veiligheidsmaatregelen waardoor er door de inschrijvers geen bijkomende offertedocumenten inzake veiligheid aan de inschrijving dienen te worden toegevoegd.

  Ter bepaling van de veiligheidsmaatregelen zal de aannemer zich minstens houden aan de krachtlijnen bepaald in het hiervoor vermelde KB, aangevuld en vervolledigd

door de richtlijnen en voorschriften bepaald in het deel 5 "Algemeen veiligheids- en gezondheidsplan en Bijzonder veiligheids- en gezondheidsplan" waarin tevens de bijzondere bepalingen van de coördinator-ontwerp op onderhavige aanneming vervat zijn.

5 Modaliteiten

5.1 Opties en varianten (art 56 WOO)

Er zijn geen vereiste of toegestane varianten.
Er zijn geen vereiste of toegestane opties.

Het indienen van vrije varianten is niet toegelaten.
Het indienen van vrije opties is niet toegelaten.

6 Uitsluitingsgronden (art 67-69 WOO)

6.1 Niet bevinden in een geval van uitsluiting

De inschrijver mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 67 tot en met 68 van de Wet Overheidsopdrachten bedoelde situaties. Dit behelst de verplichte uitsluitingsgronden, en de uitsluitingsgronden in verband met fiscale en sociale schulden.

Indien een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is op de inschrijver, mag de inschrijver bewijzen dat de corrigerende maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond.

6.2 Bewijsdocumenten betreffende de uitsluitingsgronden

Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver dat er geen uitsluitingsgrond op hem van toepassing is, voor zover het gaat om uitsluitingsgronden die bewezen worden aan de hand van documenten die de aanbestedende overheid zelf kan opvragen via elektronische weg. Het gaat met name om het **RSZ-attest** en het **attest fiscale schulden**.

De inschrijver verklaart op het offerteformulier het volgende:

- De inschrijver stelt (enkel) personeel tewerk dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders; en/of
- De inschrijver stelt personeel tewerk uit een andere lidstaat van de Europese Unie.

De inschrijver dient tevens volgende documenten **toe te voegen aan zijn offerte**:

- De Belgische inschrijver: een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver, leden van de combinatie, onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan) dat maximaal 6 maand oud is op het uiterste tijdstip van ontvangst van de offertes. Meer info aangaande het bekomen van een uittreksel strafregister vindt u op de website van de FOD Justitie;
- De Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: naast voorgaande tevens een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is (of de vermelding via welke gratis toegankelijke elektronische toepassingen de aanbestedende overheid deze attesten zelf kan opzoeken);

- De buitenlandse inschrijver: uittreksel uit het strafregister en certificaten inzake fiscale en sociale schulden (of hij vermeldt via welke gratis toegankelijke elektronische toepassingen de aanbestedende overheid deze attesten zelf kan opzoeken). Wanneer een document of certificaat niet wordt uitgereikt in het betrokken land of dit niet afdoend voor alle uitsluitingsgronden het nodige bewijs levert, kan ter vervanging een verklaring onder eed toegevoegd worden, of in landen waar dit niet voorzien is, een plechtige verklaring van de betrokkene voor een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, notaris of bevoegde beroepsorganisatie van het land van herkomst of van het land waar de ondernemer gevestigd is.

De inschrijver is verplicht te antwoorden op alle vragen of alle toelichting en documenten te verstrekken die de aanbestedende overheid zou vragen teneinde na te gaan of de inschrijver zich niet in een situatie van uitsluiting bevindt. Het weigeren om de gevraagde antwoorden, toelichting of documenten te verstrekken, binnen de door de aanbestedende overheid vooropgestelde termijn, kan aanleiding geven tot uitsluiting van de offerte van de desbetreffende inschrijver.

De aanbestedende overheid kan in eender welk stadium van de procedure en met alle middelen die zij dienstig acht inlichtingen inwinnen over de situatie van een inschrijver.

7 Erkenning (art 70 KB Plaatsing)

De inschrijver moet **erkend** zijn in de klasse en categorie zoals vermeld vooraan in dit document, conform de wet van 20 maart 1991.

De opgegeven vereiste erkenningsklasse geldt ten indicatieve titel en wordt definitief bepaald door het bedrag van de offerte.

De aanbestedende overheid zal het bewijs van erkenning (door de bevoegde Belgische federale overheidsdienst) zelf opzoeken via Telemarc.

Inschrijvers die niet over een (Belgische) erkenning beschikken dienen de volgende documenten bij hun offerte te voegen:

- Ofwel een bewijs/ certificaat van inschrijving op een officiële lijst van aannemers erkend in een andere lidstaat van de Europese Unie, voor zover die erkenning gelijkwaardig is overeenkomstig de voorwaarden gesteld in artikel 4, § 1 van de Erkenningswet van 20 maart 1991. Indien dit bewijs elektronisch opgezocht kan worden door de aanbestedende overheid via een gratis toegankelijke elektronische toepassing, vermeldt de inschrijver op het UEA het betreffende internetadres;
- Ofwel – indien de inschrijver niet erkend is op basis van de Belgische wetgeving of de wetgeving van een andere EU-lidstaat - een volledig dossier waaruit blijkt dat de inschrijver voldoet aan de erkenningsvereisten van de betrokken werken, in toepassing van artikel 3§1,2° van de Erkenningswet.

8 Prijs

8.1 Prijsvaststelling (artikel 26 KB Plaatsing)

De opdracht is een opdracht met **gemengde prijsvaststelling**, omvattende:

- een gedeelte tegen globale prijs voorafgegaan door de vermelding "forfaitaire hoeveelheid" (FH) of "globale prijs" (GP);
- een gedeelte tegen prijslijst voor de posten voorafgegaan door de vermelding "vermoedelijke hoeveelheid" (VH);

De hoeveelheden vermeld op de samenvattende opmeting zijn forfaitair, behalve de hoeveelheden die volgens de documenten tegen prijslijst worden uitgevoerd en die voorafgegaan of gevolgd worden door de vermelding "VH" (Vermoedelijke Hoeveelheid).

Vermoedelijke hoeveelheden worden enkel toegepast voor werken die onmogelijk op voorhand kunnen ingeschat worden (vb. ondermetselen, grondverzet).

De forfaitaire hoeveelheden worden uitgevoerd tegen globale prijs. De hoeveelheden zijn vast en worden niet verrekend tijdens de uitvoering. Slechts de vermoedelijke hoeveelheden worden tegen prijslijst uitgevoerd.

8.2 Samenvattende opmeting

In de samenvattende opmeting wordt de 'aard van de overeenkomst' aangeduid als volgt:

PM	Pro Memorie	De post is inbegrepen in het geheel van de aanneming, dus verrekend in de overige posten. Er dient dus geen afzonderlijke prijs voor te worden opgegeven.
GP	Globale Prijs	Een forfaitaire prijs dekt het geheel van de prestaties van de post.
SOG	Som Over het Geheel	Idem als GP.
FH	Forfaitaire Hoeveelheid	De hoeveelheden zijn vast en worden niet verrekend tijdens de uitvoering.
VH	Vermoedelijke Hoeveelheid	De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden tijdens de uitvoering.

8.3 Inbegrepen prijselementen (art 32 KB Plaatsing)

De opdrachtnemer is verplicht op zijn kosten alle ondergeschikte werken en leveringen uit te voeren die niet expliciet vermeld zijn in een post van de samenvattende opmeting, maar die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de aanneming zoals bepaald in de opdrachtdocumenten en/of voor de uitvoering van die post.

Art. 32, §1, 3° K.B. Plaatsing wordt aangevuld als volgt: Volgende kosten zijn eveneens inbegrepen in de prijs (inbegrepen in het geheel van de aanneming/ last van de aanneming), tenzij hiervoor een aparte post in de samenvattende opmeting werd voorzien:

- alle posten waarvan de 'aard van de overeenkomst' is aangeduid als 'Pro Memorie'
- alle kosten van verzekeringen;
- de levering, het vervoer en het ter plaatse aanbrengen van de in de opdrachtdocumenten voorgeschreven materialen;
- de vergoedingen en eventuele lokale taksen te betalen uit oorzaak van zijn aanneming;
- Alle werken, leveringen en bijkomende werken die inherent aan de uitvoering van de algemene maatregelen zoals voorzien in art. 79 KB Uitvoering (organisatie van de bouwplaats);
- het vervoer en uitstorten van puin, afval en overtollige gronden, het tijdelijk stockeren van uitgegraven bodem binnen of buiten de werfzone, enz.;
- plaatsen en uitvoeren van alle maatregelen ter bescherming van de bestaande vegetatie;
- kosten inzake intellectuele eigendomsrechten en/of het toekennen van een gebruiksrecht (licentie) aan de aanbestedende overheid;
- de kosten voor de opmaak van alle detail- en werktekeningen
- het aanpassen van de fasering en planning van de werken aan de definitieve verplaatsingen van nutsleidingen die nog tijdens de uitvoering van de werken dienen te gebeuren;
- het werken met de nodige en wettelijke voorzorgsmaatregelen en voorzichtigheid in de omgeving van nutsleidingen en hun bijhorende installaties, alsook de eventuele peilingen om deze voorzorgsmaatregelen wat te kunnen verminderen
- de herstellings- en onderhoudswerken gedurende de waarborgtermijn overeenkomstig artikel 84§1 en 65 KB Uitvoering;

- parkeerkosten en bijhorende vergunningskosten.

Er worden geen bijkomende kosten aanvaard. Kostelementen die op een andere plaats dan de samenvattende opmeting, in de offerte vermeld worden, zullen door de aanbestedende overheid als niet bestaande worden beschouwd.

9 Verbintenistermijn (art 58 KB Plaatsing)

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 120 kalenderdagen, ingaande de dag na de uiterste ontvangstdatum van de offertes.

De indiening van aangepaste offertes tijdens de onderhandelingen doet de verbintenistermijn telkenmale opnieuw lopen.

10 Gunningscriteria (art 81 WOO)

De aanbestedende overheid zal de economisch meest voordelige offerte vaststellen op basis van de prijs. De prijs is dus het enige gunningscriterium.

11 Onderhandelingen

De aanbestedende overheid heeft de mogelijkheid om te onderhandelen met één of meerdere inschrijvers, of om zonder het voeren van onderhandelingen over te gaan tot het gunnen van de opdracht. In dat laatste geval telt de initieel ingediende offerte als definitieve offerte.

In het kader van deze onderhandelingen kunnen één of meerdere inschrijvers worden uitgenodigd om één of opeenvolgende aangepaste offertes in te dienen.

Indien een offerte een substantiële onregelmatigheid bevat, kan de aanbestedende overheid deze substantiële onregelmatigheid laten regulariseren.

Een laattijdig ingediende offerte kan echter niet geregulariseerd worden.

De aanbestedende overheid kan tijdens de loop van de onderhandelingen aangeven hoe de aangepaste en definitieve offertes moeten worden ingediend.

12 Indienen van een offerte

12.1 Uiterste datum voor ontvangst van de offerte (art 92 KB Plaatsing)

De uiterste datum voor de ontvangst van de offertes: **Zie vooraan dit document.**

Dit uiterste tijdstip is bepalend voor de tijdige indiening door de inschrijvers. Elke offerte moet vóór dit tijdstip aankomen. Laattijdige offertes worden niet aanvaard.

12.2 Indienen van de offerte

De offerte moet **elektronisch ingediend** worden via **e-procurement:** www.publicprocurement.be, een elektronisch platform in de zin van art. 14, paragraaf 7 van de Wet overheidsopdrachten.

Indienen op papier of per e-mail is **niet** toegestaan.

Voor alle vragen m.b.t. tot e-procurement kan u terecht bij de helpdesk e-Procurement, via e-mail: e.proc@publicprocurement.be of telefoon: 02 740 80 00.

12.3 Ondertekening van de offerte (art. 42-44 KB Plaatsing)

De inschrijver ondertekent zijn offerte naar keuze middels een gewone (=bvb. ingescande handtekening) een geavanceerde of een gekwalificeerde elektronische handtekening (o.a. door middel van een Belgisch e-ID) op het offerteformulier en/of op het indieningsrapport in de indieningsruimte op e-procurement.

De handtekening moet uitgaan van de persoon of personen die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden. De inschrijver voegt bij zijn offerte de nodige documenten waaruit de bevoegdheid van de ondertekenaar(s) blijkt.

12.4 Bij de offerte te voegen documenten

De offerte van elke inschrijver bestaat uit de volgende documenten. Deze opsomming is niet limitatief. De inschrijver draagt de verantwoordelijkheid voor het indienen van een volledige en regelmatige offerte.

1. **OFFERTEFORMULIER**. Het ingevulde offerteformulier dat als bijlage bij het bestek gevoegd is. De inschrijver dient het in bijlage bij dit bestek gevoegde MS Word-formulier in te vullen en te converteren naar pdf.;
2. **MEETSTAAT**. De ingevulde samenvattende opmeting op basis van het bij het bestek gevoegde model (IV_Samenvattende opmeting);

   De inschrijver vult de samenvattende opmeting in op het bij het bestek gevoegde document. Doet hij dat niet dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten.
3. **VGP**. De documenten betreffende het veiligheids- en gezondheidsplan. Het veiligheids- en gezondheidsplan maakt verplicht deel uit van dit bestek, zoals is opgelegd door artikel 30 van het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen. De inschrijver is verplicht de aldaar beschreven documenten bij de offerte te voegen;
4. **UITSLUITING.** De documenten die worden vereist onder de uitsluitingsgronden
   - Belgische inschrijvers: uittreksels strafregister onderneming én verantwoordelijken;
   - Belgische inschrijvers die personeel tewerkstellen uit een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest inzake sociale bijdragen uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid (indien de aanbestedende overheid dit niet zelf kan opzoeken middels een gratis toegankelijke elektronische toepassing);
   - Buitenlandse inschrijvers: alle documenten, attesten en certificaten die de aanbestedende overheid niet zelf kan opzoeken middels een gratis toegankelijke elektronische toepassing;

AANDACHTSPUNTEN VOOR DE ELEKTRONISCHE OFFERTE:
Voor de opmaak van uw offerte in elektronisch formaat, houdt u rekening met volgende zaken:

- U maakt uw offerte op in evenveel delen als hiervoor vermeld. Elk van de delen is een afzonderlijk pdf-document met als documentnaam de hiervoor vetgedrukte tekst in drukletters en de naam van uw onderneming in kleine letters.

  Voorbeeld:"1_OFFERTEFORMULIER_naaminschrijver", "2_MEETSTAAT_naaminschrijver"

- Alle documenten worden ingediend in leesbaar pdf-formaat (geen scans!).
- Maak geen linken naar externe websites of documenten. Alle informatie moet bij de offerte worden gevoegd.

De samenvattende opmeting wordt ingediend in pdf én identiek Excel-formaat. De samenvattende opmeting wordt door de aanbestedende overheid via een Excel-bestand ter beschikking gesteld. De inschrijver maakt gebruik van dit bestand voor het invullen van zijn samenvattende opmeting. Aan dit bestand mogen geen wijzigingen worden aangebracht met

uitzondering van het invullen van de invulvelden voor de prijs. De inschrijver dient het ingevulde Excel-document te converteren naar een afdrukbaar pdf-bestand. Zowel het Excel- als het pdf-bestand moeten worden opgeladen en ingediend via de indieningsruimte op e-procurement. Bij tegenstrijdigheid tussen beide bestanden, wordt het pdf-bestand geacht de werkelijke bedoeling van de inschrijver te zijn en is het pdf-bestand aldus het enige rechtsgeldige.

13 Algemene bepalingen aangaande de opdracht

13.1 Indienen offerte = aanvaarding van de opdrachtdocumenten

Door een offerte in te dienen, aanvaardt de inschrijver onvoorwaardelijk de inhoud van dit bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in dit bestek beschreven is en aanvaardt hij door de bepalingen ervan gebonden te zijn. Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat ten laatste 10 dagen vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes, bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

Bij gebreke aan tijdige melding, kan de inschrijver geen (ontvankelijk en nuttig) verhaalmiddel meer laten gelden - met betrekking tot de wettigheid, onduidelijkheid of onjuistheid van de opdrachtdocumenten en/of de plaatsingsprocedure - tegen de beslissing van de aanbestedende overheid tot gunning van de opdracht.

De algemene bedrijfsvoorwaarden (of gelijkaardige verwijzingen) van de inschrijver die in voorkomend geval bij de offerte zouden zijn gevoegd, zullen als nietig en ongeschreven worden gehouden, zelfs indien de offerte er uitdrukkelijk naar verwijst.

13.2 Taalgebruik

De inschrijver gebruikt uitsluitend het Nederlands in zijn mondelinge en schriftelijke relatie met de aanbestedende overheid. Van documenten die enkel in een andere taal beschikbaar zijn, kan de aanbestedende overheid een, desgevallend beëdigde, vertaling eisen.

13.3 Herhalingsopdracht

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor soortgelijke werken, binnen een periode van 3 jaar na de sluiting, te herhalen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (art. 42 §1, 2° van de Wet overheidsopdrachten).

13.4 Recht om niet te gunnen

Het deelnemen aan deze procedure is voor risico van de inschrijvers.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de opdracht (of – naargelang het geval - één, meerdere of alle percelen) niet te gunnen of te sluiten.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de procedure te allen tijde te schorsen.

Noch het stopzetten noch het schorsen van de procedure kan aanleiding geven tot schadevergoeding, noch enig ander recht op de opdracht.

13.5 GDPR

De persoonsgegevens die in het kader van een overheidsopdrachtenprocedure:

- hetzij door een kandidaat of inschrijver zelf aan de aanbestedende overheid worden meegedeeld;

- hetzij door de aanbestedende overheid worden ingewonnen;

zijn onderworpen aan de GDPR[1].

De aanbestedende overheid verwerkt deze gegevens met het oog op de beoordeling van de offertes.

De kandidaat of inschrijver stemt ermee in dat de aanbestedende overheid de relevante persoonsgegevens kan doorgeven aan een of meerdere entiteiten van de groep stad Antwerpen[2] en door hen kunnen gebruikt worden in het kader van overheidsopdrachtenprocedures die zij uitschrijven.

13.6 Wetgeving en normen

ALGEMEEN:
Onverminderd de technische bepalingen in de opdrachtdocumenten, is de aannemer ertoe gehouden te voldoen aan alle wettelijke prestatiecriteria en bepalingen inzake brandveiligheid, algemene veiligheidsvoorschriften, thermische en akoestische normen, ...

De opdrachtnemer is gehouden tot het naleven van alle toepasselijke Belgische en Europese regelgeving, in het bijzonder deze met betrekking tot de privacy, de milieu- sociale en/of arbeidswetgeving. Het niet naleven van de milieu- sociale en/of arbeidswetgeving kan contractueel worden gesanctioneerd (cfr. KB Uitvoering), onverminderd de sancties die zouden voortvloeien uit de betrokken wetgeving en de gevolgen voor de lopende (verbreking) en de toekomstige opdrachten (uitsluiting).

De volgende wetgeving is van toepassing op deze opdracht. Deze opsomming is niet limitatief. De inschrijver is gehouden om de opdracht uit te voeren overeenkomstig alle toepasselijke, geldende regelgeving, met inbegrip van de toepasselijke Belgische en Europese (privacy-, milieu- sociale en/of arbeids-) wetgeving.

De opdracht moet tevens worden uitgevoerd conform alle toepasselijke, geldende Europese en Belgische (technische) normen (NBN, EN, ISO enz., en hun addenda), de regels van goed vakmanschap/ de regels van de kunst en de gebruiken in de sector, zelfs als deze niet expliciet zijn vermeld in de opdrachtdocumenten.

De opdrachtnemer moet in het bezit zijn van alle vereiste toelatingen, vergunningen en goedkeuringen, nodig voor de uitvoering van de opdracht en het gebruik van de middelen die hij daartoe zal inzetten.

Er wordt in het bijzonder gewezen op volgende wetgeving:

OVERHEIDSOPDRACHTEN:
- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. Kort: '**Wet overheidsopdrachten**' of 'WOO').
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren. Kort: '**KB Plaatsing**'.
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. Kort: '**KB Uitvoering**'.
- De wet van 17 juni 2013 Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies. Kort: '**Rechtsbeschermingswet**'.

Een overzicht van de wetgeving overheidsopdrachten, vindt u op: https://overheid.vlaanderen.be/Belgische-regelgeving (basiskader vanaf 30 juni 2017).

---

[1] Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (General Data Protection Regulation).
[2] Deze entiteiten zijn omschreven in het collegebesluit van 26 november 2010, jaarnummer 14815.

ERKENNING AANNEMERS:

- De wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken (hierna genoemd: Erkenningswet) en de uitvoeringsbesluiten.

ARBEIDSBESCHERMING EN VEILIGHEID:

- Koninklijk besluit van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de gebouwen moeten voldoen
- Het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (A.R.A.B.) en de bijkomende voorschriften, opgelegd door de bevoegde overheid in de vergunningsakten
- Het algemeen reglement op de elektrische installaties (A.R.E.I.).
- De wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (de Welzijnswet).
- De codex over het welzijn op het werk.
- Het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen.
- De Wet van 8 december 2013 tot wijziging van artikel 30bis van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders en tot aanpassing van de bepalingen van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk die betrekking hebben op de voorafgaande aangifte en op de registratie van aanwezigheden voor wat de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen betreft.

STEDENBOUW EN MILIEU

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening (en uitvoeringsbesluiten).
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- het Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM)
- Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II);
- het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 en het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014, met name de bepalingen aangaande archeologie.

MATERIALENBEHEER:

- Het Materialendecreet van 23 december 2011.
- Het het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA, BVR 17 februari 2012), met name de bepalingen aangaande de **sloopketen** (VLAREMA 6).
- Standaardprocedure traceerbaarheid sloopmateriaal via een sloopbeheerorganisatie (zoals Tracimat vzw);

TECHNISCHE NORMEN:

- De recentste "technische voorlichtingen" van Buildwise (voorheen WTCB).
- De recentste ééngemaakte technische specificaties (STS).
- Europese en Belgische geldende normen (NBN, NBN EN en NBN EN ISO en hun addenda).
- Richtlijnen van de Nutsmaatschappijen en beheerders openbaar domein;
- De regels van goed vakmanschap/ regels van de kunst.

14 Bijlagen bij deel I

- Offerteformulier: afzonderlijk document.

Bestek – Deel II: Contractuele bepalingen

VOORWERP VAN DE OPDRACHT:
Herstel onstabiele westgevel van hoeve
Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde

REFERENTIENUMMER:
P004224

TYPE OPDRACHT:
Overheidsopdracht voor werken

AANBESTEDENDE OVERHEID:
AG Vespa
Contactpersoon: Heidi Peeters
Heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64

AANDACHTSPUNTEN
De inschrijvers worden gewezen op belangrijke bepalingen in de volgende artikels:

- Artikel 38/12: schorsingen: er worden bepaalde schorsingen van de uitvoeringstermijn voorzien tijdens de uitvoering.

TOEPASSELIJKE DOCUMENTEN
Dit document is deel II van het bestek, dat volgt op Deel I: Administratieve bepalingen (I_BESTEK_administratieve_bepalingen_Broechemsesteenweg 139_herstel gevel).

Dit deel regelt de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het KB Uitvoering van toepassing.

AFWIJKINGEN VAN HET KB UITVOERING:
De aard van de opdracht verantwoordt een aantal afwijkingen op de bepalingen van het KB Uitvoering en meer bepaald van de artikelen 24, 25, 33, 38/11 43, 44, 50, 76, 79, 80, 84, 92 en 95. De motivering voor die afwijkingen wordt, voor zover vereist, opgenomen onder het betreffende artikel.

INLEIDENDE BEPALINGEN

(a) De opdrachtdocumenten (incl. de technische bepalingen) zijn samen te lezen. Een overzicht van alle opdrachtdocumenten is opgenomen in Deel I: Administratieve bepalingen.

(b) Bij tegenstrijdigheid tussen documenten die deel uitmaken van de opdrachtdocumenten zal de volgorde der hiërarchie worden toegepast zoals bepaald in art. 80 KB Plaatsing.

(c) Onder geen beding mag, indien verschillende interpretaties van de verplichtingen van de opdrachtnemer mogelijk zijn, een restrictieve, letterlijke interpretatie prevaleren.

De partijen verklaren en erkennen uitdrukkelijk dat de interpretatieregel uit artikel 5.66 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing is op deze overeenkomst.

(d) In geen geval zullen de algemene (factuur)voorwaarden van de opdrachtnemer, zowel de huidige als eventuele toekomstige, op de opdracht van toepassing zijn, zelfs niet indien daarin wordt bepaald dat enkel de algemene (factuur)voorwaarden van de opdrachtnemer van toepassing zijn. De opdrachtnemer doet aldus uitdrukkelijk en onherroepelijk afstand van zijn eigen (huidige en toekomstige) algemene (factuur)voorwaarden.

(e) Door het indienen van zijn offerte wordt de opdrachtnemer geacht de toestand ter plaatse te kennen, rekening te hebben gehouden met de ligging, de omgeving, de

werkomstandigheden, de toegangen tot de bouwplaats en bijhorigheden en zich voorafgaandelijk te hebben vergewist van de mogelijkheid om de werken met volledig succes uit te voeren in al zijn delen. De opdrachtnemer wordt geacht zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de omvang van de aanneming en de moeilijkheidsgraad van de uit te voeren werken.

Hij zal zich bijgevolg tijdens de uitvoering van de opdracht niet kunnen beroepen op zijn onwetendheid dienaangaande. De opdrachtnemer kan zich niet beroepen op leemten of onnauwkeurigheden in de plannen om een schadevergoeding of een meerprijs te eisen wegens de aanwezigheid van hindernissen of wegens te treffen voorzorgen of wegens bijkomende moeilijkheden bij de uitvoering van de werken, voor zover deze hindernissen of moeilijkheden op het ogenblik van de aanbesteding bekend zijn of kunnen zijn. Hiertoe wint hij alle mogelijke inlichtingen ter plaatse in.

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE 3

1. AANVULLINGEN OP HET KB UITVOERING 4

GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN 4

ARTIKEL 11. LEIDEND AMBTENAAR 4
ARTIKEL 12. ONDERAANNEMERS 4
ARTIKEL 12/1 INFORMATIEPLICHT ONDERAANNEMERS 4
ARTIKEL 18. VERTROUWELIJKHEID 4
ARTIKEL 24. VERZEKERINGEN 4
ARTIKEL 25. BORGTOCHT 5
ARTIKEL 34. CONFORME UITVOERING 5
ARTIKEL 35 PLANNEN, DOCUMENTEN EN VOORWERPEN OPGEMAAKT DOOR AG VESPA 5
ARTIKEL 36. DETAIL- EN WERKTEKENINGEN OPGEMAAKT DOOR DE OPDRACHTNEMER 5
ARTIKEL 38/7 PRIJSHERZIENING 5
ARTIKEL 38/12 SCHORSINGEN 5
ARTIKEL 40. CONTROLE VAN DE HOEVEELHEDEN 6
ARTIKEL 41. SOORTEN KEURINGEN 6
ARTIKEL 44. IN GEBREKE BLIJVEN EN SANCTIES 6
ARTIKEL 45§1. STRAFFEN 6
ARTIKEL 65. OPLEVERINGEN EN WAARBORGEN 6
ARTIKEL 66. ALGEMENE BETALINGSVOORWAARDEN 7
ART. 69 INTREST VOOR LAATTIJDIGE BETALING EN VERGOEDING VOOR INVORDERINGSKOSTEN 7
ARTIKEL 73. RECHTSVORDERINGEN 7

SPECIFIEKE BEPALINGEN OPDRACHTEN VOOR WERKEN 7

ARTIKEL 74. TOELATINGEN 7
ARTIKEL 75. LEIDING EN CONTROLE 8
ARTIKEL 76. UITVOERINGSTERMIJNEN 8
ARTIKEL 77. TER BESCHIKKING STELLEN VAN GRONDEN EN LOKALEN 8
ARTIKEL 78. VOORWAARDEN BETREFFENDE HET PERSONEEL 9
ARTIKEL 79. ORGANISATIE VAN DE BOUWPLAATS 9
ARTIKEL 80. WIJZIGINGEN AAN DE OPDRACHT 10
ARTIKEL 81. SPEL VAN DE VERMOEDELIJKE HOEVEELHEDEN 10
ARTIKEL 84. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER 10
ARTIKEL 86. VERTRAGINGSBOETES 10
ARTIKEL 91. OPLEVERINGEN EN WAARBORG 11
ARTIKEL 92. VOORLOPIGE OPLEVERING 11
ARTIKEL 95. BETALINGEN 12

2. NALEVING SOCIAAL- EN ARBEIDSRECHT 14

2.1. Arbeidsduur: nacht- weekend- en/of ploegenwerk 14
2.2. Limosa-meldingsplicht 14
2.3. Taalgebruik 15

1. Aanvullingen op het KB Uitvoering

De nummers van de artikelen waarnaar verwezen wordt, stemmen overeen met de nummers van de artikelen uit het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 11. Leidend ambtenaar

Deze werken worden uitgevoerd onder leiding van de leidend ambtenaar van AG Vespa. De leidend ambtenaar wordt aangeduid bij de sluiting van de opdracht.

Met betrekking tot de werken is de leidend ambtenaar het unieke aanspreekpunt voor de opdrachtnemer.

Artikel 12. Onderaannemers

De opdrachtnemer doet slechts beroep op onderaannemers en deze onderaannemers op hun beurt op eventuele onderaannemers, enz. die elk voldoende waarborgen bieden voor een goede en veilige uitvoering van de hen toevertrouwde prestaties.

Artikel 12/1 Informatieplicht onderaannemers

De opdrachtnemer deelt aan de leidend ambtenaar schriftelijk de naam, KBO-nummer contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van al zijn onderaannemers mee, ongeacht hun aandeel of plaats in de keten van onderaanneming.

Hij doet dat ten laatste bij de aanvang van de uitvoering van de opdracht, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. In het andere geval moet hij deze gegevens meedelen ten laatste 15 kalenderdagen vóór de aanvang van de overeenstemmende werken, behalve in geval van hoogdringendheid waarbij deze termijn van 15 kalenderdagen kan ingekort worden.

De opdrachtnemer is tijdens de volledige looptijd van de opdracht gehouden AG Vespa onverwijld in kennis te stellen van alle wijzigingen van de gegevens aangaande de onderaannemers, alsmede van de vereiste gegevens betreffende eventuele nieuwe onderaannemers die hij nadien bij de uitvoering van deze opdracht zal betrekken.

Artikel 18. Vertrouwelijkheid

De informatie die AG Vespa in het kader van deze opdracht ter beschikking stelt, mag niet voor andere doeleinden worden aangewend, noch aan derden worden meegedeeld.

Artikel 24. Verzekeringen

De opdrachtnemer dient zich te allen tijde naar behoren en afdoende te verzekeren met het oog op de uitvoering van de opdracht.

De opdrachtnemer sluit minimaal de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid (BA) ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht (inclusief de waarborg BA Uitbating voor een minimaal verzekerd kapitaal van 250.000,00 euro per schadegeval, en de waarborg BA Na Levering voor een minimaal verzekerd kapitaal van 250.000,00 euro per schadegeval en per verzekeringsjaar).

Er wordt geen polis 'tienjarige aansprakelijkheidsverzekering' door AG Vespa afgesloten. De opdrachtnemer blijft overeenkomstig de artikelen 1792 en 2270 van het Burgerlijk Wetboek gedurende 10 jaar na de voorlopige oplevering aansprakelijk. De opdrachtnemer en de onderaannemer(s) verzekeren zich al dan niet voor deze risico's, rekening houdende met de verplichting ingevolge de Wet van 31/5/2017 (Wet Peeters).

De opdrachtnemer is en blijft vrij om bijkomende verzekeringen of een uitbreiding van de waarborgen of de verzekerde waarden af te sluiten, zo hij dit nodig acht.

Alle door de opdrachtnemer op grond van dit artikel af te sluiten verzekeringspolissen dienen te worden onderschreven bij gereputeerde, kredietwaardige verzekeringsmaatschappijen.

Voor de aanvang van de werken toont de opdrachtnemer aan dat hij de verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Artikel 25. Borgtocht

Er wordt geen borg gesteld, ongeacht het opdrachtbedrag.

Artikel 34. Conforme uitvoering

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om de opdracht uit te voeren, op te leveren en te waarborgen, overeenkomstig de bepalingen van de opdrachtdocumenten. Zelfs bij ontstentenis van technische specificaties in de opdrachtdocumenten, voldoen de werken op alle punten aan de regels van de kunst/ de regels van goed vakmanschap. De opdrachtnemer is er daarbij toe gehouden om het door de opdrachtdocumenten beoogde en beschreven resultaat te bereiken.

Artikel 35 Plannen, documenten en voorwerpen opgemaakt door AG Vespa

In verband met de voorwaarden voor het gebruik van de plannen, documenten van de opdracht wordt verduidelijkt dat de aanduidingen op de tekeningen betreffende de bestaande toestand slechts bij wijze van inlichtingen gegeven worden. De opdrachtnemer is ertoe gehouden zich vooraf persoonlijk te vergewissen over de uitvoeringsvoorwaarden van zijn prestaties.

Artikel 36. Detail- en werktekeningen opgemaakt door de opdrachtnemer

De opdrachtnemer maakt op eigen kosten alle detail- en werktekeningen en de eventuele berekeningsnota's op die hij nodig heeft om de uitvoering van de opdracht tot een goed einde te brengen. Voor de artikelen zoals gevraagd in de beschrijving van de werken legt de opdrachtnemer deze ter goedkeuring voor aan de aanbestedende overheid.

De opdrachtnemer staat in voor de coördinatie van de plannen van de eventuele onderaannemers.

Artikel 38/7 Prijsherziening

Er wordt geen prijsherziening toegepast.

Artikel 38/12 Schorsingen

HERZIENINGSCLAUSULE ART 38/12§2: onderbreking van de opdracht
In toepassing van artikel 38/12§2 worden volgende herzieningsclausules voorzien. AG Vespa kan de uitvoeringstermijn schorsen, zonder recht op schadevergoeding voor de opdrachtnemer in volgende gevallen:

→ Schorsingen op bevel, onderbrekingen, vertragingen of dergelijke ten gevolge het laattijdig verplaatsen van nutsleidingen.

Voor deze opdracht moeten mogelijk nutsleidingen verplaatst worden door de nutsmaatschappijen. De opdrachtnemer moet zich hierover inlichten voor de indiening van zijn offerte, ten einde met de aanpassingen voor de fasering en de plannen van zijn werken rekening te houden in zijn prijsopgave.

→ Schorsingen op bevel in het kader van een archeologisch vooronderzoek.

De opdrachtnemer houdt bij het bepalen van zijn inschrijvingsprijzen rekening met deze mogelijke gehele of gedeeltelijke onderbrekingen van de werken.

Artikel 40. Controle van de hoeveelheden

De opdrachtnemer legt alle nuttige bewijzen voor om de juiste hoeveelheden te bepalen. De opmeting zal gebeuren op initiatief van de opdrachtnemer, op het ogenblik dat ze best controleerbaar zijn, in het bijzijn van de architect en/of een afgevaardigde van AG Vespa.

Artikel 41. Soorten keuringen

De opdrachtnemer heeft een resultaatsverbintenis aangaande de levering en het gebruik van materialen in overeenstemming met de technische bepalingen en die vrij zijn van elk gebrek.

Wat de keuring van de gebruikte materialen betreft, wordt verwezen naar de technische bepalingen.

Artikel 44. In gebreke blijven en sancties

Artikel 44 wordt als volgt aangevuld.

Voor zover de hoogdringendheid verhindert dat voorafgaandelijk een proces-verbaal overeenkomstig artikel 44 KB Uitvoering wordt opgesteld en/of voorafgaandelijk een termijn van 15 dagen in acht wordt genomen na het verzenden van de aangetekende zending met als bijlage een afschrift van het proces-verbaal, kan AG Vespa zonder dat daartoe voorafgaandelijk een proces-verbaal overeenkomstig artikel 44 wordt opgesteld, en/of onmiddellijk dan wel sneller dan 15 dagen na het verzenden van de aangetekende zending zoals vermeld in artikel 44, §2 AUR, **overgaan tot het nemen van de hoogdringende en noodzakelijke maatregelen** op kosten en risico van de in gebreke gebleven opdrachtnemer in verband met de **veiligheid en gezondheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen en de veiligheid op het openbaar domein**.

Deze afwijking wordt gemotiveerd door de bijzondere aard van de werken waarin veiligheid een bijzonder aandachtspunt is van AG Vespa.

Artikel 45§1. Straffen

ALGEMENE STRAFFEN
Elke gebrekkige uitvoering geeft aanleiding tot een algemene straf.

Een algemene straf is eenmalig of dagelijks en het bedrag ervan wordt berekend overeenkomstig art. 45, §2, 1° en 2° van het KB Uitvoering.

Artikel 65. Opleveringen en waarborgen

De waarborgtermijn gaat in op de datum van de voorlopige oplevering en bedraagt 12 kalendermaanden.

Onverminderd het artikel 84, vervangt de opdrachtnemer op zijn kosten en binnen de opgelegde termijn, overeenkomstig de oorspronkelijke voorschriften, de producten die gebreken vertonen die geen gebruik toelaten dat in overeenstemming is met de voorwaarden van de opdracht of die buiten dienst geraken in de loop van de waarborgtermijn bij normaal dienst gebruik.

Bij ontbreken van de nodige maatregelen van de opdrachtnemer, of bij dringende noodzaak omwille van de continuïteit van de uitbating, worden op initiatief van de AG Vespa de noodzakelijke werken op kosten en verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer uitgevoerd.

Artikel 66. Algemene betalingsvoorwaarden

De werken worden betaald door maandelijkse betalingen in mindering. De gedetailleerde staten van de gerealiseerde werken slaan op maandelijkse perioden, die vervallen op de datum van elke maand, die overeenstemt met de aanvangsdatum bepaald in het aanvangsbevel. Als die aanvangsdatum niet is vastgelegd bij het aanvangsbevel, geldt de eerste dag van de maand.

Art. 69 Intrest voor laattijdige betaling en vergoeding voor invorderingskosten

Er wordt uitdrukkelijk afgeweken van de bepalingen van artikel 5.210 van het Burgerlijk Wetboek inzake de toerekening van de betalingen. Elke betaling wordt bij voorrang toegerekend op de hoofdsommen en pas daarna op de interesten.

In afwijking van artikel 5.207 van het Burgerlijk Wetboek, kunnen gebeurlijk door AG Vespa verschuldigde interesten in geen geval worden gekapitaliseerd.

Artikel 73. Rechtsvorderingen

Het Belgisch recht is van toepassing. Ingeval van betwisting zijn uitsluitend de Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen territoriaal bevoegd, ook in geval van dringende of voorlopige maatregelen of tussenkomst in een bestaand geding.

Ieder deurwaardersexploot bestemd voor AG Vespa moet worden betekend per adres van haar maatschappelijke zetel.

Specifieke bepalingen opdrachten voor werken

Artikel 74. Toelatingen

Het verkrijgen van de vergunningen nodig voor de uitvoering van de werken en alle andere verrichtingen en verplichtingen die eraan onderworpen zijn vallen ten laste van de opdrachtnemer.

Met name wordt de aandacht van de opdrachtnemer getrokken op de verplichting tot het verkrijgen van de "toelating inname openbaar domein en plaatsen van werfsignalisatie". Zie: https://www.ondernemeninantwerpen.be/toelating-om-werfsignalisatie-te-plaatsen.
De retributie voor deze toelating, is inbegrepen in de prijs.

De opdrachtnemer is ertoe gehouden om alle andere nuttige en/of noodzakelijke administratiefrechtelijke vergunningen, toelatingen, attesten, licenties of enige andere gelijkaardige documenten, nodig of nuttig voor de uitvoering van de opdracht, tijdig te bekomen en desgevallend te behouden, alsmede de wettelijk vereiste meldingen en afgiften tijdig en nauwgezet te verrichten.

AG Vespa draagt hierin geen enkele verantwoordelijkheid. De opdrachtnemer kan in geen geval aanspraak maken op een verlenging van uitvoeringstermijn of enige schadevergoeding indien het niet of niet tijdig bekomen van voormelde documenten.

Artikel 75. Leiding en controle

Uiterlijk 15 dagen voor de aanvang van de werken geeft de aannemer de naam en contactgegevens op van de **vertegenwoordiger/ gemachtigde van de aannemer** (project/werfleider) die belast wordt met de leiding van de opdracht (spilfiguur op de werf en belangrijkste contactpersoon voor AG Vespa voor de uitvoering van de opdracht) en die bevoegd is de opdrachtnemer te verbinden en om het dagboek der werken te tekenen.

De vertegenwoordiger dient te beschikken over minimaal **5** jaar ervaring in deze functie in vergelijkbare opdrachten.

AG Vespa mag de vertegenwoordiger van de aannemer weigeren of doen vervangen wegens gebrekkige opvolging van de werf en/of onvoldoende bekwaamheid en ervaring.

Artikel 76. Uitvoeringstermijnen

UITVOERINGSTERMIJN
De globale uitvoeringstermijn – over alle fasen heen – wordt vastgesteld als volgt:
55 werkdagen

De voornoemde uitvoeringstermijn(en) houden rekening met de omstandigheden waarin de werken moeten worden uitgevoerd en is/zijn dus met inbegrip van eventuele vertragingen of onderbrekingen die inherent zijn aan de specifieke situatie waarin deze opdracht moet worden uitgevoerd. De opdrachtnemer kan hiervoor geen aanspraak maken op enige termijnverlenging of bijkomende vergoeding. Er wordt verwezen naar de technische specificaties.

BIJZONDERE VOORWAARDEN
Het landbouwbedrijf blijft gedurende werken in gebruik. De werking van het bedrijf mag niet gehinderd worden.

UITVOERINGSPLANNING
Voor de aanvang van de werken moet door de opdrachtnemer een globale, gedetailleerde planning/opgemaakt worden, rekening houdende met de uitvoeringstermijn en de eventuele fasering van deze uitvoeringstermijn (volgens een visuele voorstelling). De gedetailleerde planning geeft minstens de verschillende fasen, aannemingswerken en onderaannemingswerken weer.

Indien, op enig ogenblik tijdens de uitvoering van de werken, een aan de opdrachtnemer toerekenbare achterstand wordt vastgesteld ten opzichte van de planning, dient de opdrachtnemer onverwijld – in overleg met AG Vespa – alle gepaste maatregelen te nemen (zoals bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, het inzetten van extra middelen en/of personeel, het verlengen van de dagelijkse arbeidsduur en/of het verderzetten van de werken in de weekends) om die achterstand in te lopen en verdere vertraging te vermijden.

AANVANGSBEVEL
AG Vespa bepaalt de aanvangsdatum van de werken.
De aanvangsdatum van de werken zal waarschijnlijk 28 september 2026 zijn.

Artikel 77. Ter beschikking stellen van gronden en lokalen

GELIJKTIJDIG UIT TE VOEREN WERKEN
De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht rekening houden met de uitvoering van werkzaamheden op de bouwplaats door AG Vespa of door derden, al dan niet in opdracht van AG Vespa.

Met name onder meer, doch niet uitsluitend, de volgende werkzaamheden zullen mogelijks op de bouwplaats worden uitgevoerd tijdens de uitvoering van de opdracht:

- → Tijdens de uitvoering van de werken kunnen tezelfdertijd en op hetzelfde terrein de dakwerken in uitvoering zijn. De opdrachtnemer neemt alle nodige maatregelen om

de uitvoerders van andere werken niet te hinderen. Hij kan hiervoor geen vergoeding of termijnverlenging eisen.

→ Tijdens de uitvoering van de werken blijft het landbouwbedrijf in werking. De toegang naar het landbouwbedrijf achter de hoeve moet bereikbaar blijven (bv voor camionettes, ...) De opdrachtnemer neemt alle nodige maatregelen om de werking van het landbouwbedrijf niet te hinderen. Hij kan hiervoor geen vergoeding of termijnverlenging eisen.

De opdrachtnemer moet de leidend ambtenaar wijzen op de werken die door andere aannemers moeten uitgevoerd worden om zelf ononderbroken verder te kunnen werken, anders zal hij mee verantwoordelijk gesteld worden voor de vertraging die aan zijn gebrek aan vooruitzicht zou te wijten zijn.

Overige bepalingen: Zie de technische bepalingen.

Artikel 78. Voorwaarden betreffende het personeel

De registratieverplichting is de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer/ hoofdaannemer.

Indien de aanwezigheidsregistratie niet verplicht is, houdt de opdrachtnemer te allen tijde een dagelijks bijgewerkte lijst van al het personeel dat hij op de bouwplaats tewerkstelt, ter beschikking van de aanbestedende overheid op een door deze op de bouwplaats aangeduide plaats.

Deze lijst bevat minstens de volgende individuele inlichtingen:

- de naam;
- de voornaam;
- de geboortedatum;
- het beroep;
- de kwalificatie;
- de reële prestaties per dag, op de bouwplaats geleverd.

Artikel 79. Organisatie van de bouwplaats

VEILIGHEID OP DE WERF

De opdrachtnemer krijgt het volledig meesterschap over de werf. Hij is volledig verantwoordelijk voor de orde, veiligheid en beveiliging van personen, materiaal en materieel op de bouwplaats en neemt alle, bij voorkeur preventieve, maatregelen om deze aspecten te beheersen. AG Vespa, noch zijn aangestelden kunnen, zelfs wanneer ze een bestendig toezicht uitoefenen, in geen geval verantwoordelijk gesteld worden voor de orde, veiligheid en beveiliging op de werf.

NABURIGE EIGENDOMMEN

De opdrachtnemer neemt alle voorzorgen die door de bouwkunst en door de bijzondere omstandigheden worden vereist om de naburige eigendommen te vrijwaren en om te vermijden dat daarin door zijn toedoen stoornissen worden veroorzaakt.

In geen geval mag AG Vespa ter vrijwaring worden geroepen voor gebeurlijke, vastgestelde beschadigingen; de opdrachtnemer is alleen en volledig verantwoordelijk wat ook de omvang van de schade zij en vrijwaart en vergoedt AG Vespa voor gebeurlijke aanspraken van derden (onder meer, doch niet uitsluitend, voor foutloze burenhinder, gegrond op art. 544 van het Burgerlijk Wetboek).

In geval AG Vespa wordt vervolgd in verband met aangebrachte schade is de opdrachtnemer verplicht in het geding tussen te komen op eenvoudig verzoek daartoe van AG Vespa en deel te nemen aan alle maatregelen welke AG Vespa nuttig oordeelt uit te lokken tegenover derden ten einde haar rechten te vrijwaren.

Artikel 80. Wijzigingen aan de opdracht

SCHRIFTELIJK WIJZIGINGSBEVEL + VERREKENING
Geen enkele wijziging mag tijdens de uitvoering van de opdracht geschieden zonder voorafgaand wijzigingsbevel van AG Vespa.

Iedere wijziging, toevoeging of weglating van werken moet het voorwerp uitmaken van een verrekening, opgesteld door AG Vespa. De verrekening moet worden opgemaakt voor de uitvoering van de werken die het voorwerp uitmaken van de verrekening, maar AG Vespa behoudt zich het recht voor om de bevolen wijziging te doen uitvoeren vooraleer een verrekening is opgemaakt.

De verrekeningen worden uitsluitend opgemaakt op grond van de werkelijke hoeveelheden in meer en/of in min, zoals zij voortvloeien uit de noodzakelijk gebleken wijziging(en).

Een eventuele verlenging van de uitvoeringstermijn worden eveneens in de verrekening vastgelegd. Indien er geen termijnverlenging wordt bepaald in de verrekening, blijft de uitvoeringstermijn ongewijzigd.

Na de voorlopige oplevering wordt geen enkele verrekening voor wijziging, toevoeging of weglating van werken aanvaard, behalve voor uitgestelde werken.

Verrekeningen mogen niet gebruikt worden om door de inschrijver bij het indienen van zijn offerte onterecht niet-gesignaleerde fouten van het dossier recht te zetten.

Bij gebreke van een door AG Vespa goedgekeurde verrekening, zal de opdrachtnemer in geen geval aanspraak kunnen maken op enige termijnsverlenging en in geen geval worden vergoed voor eventuele meeruitgaven, welke op onweerlegbare wijze vermoed zullen worden deel uit te maken van de oorspronkelijke opdracht.

Artikel 81. Spel van de vermoedelijke hoeveelheden

De hoeveelheden vermeld op de samenvattende opmeting zijn forfaitair, behalve de hoeveelheden die volgens de documenten tegen prijslijst worden uitgevoerd en die voorafgegaan of gevolgd worden door de vermelding "VH" (Vermoedelijke Hoeveelheid).

De wijzigingen (in min en in plus) in vermoedelijke hoeveelheden worden opgenomen in een bisstaat bedoeld in artikel 95.

Artikel 84. Aansprakelijkheid van de aannemer

AANSPRAKELIJKHEID TOT DE VOORLOPIGE OPLEVERING
De opdrachtnemer draagt tot aan de voorlopige oplevering het risico voor het tenietgaan en alle beschadigingen aan het bouwwerk en de bestaande goederen van AG Vespa van om het even welke aard, ongeacht zijn fout of nalatigheid.

DE AANNEMER IS DE BEWAARDER VAN DE ZAAK (art 1384 en 1386 BW)
Tot op het ogenblik van de voorlopige oplevering is de opdrachtnemer de beheerder van (de aan hem ter beschikking gestelde gedeelten van) de bouwplaats met het oog op de uitvoering van de werken en draagt hij alle aansprakelijkheden en verantwoordelijkheden die met dit beheer verbonden zijn in de betekenis van de artikelen 1384 en 1386 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 86. Vertragingsboetes

Vertragingsboeten worden als vergoeding wegens vertraging in de uitvoering van de opdracht opgelegd. Zij zijn onafhankelijk van de in art 45 bedoelde straffen. Zij zijn eisbaar zonder ingebrekestelling door het eenvoudig verstrijken van de uitvoeringstermijn en worden van rechtswege toegepast op het totaal aantal kalenderdagen vertraging.

Bij niet naleving van zowel de globale als de gedeeltelijke uitvoeringstermijnen is de opdrachtnemer een vertragingsboete verschuldigd overeenkomstig artikel 86§1 KB Uitvoering:

$$R = 0{,}45 \times \frac{M \times n^2}{N^2}$$

Waarin zijn:

R = het bedrag van de boete voor n dagen vertraging;
M = de oorspronkelijke aannemingssom (bedrag van de goedgekeurde offerte);
N = het aantal werkdagen vastgesteld voor de uitvoering bij de aanvang van de opdracht (of te berekenen volgens artikel 86 § 1);
n = aantal kalenderdagen vertraging;

Evenwel, indien de factor M niet meer bedraagt dan 75.000 terwijl N niet meer dan 200 dagen bedraagt, wordt de noemer N^2 door 150 x N vervangen.

Gebeurlijke betwistingen door de opdrachtnemer omtrent de oorzaak van en verantwoordelijkheid voor de overschrijding, beletten de toepassing door AG Vespa van een vertragingsboete niet.

Het maximale bedrag van de totale vertragingsboete bedraagt **5%** van het oorspronkelijke opdrachtbedrag.

De hiervoor voorziene vertragingsboetes verhinderen niet dat de opdrachtnemer aansprakelijk blijft voor alle bewezen schade die AG Vespa lijdt ten gevolge van de overschrijding van de uitvoeringstermijnen, die het bedrag van de boetes overstijgt, zoals schade omwille van genotsderving, bijkomende kosten aan ontwerpers en studiebureaus, vorderingen van deren (o.a. buren, nevenaannemers), enz.

Er wordt ook uitdrukkelijk verwezen naar artikel 46 KB Uitvoering dat bepaalt: "Onverminderd de toepassing van de vertragingsboetes, vrijwaart de opdrachtnemer de aanbesteder in voorkomend geval tegen elke schadevergoeding die deze aan derden verschuldigd is op grond van zijn vertraging in de uitvoering van de opdracht". Indien AG Vespa door derden (zoals nevenaannemers, buren, gebruikers van het gebouw, architecten, studiebureaus, etc.) wordt aangesproken voor schade ingevolge de laattijdige oplevering, kan zij de opdrachtnemer in vrijwaring roepen. De opdrachtnemer staat in dat geval in voor vergoeding van de bewezen schade.

Artikel 91. Opleveringen en waarborg

De voorlopige oplevering wordt nooit vermoed en kan nooit stilzwijgend plaatsvinden. Er dient een steeds een schriftelijk proces-verbaal van voorlopige oplevering te worden opgemaakt.

Indien de aanbestedende overheid de werken in gebruik neemt voor de voorlopige oplevering, wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt. De ingebruikname kan nooit beschouwd worden als voorlopige oplevering, zelfs bij gebreke aan plaatsbeschrijving.

Artikel 92. Voorlopige oplevering

VOORLOPIGE OPLEVERING
De opdrachtnemer neemt in alle gevallen het initiatief om de voorlopige oplevering aan te vragen. De opdrachtnemer dient schriftelijk aan de leidend ambtenaar het einde der werken te melden en de voorlopige oplevering van de werken aan te vragen.

De termijn van 15 kalenderdagen waarover de aanbestedende overheid beschikt om het PV van voorlopige oplevering op te maken, waarvan sprake in artikel 92, §2, lid 1 en lid 2 KB Uitvoering, wordt **op 30 kalenderdagen** gebracht.

Het werk wordt pas voorlopig opgeleverd na aflevering, door de opdrachtnemer van:

- het volledig as AS BUILT dossier;
- het Post Interventie Dossier
- de instructies voor het preventief en correctief onderhoud (indien van toepassing)
- alle proef- en keuringsresultaten;
- aflevering van het acceptatie-attesten (verwerkingsattest) afgeleverd door een erkend verwerkings- of opslagbedrijf en/of een bodembeheerrapport van een erkende bodembeheerorganisatie;
- alle keuringsattesten: BENOR, COPRO, ...

KORTING WEGENS MINDERWAARDE/ RESTPUNTENLIJST/ VERLENGING WAARBORGTERMIJN

Wanneer de afwijkingen beperkt zijn in aantal en in waarde en geen gevolgen kunnen hebben voor de instandhouding van het werk, zijn levensduur noch het gebruik of de veiligheid ervan, behoudt AG Vespa zich het recht voor de werken toch te aanvaarden onder beperkende voorwaarden van – naar keuze van AG Vespa:

- korting wegens minderwaarde, en/of
- verlenging van de waarborgtermijn, en/of
- de verplichting voor de opdrachtnemer om aan de gebreken – die zullen worden opgenomen in een restpuntenlijst – uiterlijk binnen een door AG Vespa te bepalen uitvoeringstermijn te verhelpen.

In het laatste geval kan AG Vespa bij de eindafrekening en de uitbetaling van het saldo, minimaal de waarde van de nog uit te voeren restpunten in aftrek brengen, welke pas betaald wordt na de door AG Vespa conform bevonden uitvoering van deze restpunten.

WAARBORGTERLMJN

De waarborgtermijn wordt gesteld op **één jaar** en gaat in op de datum van de voorlopige oplevering voor alle werken.

De waarborg heeft betrekking op de geleverde en geplaatste materialen inclusief alle werken voor plaatsing en verwijdering. De aannemer is gehouden tot herstel. De kosten hiervan zijn enkel ter zijner laste indien hij hiervoor verantwoordelijk is.

Voor werken of leveringen die gedurende de waarborgperiode dienen hersteld of vervangen te worden en waarvoor de opdrachtnemer verantwoordelijk is, gaat een nieuwe waarborgperiode in vanaf de dag dat de herstelling of levering is goedgekeurd door AG Vespa.

Artikel 95. Betalingen

BEHANDELINGSTERMIJN VAN 60 DAGEN

Overeenkomstig artikel 9 van het KB Uitvoering wordt in de verlenging van de behandelingstermijn voorzien. De behandelingstermijn wordt opgesplitst in een verificatietermijn van 30 dagen en een betalingstermijn van 30 dagen en zal in totaal niet langer dan 60 dagen zijn.

SCHULDVORDERING EN VORDERINGSSTAAT

De opdrachtnemer dient voorafgaand aan elke factuur een gedateerde en ondertekende schuldvordering, alsook een gedetailleerde staat van de gerealiseerde werken over te maken aan de leidend ambtenaar:

AG Vespa
Heidi Peeters
Heidi.peeters@antwerpen.be

Zowel voor de betalingen in mindering, de betaling van het saldo als de eenmalige betaling van de opdrachtsom dient de opdrachtnemer een gedateerde en ondertekende **schuldvordering** in te dienen die steunt op een **gedetailleerde staat van de werken (vorderingsstaat)**.

De bij de offerte gevoegde samenvattende opmeting wordt als basisdocument voor de vorderingsstaat gehanteerd (de nulstaat). De vorderingsstaten moeten de verschillende posten in dezelfde volgorde vermelden als de bij de offerte gevoegde samenvattende opmeting, met aanduiding, voor elk van die posten, van het volgnummer, de voorziene hoeveelheid, de eenheidsprijs, de werkelijk uitgevoerde hoeveelheid (totaal sinds aanvang van de werken) en het product van de eenheidsprijs met deze hoeveelheid.

De vorderingsstaat bestaat uit 2 tabellen:

- → De basisstaat: hierop wordt duidelijk gemaakt welke werken conform de nulstaat reeds uitgevoerd zijn (% van totaal per artikel, bij 100% is het artikel volledig uitgevoerd).
- → De bisstaat: hierin worden de door AG Vespa goedgekeurde **verrekeningen** (meer- / minwerken en schommelingen vermoedelijke hoeveelheden) opgenomen:
  - waarvoor een eenheidsprijs voorhanden is in de offerte.
  - waarvoor geen eenheidsprijs voorhanden is in de offerte. Deze prestaties worden uitgevoerd aan overeen te komen prijzen (OP-prijzen) (zie artikel 80). Eenheidsprijzen van deze meer-/ minwerken worden vastgelegd op datum van de uitvoering ervan ('prijs van de dag')

VERIFICATIETERMIJN
Binnen de 30 dagen na ontvangst van de gedateerde en ondertekende schuldvordering maakt AG Vespa, op grond van haar eigen gegevens, de verbeterde staat op van de uitgevoerde prestaties die voor betaling aanvaard worden. Het voor betaling aanvaarde bedrag wordt opgenomen in een proces-verbaal. De prestaties die niet op dit proces-verbaal voorkomen, maar die wel door de opdrachtnemer gevorderd werden, dienen derhalve beschouwd te worden als prestaties die niet voor betaling in aanmerking komen.

Een overschrijding van de verificatie of betalingstermijn kan nooit beschouwd worden als een aanvaarding vanwege AG Vespa van de door de opdrachtnemer gevorderde bedragen.

BETALINGSTERMIJN
De betaling vindt plaats binnen een betalingstermijn van 30 dagen vanaf de beëindiging van de bovenvermelde verificatie, voor zover de aanbestedende overheid beschikt over de regelmatig opgemaakte factuur.

Een onjuiste factuur belet dat de behandelingstermijn begint te lopen.

PRAKTISCHE MODALITEITEN

A/ ALGEMEEN
De schuldvordering en de **gedetailleerde staat van de werken** moet gelijktijdig worden bezorgd aan zowel de architect als aan de leidend ambtenaar van AG Vespa.

B/ SPECIFIEKE VOORSCHRIFTEN INZAKE FACTURATIE

FACTURATIE AAN AG VESPA
Om u correct te kunnen betalen, heeft AG Vespa een regelmatig opgemaakte factuur nodig.

Enkel facturen in PDF-formaat (of Peppol) die gericht zijn aan AG Vespa, kunnen afgehandeld worden.

U richt uw factuur aan:

agvespa.facturatie@antwerpen.be
Paradeplein 25
2018 ANTWERPEN
Ondernemingsnummer: BE 0267 402 076

Uw factuur vermeldt:

- → de titel van deze overheidsopdracht
- → de referentie van het bestek/ het dossier
- → het bestelbonnummer
- → het BTW-nummer van de opdrachtnemer
- → het BTW-nummer van AG Vespa (0267 402 076)
- → vermelding: "btw te voldoen door de medecontractant – KB nr. 1 art. 20 van 29/12/1992".
- → post of bankrekeningnummer van de opdrachtnemer in IBAN-structuur De opdrachtnemer dient op het offerteformulier een rekeningnummer mee te delen. Facturen die een ander rekeningnummer vermelden zullen niet betaald worden, tenzij die wijziging vooraf bij aangetekend schrijven aan AG Vespa werd meegedeeld.

De opdrachtnemer moet zijn facturen elektronisch verzenden (e-invoicing) aan de aanbestedende overheid.
Met e-invoicing wordt bedoeld een elektronische factuur in een gestructureerde elektronische vorm, in de zin van artikel 2, 58° Wet overheidsopdrachten, die voldoet aan de voorwaarden bepaald in artikel 14/2 Wet overheidsopdrachten. Elektronische facturen worden opgemaakt in UBL-formaat (xml-bestand) en verzonden via het Peppol netwerk.
De verzending via e-mail in pdf-formaat beantwoordt niet aan deze vereisten.

Facturen, die niet voldoen aan deze vereisten, worden niet in behandeling genomen en zullen aan de opdrachtnemer worden teruggestuurd.

2. Naleving sociaal- en arbeidsrecht

2.1. Arbeidsduur: nacht- weekend- en/of ploegenwerk

De opdrachtnemer kan gebruik maken van nacht-, zaterdag-, en zondagwerk, doch enkel mits voorafgaande schriftelijke toestemming van AG Vespa.

De opdrachtnemer dient hierbij de wetten op de arbeidsduur na te leven, alsook de eventuele bepalingen voorzien in het Algemeen Veiligheids- en Gezondheidsplan, dat deel uitmaakt van de opdrachtdocumenten.

Bij toepassing van dag- en nachtwerk alsook van zaterdag-, en zondagwerk met verscheidene ploegen moeten de wetten op de arbeidsduur nageleefd worden. De afwijkingen op de wetten die de arbeidsduur regelen dienen, vóóraf, bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) aangemeld te worden, zonder dat AG Vespa hoeft tussenbeide te komen. Een afschrift van voorafgaande kennisgeving dient 10 kalenderdagen voor de aanvang van de werken (in geval van onvoorzien of dringende werken uiterlijk de dag van aanvang) op de bouwplaats te worden geafficheerd, uitgezonderd de werken van 6de categorie (mobiele werken).

Het nacht- en/of weekendwerk en/of werk in ploegen kan geen aanleiding geven tot termijnsverlenging of meerprijzen; het is begrepen in de eenheidsprijzen. De inschrijver moet bij zijn prijsbepaling rekening houden met de vooropgestelde uitvoeringsdeeltermijnen. Onafhankelijk van de te bekomen wettelijke toelatingen, moet de opdrachtnemer zijn eventuele vraag tot nacht- of weekendwerk voorleggen aan AG Vespa ten laatste dertig kalenderdagen voorafgaand aan de vooropgestelde datum.

2.2. Limosa-meldingsplicht

Bij aanvang van een **gedetacheerde werknemer of zelfstandige**, en telkens bij elke controle door AG Vespa, dient de betreffende werknemer of zelfstandige zijn Limosameldingsbewijs voor te leggen.

Meer info: https://www.limosa.be/

Bij gebrek aan een geldig Limosameldingsbewijs, zal de gedetacheerde werknemer of zelfstandige zijn activiteiten niet aanvangen of voortzetten, al naargelang, en zal AG Vespa de Sociale Inlichtingen- en opsporingsdienst hiervan op de hoogte stellen.

Op vraag van AG Vespa dient de betreffende onderneming de A1-documenten van zijn gedetacheerde werknemers of de zelfstandige voor te leggen. Bij gebreke aan een geldig A1-document, zal de gedetacheerde werknemer of zelfstandige zijn activiteiten niet voortzetten, en zal AG Vespa de Sociale Inlichtingen- en opsporingsdienst (SIOD) hiervan op de hoogte stellen.

2.3. Taalgebruik

Om de veiligheid en de kwaliteit van de werken te bevorderen moeten de personen die op de werf aanwezig zijn (met inbegrip van de personeelsleden van de onderaannemers) die verantwoordelijke functies uitoefenen rond werfopvolging en teamomkadering in het bijzonder, het Nederlands machtig zijn.

De opdrachtnemer moet aanwezig zijn op de werfvergaderingen. De personen die de opdrachtnemer vertegenwoordigen op de werfvergaderingen moeten het Nederlands machtig zijn. De werfvergaderingen zullen in het Nederlands doorgaan.

Er moet steeds minstens één persoon aanwezig zijn op de werf die het Nederlands machtig is.

III. TECHNISCH BESTEK

VOORWERP VAN DE OPDRACHT:
Herstel onstabiele westgevel van hoeve
Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde



AANBESTEDENDE OVERHEID:
AG VESPA
De Berlaimontstraat 39, 2100 Deurne
Contactpersoon: Heidi Peeters
heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64

ARCHITECT:
Bureau Bouwtechniek nv
Michel de Braeystraat 8 – 2000 Antwerpen
Arch. Bert Van den Bergh
bert.vandenbergh@b-b.be
T +32 3 231 53 95

Inhoud

III. TECHNISCH BESTEK 1

A SITUERING PROJECT 8

A1 Projectgegevens 9
A2 Ontwerpteam 9
A3 Technische documenten 9

B TOELICHTING BIJ DE OPBOUW VAN DE TECHNISCHE BEPALINGEN 10

B1 Nummering 10
B2 Samenvattende meetstaat 10
B3 Meetcode 11
B4 Aard van de overeenkomst 11
B5 Annotatie gevelelementen 12

00. AANNEMINGSMODALITEITEN 13

00.00.10 aannemingsmodaliteiten - algemeen 13
00.00.11 aannemingsmodaliteiten – voorafgaand plaatsbezoek 13
00.00.12 aannemingsmodaliteiten – burgerlijke aansprakelijkheid 13
00.00.13 aannemingsmodaliteiten – volledigheid van inschrijving 13
00.00.14 aannemingsmodaliteiten – onderaanneming 13
00.00.15 aannemingsmodaliteiten – verrekeningen 14
00.00.16 aannemingsmodaliteiten – materialenlijst 14

00.00.20 plaatsbeschrijvingen – algemeen 14
00.00.21 plaatsbeschrijvingen 14
00.00.21#01 plaatsbeschrijvingen – bij aanvang van de werken |PM 14
00.00.21#02 plaatsbeschrijvingen – staat van vergelijking |PM 15

00.00.30 werfcoördinatie – algemeen 15
00.00.31 werfcoördinatie – planning van de werken 15
00.00.32 werfcoördinatie – werfvergaderingen 15
00.00.33 werfcoördinatie – renovaties met blijvende bewoning 15

00.00.40 werfcondities – algemeen 16
00.00.41 werfcondities – orde en netheid 16
00.00.42 werfcondities – geluids- en stofhinder 16

00.00.50 veiligheidsvoorschriften – algemeen 16

01. BOUWPLAATSVOORZIENINGEN EN VOORAFGAANDE WERKEN 17

01.00 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN 17

01.00.10 bouwplaatsvoorzieningen - algemeen 17

01.00.20 beschermingswerken – algemeen 17
01.00.21 beschermingwerken – openbare weg / privéweg |PM 17
01.00.22 beschermingswerken – beplantingen |PM 17

01.00.30 voorlopige omheining – algemeen |PM 17

01.00.40 werflokalen – algemeen 17
01.00.41 werflokalen – berging van materieel en bouwmaterialen |PM 17
01.00.42 werflokalen – vergaderlokaal 17
01.00.43 werflokalen – personeelslokaal |PM 18
01.00.44 werflokalen – sanitaire voorzieningen |PM 18

01.00.50 voorlopige aansluitingen – algemeen |PM 18

01.00.60 arbeidsmiddelen – algemeen 18
01.00.61 arbeidsmiddelen – werken op hoogte 18
01.00.61#02 arbeidsmiddelen – werken op hoogte/ steigers |GP 18
01.00.62 arbeidsmiddelen – hijsen en heffen van lasten |PM 18

01.02 AFBRAAK ALGEMEEN 20

01.02.10 Afbraak en afvoer van puin 20
01.02.11 Afbraak en afvoer van puin 20
01.02.11#01 Afbraak en afvoer van puin | PM 20

01.03 AFBRAAKWERKEN MET BETREKKING TOT RUWBOUW 20

01.03.10 Aanpassingen aan bestaande installaties 21
01.03.11 Aanpassingen en afbraak van bestaande steunconstructies 21
01.03.11#01 Aanpassingen en afbraak bestaande steunconstructies: schoorwerken binnen | GP 21
01.03.11#02 Aanpassingen en afbraak aan bestaande steunconstructies: schoorwerken buiten | GP 22

01.03.20 Aanpassingen aan vreemde gevelelementen 22
01.03.21 Afnemen en aanpassen van bestaande gevelinstallaties 22
01.03.21#01 Afnemen oude bevestigingen en aanpassing kabelovergang | GP 22

01.03.30 Demontage, aanpassing en herplaatsing van dakstructuur 22
01.03.31 Demontage, aanpassing en herplaatsing van houten elementen 23
01.03.31#01 Gedeeltelijke afbraak rietdekking & tijdelijke waterdichting | GP 24
01.03.31#02 Demontage en herplaatsing van houten element: aansluiting gevel en hellend dak | GP 24
01.03.31#03 Demontage en herplaatsing van houten element: aansluiting wolfseinde | GP 24

01.03.40 Afbraak van metselwerkelementen 25
01.03.41 Afbraak met het oog op recuperatie van metselwerk 25
01.03.41#01 Afbraak met het oog op maximale recuperatie: metselwerk westgevel | VH | m3 25
01.03.41#03 Zuiveren van de stenen met het oog op recuperatie: metselwerk westgevel | VH | m3 25
01.03.42 Afbraak met het oog op recuperatie van metselwerk: toebehoren 26
01.03.42#01 Uitnemen van sneedwerk met het oog op recuperatie: muurankers | PM 26
01.03.42#02 Uitnemen van sneedwerk met het oog op recuperatie: raamdorpelwerk | PM 26

01.03.50 Afbraak van natuur- en kunststeenelementen 27
01.03.51 Uitnemen met het oog op recuperatie van natuursteenelement 27
01.03.51#01 Uitnemen met het oog op recuperatie van natuursteenelement | PM 27
01.03.52 Afbraak van beschadigd natuursteenelement 27
01.03.52#01 Afbraak van gebroken natuursteenelement | PM 27

01.08 AFBRAAK/ DEMONTAGE VAN GEVELELEMENTEN 27

01.08.20 Uitnemen van luiken 28
01.08.21 Uitnemen van luiken met het oog op hergebruik 28
01.08.21#01 Uitnemen van een houten luiken incl. hang- en sluitwerk met het oog op hergebruik | PM 28
01.08.30 Uitnemen van buitenramen en -deuren 29
01.08.31 Uitnemen met het oog op recuperatie van een raam of deur 30
01.08.31#01 Uitnemen met het oog op recuperatie van een houten raam | PM 30
01.08.32 Uitnemen van buitenschrijnwerk 30
01.08.32#01 Uitnemen met het oog op recuperatie raamroeden | PM 30
01.08.33 Afbraak van glas in buitenschrijnwerk 31
01.08.33#01 Afbraak van glas in buitenschrijnwerk: ramen | PM 31
01.08.70 Verwijderen van bepleistering 31
01.08.71 Verwijderen van bepleistering: kalkpleister 31
01.08.71#01 Verwijderen van gevelbepleistering: kalkpleister binnenzijde - gelijkvloers | PM 31

03 OPEN RUWBOUW 32

03.07 ELEMENTEN UIT NATUURSTEEN 32

03.07.10 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen 32
03.07.13 Nieuwe gevelelementen uit blauwe hardsteen: raamdorpels en kalfbalken/ tussendorpels 33
03.07.13#01 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: raamdorpel B.1 | FH | st 34
03.07.13#02 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: raamkalf B.1 | FH | st 35
03.07.16 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: linteel 35
03.07.16#01 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: linteel B.5 | FH | st 35
03.07.20 Terugplaatsen van gevelelementen uit natuursteen 35
03.07.21 Terugplaatsen van gevelelementen uit natuursteen 35
03.07.21#01 Terugplaatsen van gevelelementen uit natuursteen: raamdorpels, raamkalven en latelen | FH | st 36

03.09 METSELWERKEN BOVENBOUW 37

03.09.30 Wanden in massief zichtmetselwerk 37
03.09.31 Leveren recuperatie handvormsteen 39
03.09.31#01 Leveren recuperatie handvormsteen: in situ recuperatie | PM 39
03.09.31#02 Leveren recuperatie handvormsteen: aanleveren nieuwe recuperatiebaksteen | VH | m3 39
03.09.32 Wanden in massief zichtmetselwerk: uitvoering metselwerk 40
03.09.32#02 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering massief metselwerk | FH | m3 40
03.09.32#03 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering zaagtandpatroon onder dakrak | PM 41
03.09.32#04 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering steunberen | FH | m3 41
03.09.32#05 Raamdetails uit zichtmetselwerk: uitvoering oculi | PM 42
03.09.32#06 Raamdetails uit zichtmetselwerk: uitvoering grote korfboog | PM 43
03.09.32#07 Raamdetails uit zichtmetselwerk: uitvoering kleine metselwerkboog | PM 43

03.11 BIJHORIGHEDEN BIJ METSELWERKEN 45

03.11.30 Smeed- en gietijzerwerk 45
03.11.31 Herplaatsen bestaand smeed- en gietijzerwerk 45

03.11.31#01 Herplaatsen van bestaand smeed- en gietijzerwerk: muurankers | VH | st 45
03.11.31#02 Herplaatsen van bestaande smeed- en gietijzerwerk: geveltrallewerk | VH | st 45
03.11.32 Herplaatsen nieuw smeed- en gietijzerwerk 46
03.11.32#01 Nieuw smeed- en gietijzerwerk: muurankers | VH | st 46
03.11.32#02 Nieuw smeed- en gietijzerwerk: geveltrallewerk | VH | st 46
03.11.40 Wapening van metselwerk 46
03.11.41 Wapening van metselwerk: horizontale voegwapening 47
03.11.41#01 Horizontale voegwapening in bestaand gevelmetselwerk gelijkvloers | FH | m 47
03.11.42 Wapening van metselwerk: verankering tussen nieuwe steunberen en bestaand metselwerk 47
03.11.42#01 Verankeringsstaven tussen steunberen en metselwerk | PM 47
03.11.50 Nieuwe lintelen 48
03.11.51 Vernieuwen bestaande lintelen 48
03.11.51#01 Vernieuwen bestaande lintelen – Europese Eik C24 | VH | st 48

04 GEVELRENOVATIE EN GEVELREINIGING 49

04.04 GEVELRENOVATIE - VOEGWERKEN 49

04.04.20 Verwijderen van voegafdichtingen 49
04.04.21 Verwijderen van bestaande voegmortel in metselwerk | PM 49
04.04.30 Hervoegen met traditionele voegmortel 50
04.04.31 Hervoegen met traditionele kalkmortel NHL 3.5 51
04.04.31#01 Hervoegen met traditionele kalkmortel NHL 3.5 – behouden geveldelen | FH | m2 51
04.04.31#02 Hervoegen met traditionele kalkmortel NHL 3.5 – heropgemetste geveldelen | FH | m2 51

04.10 GEVELREINIGING 52

04.10.10 Gevelreiniging met water en stoom 52
04.10.14 Gevelreiniging met verzadigde stoom 52
04.10.14#01 Voorafgaandelijke gevelreiniging van volledige gevel | FH | m2 53

07 BUITENSCHRIJNWERK 54

07.01 RAMEN EN DEUREN 54

07.01.10 Ramen en deuren - algemeen 54
07.01.13 Montage en aansluiting ruwbouw 54
07.01.13#04 Aansluiting op ruwbouw: bestaande metselwerkwand | PM 54
07.01.14 Verankeringen voor ramen en deuren 54
07.01.14#01 Verankeringen voor ramen, raamdeuren en deuren | PM 55
07.01.15 Renovatie van houten buitenschrijnwerk: ramen 55
07.01.15#01 Renovatie van houten buitenschrijnwerk: ramen | VH | st 55
07.01.16 Herplaatsen van bestaande houten ramen en deuren 56
07.01.16#01 Herplaatsen van bestaande houten ramen: rechthoekige ramen | FH | st 56
07.01.40 Herplaatsen overige bestaande beglaasde geveldelen 56
07.01.41 Herplaatsen overige bestaande beglaasde geveldelen: oculi 56

07.01.41#01 Herplaatsen van bestaande raamroeden oculi | FH | st 56

07.09 LUIKEN 57

07.09.10 **Opendraaiende luiken** 57
07.09.14 Vernieuwde opendraaiende luiken uit hout 57
07.09.14#01 Leveren en plaatsen vernieuwd luik uit hout: luik B.3 | FH | st 58
07.09.14#02 Leveren en plaatsen vernieuwd luik uit hout: luik B.5 | FH | st 59
07.09.15 Herplaatsen bestaande opendraaiende luiken uit hout 59
07.09.15#01 Herplaatsen van bestaand luik uit hout B.1 | FH | st 60

07.09.20 **Hang- en sluitwerk voor buitenschrijnwerk: smeedwerk luiken** 60
07.09.21 Hang- en sluitwerk in bestaand smeedwerk 60
07.09.21#01 Herplaatsen bestaand smeedwerk: luikscharnieren | PM 60
07.09.21#02 Herplaatsen bestaand smeedwerk: grendels | PM 60
07.09.22 Hang- en sluitwerk in nieuw smeedijzerwerk 60
07.09.22#01 Nieuw smeedwerk: beslagset - opgelegde luikscharnieren | VH | st 61
07.09.22#03 Nieuw smeedwerk: beslagset - poortgrendels | VH | st 61

07.06 BEGLAZING BUITENSCHRIJNWERK 63

07.06.10 **Glas en isolerende glaseenheden algemeen** 63
07.06.11 Basisglas 64
07.06.11#01 Helder floatglas 64

07.06.20 **Bijhorigheden glasmontage en bewerkingen** 64
07.06.21 verbeterde en overschilderbare stopverf | PM 64

07.06.30 **Enkelvoudige beglazing - meetposten** 65
07.06.31 Enkele beglazing 65
07.06.31#01 Enkele klare beglazing: A | PM 65

07.13 GEVELBEPLEISTERINGEN 66

07.13.30 **Gevelkalei** 66
07.13.31 Gevelkalei op basis van traskalk 66
07.13.31#01 Gevelkalei op basis van traskalk: binnenzijde gevel gelijkvloers, vlakwerk | FH | m2 67

15 AFWERKINGS- EN BESCHERMINGSLAGEN 68

15.10 COATINGS OP BUITENHOUTWERK 68

15.10.10 **Algemene bepalingen en voorbereidende werken** 68
15.10.11 Voorbereidende werken te verven houten ondergronden 68
15.10.11#02 Voorbereidende werken te verven houten ondergronden - uitvoeringsgraad II | PM 68

15.10.60 **Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor buitenschrijnwerk** 68
15.10.64 Buitenschrijnwerk: dekkend verfsysteem op basis van low-solvent gedragen alkydverf 68
15.10.31#01 Buitenschrijnwerk: dekkend verfsysteem op basis van low-solvent gedragen alkydverf | GP 69

15.11 VERFSYSTEMEN VOOR FERRO-METALEN 70

15.11.10 Algemene bepalingen en voorbereidende werken 70
15.11.11 Voorbereidende werken op ferro-metalen elementen – PM 70

15.11.30 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen 70
15.11.31 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen: Low solvent alkydlak, satijnglanslak 70
15.11.31#01 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen: Low solvent alkydlak, satijnglanslak - gevelelementen| GP 71
15.11.31#02 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen: Low solvent alkydlak, satijnglanslak – hang- en sluitwerk| GP 71

A SITUERING PROJECT

Het onderwerp van onderstaande technische bepalingen betreft de gefaseerde demontage en herbouw van de onstabiele westgevel van de historische hoeve Creynen te Vremde met oog op herstel stabiliteit en maximaal behoud en aanvullend herstel van waardevolle gevelelementen.

Hieronder vallen zodoende:

- Gefaseerde en gecontroleerde demontage onstabiele metselwerk incl. maximale recuperatie metselwerk, schrijnwerk en overige geveldelen;
- Wegnemen van de bestaande schoorwerken;
- Lokale ingrepen ter verbetering van de stabiliteit gevel en aansluitende timmerwerk van daken en vloeren in aansluiting op de wand;
- Heropbouw geveldeel met maximaal gebruik van gerecupereerde materialen en naar analogie met bestaande toestand.
- Herstel afwerking zijgevel

Het maximaal hergebruik van materiaal staat centraal in de heropbouw van de gevel. Zorgvuldige demontage van gevelmaterialen en elementen staat centraal. Enkel waar elementen dermate aangetast zijn dat herbruik niet meer mogelijk zullen aanvullend nieuwe elementen worden voorzien ter vervanging.

Voor de nieuwe elementen worden eerst recuperatiematerialen aangezocht en enkel voor maatwerkelementen zoals natuursteenelementen, buitenschrijnwerk worden zo nodig nieuwe materialen gebruikt.

A1 Projectgegevens

Bouwplaats

Het uit te voeren project betreft de herstelwerken aan de gevel van een hoeve te Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde

A2 Ontwerpteam

Ontwerpteam:

Bureau Bouwtechniek nv
Michel de Braeystraat 8 – 2000 Antwerpen
Arch. Bert Van den Bergh
bert.vandenbergh@b-b.be
T +32 3 231 53 95

Bijgestaan door Studiebureau Stabiliteit
Inbalans – Ing Birgen van Overvelt

Veiligheidscoördinatie:

Eveka
Smisstraat 76 bus 001
9100 Sint-Niklaas
Contactpersoon: Laure Deckers
laure@eveka.be

A3 Technische documenten

Zie ook I. BESTEK_administratieve bepalingen art. 4 Opdrachtdocumenten (art 53 WOO)

Lijst uitvoeringsplannen opgemaakt Bureau Bouwtechniek:

Titel tekening	Beschrijving	Schaal
Bestaande toestand		
04660_BT_Gevel_1.100	Gevel	1/100
04660_BT_Snede_1.100	Snede	1/100
04660_BT_B.1_1.10	Raam B.1	1/10
04660_BT_B.2_B.4_1.10	Raam B.2 en B.4	1/10
04660_BT_B.3_1.10	Raam B.3	1/10
04660_BT_B.6_1.10	Raam B.6	1/10
Nieuwe toestand		
04660_NT_Gevel_1.100	Gevel	1/50
04660_NT_Snede_1.100	Snede	1/100
04660_NT_B.1_1.10	Raam B.1	1/10
04660_NT_B.2_B.4_1.10	Raam B.2 en B.4	1/10
04660_NT_B.3_1.10	Raam B.3	1/10
04660_NT_B.6_1.10	Raam B.6	1/10
04660_NT_Det1_1.50	Detailsnede 1	1/50
04660_NT_Det2_1.50	Detailsnede 2	1/50

Lijst bijlagen opgemaakt Bureau Bouwtechniek:

Titel document	Beschrijving	Schaal
004660_Hoeve Creynen-Fotoreportage	Fotoreportage westgevel	-
004660_ Stabiliteitsadvies	Stabiliteitsadvies uitvoering	-

B TOELICHTING BIJ DE OPBOUW VAN DE TECHNISCHE BEPALINGEN

B1 Nummering

Elk artikel in de technische bepalingen wordt gekenmerkt door een uniek codenummer. Dit codenummer heeft een gestandaardiseerde structuur.
De nummering hiervan is niet noodzakelijk opeenvolgend : artikels die niet voorkomen in het project worden geschrapt, de nummering schuift hierdoor niet op.
Bepalingen die vermeld worden op het niveau van een hoofdstuk / paragraaf / artikel zijn automatisch van toepassing op alle onderliggende niveaus.

Voor sommige hoofdstukken lukte het niet de nummering aan te houden binnen de vooropgestelde hiërarchie / aantal niveaus. Hier dient men dus expliciet te verwijzen naar artikels op hetzelfde niveau die er op van toepassing zijn.

Hoofdstuk : xx

De eerste groep van 2 cijfers bepaalt het hoofdstuk waaronder een artikel is ondergebracht, in het voorbeeld hierboven hoofdstuk 06. Deze groep van 2 cijfers wordt gevolgd door een punt.

Paragraaf : xx.xx

De tweede groep van 2 cijfers bepaalt de paragraaf binnen dit hoofdstuk, in het voorbeeld hierboven paragraaf 03. Deze groep van 2 cijfers wordt gevolgd door een punt.

Artikel : xx.xx.x0

De derde groep van 2 cijfers bepaalt het besteksartikel.
Deze beschrijving is

- ofwel van algemene aard wanneer het codenummer eindigt op een geheel tiental (vb. 30)
- ofwel van specifieke aard in elk ander geval (vb. : 34).

De beschrijving van algemene aard en de beschrijving van specifieke aard - binnen hetzelfde tiental - vormen één en onafscheidelijk geheel.
Een artikel van specifieke aard kan tevens een meetpost zijn.

Voorbeeld
De algemene beschrijving met het codenummer 06.03.30 is van toepassing op de artikels met de codenummers 06.03.31,06.03.32,.. voor zover ze voorkomen.

Meetpost : xx.xx.xx#xx

De laatste groep van cijfers wordt voorafgegaan door het hashtag symbool : #. Deze groep bepaalt een verdere onderverdeling en specificatie van het artikel waarvan het deel uitmaakt. Dit niveau is (bijna) altijd een meetpost.

Voorbeeld:
06.03.34#01

B2 Samenvattende meetstaat

Elke post in de samenvattende meetstaat wordt tevens gekenmerkt door een volgnummer en een codenummer. Dit codenummer verwijst naar het overeenkomstig artikel in de technische bepalingen.

Indien aan het codenummer van het overeenkomstig artikel een # is toegevoegd, betekent dit dat het artikel in de opmeting in een aantal te onderscheiden posten is onderverdeeld of dat één toepassing van het artikel specifiek inzake vorm, afmeting of enig ander variabele, als post in de opmeting is opgenomen.

Het ontbreken van een # betekent dat het overeenkomstig artikel in zijn geheel, zonder verdere onderverdeling of bijzondere specificatie, als post in de samenvattende meetstaat is opgenomen.

afrondingen
In de samenvattende meetstaat worden hoeveelheden afgerond

- m tot op 2 cijfers na de komma
- m2 tot op 2 cijfers na de komma
- m3 tot op 3 cijfers na de komma

Alle fracties van 0 tot en met 4 worden naar 0 afgerond, alle fracties van 5 tot en met 9 worden naar 1 afgerond.

B3 Meetcode

Alle hoeveelheden worden gemeten zoals beschreven bij de diverse posten. Indien niets beschreven, worden ze netto gemeten. De prijzen voor deze netto hoeveelheden omvatten alle bijkomstige werken, zoals het op maat brengen, evenals alle verlies, afval, overlappingen, afrondingen, afschuiningen aan hoeken, enz.

Berekening hoeveelheden - gedetailleerde meetstaat
Plaatselijke uitsparingen en openingen worden slechts afgetrokken van de hoeveelheid, voor zover ze groter zijn dan de in de meetcodes vermeldde niet af te trekken oppervlaktes.
Plaatselijke wandverdikkingen worden verwaarloosd.

afrondingen

- posten in m gemeten: 0,01 m
- posten in m2 gemeten: 0,01 m2
- posten in m3 gemeten: 0,001 m3
- posten in kg gemeten: 0,001 kg

Alle fracties van 0 tot en met 4 worden naar 0 afgerond, alle fracties van 5 tot en met 9 worden naar 1 afgerond.

Dubbele metingen
Geen enkele hoeveelheid wordt tweemaal gemeten, tenzij voor de posten die als supplement aangerekend worden ten opzichte van een andere en dit uitdrukkelijk in de beschrijving van deze post is vermeld.

B4 Aard van de overeenkomst

Vermoedelijke Hoeveelheid: VH
Bij de posten aangeduid met VH kan de hoeveelheid niet exact op voorhand bepaald worden, de hoeveelheden zijn vermoedelijk. De definitieve prijs wordt bepaald aan de hand van tegensprekelijk vaststellingen van de werkelijk uitgevoerde hoeveelheden, op basis van:

- ofwel een tegensprekelijke opmeting van de werken
- ofwel goedgekeurde stavingsstukken. De aannemer zal in dit verband aan de Bouwdirectie de in de post gevraagde stavingsstukken ter controle voorleggen.
- ofwel een gezamenlijk akkoord over de berekende hoeveelheden op basis van goedgekeurde uitvoeringsplannen. De aannemer zal in dit verband aan de Bouwdirectie de berekeningsnota's ter controle voorleggen.

Forfaitaire hoeveelheden: FH
Bij de posten aangeduid met FH zijn de hoeveelheden forfaitair en niet vatbaar voor wijzigingen.

De forfaitaire hoeveelheden in de opdrachtdocumenten worden gegeven ten titel van inlichting. De architect is niet verantwoordelijk voor de juistheid van deze. De inschrijver is verplicht deze hoeveelheden zelf te bepalen en/of na te meten aan de hand van de plannen en gebeurlijke fouten te vermelden in een aparte nota bij zijn offerte.

Globale prijs: GP
Bij de posten aangeduid met GP wordt er geen hoeveelheid gespecificeerd. De prijs is forfaitair en dekt het geheel van de prestaties van de post.

Pro Memorie: PM
De posten aangeduid met PM worden louter informatief vermeld, er wordt geen hoeveelheid gespecificeerd. Deze post is overal inbegrepen waar hij van toepassing is (volgens normatieve documenten, regels van de kunst, artikel...) en de prijs is inbegrepen in die posten waarop hij van toepassing is.

B5 Annotatie gevelelementen

In onderstaande technische bepalingen wordt onderstaande naamgeving aangehouden voor aparte gevelelementen:

- Gevelankers: 'A.x'
- Schrijnwerkgehelen: 'B.x'

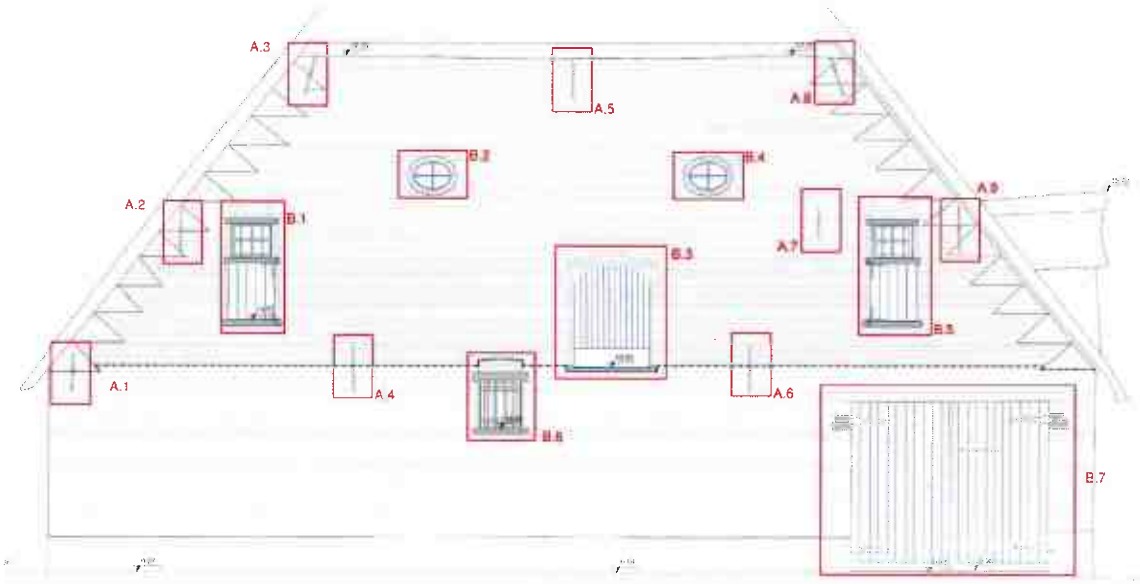
Volgende prefixen kunnen worden toegevoegd aan de naamgeving:

- Gevelelement in bestaande toestand: 'Best.'
- Gevelelement in nieuwe toestand: 'Nieuw.'

Binnen een schrijnwerkgeheel worden specifieke elementen als dusdanig benoemd.

Voorbeelden

- 'Luik Nieuw.B.3.': het houten luik in schrijnwerkgeheel B.3, na renovatie.
- 'Kalfbalk Best.B.1.': het middelste natuursteen element in het schrijnwerkgeheel B.1, in bestaande toestand.



00. AANNEMINGSMODALITEITEN

00.00.10 aannemingsmodaliteiten - algemeen

OMSCHRIJVING

De voorschriften van dit hoofdstuk vormen een toelichting en/of aanvulling bij de wetgeving overheidsopdrachten. Aan alle hieraan verbonden verplichtingen en aansprakelijkheden wordt door onderhavige richtlijnen op geen enkele manier afbreuk gedaan.

METING

De aard van alle artikels van dit hoofdstuk 00. Aannemingsmodaliteiten is Pro Memorie (PM), inbegrepen in het geheel van de aanneming en dienen meegerekend in de verschillende eenheidsprijzen.

00.00.11 aannemingsmodaliteiten – voorafgaand plaatsbezoek

OMSCHRIJVING

Door het feit dat hij zijn offerte indient, erkent de inschrijver dat hij ter plaatse is geweest en zich op de hoogte heeft gesteld van de bestaande toestand van de bouwplaats, de ligging, de omgeving en de toegangswegen. Hierdoor wordt de inschrijver geacht zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de omvang van de aanneming en de moeilijkheidsgraad van de uit te voeren werken, m.b.t.

- de inrichting van de bouwplaats
- de noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen op de werf
- de mogelijkheden tot de aanvoer en het stockeren van bouwmaterialen
- het plaatsen van stellingen
- ....

00.00.12 aannemingsmodaliteiten – burgerlijke aansprakelijkheid

OMSCHRIJVING

De aannemer is verantwoordelijk voor iedere schade die hij tijdens of door zijn werken zou toebrengen aan gebouwen, inboedel, beplanting, wegenis, nutsleidingen, e.d. of aan derden zowel aan hun persoon als aan hun goederen. Het betreft de extra – contractuele aansprakelijkheid volgens artikel 1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek.

00.00.13 aannemingsmodaliteiten – volledigheid van inschrijving

OMSCHRIJVING

De opsomming van de prestaties in dit bestek moet als niet beperkend worden beschouwd. Door zijn inschrijving verplicht de aannemer zich ertoe in het kader van zijn forfaitaire prijs alle prestaties te leveren die behoren tot en/of in verband staan met de volledige en onberispelijke voltooiing van de werken, zoals die in het aannemingsdossier voorzien zijn.
Bijkomende leveringen en prestaties die niet expliciet beschreven zijn in het bestek, maar onontbeerlijk zijn voor een volledige en vakkundige uitvoering van de werken maken integraal deel uit van de overeenkomst en worden verondersteld te zijn opgenomen in de prijsbieding.
Eventuele leemtes of opmerkingen moeten gemeld worden bij de inschrijving. Zo niet worden deze verondersteld te zijn inbegrepen in de offerte.
De aannemer kan zich niet beroepen op onderschatting of misvatting van de beschreven werken om afwijkingen van het aannemingscontract te bedingen.

00.00.14 aannemingsmodaliteiten – onderaanneming

OMSCHRIJVING

Niettegenstaande de aanbestedende overheid geen contractuele band heeft met de onderaannemers eist zij van de hoofdaannemer dat hij enkel werkt met onderaannemers die een erkenning hebben voor het deel van de opdracht dat zij zullen uitvoeren. Het bestek kan steeds bijkomende eisen opleggen inzake onderaannemers (zoals habilitatie, erkenningen, e.d.).

00.00.15 aannemingsmodaliteiten – verrekeningen

OMSCHRIJVING

Verrekeningen tengevolge van Vermoedelijke Hoeveelheden (VH)

Alle hoeveelheden vermeld op de samenvattende opmeting zijn forfaitair, behalve de hoeveelheden die volgens de documenten tegen prijslijst worden uitgevoerd en die worden voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "VH" of " Vermoedelijke Hoeveelheid".

Enkel die werken en artikels die uitdrukkelijk als vermoedelijke hoeveelheid zijn opgenomen in het bestek komen in aanmerking. Overschrijdingen van vermoedelijke hoeveelheden moeten voorafgaandelijk aangevraagd worden aan de opdrachtgever. Zij zullen na uitvoering verrekend worden op basis van de opgegeven eenheidsprijzen. De aannemer legt alle nuttige bewijzen voor om de juiste hoeveelheden te bepalen. De opmeting zal gebeuren op initiatief van de aannemer, op het ogenblik dat ze best controleerbaar zijn, in het bijzijn van de bouwheer.

Verrekeningen tengevolge van wijzigingen tijdens de uitvoering van de werken

Iedere wijziging, toevoeging of weglating van werken moet in principe worden vermeden. Indien toch noodzakelijk zijn zij het voorwerp van een verrekening. Ze worden opgesteld vóór de uitvoering van de werken en onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de bouwheer.

00.00.16 aannemingsmodaliteiten – materialenlijst

OMSCHRIJVING

De aannemer legt op vraag van het Bestuur bij aanvang van de werken en/of minstens 15 dagen voor iedere levering of verwerking een lijst ter goedkeuring voor van alle te gebruiken materialen en systemen, samen met bijhorende technische fiches.

00.00.20 plaatsbeschrijvingen – algemeen

OMSCHRIJVING

De plaatsbeschrijvingen omvatten een volledige en nauwkeurige weergave van de toestand waarin eigendommen, zowel roerend als onroerend, zich bevinden op het ogenblik van het onderzoek. Dit betreft alle eigendommen en openbare domeinen die op een of andere wijze nadelige invloeden zouden kunnen ondergaan door de uitvoering van de werken.

UITVOERING

De tegensprekelijke plaatsbeschrijvingen en de vergelijkende beschrijvingen worden opgemaakt door een beëdigd onafhankelijk expert, aangesteld door de aannemer. Hij zal minstens veertien dagen op voorhand, door middel van een aangetekend schrijven, de eigenaar(s) van de te bezoeken panden de dag en het uur meedelen voor het plaatsbezoek. Hij zal hen in dit schrijven ook verzoeken om zich eventueel te laten bijstaan door een raadsman of deskundige om het tegensprekelijk karakter van de vaststellingen te verzekeren. Een kopie van dit schrijven wordt naar het Bestuur verstuurd.

Voor de aanvang van de werken wordt een kopie van de door alle betrokken partijen ondertekende plaatsbeschrijving(en) aan alle betrokken partijen en het Bestuur overhandigd.

Bij het einde van de werken wordt een tegensprekelijke staat van vergelijking opgemaakt met de vaststelling van de mogelijke schade t.o.v. de toestand vermeld in de plaatsbeschrijvingen bij de aanvang van de werken. De aannemer moet de vastgestelde beschadigingen herstellen of de schade vergoeden.

Vóór de voorlopige oplevering overhandigt hij de opdrachtgever de schriftelijke verklaringen van de betrokken eigenaars dat ze ofwel geen schade hebben geleden ofwel dat de schade werd hersteld en/of vergoed.

De plaatsbeschrijving zal bestaan uit

- een nauwkeurige tekstuele beschrijving
- een visualisering van de bestaande situatie d.m.v. foto's of video
- een ontvangstmelding en door de eigenaar(s) voor akkoord ondertekend exemplaar
- het eindrapport beslaat een geschreven tekst met vermelding van de wijzigingen t.o.v. de originele plaatsbeschrijving, aangevuld met foto's van de gebeurlijke schadegevallen.

00.00.21 plaatsbeschrijvingen

00.00.21#01 plaatsbeschrijvingen – bij aanvang van de werken | PM

METING
aard van de overeenkomst: Pro Memorie (PM). Inbegrepen in de aanneming.

TOEPASSING
De plaatsbeschrijving betreft de beschrijving van:
- de te renoveren constructie
- inboedel bij blijvende bewoning
- wegenis en voetpaden (openbaar en privéweg)
- beplanting

00.00.21#02 plaatsbeschrijvingen – staat van vergelijking |PM

METING
aard van de overeenkomst: Pro Memorie (PM). Inbegrepen in de aanneming.

TOEPASSING
De plaatsbeschrijving betreft de beschrijving van:
- de te renoveren constructie
- inboedel bij blijvende bewoning
- wegenis en voetpaden (openbaar en privéweg)
- beplanting

00.00.30 werfcoördinatie – algemeen

00.00.31 werfcoördinatie – planning van de werken

OMSCHRIJVING
Voor de aanvang van de werken moet een globale planning opgemaakt worden in samenspraak met de opdrachtgever. Eventuele opmerkingen zullen door de aannemer in een herziene versie worden verwerkt. Op regelmatige tijdstippen zal de planning worden geëvalueerd, i.f.v. de vordering van de werken, de vastgelegde uitvoeringstermijn en gebeurlijke termijnsverlengingen.

00.00.32 werfcoördinatie – werfvergaderingen

OMSCHRIJVING
Minstens eenmaal per werkweek vindt er een werfvergadering plaats. Er wordt in samenspraak tussen de opdrachtgever en de aannemer een bepaalde dag van de week en een vast uur afgesproken waarop de werfvergaderingen worden gehouden.

UITVOERING
Indien geen specifieke problemen in de werfvergadering worden besproken, mag de aannemer vertegenwoordigd zijn door een gemachtigde. Indien voorafgaandelijk gesignaleerd wordt dat op de werfvergadering een specifiek probleem zal worden besproken, moet de aannemer daarbij vertegenwoordigd zijn door een terzake bevoegd afgevaardigde.
Eventueel bijkomende vergaderingen op uitnodiging van de opdrachtgever zijn verplichtend voor de aannemer.
Van elke werfvergadering wordt door de opdrachtgever een werfverslag opgemaakt waarin alle besproken punten worden opgenomen en dat aan alle betrokken personen wordt overhandigd of toegestuurd. Deze verslagen zullen de waarde hebben van een aangetekende briefwisseling. Alle punten waarop geen bezwaar gemaakt is, worden als bekrachtigd beschouwd.

00.00.33 werfcoördinatie – renovaties met blijvende bewoning

OMSCHRIJVING
De hoeve blijft bewoond tijdens de werken.
Het tuinbedrijf blijft in werking tijdens de werken.
De aannemer moet de werken zo organiseren dat de bewoonbaarheid van de hoeve en de werking van het tuinbedrijf niet in het gedrang komen.
De doorgang, links van de hoeve (west), moet te allen tijde vrij blijven zodanig dat verkeer (o. a. klein vrachtvervoer) naar achterliggend bedrijf mogelijk blijft.

UITVOERING

De aannemer neemt alle nodige maatregelen om de veiligheid van de bewoners te verzekeren en de inhoud van de hoeve te beschermen. De duur van de werken en voortkomende hinder voor de bewoners moet tot een minimum beperkt blijven.
In overleg met het Bestuur zal de aannemer zelf instaan voor de toegankelijkheid van de hoeve en hieromtrent de nodige afspraken maken met de bewoners. Alle nodige voorzorgen worden genomen om de veiligheid van in- en uitgaande personen te verzekeren.
Tenzij anders bepaald, gebeuren de werken tijdens de normale werkuren tussen 7u en 18u van maandag tot vrijdag of volgens een met het Bestuur afgesproken planning.

00.00.40 werfcondities – algemeen

00.00.41 werfcondities – orde en netheid

OMSCHRIJVING

De hoofdaannemer richt een nette en ordentelijke werf, incl toegangswegen, in en is gedurende de hele uitvoering van de werken verantwoordelijk voor het onderhoud en het dagelijks opruimen ervan.
Bij het beëindigen van de werken en voor er tot de voorlopige oplevering kan worden overgegaan, moet de aannemer zorgen voor een grondige opkuis van de volledige werf.

00.00.42 werfcondities – geluids- en stofhinder

OMSCHRIJVING

De aannemer moet zijn machines en het aangewende materieel voorzien van alle geluiddempende middelen die de techniek hem ter beschikking stelt.
Bij werken die gepaard gaan met opwaaiend stof, treft de aannemer de nodige maatregelen om de hinder voor de omgeving te beperken.

00.00.50 veiligheidsvoorschriften – algemeen

OMSCHRIJVING

De aannemer neemt op zijn verantwoordelijkheid alle nodige organisatorische en technische maatregelen om gedurende het ganse verloop van de werken de veiligheid te verzekeren van zijn personeel en van alle op de werf toe te laten personen.

METING

aard van de overeenkomst: Pro Memorie (PM). Inbegrepen in de eenheidsprijzen van alle respectievelijke uitvoeringsposten waarop het veiligheids- en gezondheidsplan betrekking heeft.

MATERIALEN EN UITVOERING

Alle werken worden uitgevoerd overeenkomstig de voorschriften van:

- ⇒ de Codex over het welzijn op het werk
- ⇒ de welzijnswet van 04/08/1996
- ⇒ het KB van 25/01/2001 betreffende tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en haar wijzigingen
- ⇒ de nog geldende voorschriften van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming (ARAB)
- ⇒ de diverse publicaties van het Nationaal Actiecomité voor de Veiligheid en hygiëne in het Bouwbedrijf (NAVB).

De aannemer zal zich schikken naar de aanbevelingen van de veiligheidscoördinator-verwezenlijking en de richtlijnen van het veiligheids- en gezondheidsplan, zoals gevoegd bij het aanbestedingsdossier. Alle eventueel hieraan verbonden kosten zijn inbegrepen in de aanneming.
Volgens het art.159 van het KB van 15/07/2011 inzake overheidsopdrachten is de opvraging van documenten zoals vermeld in punt 1° en punt 2° van art. 30 van het KB van 25/01/2001 (gewijzigd door het KB van 19/01/2005) facultatief.

- ⇒ Aangezien het veiligheids- en gezondheidsplan voldoende nauwkeurig beschrijft op welke wijze het bouwwerk moet worden uitgevoerd, worden er door de coördinator-ontwerp geen bijkomende documenten opgevraagd aan de inschrijvers.
- ⇒ Door het ondertekenen van het intentieverklaring veiligheid bevestigt de inschrijver dat hij de werkmethode zal volgen die voortvloeit uit dit veiligheids- en gezondheidsplan.

Personen die de veiligheidsvoorschriften overtreden, kunnen van de bouwplaats worden gestuurd.

01. BOUWPLAATSVOORZIENINGEN EN VOORAFGAANDE WERKEN

01.00 BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

01.00.10 bouwplaatsvoorzieningen - algemeen

OMSCHRIJVING

De voorbereidende werkzaamheden voor de inrichting van de bouwplaats omvatten alle administratieve en organisatorische maatregelen en technische middelen om de werken volgens de bepalingen van het dossier mogelijk te maken en dit overeenkomstig de omvang van de opdracht, de moeilijkheidsgraad en de eisen van veiligheid en hygiëne.

UITVOERING

De inrichting en organisatie van de bouwplaats gebeurt voor de aanvang van de werken en volledig op kosten van de aannemer. De concrete planning hiervan wordt volledig overgelaten aan het initiatief en de verantwoordelijkheid van de aannemer, tenzij het bestek specifieke voorschriften oplegt. Het Bestuur kan steeds een schetsmatig voorstel van de geplande inrichting opvragen ter goedkeuring.

01.00.20 beschermingswerken – algemeen

01.00.21 beschermingwerken – openbare weg / privéweg |PM

OMSCHRIJVING

De bestaande openbare wegen en de privéweg (oprijlaan) moeten op doelmatige wijze beschermd worden tegen iedere gebeurlijke beschadiging.
Het verkeer mag niet onnodig worden belemmerd.
Bij eventuele schade zal de aannemer op zijn kosten de bestaande uitvoering volledig herstellen, voor de voorlopige oplevering. Bijkomende herstellingswerken die na de oplevering nodig zouden zijn, zullen door de opdrachtgever op de aannemer worden verhaald.

01.00.22 beschermingswerken – beplantingen |PM

OMSCHRIJVING

De aannemer moet de bestaande beplanting op afdoende wijze beschermen tegen ieder risico tot beschadiging of vernietiging.

01.00.30 voorlopige omheining – algemeen |PM

OMSCHRIJVING

De aannemer moet ervoor zorgen dat het betreden van de bouwplaats door derden wordt verhinderd en dit doorlopend voor duur van de werkzaamheden.

01.00.40 werflokalen – algemeen

OMSCHRIJVING

De aannemer voorziet de nodige werflokalen voor de volledige duur van de werken.
De werken omvatten ook de aanleg, onderhoud, verwijdering en herstel van het grondoppervlak.

01.00.41 werflokalen – berging van materieel en bouwmaterialen |PM

OMSCHRIJVING

Materieel en bouwmaterialen gevoelig voor vocht moeten opgeslagen worden op een droge plaats. De aannemer voorziet hiervoor de nodige opslagruimten.

01.00.42 werflokalen – vergaderlokaal

OMSCHRIJVING

Vergaderingen kunnen doorgaan in de hoeve zelf, in onderling overleg met de bewoners.

01.00.43 werflokalen – personeelslokaal |PM

OMSCHRIJVING

De aannemer moet zijn arbeiders lokalen ter beschikking stellen waar zij kunnen schuilen, hun kleding bergen, zich verzorgen en eten.
De lokalen moeten overeenstemmen met de voorschriften van het ARAB en aanbevelingen van het NAVB.

01.00.44 werflokalen – sanitaire voorzieningen |PM

OMSCHRIJVING

De aannemer voorziet de nodige sanitaire voorzieningen met minimaal één (chemisch) toilet.
De sanitaire voorzieningen moeten overeenstemmen met de eisen van het ARAB inzake veiligheid en hygiëne.

01.00.50 voorlopige aansluitingen – algemeen |PM

OMSCHRIJVING

De aannemer voorziet de nodige voorlopige aansluitingen voor de nodige nutsvoorzieningen en dient kosten voor verbruik zelf te dragen.
De aannemer mag gebruik maken van de bestaande aansluiting:
De tijdelijke installaties en het gebruikte materieel moeten in overeenstemming zijn met de bepalingen van de netbeheerder en het AREI en het ARAB.

01.00.60 arbeidsmiddelen – algemeen

01.00.61 arbeidsmiddelen – werken op hoogte

01.00.61#02 arbeidsmiddelen – werken op hoogte/ steigers |GP

OMSCHRIJVING

De aannemer voorziet de nodige steigers in functie van uitvoering en controle van de werken.

UITVOERING

Het KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte (KB 31/08/2005 en eventuele aanvullingen, wijzigingen) is van toepassing.
Steigers moeten voldoen aan de normen NBN EN 12810 en NBN EN 12811.
Er moet steeds een stabiliteitsberekening uitgevoerd worden om het ontwerp van de steigers te bepalen.
Ze worden zodanig opgebouwd dat geen enkel onderdeel, tijdens het gebruik van de steiger, ten opzichte van het geheel kan bewegen.
De steigers moeten verankerd of bevestigd zijn aan een punt dat voldoende weerstand biedt of beschermd zijn tegen elk risico van wegglijden of omvallen.
Tussen de randen van de vloeren en het bouwwerk waartegen de steiger is geplaatst, mogen geen gevaarlijke openingen voorkomen.

- Tijdens de montage, de demontage, de ombouw en het gebruik van de steiger wordt er een aangepaste bescherming tegen het risico van vallen en tegen het risico van vallende voorwerpen aangebracht
- De steigers dienen zodanig opgesteld te zijn, dat de toegangen tot de hoeve toegankelijk blijven.
- Bij valhoogte op hellend dakvlak >6m dient een tussenplatform met leuning conform klasse C op dakvlak te worden aangebracht

TOEPASSING

Aan alle gevel met werkzaamheden wordt een steiger voorzien voor uitvoering en controle werken.

01.00.62 arbeidsmiddelen – hijsen en heffen van lasten |PM

OMSCHRIJVING

De aannemer voorziet de hulpmiddelen voor het hijsen en heffen van lasten (kranen, hefplatformen, takels, ...) volgens noodzaak

UITVOERING

Het KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor het hijsen of heffen van lasten (KB 04/05/1999 en eventuele aanvullingen, wijzigingen) is van toepassing.
De pijl van de materieel voor hijsen en heffen van lasten in functie van werkzaamheden mag geen hinder of risico's veroorzaken indien deze buiten de bouwplaats zwenkt.

01.02 AFBRAAK ALGEMEEN

01.02.10 Afbraak en afvoer van puin

01.02.11 Afbraak en afvoer van puin

OMSCHRIJVING

De bepalingen hieronder vermeld zijn van toepassing op alle afbraak-, sloop- en demontagewerken vermeld onder de artikels 01.04_Afbraakwerken tot en met 01.18_Verwijderen en terugplaatsen van installaties.
De sortering en afvoer van het afval voortkomende van de bouwwerken wordt beschreven onder artikel 01.02.85_Bouwafval

Vlaanderen
Het betreft een beperkte afbraak van gebouw waarvoor geen omgevingsvergunning nodig is.
Er is geen sloopopvolgingsplan opgemaakt en er is vandaag geen kennis van aanwezigheid gevaarlijke stoffen.

De afbraak en afvoer van het puin zal los van verplichtingen gescheiden dienen te worden georganiseerd. Voorafgaandelijk aan de sloop- en afbraakwerken legt de uitvoerder voor hoe de afvoer zal worden georganiseerd. Na afronding van sloop- en afbraakwerken, bezorgt de aannemer de bouwheer bewijs van afvoer met oog op herbruik danwel erkende afvalverwerker.

01.02.11#01 Afbraak en afvoer van puin | PM

OMSCHRIJVING

De afbraak en afvoer van alle af niet gevaarlijke af te breken materialen is inbegrepen in de specifieke meetposten van de afbraakwerken. Materialen die worden gedemonteerd en niet hergebruikt kunnen worden in kader van werkzaamheden, zullen als puin afgevoerd worden.

De uitvoerder legt nodige bewijs van afvoer met oog op herbruik danwel erkende afvalverwerker voor en overhandigd deze op einde van de werkzaamheden aan de bouwheer.

01.03 AFBRAAKWERKEN MET BETREKKING TOT RUWBOUW

OMSCHRIJVING

De afbraakwerken omvatten gedeeltelijke afbraak van een dragende buitenwand en demontage van de bestaande schoorwerken. De afbraak en demontagewerken dienen gecontroleerd en veilig te gebeuren en met behoud van de aansluitende draagstructuur (dak- en vloerstructuur, aansluitende gevels, omgeving)
De gebouwen en site blijven in gebruik gedurende de werken.

De bepalingen van het studiebureau Stabiliteit zijn leidend bij de afbraak van de dragende wand.
Zie nota stabiliteit in bijlage van dit bestek: *0044660_ABHoeveCreynen_BijlageStabiliteitsadvies*

Onderstaande artikels dienen als aanvulling op de nota stabiliteit.

Afbraak
Zie 01.02 Afbraak Algemeen

Opslag voor hergebruik
De elementen die worden afgebroken/ gedemonteerd, worden maximaal hergebruikt bij de heropbouw van de gevel idem bestaande geveldetaillering, bv:

- Handvorm bakstenen
- Natuursteen gevelelementen (dorpels, lintelen, negblokken, ...)
- Smeedwerk elementen (traliewerk, muurankers, raamroedes, hang- en sluitwerk,...)
- Schrijnwerk elementen (raam-, luik- en poortschrijnwerk, muurplaten, kepers, ...)
- ....

De uitvoeringsmethodiek dient afgestemd op maximaal herbruik van materialen.
Enkel te sterk beschadigde en niet meer herstelbare elementen zullen worden afgevoerd als puin.

Een volledige lijst wordt in onderstaande artikels meegegeven.

De te hergebruiken materialen worden zorgvuldig gedemonteerd en opgeslagen en voorzien van bescherming met minimale vereisten:

- Afscherming tegen weersinvloeden (regen en wind);
- Bescherming tegen beschadigingen door werfactiviteiten;
- Bij het stapelen van materiaal worden de nodige maatregelen getroffen zodanig dat onderlinge beschadigingen worden vermeden;
- Bescherming tegen diefstal.

De materialen worden georganiseerd opgeslagen met efficiëntie naar plaats gebruik en zo nodig transport zonder bijkomende risico's toelaat.

De opslag en transport volgens deze eisen is ten laste van de aannemer.
Bij beschadiging tgv een ontoereikende opslag dient de aannemer de vervanging te voorzien op eigen kosten en tot voldoening van opdrachtgever.

01.03.10 Aanpassingen aan bestaande installaties

01.03.11 Aanpassingen en afbraak van bestaande steunconstructies

01.03.11#01 Aanpassingen en afbraak bestaande steunconstructies: schoorwerken binnen | GP

OMSCHRIJVING

De bestaande schoorwerken die langs de binnenkant van de wand de verdiepingsvloer alsook de gordingen van het dak ondersteunt, dient te worden aangepast zodanig dat ook het afgeschuinde deel van het dak (zgn. Wolfsdakeinde) rechtstreeks hierop afsteunt. Enkel dan kan demontage van de dragende gevel gestart worden

Deze aanpassing van de schoorwerken moet toelaten:

- Dat de gevel gedeeltelijk wordt afgebroken zonder dat de stabiliteit van het dak in het gedrang komt;
- Dat de muurplaten en kepers die afsteunen op de gevel gestut en/of tijdelijk weggenomen te worden(art. 01.03.31);
- Dat elke noodzakelijke aanpassing/ herstelling aan het dakgebinte kan worden gemaakt zodanig dat het dak structureel kan worden aangesloten op de nieuwe gevel (art. 01.03.31).
- Dat de bestaande muurankers kunnen worden gedemonteerd zonder dat de stabiliteit van de verdiepingsvloer/ dak in het gedrang komt (art. 01.03.42)
- Bescherming van de draagvloeren met oog op afbraakwerken

Bestaande schoorwerken worden gehuurd door de opdrachtgever.
De opdrachtgever blijft de huur van de schoorwerken dragen tot einde werken.

Alle bijkomende aanpassingen aan de bestaande schoorwerken, eventuele meerkosten tijdens de werken alsook de demontagewerken en opslag op de bouwwerf zijn ten laste van de uitvoerder.

De afvoer van de gedemonteerde bestaande schoorwerken is ten laste van de bouwheer.
De bijkomende schoorwerken zijn te verwijderen van de bouwplaats en ten laste van de uitvoerder.

De uitvoerder zorgt voor alle afstemmingen en coördinatie met de verhuurder van de schoorwerken met oog op uitvoering van de werken.

TOEPASSING

Schoorwerken zijgevel: binnenzijde van maaiveld tot dak

01.03.11#02 Aanpassingen en afbraak aan bestaande steunconstructies: schoorwerken buiten | GP

OMSCHRIJVING

Aanpassingen en gefaseerde afbraak van geheel van schoorwerken aan buitenzijde van de gevel inclusief verankeringen en tegenplaten aan binnenzijde, inclusief staalprofielen en tegengewichten van massa betonplaten.

Afbraak van de tripode-schoren gebeurt pas ná de gefaseerde demontage van de bestaande wand.
Er worden geen muurankers weggenomen voorafgaandelijk aan demontage metselwerk.
Gefaseerde werkwijze zal toegelicht worden voorafgaandelijk aan uitvoering aan de opdrachtgever.

Bestaande schoorwerken worden vandaag gehuurd door de opdrachtgever.
De opdrachtgever blijft de huur van de schoorwerken dragen tot einde werken.

Alle bijkomende aanpassingen aan de bestaande schoorwerken, eventuele meerkosten tijdens de werken alsook de demontagewerken en opslag op de bouwwerf zijn ten laste van de uitvoerder.

De afvoer van de gedemonteerde bestaande schoorwerken is ten laste van de bouwheer.
De bijkomende schoorwerken zijn te verwijderen van de bouwplaats en ten laste van de uitvoerder.

De uitvoerder zorgt voor alle afstemmingen en coördinatie met de verhuurder van de schoorwerken met oog op uitvoering van de werken.

TOEPASSING

Schoorwerken zijgevel: buitenzijde van maaiveld tot dak

01.03.20 Aanpassingen aan vreemde gevelelementen

01.03.21 Afnemen en aanpassen van bestaande gevelinstallaties

Om uitvoering van voorziene werken mogelijk te maken dienen alle technische installaties aan bestaande gevels afgenomen te worden.

01.03.21#01 Afnemen oude bevestigingen en aanpassing kabelovergang | GP

OMSCHRIJVING

Er zijn oude bevestigingen en installaties aanwezig op de gevel die dienen afgenomen en afgevoerd te worden. Het betreft oude kabelklemmen, kabels, verlichtingen e.a.

Er is een kabelovergang aanwezig met meerdere kabels voor voeding, internet en camerabewaking die de doorgang oversteken naar aanpalende gebouwen. Deze bekabeling dient operationeel te blijven.

De uitvoerder voorziet gefaseerd in losmaken van bekabeling en spankabel op de gevel, het verleggen van de kabels in overrijdbare kabelgoot om werken mogelijk te maken. Bij afronding werken wordt de bekabeling opnieuw gemonteerd met spankabel idem bestaande opstelling.

01.03.30 Demontage, aanpassing en herplaatsing van dakstructuur

OMSCHRIJVING

Het bestaande timmerwerk van het dakgebinte blijft maximaal behouden en opnieuw geïntegreerd in aansluiting met de heropbouw van de gevelwand. Aanpassingen zijn enkel voorzien waar nodig in functie van hernieuwde aansluiting.

De werken omvatten

- het tijdelijk afnemen van de bestaande, aanpassen en waar nodig te vernieuwen van houten constructie delen in aansluiting op de gevelwand. Dit ongeacht hun volumetrische afmetingen, hun plaats in het gebouw (zowel binnen als buiten), hun verankeringswijze, de bereikbaarheid enz.

- het aanwenden van de benodigde stellingen, beveiligingen, schoren en stutten voor de te behouden delen
- het herplaatsen en/of afvoeren van niet herbruikbare elementen als puin tot buiten de werf
- het vernieuwen van niet-recupereerbare constructiedelen
- het leveren en plaatsen van het nieuw timmerwerk en het aansluiten op te behouden gedeelten
- Met aanwending van de benodigde stellingen, beveiligingen, schoren en stutten van te behouden delen.
- Noodzakelijke aanpassing, gedeeltelijke of integrale vernieuwing van de bestaande constructiedelen in functie van hernieuwde aansluiting zijn in te schatten en te voorzien door de aannemer.
-

MATERIAAL

Het timmerhout voor vernieuwen beantwoordt aan STS 31 "Timmerwerk"

UITVOERING

De uitvoering en berekeningen beantwoorden aan:

- STS 32 "Dakschrijnwerk"
- STS 31 "Timmerwerk"
- NBN EN 1995-1-1 "Eurocode 5: Ontwerp en berekening van houtconstructies - Deel 1-1: Algemeen - Gemeenschappelijke regels en regels voor gebouwen".

Het bestaande timmerwerk alsook nieuw timmerwerk wordt steeds afgeschermd van vocht en vuil gedurende de werken. De uitvoerder voorziet nodige bescherming voor duur van de werken.

De balklagen van de dakconstructie worden stevig met het metselwerk verankerd, door middel van herplaatsen en versterken van historische muurankers alsook ondervullen met aangepaste mortel met oog stabiel werkend geheel in staat om de krachtwerking afdoende te verdelen.

Met oog op robuuste detaillering wordt kopshout afgeschermd van direct contact met vochtbelast gevelmetselwerk.

01.03.31 Demontage, aanpassing en herplaatsing van houten elementen

MATERIAAL

Structuurhout

Het hout/houtderivaat geniet van een FSC of PEFC certificaat volgens de bepalingen van artikel 01.01.32#5_Beoordeling van houtproducten uit duurzaam beheerde bronnen
De bepalingen van de STS 04.1 "Hout en plaatmaterialen op basis van hout: Structuurhout" en STS 31 "Timmerwerk" zijn van toepassing.
Het structuurhout maakt het voorwerp uit van een CE markering met prestatieverklaring (DoP) volgens de norm NBN EN 14081-1 "Houtconstructies - Op sterkte gesorteerd structuurhout met rechthoekige doorsnede - Deel 1 : Algemene eisen". Het hout dat gebruikt wordt voor de structurele elementen dient gesorteerd en gemarkeerd te zijn.

- Houtsoort
  - Europees naaldhout naar keuze van de aannemer
- Sterkteklasse volgens NBN EN 338 :
  - minimaal C24
- Gebruiksklasse volgens NBN EN 335 :
  - Gebruiksklasse 2
- Duurzaamheid
  - Hout zonder spinthout met **een natuurlijke duurzaamheidsklasse 3** volgens NBN EN 350 en NBN EN 460
- Houtsecties: naar analogie met bestaande toestand
  - De afmetingen worden steeds gegeven bij het referentie houtvochtgehalte. Indien het meten wordt uitgevoerd bij een andere houtvochtgehalte dan dienen er correcties toegepast te worden op de afmetingen. De waarden van deze correcties wordt bepaald in de productnormen.
- Houtvochtgehalte

- < 16% (gebruiksklasse 2 - houtskeletbouw regelwerk)
- De controle van het houtvochtgehalte wordt uitgevoerd per lot. Op een lot wordt de staalname uitgevoerd volgens de richtlijnen van NBN CEN/TS 12169 "Criteria voor de conformiteitsbeoordeling van een partij gezaagd hout". Het aanvaardbaar kwaliteitsniveau (AQL), tenzij anders bepaald in de post, bedraagt 6.5%
  De meting door worden uitgevoerd op het gezaagd hout volgens NBN EN 13183-2 "Vochtgehalte van een stuk gezaagd hout - Deel 2 : Schatting door de elektrische-weerstandwerkwijze". De metingen worden uitgevoerd door de aannemer.

- Het hout is
  - niet geschaafd

Metalen verbindingsmiddelen
Stiftvormige verbindingsmiddelen voldoen aan NBN EN 14592 "Houtconstructies - Stiftvormige verbindingsmiddelen - Eisen", andere metalen verbindingsmiddelen voldoen aan NBN EN 14545 "Houtconstructies - Verbindingsmiddelen - Eisen".
De nodige maatregelen moeten genomen worden om de opleg- en bevestigingsmaterialen te beschermen tegen corrosie. De bepalingen van hoofdstuk 4 Duurzaamheid van Eurocode 5 zijn van toepassing.

01.03.31#01 Gedeeltelijke afbraak rietdekking & tijdelijke waterdichting | GP

OMSCHRIJVING
Het rieten dak dient over een beperkte breedte in aansluiting op de westgevel te worden afgenomen met oog op de bereikbaarheid en aanpassing van de dakstructuur (kepers, muurplaat, gordingen, e.a.), heropbouw gevels en aansluiting dakstructuur op de ruwbouw.

Er wordt enkele minimale afgebakende zone van het dak afgenomen volgens noodzaak en in voorafgaandelijke afstemming met de bouwheer.

De aannemer voorziet direct aansluitend een windstabiele en weerdichte tijdelijke bescherming van het open dakdeel en draagt deze bescherming na afronding werken over aan de bouwheer. Het effectief herstel van het rieten dak maakt geen deel uit van dit dossier.

METING
Globale prijs voor geheel van werken
Inclusief afbraak en afvoer.

01.03.31#02 Demontage en herplaatsing van houten element: aansluiting gevel en hellend dak | GP

OMSCHRIJVING
Gefaseerde demontage, aanpassing en herplaatsen van aansluiting houten kepers in schuin oplopende aansluiting met de westgevel in verlengde van dakhelling. Inclusief alle aanpassing aan het metselwerk alsook paswerk en verankeringen naar metselwerk, keper- en dakstructuur en rietlatten.

Indien nieuwe houten elementen nodig blijken zal de uitvoerder voorzien in aanvullende elementen volgens bestaande afmetingen en vorm.

TOEPASSING
Schuin oplopende aansluiting met de westgevel met dakvlak
Alle metalen verbindings- en verankeringselementen zijn inbegrepen.
zie uitvoeringsdetails 04660_NT_Det1_1.50

01.03.31#03 Demontage en herplaatsing van houten element: aansluiting wolfseinde | GP

OMSCHRIJVING
Gefaseerde demontage en herplaatsen houten muurplaat bovenop horizontale aansluiting van westgevel in met wolfseinde. Inclusief alle aanpassingen en verankeringen naar het metselwerk alsook paswerk en verankeringen naar metselwerk, keper- en dakstructuur en rietlatten.

We houden rekening met bijkomende verankering muurplaat doormiddel van geplooide bandijzers die muurplaat verankeren naar onderliggende metselwerk.

Uitvoerder houdt rekening met vervorming van het dak ten gevolge vervorming gevel en voorziet afstemming ruwbouw en aanpassing in functie van opnieuw recht opgemetste gevel.

TOEPASSING
Horizontaal aansluiting met de westgevel met dakvlak
zie uitvoeringsdetails 04660_NT_Det1_1.50

01.03.40 Afbraak van metselwerkelementen

OMSCHRIJVING

- Uitbreken van metselwerkelementen van binnen- en/of buitenmuren uit om het even welk steenmateriaal (baksteen, natuursteen, e.a.) met inbegrip van de binnen de begrenzingen omvattende lateien, dorpels, muurblokken, natuursteenplinten, verankeringen, haken, spouwopvullingen, en alle andere bevattende constructiedelen; het verwijderen van overtollige dragende- en niet-dragende muren, alsook het verwijderen van niet betrouwbare slechte muurdelen, zowel binnen- als bovendaks en ongeacht de hoogte.
- Met aanwenden van de benodigde stellingen, beveiligingen, schoren en stutten van te behouden delen.

inbegrepen

- het treffen van de nodige veiligheidsmaatregelen om werken veilig uit te voeren en schade en hinder naar omliggende bouwdelen te vermijden.
- Alle bijhorende kosten dienaangaande zijn ten laste van de aannemer.
- het vervoeren van het puin buiten de werf.

01.03.41 Afbraak met het oog op recuperatie van metselwerk

OMSCHRIJVING
Afbraak van gemetselde wanden volgens aanduiding plannen
Dikte mesterlwerk : anderhalve steen, ca. 27 cm
Baksteenformaat gemiddeld: 176 x 40 x 82 mm handvorm volgens type Paepesteen
Voegbreedte ca 10mm

01.03.41#01 Afbraak met het oog op maximale recuperatie: metselwerk westgevel | VH | m3

OMSCHRIJVING
Afbraak van gemetselde wanden volgens aanduiding plannen met inbegrip van alle werken, materieel en voorbereidingen om werken mogelijk te maken.

TOEPASSING
Metselwerk westgevel: af te breken zone (1e verdieping)
Afbraak van gemetselde wanden volgens aanduiding plannen

Het metselwerk wordt integraal gedemonteerd met oog op recuperatie. Afbraak laat tevens gecontroleerde afname van andere gevelelementen voor recuperatie toe.

Dit verondersteld aangepaste afbraak wijze waarbij afbraak per laag wordt voorzien baksteenlagen worden losgemaakt en zorgvuldig afgenomen en gestapeld in bakken en/of pallets voor keuring en herbruik.

Bakstenen die te sterke schade vertonen of vormverlies en niet meer geschikt voor herbruik worden afzonderlijk opgeslagen en afgevoerd na akkoord bouwheer. We gaan in deze post uit van maximale recuperatie gelegen tussen 70% en 80% van de hoeveelheid. Uitvoering wordt voorzien met doel tot maximale recuperatiegraad.

Afbraakwerken starten met afbraak met oog op maximale recuperatie van eerste 5 baksteenlagen.
Hierna kan evaluatie door bouwheer en architect volgen of werkwijze demontage met oog op maximale recuperatie kan worden aangehouden voor verdere afbraak.

METING
Volgens effectief uitgevoerde hoeveelheid
Meting op basis van netto volume te demonteren gevelwand na aftrok van gevelopeningen.

01.03.41#03 Zuiveren van de steen met het oog op recuperatie: metselwerk westgevel | VH | m3

OMSCHRIJVING

De gedemonteerde stenen uit het afgebroken geveldeel worden bij recuperatie integraal ontdaan van mortel- en pleister en andere onzuiverheden. Het zuiveren en reiniging van de baksteen gebeurt binnen de werfzone of door afvoer naar atelier volgens mogelijkheden en keuze uitvoerder. Alle transport van en naar werfzone is te voorzien door de uitvoerder.

Het is in geen geval toegestaan voor reiniging baksteen gebruik te maken van chemische reiniging met producten op basis van zoutzuur.

Enkel intacte en maximaal van mortel gezuiverde baksteenelementen zullen opnieuw worden gebruikt voor herop metsen van de dragende wanden. De intacte bakstenen worden op paletten per m3 gestapeld voor herbruik op de werf.

Inbegrepen alle transport en beschermingsmaatregelen.

METING

Volgens effectief uitgevoerde hoeveelheid
Meting volgens aandeel recupereerde intacte baksteen en netto volume gestapeld op paletten.

01.03.42 Afbraak met het oog op recuperatie van metselwerk: toebehoren

OMSCHRIJVING

- Voorzichtige afbraak met aangepaste middelen van metalen elementen uit allerlei profielen ongeacht hun plaats en hoogte in het gebouw, met inbegrip van de vereiste stellingen, beveiligingen en het schoren en stutten van de te behouden delen.
- Alsmede het verwijderen van al de bevestigingsmiddelen, doken, haken en alle bijhorende verbindingsstukken.
- Beschadigingen aan te behouden constructiedelen worden door de aannemer op zijn kosten hersteld in hun oorspronkelijke toestand.

Inbegrepen

- het vervoeren van het puin buiten de werf.
- Documenteren en nummeren van alle elementen met behulp van labelen, fotografische opnames en algemene opmeting elementen en hun locatie zodat elk element inclusief toebehoren traceerbaar is voor en na demontage werken. Bij terugplaatsing is ook duidelijk dat elk gerecupereerd element terug kan geplaatst worden op de originele locatie en bevestigingswijze.

Goedkeuring
Vooraleer de metalen gevelelementen worden gerestaureerd, worden deze na demontage en inventarisatie ter goedkeuring voorgelegd aan de Bouwdirectie.

01.03.42#01 Uitnemen van smeedwerk met het oog op recuperatie: muurankers | PM

OMSCHRIJVING

Zorgvuldig uitnemen van de bestaande muurankers inclusief de verankeringen in lijn met afbraak van het metselwerk van baksteen en natuursteen elementen.

TOEPASSING

Bestaande muurankers Best.A.2, Best.A.3, Best.A.5, Best.A.7, Best.A.8, Best.A.9

METING

Inbegrepen onder herplaatsen van muurankers, art. 03.11.31#01.

01.03.42#02 Uitnemen van smeedwerk met het oog op recuperatie: raamtraliewerk | PM

OMSCHRIJVING

Uitnemen van metalen elementen in de gevel

TOEPASSING

- Raamtraliewerk Best.B.1: 3 verticale staven
- Raamtraliewerk Best.B.5: 3 verticale staven

METING

Inbegrepen onder herplaatsen van traliewerk, art. 03.11.31#02

01.03.50 Afbraak van natuur- en kunststeenelementen

OMSCHRIJVING

- Losmaken van natuur- en kunststeenelementen uit allerlei profielen ongeacht hun plaats en hoogte in het gebouw en ongeacht hun dimensies, hun verankeringswijze en de bereikbaarheid met inbegrip van de vereiste stellingen, beveiligingen en het schoren en stutten van te behouden delen.
- Beschadigingen aan te behouden/ te hergebruiken constructiedelen worden door de aannemer en op zijn kosten hersteld in hun oorspronkelijke toestand.
- Ter plaatse van zichtbaar blijvend gevelmetselwerk gebeurt de uitbraak uiterst zorgvuldig.

inbegrepen

- het treffen van de nodige veiligheidsmaatregelen aan de straatzijde volgens de geldende reglementering van de gemeente. Alle bijhorende kosten dienaangaande zijn ten laste van de aannemer.
- het vervoeren van het puin buiten de werf.

01.03.51 Uitnemen met het oog op recuperatie van natuursteenelement

OMSCHRIJVING

- Het betreft het zorgvuldig losmaken en uitnemen van onder- en tussendorpels, lintelen uit Belgisch blauwe steen.
- Oriënterende dimensies: zie uitvoeringsplannen

01.03.51#01 Uitnemen met het oog op recuperatie van natuursteenelement | PM

TOEPASSING

- Linteel Best.B.1
- tussendorpel Best.B.5
- onderdorpel Best.B.5

METING

Prijs inbegrepen bij prijs van het terugplaatsen art. 03.07.21#01

01.03.52 Afbraak van beschadigd natuursteenelement

01.03.52#01 Afbraak van gebroken natuursteenelement | PM

OMSCHRIJVING

- Het betreft het demonteren en afvoeren van gebroken natuursteenelementen waarbij herbruik niet meer mogelijk is. Afvoer enkel mogelijk na voorleggen van nieuwe natuursteenelementen naar historisch model. Zie art. 03.07.10 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen
- Oriënterende dimensies: zie uitvoeringsplannen

TOEPASSING

- tussendorpel Best.B.1
- onderdorpel Best.B.1
- Linteel Best. B.5

METING

Inbegrepen bij art. 03.07.10 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen

01.08 AFBRAAK/ DEMONTAGE VAN GEVELELEMENTEN

OMSCHRIJVING

Afbraak
Zie 01.02 Afbraak Algemeen

Opslag voor hergebruik
Zie 01.03 Afbraakwerken met betrekking tot de stabiliteit

01.08.20 Uitnemen van luiken

OMSCHRIJVING

- Uitnemen van allerlei poorten/ luiken met inbegrip van alle bijhorigheden.
- De aannemer wordt er in het bijzonder op attent gemaakt dat bij deze uitbraakwerken, de grootste voorzichtigheid aan de dag dient gelegd te worden voor het behoud in hun ongeschonden staat van, plafonds, muur- en plafondplakwerk, eventuele binnenmuurbekledingen alsook alle roerende en onroerende goederen. Hij neemt daartoe alle voorzorgsmaatregelen evenals ter beveiliging van personen in- en buiten het gebouw. Alle ontstane beschadigingen aan inboedel, omgeving en aansluitende gebouwelementen... dienen door en op kosten van de aannemer hersteld in hun oorspronkelijke toestand.

inbegrepen

- het vervoer van alle puin buiten de werf.

01.08.21 Uitnemen van luiken met het oog op hergebruik

OMSCHRIJVING

Het uitnemen van een opendraaiende luiken inclusief hang- en sluitwerk met oog op maximaal herbruik van de gehelen en/of elementen in goede staat.

- hang- en sluitwerk op de luiken alsook ingewerkt in de ruwbouw
- Oriënterende dimensies: zie uitvoeringsplannen

De uitvoerder voorziet in eerste plaats in demontage als geheel met zo min mogelijk schade aan de ruwbouw alsook de luikdelen zelf. Zodoende wordt hang- en sluitwerk gedemonteerd in functie van afname luiken en verdere restauratie en latere herplaatsing van luiken mogelijk te maken.

We gaan zodoende uit van afname scharnierelementen van het houten luik om demontage en recuperatie , restauratie en schilderwerk luiken en hang- en sluitwerk mogelijk te maken.

01.08.21#01 Uitnemen van een houten luiken incl. hang- en sluitwerk met het oog op hergebruik | PM

OMSCHRIJVING

Het uitnemen van alle opendraaiende luiken inclusief hang- en sluitwerk met oog op maximaal herbruik van de gehelen en/of elementen in goede staat. Ook voor de te vernieuwen luiken met sterke beschadiging van beplanking en structuur wordt zorgvuldige demontage voorzien van luiken en afzonderlijke delen zoals hang- en sluitwerk met oog op maximaal herbruik en opmeting voor opmaak nieuwe luiken.

De afvoer van uiteindelijk niet recupereerbare delen is enkel toegestaan de vernieuwde exemplaren en uitdrukkelijk akkoord van bouwheer.

TOEPASSING

Luikgeheel ongeacht afmeting en samenstelling
Geheel inclusief alle hang- en sluitwerk, verankeringen en toebehoren

- Luik. Best.B.1 (te behouden)



- Luik. Best.B.5 (te vernieuwen)



- Luik Best.B.3 (te vernieuwen)



METING

Pro Memorie

Demontage met het oog op hergebruik inbegrepen in respectievelijk art. 07.09.14 te vernieuwen luiken en in art. 07.09.15 te herplaatsen luiken

01.08.30 Uitnemen van buitenramen en -deuren

OMSCHRIJVING

- Uitnemen van allerlei buitenramen en buitendeuren met inbegrip van alle bijhorigheden zoals muurbekledingen, omlijstingen, bevestigingsmiddelen, ankerdoken, klossen, storeplanken, beschotwerk enz...
- De aannemer wordt er in het bijzonder op attent gemaakt dat bij deze uitbraakwerken, de grootste voorzichtigheid aan de dag dient gelegd te worden voor het behoud in hun ongeschonden staat van de tabletten, plafonds, muur- en plafondplakwerk, eventuele binnenmuurbehangwerken en verfwerken, alsook van alle roerende en onroerende goederen. Hij neemt daartoe alle voorzorgsmaatregelen evenals ter beveiliging van personen in -en buiten het gebouw.
- Alle ontstane beschadigingen aan raamaanslagen, meubilair, goederen, plakwerk, plafonds, muren, tabletten, faïence, enz... dienen op kosten van de aannemer hersteld in hun oorspronkelijke toestand.

- Indien het werk zulks vereist zullen de venstertabletten voorzichtig uitgenomen en teruggeplaatst worden, waarbij elke beschadiging aan te behouden constructiedelen door de aannemer zal hersteld worden.

inbegrepen

- het vervoer van alle puin buiten de werf.

01.08.31 Uitnemen met het oog op recuperatie van een raam of deur

01.08.31#01 Uitnemen met het oog op recuperatie van een houten raam | PM

OMSCHRIJVING

Zorgvuldige demontage van een buitenraam of deur.

TOEPASSING

- Vast raam Best.B.1
- Vast raam Best.B.5

METING

Inbegrepen in de prijs van de te herplaatsen ramen (art. 07.01.30)

01.08.32 Uitnemen van buitenschrijnwerk

01.08.32#01 Uitnemen met het oog op recuperatie raamroeden| PM

OMSCHRIJVING

demontage van de bestaande 'oculus' (ovaalvormig raam):

- Wegnemen stopverf
- Wegnemen glasbladen
- Afname met het oog op recuperatie van metalen T-raamroeden

De raamroeden is metaal zijn deels ingemetste en worden zorgvuldig losgemaakt en gezuiverd met oog op integraal herbruik.

TOEPASSING

- Oculus Best.B.2



- Oculus Best.B.4



01.08.33 Afbraak van glas in buitenschrijnwerk

01.08.33#01 Afbraak van glas in buitenschrijnwerk: ramen | PM

OMSCHRIJVING

Al het bestaande glas wordt zorgvuldig verwijderd inclusief stopverfdichting en vervangen.
Afbraak met oog op zorgvuldig behoud en herstel van het raamschrijnwerk

TOEPASSING

- Glas Best.B.1
- Glas Best.B.2
- Glas Best.B.4
- Glas Best.B.5

METING

Inbegrepen in prijs van algemene afbraakpost art. 01.02.11#01

- Zie ook art 01.08.32#01 Uitnemen met het oog op recuperatie raamroeden| PM (Best.B.2 / Best B.4)

01.08.70 Verwijderen van bepleistering

01.08.71 Verwijderen van bepleistering: kalkpleister

OMSCHRIJVING

Afnemen met aangepast gereedschap van de losse kalkbepleistering en/of kalkverflagen op baksteen metselwerk met zo minimaal beschadiging van het metselwerk zelf. Hiervoor dient een manuele werkwijze voorzien zonder pneumatisch afbraakmateriaal.

De uitvoerder doet voorstel en legt deze ter goedkeuring voor aan bouwheer en architect. Gebruik van water wordt vermeden en geen bijkomende verspreiding van de aanwezige zouten in metselwerk te veroorzaken.

Doel is alle losse pleister- en afwerklagen af te nemen voor herstel van metselwerk mogelijk te maken. Aansluitend zal bijkomende afwerking met dekkende kaleilaag op basis van kalk worden voorzien met oog op hernieuwde afwerking.

De ondergrond dient afgestemd op hernieuwde afwerking met pleister en/of verflaag.
Het gereinigde oppervlak zal dienen als ondergrond voor een nieuwe kaleilaag, volgens artikel 07.13.31#01.

inbegrepen
Alle nodige werfinrichting voor uitvoering werken, veiligheid en afscherming omgeving en omliggende delen.
Vervoer van het puin buiten de werf.

01.08.71#01 Verwijderen van gevelbepleistering: kalkpleister interieurzijde - gelijkvloers | PM

TOEPASSING

Zijgevel : interieurzijde - gelijkvloers

METING

Inbegrepen in prijs van algemene afbraakpost art. 01.02.11#01

03 OPEN RUWBOUW

03.07 ELEMENTEN UIT NATUURSTEEN

03.07.10 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen

OMSCHRIJVING

Leveren en plaatsen van vernieuwde gevelelementen uit natuursteen volgens historisch model.

TE OVERHANDIGEN

- De aannemer legt voorafgaandelijk de deeltekeningen en de stuklijsten van de gevelelementen ter goedkeuring voor aan de bouwdirectie; de schaal van de tekeningen is aangepast aan de aard van het werk.
- Voor het uitzicht, de kleur(en) en de oppervlaktestaat wordt verwezen naar een voor te leggen monster (contractueel monster), dat het gemiddelde uitzicht van de levering moet vertonen. Dit monster moet bovendien alle bijzonderheden (aders, gaten, draden, ...) bevatten die niet als gebreken worden beschouwd en waarvan de aanwezigheid niet tot afkeuring kan leiden.
- de nodige uitvoeringsdetails en plaatsingsplannen
- de gevraagde garantiebewijzen en/of attesten

MATERIAAL

Legmortel

- De natuursteen wordt geplaatst met een leg- en voegmortel op basis van natuurlijke hydraulische kalk NHL 3,5. Het betreft een mortel op basis van zuiver, natuurlijk kalkbindmiddel zonder toevoegingen.
- Metselwerkmortel op basis van natuurlijke hydraulische kalk NHL 3,5 (CE), conform de norm NBN EN 459-1 „Bouwkalk – Deel 1: Definities, specificaties en conformiteitscriteria".
- De samenstellingen van metselmortels voldoen aan NBN EN 998-2, de afwerkmortels voldoen aan NBN EN 998-1.
- De korrels moeten voldoen aan de norm NBN EN 13139 "Hulpstoffen voor mortels".
- De technische fiches en de monsters van kalk, zand en hulpstoffen worden vóór de verwerking ter goedkeuring voorgelegd aan de bouwdirectie.
- Meerdere kleurstalen van kalkmortel voor te leggen in situ ter goedkeuring en voldoening architect voorafgaandelijk aan uitvoering.

Specificaties natuursteen

De gevelelementen worden telkens in 1 stuk geleverd.

- Commerciële benaming : Belgische blauwe hardsteen

Karakteriseringsproeven natuursteen

Schijnbare volumieke massa	NBN EN 1936	> 2600 kg/m³
Open porositeit	NBN EN 1936	< 0,6 volume %
Druksterkte	NBN EN 1926	> 110 MPa
Slijtsterkte		> 3,37 mm/1000 m

Oppervlakteafwerking nieuwe elementen uit natuursteen

- Alle zichtbare zijden worden manueel gefrijnd oriëntatie, randslag, fijnslag en uitzicht idem aan bestaande historische exemplaren. Frijnslag à rato van 25 à 30 slagen per dm.
- Dorpels zijn steeds voorzien van geavaleerde opstand aan de rugzijde en van kussens aan de uiteinden volgens model van de bestaande historische exemplaren.
- Dorpels, druiplijsten en dekstenen worden steeds voorzien van een kwartrondvormige druiplijst van 10 mm breedte en 6 à 7 mm diepte en idem model van de bestaande historische exemplaren waar zichtbaar.
- Stalen frijnslag voor te leggen aan de Bouwdirectie

PRESTATIECRITERIA

Duurzaamheid (vorstbestendigheid) elementen in contact met de grond	NBN B 27-009	650 mm Hg - voldoet
Duurzaamheid (vorstbestendigheid) elementen in contact met de grond	NBN EN 12371 (identificatieproef)	140 cycli
Duurzaamheid (vorstbestendigheid) opgaande, niet-verticale delen	NBN B 27-009	600 mm Hg - voldoet
Duurzaamheid (vorstbestendigheid) opgaande, niet-verticale delen	NBN EN 12371 (identificatieproef)	84 cycli

UITVOERING

vervoer - levering

- De gevelelementen worden geleverd op paletten en zijn bij het transport vlak gestapeld en afgedekt. Op de werf worden ze vlak gestapeld en beschermd tegen de weeromstandigheden, op een beschutte geventileerde plaats of onder een dekzeil.

verwerking

- De gevelelementen worden vol en zat in de mortel gelegd, waarbij er wordt op toegezien dat de uitgestreken mortellaag dikker wordt aangebracht dan de afstandswiggen.
- De voegen moeten overal even dik en rechtlijnig zijn. De breedte van lint- en stootvoegen stemt overeen met deze van het gevelmetselwerk waarin ze worden geïntegreerd.
- Bij droog weer worden kleine elementen vooraf bevochtigd. Ook de leg- en stootvlakken van grote elementen moeten vóór verwerking worden nat gemaakt, zodat dat het water niet door capillariteit uit de mortel wordt opgeslorpt.
- De aansluitingen (stoot- en lintvoegen) met het metselwerk worden goed met mortel gevuld; aan de buitenkant blijven de voegen tot 2 cm diepte open wanneer het parement naderhand opgevoegd wordt. De nodige voorzorgen worden genomen om een verzorgd en onbesmeurd uitzicht aan de ingemetste gevelelementen te geven en dit te behouden.
- Na het leggen worden de stootvoegen met mortel opgevuld. Elk rechtstreeks contact tussen binnen- en buitenspouwblad dient te worden vermeden. De tussen te plaatsen materialen moeten verenigbaar zijn met de voegvulling van het buitenschrijnwerk.
- De elementen moeten loodrecht, haaks en zo vlak mogelijk worden uitgevoerd.
- Gefrijnde stenen worden alle gelegd in eenzelfde behouwingsrichting.

Na plaatsing en tot de voorlopige oplevering worden de elementen beschermd tegen beschadiging of bevuiling. Beschadigde elementen kunnen bij de voorlopige oplevering worden geweigerd en zullen vervangen worden op kosten van de aannemer

MEETCODE

inbegrepen

- de vereiste bevestigingselementen met de andere bouwelementen (ankers, doken, rails, ...);
- de bevestiging en het inmetselen van de dorpels, plinten en dekstenen, met inbegrip van de legmortels, verankeringselementen, vochtisolaties, uitzettingsvoegen, voegwerk, opvulkitten, ...;
- de beschermingsmaatregelen, nabehandelingen;

03.07.13 Nieuwe gevelelementen uit blauwe hardsteen: raamdorpels en kalfbalken/ tussendorpels

OMSCHRIJVING

Leveren en plaatsen van vernieuwde gevelelementen uit natuursteen volgens historisch model.

TE OVERHANDIGEN

Productietekeningen van steenkapper ter goedkeuring voor te leggen aan de Bouwdirectie

MATERIAAL

Dorpel en kalfbalk

- De detaillering van de dorpels houdt rekening met een goede afwatering. Hiertoe moet het bovenvlak van de dorpel een voldoende helling hebben naar buiten toe.

- Alle uitspringende dorpels worden onderaan voorzien van een druipgroef voor een afdoende waterkering. De druipgroef is minimum 5 mm diep en bevindt zich op 10 à 15mm van de rand. Langs de voorzijde zullen de watergroeven minstens 25 mm buiten het gevelvlak geplaatst worden.
- Het achtervlak van de binnenzijde van de dorpel houdt rekening met de dikte van het schrijnwerk en de eventueel bijkomende voorziening van rolluiken en/of zonweringen.
- Profilering raamdorpels: overeenstemmend met detailtekeningen en bestaande toestand. Natuursteen steeds opgebouwd uit één massief element en geen verlijmde samengestelde elementen
- Bij conflict tussen deze twee licht de aannemer dit toe aan de Bouwdirectie.
- helling: conform bestaande toestand ca 2%
- lengte van dorpelstukken: volgens detailtekeningen/ opmeting.
- De dorpels/ kalfbalken worden in 1 stuk geplaatst.

Stelmortel
Volgens 03.07.10

Voeg
De elementen worden in 1 stuk geplaatst. Voegen tussen de natuursteen elementen en het metselwerk worden afgestreken conform de metselwerkvoegen.

Dorpelondersteuning
De dorpel wordt volvlakkig opgelegd in de metselwerkwand.

Ondersteuning tussendorpels/ kalfbalken
De tussendorpels/ kalfbalken wordt aan weerszijden opgelegd in het metselwerk en ingepast in metselwerkverband cfr. bestaande toestand.

UITVOERING
Conform principedetails, TV 283 "Plaatsen van buitenschrijnwerk. Deel 1: algemene aspecten." §6.9 Vensterdorpels en 07.01.13_Montage en aansluiting ruwbouw.

- De buitendorpels worden geplaatst voor het leggen van de vloeren en voor de plaatsing van het buitenschrijnwerk.
- Alle dorpels worden voorzien uit 1 geprofileerd stuk idem historisch model en zonder gelijmde opdekstukken.
- Alle zichtvlakken worden voorzien van manueel aangebrachte fijne frijnslag en minimaal gekantrechte hoeken.
- Dorpels worden voorzien op maat van metselwerkverband met opdekkussens, opstand ter hoogte van schrijnwerk, uitsteek op parement en geprofileerde druiplijst idem bestaande historische model.
- Plannen en details geven schematische voorstelling weer. Gezien sterke slijtage is oude frijnslag en randafwerking niet meer steeds leesbaar. Architect geeft aan welke randafwerking dient gevolgd.
- Sparingen voor traliewerk en luik ankers worden hernomen ongeacht of traliewerk of luiken nog aanwezig zijn, als deel van bouwgeschiedenis.
- Plaatsing dorpels in een vol mortelbed

METING
meeteenheid: stuks
Natuursteenelementen worden ingewerkt samen met opgaand metselwerk van de gevelwand en alle toebehoren. Inbegrepen afstemming, hechtingsmiddelen, verankerings-, en bevestigingstoebehoren idem bestaande en in aansluiting met metselwerk, schrijnwerk, metalen gevelelementen
Inbegrepen voegwerkafwerkingen.

03.07.13#01 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: raamdorpel B.1 | FH | st

OMSCHRIJVING
Leveren en plaatsen van vernieuwde gevelelementen uit natuursteen volgens historisch model.

MATERIAAL
dimensionering volgens uitvoeringsplannen

TOEPASSING

- Raamdorpel Nieuw.B.1

03.07.13#02 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: raamkalf B.1 | FH | st

OMSCHRIJVING
Leveren en plaatsen van vernieuwde gevelelementen uit natuursteen volgens historisch model.

MATERIAAL
dimensionering volgens uitvoeringsplannen

TOEPASSING
- Tussendorpel / kalfbalk Nieuw.B.1

03.07.16 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: linteel

OMSCHRIJVING
Leveren en plaatsen van vernieuwde gevelelementen uit natuursteen volgens historisch model.

MATERIAAL
- Profilering raamlintelen: overeenstemmend met detailtekeningen en bestaande toestand.
  Lengte van stukken: volgens detailtekeningen/ opmeting. De lintelen worden in 1 stuk geplaatst.

UITVOERING
- Conform art. 03.07.13

03.07.16#01 Nieuwe gevelelementen uit natuursteen: linteel B.5 | FH | st

OMSCHRIJVING
Leveren en plaatsen van vernieuwde gevelelementen uit natuursteen volgens historisch model.

MATERIAAL
dimensionering volgens uitvoeringsplannen

TOEPASSING
- Linteel Nieuw.B.5

03.07.20 Terugplaatsen van gevelelementen uit natuursteen

OMSCHRIJVING
De gedemonteerde gevelelementen uit Belgische blauwe steen voor herbruik wordt gereinigd en meegaand opgemetst met overige metselwerk.
De natuursteenelementen wordt ingemetst en dit maximaal in lijn met het bestaand verband en bestaande dimensionering.

MATERIAAL
Leg- en voegmortel
Conform aan metselmortel volgens artikel 03.09.30.

UITVOERING
De verwerking en de plaatsing van de blauwe steen beantwoorden aan de voorschriften van index 1.5.2.2.6 van het T.B.150. Inbegrepen alle voegwerk.
Bij herplaatsen wordt steeds rekening gehouden met andere maatgevende gevelelementen voor recuperatie waaronder schrijnwerk , metalen gevelelementen en nieuwe elementen.
Na de plaatsing wordt de steen beschermd tegen beschadiging of bevuiling.

03.07.21 Terugplaatsen van gevelelementen uit natuursteen

UITVOERING
Het draagvlak voor de blauwe steen bestaan uit het vernieuwde metselwerk, en wordt vlak uitgemetst.
De vlakke dorpels worden met lichte helling naar buiten toe geplaatst.
De voegen tussen de natuursteen elementen en het vernieuwde metselwerk worden opgevoegd en afgestreken conform de metselwerkvoegen, met de legmortel.

METING
Meeteenheid: terug te plaatsen aantal stenen, stuks

03.07.21#01 Terugplaatsen van gevelelementen uit natuursteen: raamdorpels, raamkalven en lateien | FH | st

TOEPASSING

- Linteel Best.B.1
- Kalfbalk Best.B.5
- Raamdorpel Best.B.5

03.09 METSELWERKEN BOVENBOUW

MATERIAAL

Het metselwerk bestaat uit gerecupereerde baksteen.
Het metselwerk wordt zodoende visueel beoordeeld op kwaliteit en heeft geen garanties volgens NBN EN 1996-2 of STS 22-1 of aantoonbare materiaalkwaliteiten of weerstand vorst.

Zodoende is belangrijk dat uitvoerder samen met bouwheer waakt over recuperatie van baksteen met voldoende samenhang met oog op herbruik, aanvaarding bestaande kwaliteit voor bestaand metselwerk in situ. Voor aanvullend aangevoerde recuperatie baksteen zal de kwaliteit minstens gelijklopend bij voorkeur beter zijn.

UITVOERING

Uitvoering, levering, opslag, beschermingsmaatregelen volgens de voorschriften van:

- NBN EN 1996-2 "Eurocode 6 - Ontwerp en berekening van constructies van metselwerk - Deel 2 : Ontwerp, materiaalkeuze en uitvoering van constructies van metselwerk" en zijn nationale bijlage NBN EN 1996-2 ANB
- STS 22-4 "Metselwerk voor laagbouw - Ontwerp en uitvoeringsvoorschriften"
- TV 271 "Uitvoering van metselwerk

Levering en opslagmaterialen
In het winterseizoen moet absoluut vermeden worden, dat niet vorstbestendige stenen nat zouden worden.

Beschermingsmaatregelen
De nodige maatregelen worden genomen om het uitgevoerd metselwerk te beschermen tegen mechanische beschadigingen en tegen weersinvloeden:

- Bij temperaturen onder het vriespunt mag niet worden gemetseld (slechte binding van de mortel).
- Om een voldoende hechting tussen mortel en steen te verkrijgen moet de vereiste van een voorafgaandelijke bevochtiging worden onderzocht in functie van de kenmerken van de steen, de mortel en de weersomstandigheden. In aanhoudende droge perioden worden de stenen de dag voor de verwerking bevochtigd. Nat maken door onderdompeling is verboden.
- Bij zeer warm en droog weer of felle bezonning, wordt het vers metselwerk regelmatig maar licht besproeid om uitdroging van de mortel, voor hij volledig verhard, is te voorkomen.

Metselwerkverband, maatvoering, toleranties
Alle regels der kunst worden in acht genomen om aan het metselwerk een verzorgd uitzicht te geven, waarbij:

- Het uitzicht van het metselwerk overeenstemt met de bestaande toestand (bestaande toestand gevel 1e verdieping die wordt afgebroken + gevel gelijkvloers die wordt behouden). Dit houdt o.a. in:
  - De lintvoegen volgen het bestaande metselwerk gelijkvloers en worden niet perfect waterpas gezet.
  - De voegen worden niet afzonderlijk opgevoegd met voegmortel maar meegaand opgevoegd.
  - Er wordt gemetst in kruisverband, anderhalve steen dik.
- Voor aanvang van de metselwerken worden de stenen uitgelegd en ter goedkeuring voorgelegd aan de architect ter goedkeuring.

AANVAARDINGSCRITERIA

Uitvoeringstoleranties
volgens TV 271 "Uitvoering van metselwerk tabel 52

03.09.30 Wanden in massief zichtmetselwerk

MATERIAAL

Fabrieksmortel: historische kalkmortel

- De natuursteen wordt geplaatst met een leg- en voegmortel op basis van natuurlijke hydraulische kalk NHL 3,5. Het betreft een mortel op basis van zuiver, natuurlijk kalkbindmiddel zonder toevoegingen.
- Metselwerkmortel op basis van natuurlijke hydraulische kalk NHL 3,5 (CE), conform de norm NBN EN 459-1 „Bouwkalk – Deel 1: Definities, specificaties en conformiteitscriteria".
- De samenstellingen van metselmortels voldoen aan NBN EN 998-2, de afwerkmortels voldoen aan NBN EN 998-1. De korrels moeten voldoen aan de norm NBN EN 13139 "Hulpstoffen voor mortels".

- De fabricatie van metselmortel maakt het voorwerp uit van een CE markering met prestatieverklaring (DoP) volgens de norm NBN EN 998-2 "Definities en specificaties voor mortels voor metselwerk - Deel 2: Metselmortel".
- De hulpstoffen voor metselmortels maken het voorwerp uit van een CE markering met prestatieverklaring (DoP) volgens de norm NBN EN 934-3 "Hulpstoffen voor beton, mortel en injectiemortel - Deel 3: Hulpstoffen voor mortel voor metselwerk - Definities, eisen, conformiteit en markering en aanduidingen".
- Kleurstalen van kalkmortel voor te leggen in situ ter goedkeuring voorafgaandelijk aan uitvoering.
- De mortel is een voorgemengde fabrieksmortel van het droge type: zij worden op de werf aangemaakt in overeenstemming met de voorschriften van de fabrikant. Indien het mengsel naast kalk en zand ook het cement bevat wordt de mortel enkel als droog mengsel in een waterdichte verpakking worden aangevoerd. In bulk aangevoerde mengsels zijn enkel toelaatbaar mits deze bij levering in gesloten silo's opgeslagen zijn

Stenen
Bepaald in de post

PRESTATIECRITERIA

Metselmortel
Tenzij anders bepaald in de post, de overige criteria van STS 22-1 "Metselwerk voor laagbouw - Materialen" § 2.3 Mortels voor metselwerk zijn eveneens van toepassing.

morteltoepassing		Buitentoepassing
Blootstellingsklasse	EN 1996-1-1	MX3.1 Bevochtiging en vorst-dooicycli
minimale druksterkte	NBN EN 1015-11	Dragend metselwerk in buitentoepassing

UITVOERING

- Het metselwerk wordt uitgevoerd volgens de voorschriften van NBN EN 1996-2 "Eurocode 6 - Ontwerp en berekening van constructies van metselwerk - Deel 2 : Ontwerp, materiaalkeuze en uitvoering van constructies van metselwerk" - Nationale bijlage"
- Op het einde van elke werkdag worden de bovenste lagen van het metselwerk afgedekt, deze bedekking moet de muur minstens over 0,60 m beschermen, gerekend vanaf de top van de muur.
- Bij warm en droog weer moet het vers metselwerk regelmatig licht besproeid worden om uitdroging te voorkomen.
- Alle horizontale en verticale voegen worden vol en zat gemetst.
- Metselwerken en betonkolommen in de doorgaande buitenmuren worden om de 0,60 m mechanisch met elkaar verbonden.

Verwerkingsmodaliteiten Standaarduitvoering

- De metselstenen worden vol en zat in de mortel gelegd, horizontale en verticale voegen worden vol gemetst, waarbij de kopse voegen over hun hele hoogte goed opgevuld worden.
- De uit de voegen puilende mortel wordt met het truweel afgeschraapt. De dichtheid van de voegen is bij woningscheidende wanden belangrijk voor een doeltreffende akoestische isolatie.
- Nesten van aarde of andere materialen in het metselwerk moeten worden voorkomen.
- Bij iedere gebeurlijke werkonderbreking verwijdert de aannemer, alle gebonden mortel boven een laatste laag stenen of blokken.
- Achterliggende muren worden in metselverband aan de doorgaande muren gekoppeld.
- De gebruikte stenen mogen niet kleiner zijn dan 1/3de van de modulesteen.
- De muren worden tegen de draagstructuur aangesloten met geperforeerd bandijzer 40 x 2 mm om de 0,60 m hoogte bevestigd aan de betonstructuur en over een afstand van 0,50 m ingewerkt in het metselwerk.
- Kruisende muren worden voorzien van een verbindingswapening bestaande uit 2 staven betonstaal diameter 6 mm in de voegen ingewerkt over een afstand van 0,50 m ten opzichte van het kruispunt van beide muren. Er worden minstens 2 wapeningen per meter hoogte voorzien.
- Lateien worden opgelegd met een steundiepte van minstens de muurdikte.

Specifieke aanvullende bepalingen met betrekking tot het zichtbaar blijven van het metselwerk:

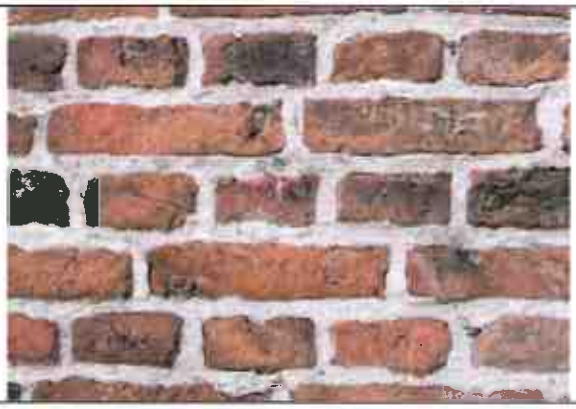
- De zichtvlakken van het zichtbaar blijvend metselwerk worden zoveel mogelijk samengesteld uit hele metselstenen.
- Alle zichtvlakken van het zichtbaar blijvend metselwerk worden uitgevoerd met elementen met een lengte groter dan een halve metselsteen.
- Hoeken worden steeds in verband gemetseld.
- Ingewerkte muurklossen zijn niet zichtbaar in het dagvlak van het metselwerk.
- Bij het optrekken van zichtbaar blijvend metselwerk dienen elektriciteitsleidingen bij voorkeur gelijktijdig met het metselen ingewerkt te worden. In het zichtvlak van het metselwerk worden de nodige uitsparingen voor contactdozen voorzien of zorgvuldig uitgezaagd.
- De voegen worden achter de hand platvol (meegaand) gevoegd met de gebruikte metselmortel conform artikel 03.10.20_Meegaand mortelvoegwerk.
- De zichtvlakken van de stenen worden gereinigd en beschermd tegen verdere verontreiniging.
- Het aanbrengen van merktekens op de in het zicht blijvende delen van wanden in zichtmetselwerk is niet toegestaan.

03.09.31 Leveren recuperatie handvormsteen

MATERIAAL

Metselstenen
De metselbaksteen is een recuperatie handvormsteen.

Specificaties (conform bestaande gevelsteen):

Maat (LXBXH) in mm :		Gemiddeld formaat 176 x 85 x 40 mm
Kleur		Oranje - rood tot licht bruin
Oppervlakte-textuur		handvorm
Uitzicht (bestaand/ niet gereinigd)		
Vorstweerstand		Bewijs van herkomst en toepassing buitenmuur

Staal voor te leggen aan Bouwdirectie ter goedkeuring.

03.09.31#01 Leveren recuperatie handvormsteen: in situ recuperatie | PM

OMSCHRIJVING

Na reiniging van de westgevel wordt de bestaande steen gedemonteerd , beoordeeld voor herbruik, gezuiverd van mortelresten en opgeslagen voor hergebruik (art. 01.03.41).

De bakstenen stenen met belangwekkende mechanische schade waardoor vorm en/of samenhang van baksteen verloren is, worden logischerwijze niet meer herbruikt en dienen afgevoerd.

Selectie en keuring zal visueel gebeuren en dient te gebeuren in samenspraak met bouwheer en afvoer is enkel mogelijk nar uitdrukkelijke goedkeuring bouwheer.

03.09.31#02 Leveren recuperatie handvormsteen: aanleveren nieuwe recuperatiebaksteen | VH | m3

OMSCHRIJVING
in aanvulling op recuperatie bestaande baksteen (art. 03.09.31#01) zal levering nieuwe recuperatiebaksteen nodig zijn voor heropmetsen zijgevel (art. 03.09.32).

In dit artikel dient de levering van nieuwe recuperatiebaksteen te worden voorzien volgens bestaand maatvoering, kleur en oppervlakte-textuur. Deze nieuwe recuperatiebaksteen wordt simultaan met baksteen volgens in situ recuperatie verwerkt en vormt zodoende geheel met te behouden metselwerk van geveldelen en heropgemetste geveldelen met recuperatiebaksteen.

MATERIAAL
Aanleveren op de werf van recuperatiebaksteen na goedkeuring stalen bestaande uit minimaal 10 nieuwe recuperatiebakstenen die ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur naast de in situ gerecupereerde recuperatiebakstenen. Indien aanlevering recuperatiebaksteen van verschillende oorsprong zal voor elk van deze verschillende leveringen een zelfde hoeveelheid stalen dienen aangeleverd voor goedkeuring

Naast visuele beoordeling met oog op beoordeling van gelijke maatvoering, kleur en oppervlakte-textuur worden de bakstenen ook beoordeeld op samenhang, zuiverheid oppervlakte en herkomst van de baksteen en reinigingsmethode op basis van schriftelijke verklaring leverancier die de nieuwe recuperatiebaksteen aanlevert.

03.09.32 Wanden in massief zichtmetselwerk: uitvoering metselwerk

OMSCHRIJVING
Dit artikel omvat de uitvoering van massief metselwerk met behulp van handvorm baksteen volgens in situ recuperatie en/of nieuw aangeleverd recuperatiebaksteen volgens bestaand metselwerkverband.

Het betreft dragend massief gevelmetselwerk in de volle mortel met behulp van kalkmortel NHL 3.5, in situ uitgevoerd en op basis van bestaande maatvoering en recuperatie gevelelementen.

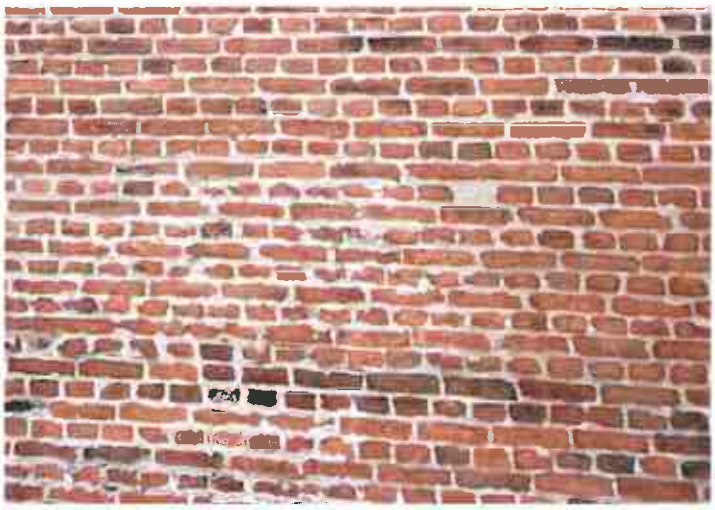
UITVOERING
- De stenen dienen schoon te worden gehouden gezien modder, ingeregend stof en gemorste mortelresten zich naderhand moeilijk laten verwijderen.
- Stenen volgens oorsprong en zorgvuldig afgenomen van paletten/ pakken steeds goed mengen. Teneinde een optimale menging te bekomen van de stenen, worden zij gelijktijdig verwerkt uit verschillende pakken. Bij eventuele nabestelling of bij meerdere leveringen dienen ook telkens voldoende paletten van de vorige levering met de volgende levering verwerkt te worden.
- Op het einde van elke werkdag en bij regenperioden worden de bovenste lagen van het metselwerk wordt over een hoogte van minstens 60 cm beschermd (wel ventilatie toelaten; bedekking los van het gevelmetselwerk) om vochtinfiltraties, die kunnen leiden tot verzadiging van het metselwerk, te voorkomen. Aldus kunnen uitlogings- en uitbloeiingsfenomenen voorkomen of sterk gereduceerd worden.
- Bij vriesweer het vers metselwerk beschermen met isolerende matten om vorstschade van de mortel te voorkomen.

Specificatie voegwerk
Volgens artikel 03.10.10 Meegaand mortelvoegwerk
dikte strekvoegen en kopse voegen conform bestaande toestand 10mm

AANVAARDINGSCRITERIA
Sporen van uitbloeiingen op het gevelmetselwerk worden voor de voorlopige oplevering gereinigd met een aangepast product overeenstemming met de aard van de uitbloeiing en het type steen.
Enkel het advies van de steenfabrikant zal uitsluitsel geven over de te gebruiken producten.

03.09.32#02 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering massief metselwerk | FH | m3

OMSCHRIJVING
Het massieve metselwerk in traditioneel kettingverband en in volle mortel opgemetst zonder holtes.
Dikte: anderhalve steen



03.09.32#03 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering zaagtandpatroon onder dakvlak | PM

OMSCHRIJVING

Het metselwerk in zaagtandpatroon is uitgevoerd over volledige dikte van de wand en volgt de hellende aansluiting van de gevel op schuine dakvlakken. Inclusief verzaging en alle nodige passtukken et oog op verzorgde uitvoering. Er is enige onregelmatigheid in bestaande gevel naar vorm.

Er wordt voor uitvoering afgesproken welke lijnvoering dient aangehouden voor uitvoering zaagtandpatroon met constructieve logica enerzijds en onregelmatigheid eigen aan hoeve anderzijds te kunnen beheersen.

De bovenzijde van de zaagtand patroon wordt voorzien van een streklaag over volledige dikte gevel volgens noodzaak in aansluiting met dakvlak. Vandaag is dit enkel aan rechterzijde deze streklaag zichtbaar.

Zaagtand wordt opgemetst in samenhang met opgaand metselwerk en vormt een constructieve versterking van het metselwerk en topgevel.



Geheel in afwijking op doorlopend metselwerk
Geheel van metselwerken, voorbereiding en toebehoren
Inbegrepen voegwerk en afstemming met te recupereren en herplaatsen gevelelementen

METING

inbegrepen 03.09.32#02 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering massief metselwerk | FH | m3

03.09.32#04 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering steunberen | FH | m3

OMSCHRIJVING

De bestaande metselwerkconsoles aan de binnenzijde van de gevel, ter ondersteuning van de verdiepingsvloer, worden versterkt door aansluitend massief en dragend metselwerk.
Dit wordt voorzien door de consoles uit te breiden met metselwerk in verband tot op de vloerplaat van de zijgevel (principe van een steunbeer). De nieuw te plaatsen steunberen dienen te worden verankerd met ankerstaven in de metselwerkvoegen in de zijgevel zodat beiden een monoliet geheel vormen (art. 03.11.41).

UITVOERING

Aandacht dient uit te gaan naar een voldoende structurele aansluiting tussen het nieuwe metselwerk en de bestaande console. Waar nodige dienen stenen te worden aangepast/ uitgekapt.

Zie ook uitvoeringstekeningen

METING

Meeteenheid: op te metsen steunberen in volume
Inclusief voegwapening steunbeer en bestaand metselwerk volgens artikel 03.11.41.

03.09.32#05 Raamdetails uit zichtmetselwerk; uitvoering oculi | PM

TOEPASSING

Metselwerk (koplaag) in ovaalvorm rondom oculi:

- Oculus Nieuw.B.2



- Oculus Nieuw.B.4



Geheel in afwijking op doorlopend metselwerk
Geheel van metselwerken, voorbereiding en toebehoren
Inbegrepen voegwerk en afstemming met te recupereren en herplaatsen gevelelementen

UITVOERING

De koplaag rondom de oculi wordt gemetst met behulp een formeel welke de gewenste boogvorm maakt.
De vorm van het formeel wordt op schaal ter controle en goedkeuring voorgelegd voorafgaandelijk aan uitvoering.

Het formeel wordt gemaakt met gecontroleerde maatvoering en ondersteunt elke steen in de boog .

De steunconstructie mag pas worden weggenomen nadat de mortel van het bovenliggend metselwerk is uitgevoerd, opnieuw belast en de metselwerkmortel is uitgehard.

Na wegnemen van formeel wordt baksteen opnieuw opgevoegd.

METING

inbegrepen 03.09.32#02 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering massief metselwerk | FH | m3

03.09.32#06 Raamdetails uit zichtmetselwerk: uitvoering grote korfboog | PM

TOEPASSING

Metselwerk in boogvorm, verband en diepte idem bestaande boven groot luik.
De boogvorm wordt gemetst met behulp een formeel welke de gewenste boogvorm maakt.
De vorm van het formeel wordt op schaal ter controle en goedkeuring voorgelegd voorafgaandelijk aan uitvoering.

Het formeel wordt gemaakt met gecontroleerde maatvoering en ondersteunt elke steen in de boog .
De steunconstructie mag pas worden weggenomen nadat de mortel van het bovenliggend metselwerk is uitgevoerd, opnieuw belast en de metselwerkmortel is uitgehard.

Inclusief verzagen en schaven van bakstenen en alle nodige passtukken.
Na wegnemen van formeel wordt baksteen opnieuw opgevoegd

- Korfboog Nieuw.B.3



Geheel van metselwerkboog in afwijking op doorlopend metselwerk
wordt als één stuk gerekend
Geheel van metselwerken, voorbereiding en toebehoren
Inbegrepen voegwerk en afstemming met te recupereren en herplaatsen gevelelementen

UITVOERING

Idem aan bij de oculi wordt de boog gemetst bovenop een tijdelijke constructie welke dient als continue ondersteuning van het natte metselwerk.

METING

inbegrepen 03.09.32#02 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering massief metselwerk | FH | m3

03.09.32#07 Raamdetails uit zichtmetselwerk: uitvoering kleine metselwerkboog | PM

TOEPASSING

Metselwerkboog steunt niet rechtreeks af op natuursteen linteel en wordt verdiept opgevoegd
Metselwerk (koplaag) in boogvorm en diepte idem bestaande boven de (al dan niet nieuwe) natuursteen lintelen:

- metselwerkboog Nieuw.B.1



- metselwerkboog Nieuw.B.5



Geheel van metselwerkboog in afwijking op doorlopend metselwerk
Geheel in afwijking op doorlopend metselwerk
Geheel van metselwerken, voorbereiding en toebehoren
Inbegrepen voegwerk en afstemming met te recupereren en herplaatsen gevelelementen

METING

inbegrepen 03.09.32#02 Wanden uit zichtmetselwerk: uitvoering massief metselwerk | FH | m3

03.11 BIJHORIGHEDEN BIJ METSELWERKEN

03.11.30 Smeed- en gietijzerwerk

TOEPASSING

toebehoren metselwerk: muurankers en traliewerk

03.11.31 Herplaatsen bestaand smeed- en gietijzerwerk

OMSCHRIJVING

Na demontage voor recuperatie en vernieuwde afwerking wordt het smeed- en gietijzerwerk teruggeplaatst in de oorspronkelijke positie samen met opgaand metselwerk. Alle materialen en werken voor stabiele werking en verankering zijn hierbij inbegrepen.

- Demontage volgens artikel 01.03.42
- Schilderwerk volgens artikel 15.11.31

Met oog op herplaatsen worden de historische verankeringen hernomen:

- Voorbereiding ondergrond met oog op mechanisch vastzetten en verankeren idem bestaande verbindingen.
- Het herplaatsen en vastzetten van traliewerk met aangepast materiaal bij verdoken verankering in natuursteen (idem bestaande).
- Het herplaatsen en vastzetten met smeedijzeren spijkers bij verankering muurankers naar houten dakstructuur

METING

Meeteenheid: netto stuks
Inclusief renovatie, verankeringen en herplaatsen van elementen in aansluiting op aansluitende gevelelementen

03.11.31#01 Herplaatsen van bestaand smeed- en gietijzerwerk: muurankers | VH | st

OMSCHRIJVING

Herplaatsen geprofileerde smeedijzeren muurankers bestaande uit anker- en sleutelstaven die structurele verbinding vormt tussen dakstructuur en dragend gevelmetselwerk

TOEPASSING

- Muuranker Best.A.2
- Muuranker Best.A.3
- Muuranker Best.A.5
- Muuranker Best.A.7
- Muuranker Best.A.8
- Muuranker Best.A.9

UITVOERING

De gerestaureerde muurankers worden opnieuw naar de achterliggende dakstructuur verankerd conform bestaande toestand.

Muurankers worden opnieuw aansluitend op de vernieuwde metselwerk van de gevel uitgezet en verankerd naar de dakstructuur.

METING

Per muuranker geheel

03.11.31#02 Herplaatsen van bestaande smeed- en gietijzerwerk: geveltraliewerk | VH | st

UITVOERING

Het herplaatsen van het gedemonteerde geveltraliewerk gebeurt onderaan door vastzetten met gesmolten en aangeklopt lood in natuursteen sparingen, bovenaan vastzetten met minerale herstelmortel (idem bestaande).

METING
Per staaf

03.11.32 Herplaatsen nieuw smeed- en gietijzerwerk

OMSCHRIJVING
Deze post omvat de leveren en plaatsen van nieuwe gevelelementen uit smeedwerk, welke worden voorzien ter vervanging van niet herbruikbaar smeedwerk.

- Schilderwerk volgens artikel 15.11.31

Met oog op herplaatsen worden de historische verankeringen hernomen:
- Voorbereiding ondergrond met oog op mechanisch vastzetten en verankeren idem bestaande verbindingen.
- Het herplaatsen en vastzetten van traliewerk met aangepast materiaal bij verdoken verankering in natuursteen (idem bestaande).
- Het herplaatsen en vastzetten met smeedijzeren spijkers bij verankering muurankers naar houten dakstructuur

MATERIAAL
- Smeedijzerwerk idem bestaande
- Voor vernieuwing wordt steeds gebruik gemaakt van het bestaand model en dit zowel naar materiaal, vorm, afmetingen, verbindingen, bevestigingen, toebehoren,...).

Goedkeuring
Stalen van nieuw smeedwerk voor te leggen ter goedkeuring aan de Bouwdirectie.

03.11.32#01 Nieuw smeed- en gietijzerwerk: muurankers | VH | st

UITVOERING
Conform 03.11.31#01.

METING
Per muuranker geheel
Inclusief alle voorbereiding, verbindingen en verankeringen

03.11.32#02 Nieuw smeed- en gietijzerwerk: geveltraliewerk | VH | st

UITVOERING
Conform 03.11.31#02.

METING
Per staaf
Inclusief alle voorbereiding, verbindingen en verankeringen

03.11.40 Wapening van metselwerk

OMSCHRIJVING
Het betreft horizontale muurwapeningen ingelegd in de voegen van het bestaande metselwerk, gebruikt om de treksterkte te verhogen en mogelijke schuifspanningen op te vangen.

Te plaatsen volgens instructies ingenieur.

Referentiedocumenten
Gewapend metselwerk - Deel 1: materialen en uitvoering (WTCB, Uit de praktijk, nr. 2001/1)
Gewapend metselwerk - Deel 2: toepassingen en berekening (WTCB, Uit de praktijk, nr. 2001/2)

MATERIAAL
Materiaalsamenstelling mortelbed volgens aanwijzingen fabrikant wapeningsstaven.
Voor metselwerk met horizontaal voegwerk gelden volgende draaddiameters:
- Wokkelvormige roestvaste wapeningsstaven diameter 6 mm, kwaliteit minimaal BE 400S. De kwaliteit van het gebruikte staal dient te beantwoorden aan NBN EN ISO 16120-1 en NBN EN 10088-1

"Roestvaste staalsoorten - Deel 1: Lijst van roestvaste staalsoorten". De draden dienen gekarteld te zijn om een goede hechting aan de mortel te bekomen.
- Uitvoeringssysteem en gebruikte materialen zijn gegarandeerd volgens systeem van de fabrikant en dient steeds voorafgaandelijk voorgelegd ter worden ter goedkeuring van de Bouwdirectie.

UITVOERING

Dit werk omvat:
- het leveren en plaatsen van de horizontale wapening in het bestaande of vernieuwde voegwerk.
- Manueel uithalen van bestaande voegen tot minimaal 40mm zonder beschadiging van de omliggend baksteenmetselwerk (niet slijpen!).
- Reinigen en verwijderen van stof en los voegwerk, grondig spoelen met leidingwater of aangepaste primer.
- Leveren en plaatsen van wapeningsstaven in krimpvrije mortel met volledige dekking. De geprefabriceerde voegwapening wordt vol in de mortel of lijm geplaatst met steeds minimale voegdekking van 2.5cm diepte thv gevelparementvlak.
- Bij metselwerkherstel wordt voor het plaatsen van de volgende laag stenen wordt de bewapening nogmaals overstreken met mortellijm, zodat een optimale hechting van de blokken en volledige dekking van de voegwapening verzekerd wordt.
- Nieuw voegwerk kan uitgevoerd worden na verharding van de aangepaste hechtingsmortel voor de wapeningsstaven. Nieuw voegwerk voorzien in artikel 04.04.31.
- Uitvoeringsdetails op schaal dienen voorafgaandelijk voor gelegd ter worden ter goedkeuring van de Bouwdirectie.

TOEPASSING

De wapeningen worden geplaatst om de 4 metselwerklagen ter hoogte van scheurvorming en herstel baksteenmetselwerk en voegwerk in de topgevel.
Volgens opzoeking tijdens uitvoering.

03.11.41 Wapening van metselwerk: horizontale voegwapening

03.11.41#01 Horizontale voegwapening in bestaand gevelmetselwerk gelijkvloers | FH | m

OMSCHRIJVING

Horizontale voegwapening, ingeslepen in lintvoegen ter overbrugging van bestaande scheuren in het metselwerk gelijkvloers.

METING

Aard van overeenkomst: Forfaitaire Hoeveelheid, FH
Meeteenheid: lopende meter, m
Meetcode: de ontwikkelde lengte van de te stabiliseren scheuren in het gelijkvloerse geveldeel wordt gemeten

03.11.42 Wapening van metselwerk: verankering tussen nieuwe steunberen en bestaand metselwerk

03.11.42#01 Verankeringsstaven tussen steunberen en metselwerk | PM

OMSCHRIJVING

De nieuwe op te metsen steunbeer dient te worden verankerd aan de te behouden gevel van het gelijkvloers, zodanig dat beide metselwerken worden vernaaid tot 1 structureel geheel.

UITVOERING

Geprofileerde RVS Staven ingeboord en verlijmd in bestaand metselwerk en verwerkt in lintvoegen van nieuwe steunberen

Te plaatsen volgens instructies ingenieur:
- Staaflengte 50cm
- Verticale afstand tussen staven: 4 baksteenrijen
- geplaatst in lintvoegen : 2 zijdig van steunberen

METING

Inbegrepen in metselwerk steunberen art. 03.09.32#07

03.11.50 Nieuwe lintelen

03.11.51 Vernieuwen bestaande lintelen

OMSCHRIJVING

De bestaande houten lintelen worden vernieuwd idem bestaande , ter ondersteuning van metselwerk boven kleinschalige raam- en poortopeningen.

De aannemer is verantwoordelijk voor het kiezen van de juiste sectie en opleg alsook alle stutwerken, voorbereidende werken en aanvullingen om vernieuwing en integratie van nieuwe lintelen mogelijk te maken.

03.11.51#01 Vernieuwen bestaande lintelen – Europese Eik C24 | VH | st

BESCHRIJVING

De bestaande houten lintelen worden indien nodig vernieuwd.
In de gevel worden deze vernieuwd door lintelen in te metsen in bestaande dragende gevelwanden.
De maatvoering wordt aangepast aan verband en laaghoogten van metselwerk.

MATERIAAL

- Houtsoort Europees Eik – klasse C24 – kwartiers kernhout
- Het toegepaste hout heeft minimale duurzaamheidsklasse II of III, rechtdradig, 100% FSC gecertifieerd .
- Het te gebruiken hout is : Europese eik met een volumieke massa van minstens 700 kg/m³ bij een houtvochtgehalte van 15% , betreft kernhout, kwartiershout voor structurele en geprofileerde delen en steeds afgestemd op bewerking voor profielwerk idem bestaande.
- De echtheid van het hout wordt door de aannemer gestaafd door het voorleggen van een attest van herkomst en soort.
- Het verwerkte hout is rechtdradig (maximaal 5 % helling) volgens STS 52.02.3.
- Het hout is vrij van hart, spint, kwasten, tussenschors, scheuren, onechte kernen met verrotting (Rode kern), dubbelspint, trekgroei, vellingsbreuken, wonden, wormsteken, wormgang, rot, vuur, merg en wankanten.
- Enkel stabiele houtsoorten geschikt voor toepassing als buitenschrijnwerk komen in aanmerking (zie STS 52.1 "Houten buitenschrijnwerk" bijlage 2).
- Het gebruikte hout is van schrijnwerkkwaliteit volgens STS 04.2 "Hout en plaatmaterialen op basis van hout: Schrijnwerkhout" en STS 52.1 §6.

UITVOERING

De aannemer is verantwoordelijk voor het kiezen van de juiste sectie en opleg alsook alle stutwerken, voorbereidende werken en aanvullingen om vernieuwing en integratie van nieuwe lintelen mogelijk te maken.

Inbegrepen wegnemen bestaande lintelen, aanpassingswerken aan metselwerk, opvoegen, stut- en beschermingswerken, leveren en plaatsen van nodige inpasstukken.

MEETWIJZE

Per deur of raam gemeten, ongeacht dikte muur of breedte opening.
Bij herbruik bestaande lintelen wordt deze post niet aangerekend
Lengte linteel tot max 2m60. Opleg minimaal 15 cm.

04 GEVELRENOVATIE EN GEVELREINIGING

OMSCHRIJVING

Het gekozen renovatieprocedé moet vooraf ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Bouwdirectie. De aannemer zal het bewijs leveren dat hij volledige kennis bezit van de beschreven methode en dit door het voorleggen van de nodige referenties.

UITVOERING

De aannemer voorziet de nodige voorzorgsmaatregelen, ter voorkoming van beschadigingen aan het gebouw zelf (afschermen en afplakken van ramen en andere delicate gevelelementen) en ter voorkoming van elke hinder of vervuiling van de omgeving (afzeilen van de stelling, beperking overvloedige stofverspreiding,...). Afval en puin worden regelmatig verwijderd zodat deze de rioleringen niet kunnen verstoppen.
De uitvoerder plaatst de nodige proefmonsters (min. 1m²) op de door de Bouwdirectie aangeduide plaatsen. De Bouwdirectie keurt de proefmonsters na visuele inspectie goed. Aan de hand van de verschillende proefstroken zullen de optimale uitvoeringsparameters te bepalen in samenspraak met de Bouwdirectie beoordeeld worden.
Na de werken ruimt de aannemer het resterende afvalmateriaal.

04.04 GEVELRENOVATIE - VOEGWERKEN

MATERIAAL

De aannemer zal onder zijn verantwoordelijkheid vooraf de voegmortel onderzoeken op de verenigbaarheid van de mortels en de stenen zodat uitbloeiingen vermeden worden.
De drukweerstand van de voegspecie is kleiner dan of gelijk aan deze van metselmortel.
Er mogen geen kleurverschillen in het voegwerk merkbaar zijn.

UITVOERING

De diepte van de voegen wordt bepaald door de Bouwdirectie.
De uitzettingsvoegen worden open gelaten en zullen naderhand gedicht worden met elastische voeg welke hierin niet begrepen is.
De aansluitingen van de parementwanden op de andere ruwbouwstructuren worden uitgevoerd met een verdiepte voeg.
Voor de ventilatie van de spouwen worden om de 1,20 m de stootvoegen opengelaten boven de plint en de lateien en onder de dakrand.

04.04.20 Verwijderen van voegafdichtingen

OMSCHRIJVING

Verwijderen van bestaande voegafdichtingen met daartoe aangepaste materialen en middelen.
Er mag in geen geval gebruik gemaakt worden van bijtende oplosproducten om de voegkitten te verwijderen.

inbegrepen

- het plaatsen en afbreken van de vereiste stellingen en signalisatie en het beveiligen van de te behouden constructiedelen.
- het herstellen door en op kosten van de aannemer van elke beschadiging.
- het vervoer van het puin buiten de werf.

04.04.21 Verwijderen van bestaande voegmortel in metselwerk | PM

UITVOERING

Deze werken omvatten:

- het uitkrabben van de defecte voegen en de losse delen in de barsten op de volledige diepte en minimaal tot 2 cm diepte;
- het zuiver maken, ontstoffen en uitsproeien met de waterstraal onder lage druk en zachte borstel;
- het aanwenden van de noodzakelijke ladders, steigers, beschermingen.
- het afvoeren van het puin naar erkende afvalverwerkingsbedrijf buiten de bouwplaats.

De voegen worden gecontroleerd ingezaagd met een haakse slijper met geleider of aangepaste multi-steenzaagmachine (klein handmodel, minimale dikte diamantslijpschijf/ zaagblad) in het midden van de voeg doorgeslepen. Na het inslijpen wordt de resterende voegmortel voorzichtig handmatig uitgebeiteld met een platte beitel. De aannemer zal alle steengruis uit de voegen te verwijderen en naspoelen met oog op heropvoegen van het metselwerk.

Bij het slijpen dient een doeltreffende stofafzuiging en bevochtiging te worden aangewend om een goede uitvoering (zichtbaarheid bij slijpen, vermijden van o afzetting op aanpalende gevels, ...) in de hand te houden en abnormale stofoverlast naar de omgeving te vermijden.

In de post wordt ook het verwijderen van alle kleine attributen van diverse aard die aan de gevel werden vastgemaakt(haken, nagels, klemmen,...)

De aannemer zal de door hem beschadigde stenen op zijn kosten vervangen ingeval van schade door het doorslijpen van aangrenzende stenen of bij het uitkappen van de voegen.

TOEPASSING
Te behouden geveldeel. Zie geveltekening.

METING
inbegrepen in de prijs van het hervoegen (art. 04.04.31#01)

04.04.30 Hervoegen met traditionele voegmortel

OMSCHRIJVING
Het bestaand metselwerk wordt hervoegd volgens de richtlijnen van de bouwdirectie.
Deze werken omvatten:

- voorbereiding en beschermingswerken
- het integraal zuiver maken van de voegen door het uitkappen tot op 2 cm diepte
- het aanwenden van de noodzakelijke hoogtewerkers, steigers, beschermingen.
- het hervoegen met aangepaste voegmortel
- het afborstelen en nareinigen van gevel en afvoer van het puin tot buiten het Staatsdomein.

MATERIAAL

MATERIAAL
Op basis van natuurlijke hydraulische kalk NHL 3.5 en zand conform aan de NBN EN 998-1 "Specificaties voor mortels voor metselwerk - Deel 1: Pleistermortel voor binnen- en buitentoepassingen".
De granulaten moeten voldoen aan NBN EN 13139 "Toeslagmaterialen voor mortel". De granulaten geven aan de mortel zijn structuur, de verbinding van de zandkorrels wordt door kalk verwezenlijkt.

Enkel gebruik van zuiver leidingwater wordt toegestaan voor bereiding van mortels.
Kleur van de mortel wordt maximaal gestuurd door kleur van de zandfractie (rijnzand /duinenzand/ wit zand/...).
Structuur van de mortel wordt gestuurd door de korrelverdeling van de zandfractie.

Mogelijke variaties in hun samenstellende delen en/of hun verhoudingen kunnen gekozen worden om de gewenste kleur en textuur te bekomen.

De inschrijver voorziet proefvlakken te plaatsen en samenstelling eventueel aan te passen naar kleur en samenstelling (ref. bestaande) volgens aanwijzingen van de Bouwdirectie.

UITVOERING

- De aannemer zorgt voor voegmortel en gaat verenigbaarheid na van de mortels en de stenen en zorgt voor bescherming van het metselwerk zodat uitloging en uitbloeiingen vermeden worden.
- Voegwerk wort afgeschermd van wisselende weercondities die de kwaliteit van binding mortel negatief kan beïnvloeden
- De drukweerstand van de voegspecie is kleiner dan of gelijk aan deze van metselmortel.
- Er wordt gewerkt met consistentie in voegmortel en er zijn een kleurverschillen in het voegwerk afleesbaar na uitvoering.
- De diepte van de voegen wordt bepaald door de bouwdirectie.

- De uitzettingsvoegen worden open gelaten en zullen naderhand gedicht worden met elastische voeg welke hierin niet begrepen is.
- De aansluitingen van de parementwanden op de andere ruwbouwstructuren worden uitgevoerd met een verdiepte voeg.

04.04.31 Hervoegen met traditionele kalkmortel NHL 3.5

OMSCHRIJVING

Het hervoegen van de te behouden en nieuw heropgemetste gevels met gelijklopende voegmortel.
Het hervoegen van de westgevel zowel aan gevelzijde als achterzijde.

UITVOERING

Het uitzicht, kleur en textuur wordt aangepast aan bestaand voegwerk en zal adhv. proefstalen worden voorgelegd voor goedkeuring aan de Bouwdirectie.

Het hervoegen gebeurt onmiddellijk aansluitend op de gevelreiniging. De ondergrond moet schoon en voldoende voorbevochtigd zijn voor een goede hechting. Grote holtes of spleten worden eerst systematisch opgevuld.

De aannemer neemt de nodige maatregelen om snelle uitdroging van het voegwerk te verhinderen (afzeilen, benevelen, ...)

METING

netto uit te voeren zichtbare oppervlakte zonder onderscheid te maken voor kant-, rol-, streklagen, dorpels, hoekblokken, sierlagen, kroonlijsten, enz... groter dan 0,5 m² worden afgetrokken.

04.04.31#01 Hervoegen met traditionele kalkmortel NHL 3.5 – behouden geveldelen |FH| m2

TOEPASSING

Zijgevel exterieur : te behouden geveldeel
Inbegrepen het verwijderen van cement houdende voegmortel in metselwerk 04.04.21

04.04.31#02 Hervoegen met traditionele kalkmortel NHL 3.5 – heropgemetste geveldelen |FH| m2

TOEPASSING

Zijgevel exterieur/ interieur : heropgemetste geveldeel

04.10 GEVELREINIGING

OMSCHRIJVING

Op het reinigen van gevels zijn de bepalingen uit TV 296 "Gevelreiniging" en Gids voor restauratie metselwerk – deel 3 Gevelreiniging (uitgave WTCB) van toepassing.
Bij een oordeelkundig uitgevoerde gevelreiniging wordt zoveel mogelijk vervuiling en zo weinig mogelijk materiaal van de ondergrond weggenomen. Bij deze behandeling worden weinig hechtend stof en roet verwijderd, terwijl de gevel de sporen van de tijd en zijn patina behoudt.
Als de materialen gezond zijn, kunnen vuilafzettingen door reiniging verwijderd of toch grotendeels weggenomen worden zonder het materiaal noemenswaardig aan te tasten.
Als het materiaal verweerd is, kan de reiniging duidelijk maken welke delen aangetast zijn, zodat verdere verwering voorkomen kan worden door een passende conserveringsbehandeling.
Onrechtstreeks kan een correct uitgevoerde gevelreiniging ook bijdragen tot een verlenging van de levensduur van de materialen. Vuile lagen kunnen immers het verweringsproces versnellen.
Onder reinigen wordt verstaan het geheel van de bewerkingen die tot doel hebben de bestaande buitenparement in goede staat te brengen. Deze bewerkingen omvatten enkel het schoonmaken dus niet het opvoegen, herstellen of vervangen van beschadigde delen en het aanbrengen van een beschermlaag.

UITVOERING

- Het gekozen werkwijze moet vooraf ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Bouwdirectie. De aannemer zal het bewijs leveren dat hij volledige kennis bezit van de beschreven methode en dit door het voorleggen van de nodige referenties.
- De aannemer voorziet de nodige voorzorgsmaatregelen (waterafvoer, het afzeilen van de stelling, afschermen en afplakken van ramen en andere elementen), ter voorkoming van elke hinder of vervuiling van de omgeving. Afval(water) en puin worden regelmatig verwijderd zodat deze de rioleringen niet kunnen verstoppen. Leveren en plaatsen van de stellingen. Inbegrepen in de prijs: het doeltreffend afdekken van de niet te behandelen delen, alle glas, raam- en deurkaders en delicate gevelornamenten.
- Gevelreinigingen met gebruik van water mogen niet gebeuren bij risico op vorst. De aannemer dient hierbij ook rekening te houden met de droogtijd van de gereinigde materialen.
- Het waterverbruik is ten laste van de opdrachtgever. De aannemer gaat na waar de wateraansluiting zich bevindt.
- De uitvoerder plaatst de nodige referentie en proefmonsters (min 1m²) op de door de Bouwdirectie aangeduide plaatsen. De Bouwdirectie keurt de proefmonsters dmv visuele inspectie. Adhv. de verschillende proefstroken zullen de optimale uitvoeringsparameters te bepalen in samenspraak met de Bouwdirectie beoordeeld worden.

METING

Aard van overeenkomst: FH, Forfaitaire Hoeveelheid
Per m².
Bruto gemeten oppervlak (lengte x hoogte) zonder aftrok van raamgehelen; dagkanten, oversteken en profilering niet in ontwikkeling niet gemeten.
Er wordt geen onderscheid gemaakt tussen diverse materialen.

04.10.10 Gevelreiniging met water en stoom

OMSCHRIJVING

De volledige gevel wordt gereinigd vóór de afbraakwerken.
Dit maakt afbraak voor maximale recuperatie mogelijk.

04.10.14 Gevelreiniging met verzadigde stoom

OMSCHRIJVING

De gevelreiniging gebeurt in twee fases: een voorbehandeling om het vuil los te weken en het afstomen om het vuil te verwijderen.

- De voorbehandeling gebeurt door middel van een hogedrukreiniger met zuiver warm water (temperatuur: 90°) onder lage druk. De spuitkop van de hogedruklans is voorzien van een stuk met waaiervormige straal van 25°. De gevels worden afgespoten van onder naar boven om het losweken van vuil optimaal te bevorderen en streepvorming door het afgelopen vuil te voorkomen. De

waterstraal zal het te reinigen oppervlak zoveel mogelijk raken onder een hoek van 45° en er zal een minimum afstand van 20cm in acht genomen worden. Elke beschadiging van het oppervlak dient vermeden te worden. Daar waar de zachtheid van de te reinigen materialen het oplegt, zal een grotere afstand genomen worden.

- Na deze voorbehandeling, terwijl de gevels nog nat staan, zullen zij worden afgestoomd met verzadigde stoom (temperatuur: 140°; druk: max. 22bar aan de lans). Hierbij wordt van boven naar onder gewerkt. Deze behandeling gebeurt in twee keren: de eerste keer onder een werkhoek van 45° en de tweede keer onder een hoek van 90°.
- Tussen het voorbehandelen en het afstomen zullen hardnekkige korsten en bevuiling worden bijgewerkt met een hondsgrasborstel (metalen borstels zijn verboden).
- Chemische, actieve en tensio-actieve gevelreinigingsproducten kunnen toegevoegd worden indien de testvlakken uitwijzen dat enkel stoom ontoereikend is. Deze producten worden op voorhand ter goedkeuring aan de Bouwdirectie voorgelegd.

04.10.14#01 Voorafgaandelijke gevelreiniging van volledige gevel | FH | m2

TOEPASSING

Reiniging tot voldoening. Indien nodig wordt reiniging herhaald met oog op voldoening en gelijkmatig resultaat. Volledig metselwerk van westgevel, zowel te behouden als af te breken deel.

07 BUITENSCHRIJNWERK

07.01 RAMEN EN DEUREN

07.01.10 Ramen en deuren - algemeen

07.01.13 Montage en aansluiting ruwbouw

OMSCHRIJVING

De toe te passen materialen, alsook de verankerings- en uitvoeringsmethodiek worden bepaald door de inbouwsituatie, de aard van de profielen en de vereiste prestaties. De technische specificaties van de materialen en verankeringen worden behandeld in de hiernavolgende artikels. De globale uitvoeringsmethodiek in functie van de inbouwsituatie wordt hieronder toegelicht.

UITVOERING

De montage van het buitenschrijnwerk geschiedt volgens:

- In overeenstemming met de principedetails
- Voor houten buitenschrijnwerk aangevuld met STS 52.1 "Houten buitenschrijnwerk"

Het buitenschrijnwerk wordt symmetrisch in de opening geplaatst en in functie van de aansluitingen, de ruimte voor de scharnieren en hun afregeling, op de vereiste afstand van de ruwbouw aangebracht. De opstelling is perfect loodrecht, waterpas en in horizontale richting in de as gezet.

De opstelling moet garanderen dat water dat ofwel in de sponning is binnengedrongen, ofwel condensatiewater, steeds via de onderzijde of voorzijde van het profiel wordt afgeleid naar buiten en nooit aan de binnenzijde kan terechtkomen.

Alle raamschrijnwerk wordt gemonteerd met mortel uitgevlakte ondergrond.
Aanvullend wordt schrijnwerk geplaatst op schuimband als rug vulling vetvrije kit en 4zijdig afgekit in aansluiting met ruwbouw met kit op kleur van voegwerk metselwerk.
Stalen in situ en TF worden voorgelegd ter goedkeuring van architect voorafgaandelijk aan uitvoering.

beschermingsmaatregelen
In de afwerkingsfase, na de montage, dienen door de aannemer de nodige voorzorgen genomen te worden om beschadigingen van het buitenschrijnwerk en de afwerklagen te voorkomen.

07.01.13#04 Aansluiting op ruwbouw: bestaande metselwerkwand |PM

UITVOERING

De opstelling en montage van het schrijnwerk worden uitgevoerd

- Volgens detailtekening van de ontwerper zoals gevoegd bij het aanbestedingsdossier

07.01.14 Verankeringen voor ramen en deuren

TE OVERHANDIGEN

- Details van de verankering worden voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd aan de Bouwdirectie.
- TF van de toegepaste materialen

MATERIAAL

- Alle bevestigingsmiddelen zijn vervaardigd uit roestvast of thermisch verzinkt staal (min. 275 g/m²).
- De gebruikte mechanische of chemische pluggen zijn aangepast aan het wandtype (baksteen, kalkzandsteen, holle wand, ...) waarin het buitenschrijnwerk verankerd wordt.

UITVOERING

Zie ook 07.01.13 Montage en aansluiting ruwbouw
De mechanische verankering van het schrijnwerk aan de ruwbouw moet de vervanging van het schrijnwerk toelaten zonder de gevelsluiting te moeten ontmantelen.

Het buitenschrijnwerk is rondom rond bevestigd. Daarbij worden minimaal volgende bevestigingspunten voorzien volgens de voorschriften van de NBN B 25-002-1 §9.3.3.2 Bevestiging :

- in de hoogte: minstens twee op ongeveer 20 cm afstand van elke hoek, ter hoogte van de scharnieren en verder met maximale tussenafstanden van respectievelijk:
  - 100 cm voor houten ramen
- in de breedte: minimum één bevestiging per 1 m breedte en minimum één bevestiging ter hoogte van elke tussenstijl en op de plaatsen die het meest belast worden.

07.01.14#01 Verankeringen voor ramen, raamdeuren en deuren |PM

OMSCHRIJVING

Bij ramen met een beperkt gewicht/afmetingen en een maximale speling van 20mm tussen de ruwbouw en het buitenschrijnwerk zijn plooiankers te voorzien. Ze worden steeds op minstens 40mm van de hoek naar de ruwbouw verankerd.

OMSCHRIJVING

Het houten buitenschrijnwerk wordt gezuiverd en ontdaan van beglazing, loslatende verflagen, etc.
Aansluitend worden schrijnwerkgehelen hersteld volgens noodzaak.

07.01.15 Renovatie van houten buitenschrijnwerk: ramen

07.01.15#01 Renovatie van houten buitenschrijnwerk: ramen | VH | st

OMSCHRIJVING

De renovatie van de houten ramen na demontage houdt in:

- Verwijdering van bestaande stopverf en uitname van glas.
- Volgens noodzaak vernieuwen en herplaatsen van beglazing met verbeterde overschilderbare stopverf
- Herstel en opnieuw vastzetten van losse schrijnwerkelementen

UITVOERING

Het verwijderen van de stopverf moet gebeuren zonder het houtwerk te beschadigen.

- Er dient voorzicht te werk worden gegaan;
- Er wordt gebruik gemaakt van aangepast gereedschap (stopverfmes, beitel, speciale verfkrabber,...)
- Indien nodig wordt de oude stopverf lichtjes verwarmd met warme lucht, zodat het materiaal zachter wordt en gemakkelijker loskomt.

Voor het aanbrengen van nieuwe stopverf geldt:

- Het glas wordt op voorhand vastgezet met glaspunten of spijkertjes.
- De ondergronden (houten kozijn/ enkel glas) dienen schoon, droog en vetvrij te zien. Het kozijn dient volledig vrij te zijn van oude stopverf- en verfresten.
- Het houten kozijn dient in de sponning volledig geverfd te zijn (volgens art. 15.10), om te voorkomen dat de olie uit de stopverf te snel in het hout wordt geabsorbeerd.
- De stopverf wordt goed kneedbaar gemaakt en stevig in de sponning gedrukt, zodat alle naden volledig worden gevuld. Het is belangrijk dat er geen holle ruimtes achterblijven.
- De stopverf wordt strak afgewerkt onder schuine hoek.
- Het raam wordt onder gecontroleerde omgevingsomstandigheden bewaard tijdens de droogtijd van de stopverf (temperatuur tussen 5°C en 3°C).

TOEPASSING

- Rechthoekig raam Best.B.1
- Rechthoekig raam Best.B.5

METING

prijs per raamgeheel
inclusief alle nodige werken, transport, materiaal en toebehoren

07.01.16 Herplaatsen van bestaande houten ramen en deuren

OMSCHRIJVING

De bestaande ramen worden gedemonteerd (art. 01.08.31#01), gerestaureerd (04.07.11#02), voorzien van onderhoudsschilderwerk (15.10.64), en teruggeplaatst.

07.01.16#01 Herplaatsen van bestaande houten ramen: rechthoekige ramen | FH | st

TOEPASSING

- Raam Best.B.1
- Raam Best.B.5

METING

Meeteenheid: stuks
Inclusief demontage en terugplaatsen van raamgehelen
Exclusief renovatie/restauratie ramen (07.01.15#01)
Exclusief onderhoudsschilderwerk (15.10.64)

07.01.40 Herplaatsen overige bestaande beglaasde geveldelen

07.01.41 Herplaatsen overige bestaande beglaasde geveldelen: oculi

OMSCHRIJVING

De bestaande glasroeden van de oculi worden herplaatst na

- demontage (art. 01.08.32#01)
- onderhoudsschilderwerk (art. 15.11.31#01)

De glasroeden bestaan uit T-profielen ingewerkt in het metselwerk

Aansluitend wordt het glas wordt vernieuwd met aangepaste stopverf (art. 04.06.11)

07.01.41#01 Herplaatsen van bestaande raamroeden oculi | FH | st

TOEPASSING

- Oculus Best.B.2
- Oculus Best.B.4

07.09 LUIKEN

07.09.10 Opendraaiende luiken

07.09.14 Vernieuwde opendraaiende luiken uit hout

OMSCHRIJVING

Een aantal luiken zijn te zeer beschadigd om integraal te kunnen recupereren zonder vernieuwing houtdelen. Hier worden vernieuwde luiken voorzien.

TE OVERHANDIGEN

- Het hout/houtderivaat geniet van een FSC of PEFC certificaat volgens de bepalingen van artikel 01.01.32#5_Beoordeling van houtproducten uit duurzaam beheerde bronnen
- stalen van de houtsoort incl. afwerkings- beschermingsprocedé

MATERIAAL

De algemene bepalingen onder 07.01.10_Profielsystemen voor ramen en deuren - algemeen zijn steeds van toepassing op houten ramen en deuren.

Hout

- Het toegepaste hout heeft minimale duurzaamheidsklasse II of III, rechtdradig, 100% FSC gecertifieerd .
- Het te gebruiken hout is : Europese eik met een volumieke massa van minstens 700 kg/m³ bij een houtvochtgehalte van 15% , betreft kernhout, kwartiershout voor structurele en geprofileerde delen en steeds afgestemd op bewerking voor profielwerk idem bestaande.
- De echtheid van het hout wordt door de aannemer gestaafd door het voorleggen van een attest van herkomst en soort.
- Het verwerkte hout is rechtdradig (maximaal 5 % helling) volgens STS 52.02.3.
- Het hout is vrij van hart, spint, kwasten, tussenschors, scheuren, onechte kernen met verrotting (Rode kern), dubbelspint, trekgroei, vellingsbreuken, wonden, wormsteken, wormgang, rot, vuur, merg en wankanten.
- Enkel stabiele houtsoorten geschikt voor toepassing als buitenschrijnwerk komen in aanmerking (zie STS 52.1 "Houten buitenschrijnwerk" bijlage 2).
- Het gebruikte hout is van schrijnwerkkwaliteit volgens STS 04.2 "Hout en plaatmaterialen op basis van hout: Schrijnwerkhout" en STS 52.1 §6.
- Het gebruikte schrijnwerkhout voldoet aan NBN EN 14220 "Hout en houtachtige materialen in buitenramen, buitendeurvleugels en buitendeurkozijnen - Eisen en specificaties"

Afwerking- beschermingsprocedé (inbegrepen)

- conform 15.10 Afwerkingssystemen voor buitenschrijnwerk

UITVOERING

De luiken zullen uitsluitend in het atelier worden geproduceerd en maximaal afgewerkt voor montage op de werf. Ook bij vernieuwing van schrijnwerk zal hang- en sluitwerk historische luiken alsook nog intacte houtdelen maximaal herbruikt worden inde hernieuwde luiken.

Vorm en afmetingen van de planken

- Conform bestaande toestand
- Beplanking is gerealiseerd vlakke beplanking met tand en groef verbinding, profiel en verdeling op maat.
- Beplanking wordt geschilderd met eerste afwerklaag voor montage tot geheel

verbindingen

- Alle houtverbindingen worden uitgevoerd met halfhoutse en/of pen- en gatverbindingen met oog op structurele vergaring tot vormvast geheel.
- De houtverbindingen van de structurele elementen worden voorzien met ingelijmde houten stoppen steeds verlijmd met een D4 houtlijm over volledig contactoppervlak.
- De planken worden gemonteerd met verdoken nagelverbinding en onderlinge tand- en groefverbinding op houten achterstructuur idem bestaande. Hier is geen gelijmde verbinding toegestaan.
- Alle verdoken verbindingsmiddelen worden uitgevoerd in roestvast staal.

- Bij zichtbare verbidgingen voor hang en sluitwerk en montage aar houtwerk en ruwbouw wordt gebruik gemaakt van smeedijzeren verbindingen met vorm idem bestaande. Hang en sluitwerk wordt zodoende gemonteerd met smeedijzeren beslagnagels idem bestaande.
- Het hout wordt op alle vlakken geschaafd, de zichtbaar blijvende vlakken worden bewerkt en glad geschuurd tot alle sporen van werktuigen en bewerkingen zijn verdwenen. De scherpe randen worden afgenomen maar met behoud van gekantrechte profilering idem bestaande.

Hang- en sluitwerk
Het beslag van scharnieren en grendels van de gedemonteerde luiken en poorten wordt losgemaakt en herplaatst op vernieuwd buitenschrijnwerk met oog op restauratie, herplaatsing en afwerking.
Inclusief aanvullen van verdwenen of sterk beschadigde elementen voor geode werking

AANVAARDINGSCRITERIA

Toleranties
Standaardtoleranties op assemblages en profielen

parameter assemblage	Eisen
kromming en scheluwte	maximaal toelaatbare kromming = 3mm (NBN EN 952
haaksheid	Diagonalen gelijk +/- 1 mm
lengte en breedte	+/- 1 mm
gelijkliggende hoekverbindingen	Max 0,2 mm verschil

Zichtklassen
Tenzij anders bepaald in de post gelden de visuele klassen van STS 52.1 Bijlage 6 tabel A.10 aangevuld met onderstaande criteria

parameter	dekkende afwerklaag	transparante afwerking
kleurverschillen	toegelaten	enkel toegelaten indien afwerking deze egaliseert
draadverloop	maximum 5 %	maximum 5 %
harszakken	niet toegelaten bij meranti	
schimmelaantasting	niet toegelaten	niet toegelaten
zwarte wormsteek	enkel toegelaten indien niet in zichtvlak	niet toegelaten
vingerlassen / verlijming	conform tabel A.10 van de STS 52.1	in afwijking van tabel A.10 van de STS 52.1 niet toegestaan voor de zichtbare zijden

UITVOERING
Het luik wordt bevestigd conform toleranties van bestaande toestand.
Het bestaande beslag van scharnieren, doken en grendels worden maximaal gerecupereerd en opnieuw gemonteerd op hernieuwde luiken geplaatst.
Montage luiken en beslag idem bestaande in aansluiting op de ruwbouw.

07.09.14#01 Leveren en plaatsen vernieuwd luik uit hout: luik B.3 | FH | st

OMSCHRIJVING
Demontage van bestaande luiken, recuperatie van hand- en sluitwerk, productie en montage vernieuwde luiken volgens historisch model, inclusief hernieuwde afwerking.

Het betreft luiken met 1 draaivleugel, naar binnen opendraaiend.

Het bestaande luik is onderaan sterk aangetast waarbij houten vormbeplanking, waterlijst en achterstructuur dermate is aangetast en/of verdwenen dat wordt voorzien in vernieuwing van het luik.
Het luik staat achter slag met scharnieren ingewerkt in metselwerk.

Het bestaande beslag van scharnieren, doken en grendels worden maximaal gerecupereerd en opnieuw gemonteerd op hernieuwde luiken geplaatst.

Afmetingen conform uitvoeringplannen. De uitvoerder voorziet controle opmeting maatvoering en productie op basis van bestaande en heropgebouwde gevel en afdoende regendichting van gevel.

TOEPASSING
Luik Nieuw.B.3
Bestaand luik (binnenaanzicht):



07.09.14#02 Leveren en plaatsen vernieuwd luik uit hout: luik B.5 | FH | st

OMSCHRIJVING
Demontage van bestaande luiken, recuperatie van hand- en sluitwerk, productie en montage vernieuwde luiken volgens historisch model, inclusief hernieuwde afwerking.

Het betreft luiken met 1 draaivleugel, naar buiten opendraaiend.

Het bestaande luik is onderaan sterk aangetast waarbij met name de houten vormbeplanking dermate is aangetast en/of verdwenen dat wordt voorzien in vernieuwing van het luik.
Het luik staat achter slag met scharnieren ingewerkt in metselwerk.

Het bestaande beslag van scharnieren, doken en grendels worden maximaal gerecupereerd en opnieuw gemonteerd op hernieuwde luiken geplaatst.

Afmetingen conform uitvoeringplannen. De uitvoerder voorziet controle opmeting maatvoering en productie op basis van bestaande en heropgebouwde gevel en afdoende regendichting van gevel.

Uitvoerder legt productietekening met detaillering naar maatvoering geheel, en afzonderlijke houtelementen, hang- en sluitwerk, verbindingen en afwerking voor ter goedkeuring voor aan architect en dit steeds voorafgaandelijk aan de productie.

Bestaande luiken blijven behouden en worden slechts afgevoerd na uitdrukkelijk akkoord van de bouwheer.

TOEPASSING
Luik Nieuw.B.5

07.09.15 Herplaatsen bestaande opendraaiende luiken uit hout

OMSCHRIJVING
Demontage van bestaande luiken (art. 01.08.21), renovatie en hernieuwde afwerking (art. 04.07.11), en herplaatsen van luiken inclusief hang- en sluitwerk .

UITVOERING
Het luik alsook hang- en sluitwerk wordt opnieuw bevestigd en verankerd en afgesteld in de ruwbouw tot werkzaam geheel.

Afmetingen blijven bij herbouw gevel in principe conform uitvoeringplannen. De uitvoerder voorziet controle opmeting maatvoering en stemt ruwbouw maximaal af op basis van bestaande luiken en sluiting van gevel.

Uitvoerder legt voorziet zo nodig bijkomende afstelling van schrijnwerk en hang- en sluitwerk met oog op passende aansluitingen.

07.09.15#01 Herplaatsen van bestaand luik uit hout B.1 | FH | st

OMSCHRIJVING
Luik met 1 draaivleugel, naar buiten openzwaaiend.

Afmetingen conform uitvoeringplannen

TOEPASSING
Luik Best.B.1

METING
Aard van overeenkomst: Forfaitaire Hoeveelheid, FH
Meeteenheid: stuks
Meetcode: prijs inclusief demontage en renovatie

07.09.20 Hang- en sluitwerk voor buitenschrijnwerk: smeedwerk luiken

07.09.21 Hang- en sluitwerk in bestaand smeedwerk

OMSCHRIJVING
Het beslag van scharnieren en grendels van de gedemonteerde luiken en poorten wordt losgemaakt van afgenomen buitenschrijnwerk en herplaatst op behouden en vernieuwd buitenschrijnwerk met oog op herplaatsing en afwerking.

Met oog op herplaatsen worden de historische verankeringen hernomen:

- Voorbereiding ondergrond met oog op mechanisch vastzetten en verankeren idem bestaande verbindingen.
- Het herplaatsen en vastzetten van hang- en sluitwerk met aangepast materiaal bij verdoken verankering in natuursteen (idem bestaande).
- Het herplaatsen en vastzetten met smeedijzeren spijkers bij verankering hang- en sluitwerk naar houten buitenschrijnwerk

METING
Pro memorie bij de prijs van vernieuwd en te herplaatsen luiken (07.09.14 en 07.09.15)

07.09.21#01 Herplaatsen bestaand smeedwerk: luikscharnieren | PM

TOEPASSING

- Onder- en bovenscharnieren Best.B.1
- Onder- en bovenscharnieren Best.B.5
- Onder- en bovenscharnieren Best.B.3

07.09.21#02 Herplaatsen bestaand smeedwerk: grendels | PM

TOEPASSING

- grendels Best.B.1
- grendels Best.B.5
- grendels Best.B.3

07.09.22 Hang- en sluitwerk in nieuw smeedijzerwerk

OMSCHRIJVING
Deze post omvat het nieuwe hang- en sluitwerk uit smeedijzerwerk op maat volgens historisch model, en te voorzien ter vervanging van niet herbruikbaar smeedwerk.

Doel is steeds maximaal herbruik van bestaande en werkzaam hang- en sluitwerk.

MATERIAAL

- Metalen gevelelementen bestaan smeedijzerwerk eventueel aangevuld met gietijzer elementen.
- Voor restauratiewerkzaamheden wordt steeds gebruik gemaakt van materiaal idem aan het bestaand model en dit zowel naar materiaal, vorm, afmetingen, verbindingen, bevestigingen, toebehoren,...).
- Er wordt met name op gelet dat eventueel nieuw hang- en sluitwerk compatibel is met bestaande en nieuwe gebouwdelen, zoals bv: dorpels of kalfbalken, zowel naar afmetingen als materiaalgebruik en verankering.
- Structurele verbindingen worden steeds uitgevoerd door structurele lassen al dan niet aangevuld met kunsthars verlijmingen, telkens in vlak van bestaande materiaalprofileringen.
- het grondig reinigen, ontsmetten en ontroesten voorzien in artikel 04.06

Goedkeuring
Stalen van nieuw smeedwerk voor te leggen ter goedkeuring aan de Bouwdirectie.

METING

Meeteenheid: aantal nieuwe beslagset gemeten per schrijnwerkgeheel
Een beslagset bestaat zodoende uit meerdere scharniergehelen

07.09.22#01 Nieuw smeedwerk: beslagset – opgelegde luikscharnieren | VH | st

OMSCHRIJVING

Leveren en plaatsen nieuw smeedijzerwerk : beslagsets naar bestaand model.
Conform aan bestaand beslagset per luik met opgelegde scharnieren onderaan / bovenaan het luik met een smeedijzeren ring verankerden naar ruwbouw en opgelegd duimscharnier in hoek opgelegd en verankerd met smeedijzeren nagels op het luik.

Nieuwe smeedijzeren elementen worden op maat gemaakt identiek aan bestaand model.
Uitvoering enkel indien bestaande beslagset in zijn geheel niet meer recupereerbaar is gebleken en uitdrukkelijk akkoord van de bouwheer.



07.09.22#03 Nieuw smeedwerk: beslagset - poortgrendels | VH | st

OMSCHRIJVING

Leveren en plaatsen nieuw smeedijzerwerk : beslagsets naar bestaand model.
Conform aan bestaand beslagset per luik met toepassing van een poortgrendel in smeedijzer, voorplaat en sluitplaat en eenvoudige vlotte manuele bediening. Grendels te schilderen met metaalverf gelijklopen met de luikgehelen.

Nieuwe smeedijzeren elementen in lijn met bestaand model en smeedijzer dienen geen identiek model te zijn.
Uitvoering enkel indien bestaande beslagset in zijn geheel niet meer recupereerbaar is gebleken en uitdrukkelijk akkoord van de bouwheer.

Bestaande poortgrendel:



bestaande uit:

- Een grendelschoot
- Een voorplaat met beugels op het luik
- Een sluitplaat ingewerkt in het metselwerk

07.06 BEGLAZING BUITENSCHRIJNWERK

TOEPASSING

De raamprofielen worden zoveel als mogelijk behouden, maar al het glas wordt vervangen door nieuw enkel glas.

TE OVERHANDIGEN

garanties

- De aannemer bezorgt aan de Bouwdirectie een door de producent ondertekend en gedateerd attest waardoor deze voor een termijn van 10 jaar, ingaande vanaf de datum van de voorlopige oplevering, een waarborg verstrekt tegen het vertroebelen door condensatie of stofvorming. De waarborg verplicht tot de gratis levering van een vervangende beglazing, inclusief de demontage en verplaatsingskosten.

productstalen

- De aannemer levert tijdig produktstalen van alle toe te passen types buitenbeglazingen zodanig dat deze naast elkaar kunnen worden beoordeeld door de Bouwdirectie. Afmeting minimum DIN A4-formaat.

technische fiches & berekeningsnotas

ter goedkeuring voor te leggen aan de Bouwdirectie

- Een attest betreffende de kitklasse en /of de klasse van het elastische dichtingsprofiel
- Technische fiche van alle glastypes

MATERIAAL

- Het uitzicht, de bijzondere eigenschappen en de prestatiecriteria van de glassamenstellingen worden vermeld in de post en moeten overeenstemmen met de respectievelijke bepalingen van NBN S 23-002 "Glaswerk" en TV 214 "Glas en glasproducten, functies van beglazing".
- De aannemer draagt alle verantwoordelijkheid voor de tijdige bestelling en levering van het glas, de juiste afmetingen en dikte van de beglazingen.
- Alle beglazing is CE gemarkeerd. De CE markering is steeds vergezeld van een bijhorende prestatieverklaring (DoP).
- Het basisglas voldoet aan de definitie en vervult de vereisten van natronkalkglas zoals gedefinieerd in de NBN EN 572-1 "Glas voor gebouwen - Basisproducten van natronkalkglas - Deel 1: Definities en algemene fysische en mechanische eigenschappen".
- De minimum glasdikte bedraagt 4 mm.
- Alle glasranden worden mat geslepen tenzij er een bijzondere glasrandbewerking is voorgeschreven.

AANVAARDINGSCRITERIA

De aanvaardingscriteria wat betreft de dimensionele toleranties volgen uit :

- NBN S 23-002 en TV 214
- aangevuld met :
    - voor basisglas de normreeks NBN EN 572-2, NBN EN 572-3, NBN EN 572-4, NBN EN 572-5, NBN EN 572-6, NBN EN 572-7 en NBN EN 572-8

De aanvaardingscriteria wat betreft het uitzicht volgen uit :

- voor basisglas de normreeks NBN EN 572-2, NBN EN 572-3, NBN EN 572-4, NBN EN 572-5, NBN EN 572-6, NBN EN 572-7 en NBN EN 572-8
- aangevuld met :
    - Nota VGI 03 "Uitzicht van transparante beglazingen voor gebouwen: methodes en aanvaardingscriteria" - versie september 2024 uitgegeven door het Verbond van de Glasindustrie.
    - "Code of Practice for in-situ Measurement and Evaluation of the Colour of Coated Glass used in Façades", voor gekleurd glas conform NBN EN 1096-1

UITVOERING

- De plaatsing van de beglazingen mag pas aanvangen nadat de sponningen en evt. glaslatten de afwerkinglaag van de ramen hebben gekregen. Voor het plaatsen van de beglazing worden sponningen en glaslatten gereinigd en de randen van de beglazing gezuiverd.
- Het glas wordt geplaatst dmv. stopverf volgens artikel 04.07.11#02

07.06.10 Glas en isolerende glaseenheden algemeen

OMSCHRIJVING

Deze post bevat de omschrijvingen en algemene eisen waaraan de voorkomende glastypes dienen te voldoen.
Al deze posten zijn te begrijpen als pro memorie, inbegrepen in de prijs van de respectievelijke beglazingstypes omschreven in de meetposten.
Alle opgegeven glassamenstellingen zijn steeds indicatief te beschouwen.

07.06.11 Basisglas

MATERIAAL

Op de basis glasproducten uit natriumcalciumsilicaat is een CE markering van toepassing, conform de productnorm NBN EN 572-9 "Glas voor gebouwen - Basisproducten van natronkalkglas producten - Deel 9: Conformiteitsbeoordeling/Productnorm". De CE markering is steeds vergezeld van de bijhorende prestatieverklaring (DoP).

07.06.11#01 Helder floatglas

MATERIAAL

De beglazing voldoet aan de bepalingen van de NBN EN 572-2 "Glas voor gebouwen - Basisproducten van natronkalkglas - Deel 2: Floatglas".
Specificaties

- Blank, doorschijnend vlakglas volgens het float-procédé verkregen.
- Het aspect is neutraal in doorzicht en reflectie.
- Het helder glas voldoet aan de bepalingen van § 2.2.17 van de NBN S 23-002 "Glaswerk".

Transparant, helder of gekleurd vlak natronkalkglas, verkregen door continu – eerst verticaal – trekken, met een regelmatige dikte en waarvan beide vlakken met vuur worden gepolijst.
Het glas voldoet aan de bepalingen van de NBN EN 572-4 "Glas voor gebouwen - Basisproducten van natronkalkglas - Deel 4: Getrokken vensterglas".

07.06.20 Bijhorigheden glasmontage en bewerkingen

07.06.21 verbeterde en overschilderbare stopverf | PM

OMSCHRIJVING

Alle beglazing en stopverf wordt vernieuwd

Stopverf

- Massadichtheid: ca. 2g/cm3 (EN ISO 10563)
- Verwerkingstemperatuur: +5°C tot +30°C
- Temperatuursbereik na uitharding: -30°C tot +80°C
- Krimpt niet bij uitharding

MATERIAAL

Glaswerk wordt vernieuwd of herplaatst idem aan historisch model met behulp van vernieuwde soepel blijvende en overschilderbare stopverf. Schrijnwerk krijgt een voorbereidende grondlagen voor plaatsing beglazing

Stopverf

- Massadichtheid: ca. 2g/cm3 (EN ISO 10563)
- Verwerkingstemperatuur: +5°C tot +30°C
- Temperatuursbereik na uitharding: -30°C tot +80°C
- Krimpt niet bij uitharding
- Bij gebruik moet deze chemisch verenigbaar zijn met de profielen en/ of behandelingsproducten van het buitenschrijnwerk. Zo de fabrikant dit oplegt wordt voorafgaandelijk een aangepaste primer aangebracht.

METING

Inbegrepen bij restauratie van het schrijnwerk volgens art. 07.01.15#01

07.06.30 Enkelvoudige beglazing - meetposten

omschrijving

Onderstaande posten beschrijven de in het project voorkomende enkelvoudige beglazingen en de bijhorende prestatie-eisen en specificaties. De diverse componenten zijn gedefinieerd in de artikels:

- 07.06.10 Glas en isolerende glaseenheden algemeen
- 07.06.20 Bijhorigheden glasmontage en bewerkingen

De beglazing dient steeds te voldoen aan de algemene bepalingen van 07.06_Beglazing voor buitentoepassingen

07.06.31 Enkele beglazing

07.06.31#01 Enkele klare beglazing: A | PM

MATERIAAL

Een enkel glasblad uitgegloeid en geslepen klare floatglas, minimale dikte 4mm.

PRESTATIECRITERIA

schokweerstandsklasse	NBN EN 12600	A

TOEPASSING

Al het glas in de gevel wordt vernieuwd.

METING

Inbegrepen bij restauratie van het schrijnwerk volgens art. 07.01.15#01

07.13 GEVELBEPLEISTERINGEN

UITVOERING

Uitvoering volgens TV 289 "Buitenbepleisteringen op metselwerk en beton." aangevuld met de richtlijnen van de systeemleverancier en NBN EN 13914-1 "Ontwerp, voorbereiding en uitvoering van stucadoorwerk - Deel 1: Buitenpleisterwerk" en TV 290 "Referentiedetails voor buitenbepleisteringen op metselwerk en beton".
Het voorziene pleistersysteem zal geplaatst worden door een erkend vakbekwaam plaatser.

07.13.30 Gevelkalei

OMSCHRIJVING

Plaatsen van 2-lagig hydraulisch kalkgebonden kaleilaag inclusief voorbereidingen ondergrond.

MATERIAAL

Minerale fijne kaleimortel op basis van natuurlijk hydraulische kalk NHL 5 als bindmiddel, geslecteeerd zand < 600micron , natuurlijk puzzolaan en passende toeslagstoffen met een aangepaste korrelverdeling voor afwerking op herterogene oppervlakte en goede hechting op heterogene ondergrond.

De natuurlijk hydraulische kalk, aangewend als bindmiddel, is in overeenstemming met de Europese norm EN 459-1, NHL 5. De mortel is conform aan de Europese norm NBN EN 998-1.

Specificaties kaleimortel
Verbruik afgestemd met ondergrond.
Dikte: 2-4mm dikte. Gemiddeld 3mm
Korrelgrootte max. 0.8 mm
Soortelijke massa ca. 1600 kg/m³
Hechtsterkte (EN 1015-12) 4 N/mm² na 60 dagen; 6 N/mm² na 90 dagen;
Hechtsterkte (EN 1015-12) > 0.6 N/mm²
Dampdiffusieweerstand (μ) < 12
pH-waarde > 10.5
Brandweerstandsklasse (EN 13501) A1

TE OVERHANDIGEN

- Technische fiche ter goedkeuring voor te leggen
- Minimum 5 proefvlakken van 1m2 uit te voeren ter bepaling van gewenste kleur en textuur door de Bouwdirectie

UITVOERING

voorbereidende werken (bestaande ondergronden)

- De kalei dient aangebracht op stabiele, minerale en absorberende ondergronden, schoon en vrij van vetten, olieën, lijm en wateroplosbare zouten.
- Alle loszittende delen (oud pleisterwerk, mos, plantenresten,...) worden verwijderd, evenals uitbloeiingen, algen, schimmels.
- Alle onderliggende synthetische verf- en pleisterlagen dienen verwijderd te worden
- Vervolgens wordt het desbetreffende oppervlak gereinigd met water (onder druk) om alle stof en losse delen grondig te verwijderen.
- Het bestaande voeg- en metselwerk dient grondig gecontroleerd – loszittende of verpoederende voegen dienen uitgehaald en hersteld te worden met een mortel die compatibel is met het kaleisysteem.
- Licht-poederende ondergronden dienen steeds voorbehandeld te worden, evenals ondergronden waar hechtingsproblemen te verwachten zijn. Een voorafgaande behandeling met een geschikte compatibele primer wordt desgevallend voorzien.

07.13.31 Gevelkalei op basis van traskalk

TE OVERHANDIGEN

Technische fiche ter goedkeuring voor te leggen
Geschikt voor toepassing binnen en buiten alsook vocht en zout belast metselwerk

MATERIAAL

Het betreft een kant en klare, dampopen mortel voor gevelpleisterwerk buiten. De kaleimortel is een samenstelling van o.a. minerale grondstoffen en cementvrije bindmiddelen zoals hydraulische natuurlijke kalk en traskalk:

- type CR CS II volgens NBN EN 998-1 "Specificaties voor mortels voor metselwerk - Deel 1: Pleistermortel voor binnen- en buitentoepassingen"
- Met hoog waterbindende traskalk volgens NBN EN 459-3 "Bouwkalk - Deel 3: Conformiteitsbeoordeling"
- Gering aandeel wit cement als bindmiddel volgens NBN EN 197-2 "Cement - Deel 2 : Overeenkomstigheidsbeoordeling"

Een kaleilaag laat de structuur van het metselwerk zichtbaar.
De mengtijd, intensiteit en hoeveelheid water dient gelijkgehouden om kleurverschillen tussen de verschillende mengsels te vermijden.

specificaties
Kleur: bleek witbeige basiskleur. Kleur ter goedkeuring voor te leggen aan de architect

UITVOERING

aanbrengen

- De muurdelen worden zoveel mogelijk in 1 fase afgewerkt zodat zichtbare aansluitingen en overlappingen kunnen vermeden worden.
- Bij sterk zuigende ondergronden en zeker bij hogere temperaturen of sterke wind dient de ondergrond eerst bevochtigd te worden.
- De kalei wordt in 2 lagen aangebracht met de blokborstel:
  - de eerste laag wordt dik aangebracht = structuur, de gradatie van gewenste ruwheid wordt bepaald aan de hand van stalen in overleg met de Bouwdirectie.
  - de tweede laag wordt verdund aangebracht als egalisatielaag
- De kalei wordt gesloten aangebracht. Zichtbare open 'poriën' worden volledig toegesmeerd.

nazorg

- Eventueel een aantal dagen nanevelen om een te snelle droging te vermijden. Te snelle droging kan scheurvorming of hechtingsproblemen met de ondergrond veroorzaken.
- De pas aangebrachte kalei wordt gedurende 2 à 3 dagen tegen hevige regen, wind en zon en 5 à 7 dagen tegen vorst beschermd.

AANVAARDINGSCRITERIA

- De totale aanbrengdikte bedraagt minimaal 3mm.
- De structuur en textuur van het metselwerk van de muren blijft nog licht zichtbaar – doch alle vlakken en ondergronden zijn volledig dekkend af te werken.
- Evaluatie scheurvorming op basis van NBN EN 13914-1 §6.14.4

07.13.31#01 Gevelkalei op basis van traskalk: binnenzijde gevel gelijkvloers, vlakwerk | FH | m2

OMSCHRIJVING

De binnenzijde van het te behouden geveldeel (gelijkvloers) wordt bezet met een gevelkalei.

METING

Aard van overeenkomst: FH, Forfaitaire Hoeveelheid
Meeteenheid: netto te bezetten oppervlakte, m2

15 AFWERKINGS- EN BESCHERMINGSLAGEN

15.10 COATINGS OP BUITENHOUTWERK

15.10.10 Algemene bepalingen en voorbereidende werken

UITVOERING

Uitvoeringscondities
Toelaatbare vochtigheidsvoorwaarden buitenondergrond in hout conform tabel 12 van de TV 249: minder dan 18 massapercent.
Voor houten buitenschrijnwerk (ramen en deuren) geldt een maximaal vochtgehalte van 16% conform NBN EN 14220 §7
De applicatie van watergedragen verven dient in de regel te gebeuren bij een temperatuur die begrepen is tussen 10 en 25 °C.

Voorbereidende werken
De door de schilder uit te voeren voorbereidende en afwerkingsbehandelingen voor buitenondergronden uit hout en houtderivaten zijn in overeenstemming met tabel 35 van de TV 249 "Leidraad voor de goede uitvoering van schilderwerken" in functie van de gevraagde uitvoeringsgraad, de aard van de afwerkingsbehandelingen en de staat van de ondergrond.

15.10.11 Voorbereidende werken te verven houten ondergronden

15.10.11#02 Voorbereidende werken te verven houten ondergronden - uitvoeringsgraad II | PM

METING

inbegrepen bij schilderwerk onder artikels 15.10.60

15.10.60 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor buitenschrijnwerk

TOEPASSING

Alle houten buitenschrijnwerk, zowel de nieuwe elementen als de te behouden elementen:

- Luik Best.B.1
- Raamkozijn Best.B.1
- Raamkozijn Best.B.6
- Luik Nieuw.B.3
- Luik Best.B.5
- Raamkozijn Best.B.5
- Poort Best.B.7

METING

Inbegrepen in de prijs van het te herplaatsen/ te vernieuwen houten buitenschrijnwerk

15.10.64 Buitenschrijnwerk: dekkend verfsysteem op basis van low-solvent gedragen alkydverf

OMSCHRIJVING

Dit omvat het reinigen, voorbehandelen & dekkend aflakken van buitenschrijnwerk met 3-lagige zijdeglanslak verfsysteem op basis van low-solvent alkyd op alle zijden.

Kras- en slijtvaste verfsysteem voor het lakken van buitenschrijnwerk in hout met inbegrip van noodzakelijke voorbehandeling ondergrond. Compatibel met toepassing van voorgeschreven houtsoorten en bestaand schilderwerk. Zowel binnen- als buitenzijde worden met eenzelfde verfsysteem en zelfde aantal lagen geschilderd.

Kleurstelling wordt afgestemd op bestaande en dient voorgelegd ter goedkeuring aan architect voor uitvoering.

MATERIAAL

Het verfsysteem is ademend en bestaat uit drie lagen:

- grondlaag op basis van low-solvent alkydharsen, vast stofgehalte minstens 62 % in volume, soortelijke massa minstens 1,25 g/cm3 bij 20°C.
- tussenlaag op basis van low-solvent alkydharsen, vast stofgehalte minstens 62 % in volume, soortelijke massa minstens 1,25 g/cm3 bij 20°C.
- deklaag op basis van low-solvent alkydharsen, vaste stofgehalte minstens 62 % in volume, soortelijke massa minstens 1,25 g/cm3 bij 20°C.

Laagdikte deklaag: Nat : 70 µm = droog : 40 - 45 µm.

- Glansgraad van de deklaag: zijdeglans. Initieel 30-40 GU/60°, 20-30 GU/60° na volledige doordroging.
- Kleur: conform bestaande toestand. te bepalen tijdens de uitvoering door ontwerper uit volledige NCS kleurwaaier.

UITVOERING

Alvorens het verfsysteem wordt aangebracht dient de houtvochtigheid tot max. 17% gedaald te zijn. Het verfsysteem en de uitvoering beantwoorden aan de bepalingen van de TV 249 "Leidraad voor de goede uitvoering van schilderwerken" en omvat het uitvoeren van de voorbereidende werken zijnde o.a.:

- Het afkrabben van bestaande loszittende en afbladderende verflagen;
- Het schuren van vergrijsd hout tot het bekomen van gezond hout;
- Het verwijderen en vervangen van verharde losse stopverf;
- Het reinigen, ontvetten en afwassen en grondig naspoelen met zuiver water;
- Het aanbrengen van een dekkende en fixerende grondlaag;
- Na droging goed schuren ontstoffen en kitten.
- 2 laklagen op basis van alkydharsen aangebracht tot het bekomen van afwerkingsgraad II (volgens TV 249); tussen de twee laklagen wordt het oppervlak lichtjes opgeschuurd en ontstoft.
- Eindlaag steeds integraal handmatig met schilderborstel aan te brengen met regelmatige borstelstreek om handmatig geschilderd aspect te handhaven.

Hierna worden de constructies voorzien van één tussen- en één deklaag met zo nodig mastikeren en schraal bijplamuren en tussentijds schuren met oog op het verkrijgen van de afwerkingsgraad II.
Vóór elke verflaag wordt geschuurd en afgestoft.

Inbegrepen alle beschermingsmaatregelen om vervuiling van de omgeving te vermijden, verzorgd schilderwerk mogelijk te maken en afscherming schilderwerk voor te snelle uitdroging.

Grond- en tussenlagen worden voor afgenomen schrijnwerkgehelen aangebracht in atelier, waar schrijnwerk in situ blijft behouden worden deze vanzelfsprekend in situ uitgevoerd. De afwerklagen wordt steeds aangebracht op de werf. Dit laat toe eventuele beschadigingen van verfwerk door plaatsing schrijnwerk, uitvoering kitwerk, e.d. te overschilderen.

15.10.31#01 Buitenschrijnwerk: dekkend verfsysteem op basis van low-solvent gedragen alkydverf | GP

METING

Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk van alle houten buitenschrijnwerk, zowel de nieuwe elementen als de te behouden elementen:

- Luik Best.B.1
- Raamkozijn Best.B.1
- Raamkozijn Best.B.6
- Luik Nieuw.B.3
- Luik Best.B.5
- Raamkozijn Best.B.5
- Poort Best.B.7

Voor raamkozijn Best.B.6 en poort Best.B.7 zijn geen andere werken voorzien dan schilderwerk.

<u>Kleur ramen, poorten en luiken</u>

- Conform bestaande toestand
- Kleurkeuze idem bestaande en te bevestigen door architect in lijn met bestaande kleurstelling
- Kleurstaal en TF voor de leggen aan de Bouwdirectie.

© BUREAU BOUWTECHNIEK NV

METING

Globale prijs voor behandeling en afwerking van alle buitenschrijnwerk westgevel
Interieur en exterieur

15.11 VERFSYSTEMEN VOOR FERRO-METALEN

15.11.10 Algemene bepalingen en voorbereidende werken

UITVOERING

In functie van de vereiste uitvoeringsgraad voert de aannemer de voorbereidende werken uit zoals samengevat in de tabellen van § 5.4.2 van de TV 249 "Leidraad voor de goede uitvoering van schilderwerken", aangevuld met de richtlijnen van de fabrikant voor het toegepaste verfsysteem.

15.11.11 Voorbereidende werken op ferro-metalen elementen – PM

MEETCODE

inbegrepen in schilderwerken onder artikel 15.12.30.

15.11.30 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen

TOEPASSING

Alle metalen gevelelementen, zowel de nieuwe elementen als de te behouden elementen:

- Muurankers Best.A.1, Best.A.2, Best.A.3, Best.A.4, Best.A.5, Best.A.6, Best.A.7, Best.A.8, Best.A.9
- Geveltraliewerk Best.B.1, Best.B.5, Best.B.6
- Onder- en bovenscharnieren Best.B.1, Best.B.3, Best.B.5, Best.B.6, Best.B.7
- Luik- en poortgrendels Best.B.1, Best.B.3, Best.B.5, Best.B.7
- Smeedwerk glasroeden Best.B.2, Best.B.4
- Staalprofiel boven poortgeheel Best.B.7

15.11.31 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen: Low solvent alkydlak, satijnglanslak

OMSCHRIJVING

Roestwerende beschermende afwerking alle metalen gevelelementen zichtbaar zijn in de gevel.
Alle smeedijzeren elementen en stalen gevelprofielen worden deels afgenomen en herplaatst en deels in situ behandeld.

MATERIAAL

- Het drielaags filmvormend en dekkend verfsysteem bestaat uit een grond-, tussenlaag en deklaag op basis van alkydharsen, vast stofgehalte minstens 50% in volume, soortelijke massa minstens 1,30 g/cm³ bij 20°C.
- Voorzien in primerlaag om alkydverfsysteem afdoende te isoleren van verzinkte metalen ondergrond en verzeping van alkydverfsysteem absoluut te verhinderen.
- Het systeem heeft roestwerende eigenschappen door een ingebouwde roestinhibitor.
- De pigmentering van het systeem is lood- en chromaatvrij.
- De droge laagdikte van de grond- en tussenlaag meet minstens 25 micrometer.

UITVOERING

Het verfsysteem en de uitvoering beantwoorden aan de bepalingen van steekkaart 23 van de TV159.
De werken omvatten:

- Afbladderende of loskomende verflagen en/of voorkomende roestvlekken worden eerst grondig afgenomen met aangepaste middelen (schuren, afsteken, stralen , ...).
- Het reinigen, ontsmetten en ontroesten.
- Het reinigen en ontvetten met zeepwater en grondig naspoelen met zuiver water;

- Het aanbrengen van één of meerdere grondlagen op de beschadigde lagen of de blootgelegde delen gevolgd door kitten en retoucheren, om deze op gelijke voet te stellen met het systeem van de oude schilderwerken.
- Na droging goed schuren afstoffen en kitten.
- Eindlaag steeds integraal handmatig met schilderborstel aan te brengen met regelmatige borstelstreek om handmatig geschilderd aspect te handhaven.
- Tussen- en deklaag op basis van alkydharsen aangebracht tot het bekomen van afwerkingsgraad II volgens TV 159); tussen de twee lagen wordt het oppervlak lichtjes opgeschuurd en ontstoft.

De afwerking van de huidige ondergrond is onbekend. De uitvoerder houdt er rekening mee dat de bestaande ondergrond mogelijks loodhoudende verven bevat en zal hiervoor de nodige voorzorgmaatregelen treffen. De uitvoerder zal zodoende voorzien in de nodige testen om na te gaan of de bestaande verflagen loodhoudend zijn en dit voorafgaandelijk aan de uitvoering.

15.11.31#01 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen: Low solvent alkydlak, satijnglanslak - gevelelementen| GP

OMSCHRIJVING

Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk van alle ferro-metalen gevelelementen inclusief traliewerk, muurankers, gevelprofielen, zowel van de nieuwe elementen als de te behouden elementen.

Elementen worden in hun geheel behandeld waar afgenomen en herplaatst of in situ behouden en laatste laag steeds in situ uitgevoerd met oog op integrale afwerking.

METING

Globale prijs voor behandeling en afwerking van alle gevelelementen westgevel
Interieur en exterieur

15.11.31#02 Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk voor ferro-metalen: Low solvent alkydlak, satijnglanslak – hang- en sluitwerk| GP

OMSCHRIJVING

Schilderwerk en onderhoudsschilderwerk van alle ferro-metalen hang- en sluitwerk, zowel van de nieuwe elementen als de te behouden elementen.

Elementen worden in hun geheel behandeld waar afgenomen en herplaatst of in situ behouden en laatste laag in situ uitgevoerd na herplaatsing met oog op integrale afwerking.

Kleur smeedijzer werk

- Conform bestaande toestand
- Kleurkeuze te bevestigen door architect in lijn met bestaande kleurstelling anthraciet
- Kleurstaal en TF voor de leggen aan de Bouwdirectie.

METING

Globale prijs voor behandeling en afwerking van alle hang- en sluitwerk buitenschrijnwerk westgevel
Interieur en exterieur

Bestek – Deel I: Administratieve bepalingen

VOORWERP VAN DE OPDRACHT:
Herstel rieten dak van hoeve
Broechemsesteenweg 136, 2531 Vremde



PROJECT REFERENTIE:
P004224

TYPE OPDRACHT:
Overheidsopdracht voor werken

AANBESTEDENDE OVERHEID:
AG VESPA
Contactpersoon: Heidi Peeters
Heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64

PLAATSINGSPROCEDURE:
Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking (VOMVB)

ERKENNING AANNEMER:
Categorie: D8 - klasse: 1.

UITVOERINGSTERMIJN:
30 werkdagen
Meer informatie leest u in artikel 76 van de contractuele bepalingen (II_BESTEK_contractuele_bepalingen).
Vermoedelijke datum van aanvang van de opdracht: begin november 2026
Dit is een inschatting op basis van de informatie op het moment van goedkeuring van dit bestek. De inschrijver kan hieruit geen rechten putten. De effectieve aanvangsdatum van de

opdracht hangt af van de datum van de gunning en sluiting van de opdracht en zal definitief bepaald worden in het aanvangsbevel in de zin van artikel 76§2 KB Uitvoering.

WIJZE VAN PRIJSBEPALING:
Gemengde opdracht

GUNNINGSCRITERIA:
Prijs

DE UITERSTE DATUM VOOR DE ONTVANGST VAN DE OFFERTES:
27 augustus 2026 om 12 uur.

De offertes moeten elektronisch worden ingediend via **e-procurement:** www.publicprocurement.be.

INLICHTINGEN:
Voor inlichtingen betreffende deze plaatsingsprocedure kan contact worden opgenomen met de voormelde contactpersoon van AG Vespa. Vragen moeten worden gesteld **via e-mail**.

Geïnteresseerden kunnen over deze opdracht vragen stellen tot uiterlijk 10 kalenderdagen voor de uiterste datum voor ontvangst van de offertes.

De aanbestedende overheid kan de antwoorden op gestelde vragen publiceren op e-procurement zodat alle geïnteresseerden er kennis van kunnen nemen. Deze antwoorden worden geacht integraal deel uit te maken van de opdrachtdocumenten.

Vergissingen en/of onzorgvuldigheden in dit bestek dienen tijdig gemeld te worden aan de aanbestedende overheid.

AFWIJKINGEN VAN HET KB UITVOERING:
De aard van de opdracht verantwoordt een aantal afwijkingen op de bepalingen van het KB Uitvoering. U vindt deze bovenaan het document **II_BESTEK_contractuele_bepalingen_Broechemsesteenweg 139_herstel rieten dak**. De motivering voor die afwijkingen wordt, voor zover vereist, opgenomen onder het betreffende artikel.

De aard van de opdracht verantwoordt een aantal afwijkingen op de bepalingen van het KB Uitvoering en meer bepaald van de artikelen 24, 25, 33, 38/11 43, 44, 50, 76, 79, 80, 84, 92 en 95. De motivering voor die afwijkingen wordt, voor zover vereist, opgenomen onder het betreffende artikel.

INHOUD

Inhoudsopgave

BESTEK – DEEL I: ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN 1

INHOUD 3

1 AANBESTEDENDE OVERHEID 5

1.1 AG VESPA 5
1.2 ELEKTRONISCHE COMMUNICATIE MET DE AANBESTEDENDE OVERHEID (ART 14 WOO) 5

2 VERLOOP VAN DE PLAATSINGSPROCEDURE 5

2.1 GUNNINGSWIJZE (ART 35 WOO) 5
2.2 PLAATSBEZOEK 5

3 VOORWERP VAN DE OPDRACHT 6

4 TOEPASSELIJKE BEPALINGEN EN DOCUMENTEN (ART 53 WOO) 6

4.1 WETGEVING EN NORMEN 6
4.2 OPDRACHTDOCUMENTEN, MEETSTAAT EN PLANNEN 7

5 MODALITEITEN 8

5.1 OPTIES EN VARIANTEN (ART 56 WOO) 8

6 UITSLUITINGSGRONDEN (ART 67-69 WOO) 8

6.1 NIET BEVINDEN IN EEN GEVAL VAN UITSLUITING 8
6.2 BEWIJSDOCUMENTEN BETREFFENDE DE UITSLUITINGSGRONDEN 9

7 SELECTIECRITERIA (ART 71 WOO) 10

7.1 ERKENNING (ART 70 KB PLAATSING) 10
7.2 BEWIJSDOCUMENTEN BETREFFENDE DE SELECTIECRITERIA 10

8 BEROEP OP DE DRAAGKRACHT EN ONDERAANNEMING 10

8.1 BEROEP OP DE DRAAGKRACHT IN HET KADER VAN DE SELECTIE (EN COMBINATIES ZONDER RECHTSPERSOONLIJKHEID) (ART 78 WOO) 10
8.2 ONDERAANNEMING ZONDER BEROEP OP DE DRAAGKRACHT 11

9 PRIJS 11

9.1 PRIJSVASTSTELLING (ARTIKEL 26 KB PLAATSING) 11
9.2 SAMENVATTENDE OPMETING (ARTIKEL 79 KB PLAATSING) 11
9.3 INBEGREPEN PRIJSELEMENTEN (ART 32 KB PLAATSING) 12

10 VERBINTENISTERMIJN (ART 58 KB PLAATSING) 12

11 GUNNINGSCRITERIA (ART 81 WOO) 12

12 ONDERHANDELINGEN 13

13 INDIENEN VAN EEN OFFERTE 13

13.1 UITERSTE DATUM VOOR ONTVANGST VAN DE OFFERTE (ART 92 KB PLAATSING) 13
13.2 INDIENEN VAN DE OFFERTE 13
13.3 ELEKTRONISCHE ONDERTEKENING VAN DE OFFERTE (ART. 42-44 KB PLAATSING) 13
13.4 BIJ DE OFFERTE TE VOEGEN DOCUMENTEN (ART 78 KB PLAATSING) 14

14 ALGEMENE BEPALINGEN AANGAANDE DE OPDRACHT 15

14.1 INDIENEN OFFERTE = AANVAARDING VAN DE OPDRACHTDOCUMENTEN 15
14.2 TAALGEBRUIK 15
14.3 HERHALINGSOPDRACHT 15

14.4 RECHT OM NIET TE GUNNEN 15
14.5 GDPR 16
15 BIJLAGEN BIJ DEEL I 16
BIJLAGE 2: VERBINTENIS BEROEP OP DE DRAAGKRACHT 17

1 Aanbestedende overheid

1.1 AG VESPA

Aanbestedende overheid	AG VESPA Paradeplein 25 2018 Antwerpen www.agvespa.be
Contactpersoon	Heidi Peeters Heidi.peeters@antwerpen.be 0487 26 23 64

OVER AG VESPA
AG Vespa is het autonoom gemeentebedrijf voor vastgoedbeheer en stadsprojecten voor de stad Antwerpen. AG Vespa beheert het stadspatrimonium en geeft uitvoering aan het stadsontwikkelingsbeleid zoals bepaald door het college van burgemeester en schepenen en de gemeenteraad. Met dit bedrijf beschikt het stadbestuur over een instrument om de stadsvernieuwing te concretiseren en realiseren. AG Vespa is operationeel sinds 1 maart 2003.

1.2 Elektronische communicatie met de aanbestedende overheid (art 14 WOO)

Tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, dient alle briefwisseling met betrekking tot de opdracht aan deze contactpersoon te worden verzonden.

Het gebruik van elektronische middelen (e-mail) voor het uitwisselen van schriftelijke stukken is verplicht, zowel in het kader van de plaatsing als van de uitvoering van de opdracht. Een aangetekende zending hoeft echter niet elektronisch te zijn. **De inschrijver vermeldt op het offerteformulier één contactpersoon en e-mailadres waarmee elektronische communicatie kan gevoerd worden.**

De indiening van de offerte gebeurt via **e-procurement**, zoals hierna wordt toegelicht onder de titel 'indienen van een offerte'.

2 Verloop van de plaatsingsprocedure

2.1 Gunningswijze (art 35 WOO)

De plaatsing van deze opdracht gebeurt via **Vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking (VOMVB)**, op basis van artikel 41§1,2° Wet overheidsopdrachten.

2.2 Plaatsbezoek

Een voorafgaandelijk plaatsbezoek is verplicht. Door het indienen van een offerte verklaart de inschrijver dat hij een plaatsbezoek heeft gedaan.

De inschrijver neemt contact met de contactpersoon van de aanbestedende overheid om een afspraak te maken.

Door het indienen van een offerte erkent de inschrijver zich op de hoogte te hebben gesteld van de bestaande toestand van de bouwplaats, de ligging, de omgeving en de toegangswegen. De inschrijver wordt dientengevolge geacht zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de omvang der aanneming en de moeilijkheidsgraad van de uit te voeren werken.

3 Voorwerp van de opdracht

Deze opdracht is een opdracht voor werken in de zin art. 2, 18° van de Wet overheidsopdrachten.

Deze opdracht heeft betrekking op de volgende werken:
Herstel van het rieten dak van hoeve

Het betreft het herstellen van het rieten dak door hoofdzakelijk bijsteken van riet.

Plaats van uitvoering: Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde
NUTS-code: BE211

CPV-codes (Common Procurement Vocabulary): 45261200

4 Toepasselijke bepalingen en documenten (art 53 WOO)

4.1 Wetgeving en normen

De volgende wetgeving is van toepassing op deze opdracht. Deze opsomming is niet limitatief. De inschrijver is gehouden om de opdracht uit te voeren overeenkomstig alle toepasselijke wetgeving.

OVERHEIDSOPDRACHTEN:

- Wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten. Kort: '**Wet overheidsopdrachten**' of 'WOO').
- Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren. Kort: '**KB Plaatsing**'.
- Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten. Kort: '**KB Uitvoering**'.
- De wet van 17 juni 2013 Wet betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies. Kort: '**Rechtsbeschermingswet**'.

Een overzicht van de wetgeving overheidsopdrachten, vindt u op: https://overheid.vlaanderen.be/Belgische-regelgeving (basiskader vanaf 30 juni 2017).

ERKENNING AANNEMERS:

- De wet van 20 maart 1991 houdende regeling van de erkenning van aannemers van werken (hierna genoemd: Erkenningswet) en de uitvoeringsbesluiten.

ARBEIDSBESCHERMING EN VEILIGHEID:

- Koninklijk besluit van 7 juli 1994 tot vaststelling van de basisnormen voor de preventie van brand en ontploffing waaraan de gebouwen moeten voldoen
- Het algemeen reglement voor de arbeidsbescherming (A.R.A.B.) en de bijkomende voorschriften, opgelegd door de bevoegde overheid in de vergunningsakten
- Het algemeen reglement op de elektrische installaties (A.R.E.I.).
- De wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk (de Welzijnswet).
- De codex over het welzijn op het werk.
- Het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen.
- De Wet van 8 december 2013 tot wijziging van artikel 30bis van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders en tot aanpassing van de bepalingen van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk die betrekking hebben op de voorafgaande aangifte en op de registratie van aanwezigheden voor wat de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen betreft.

STEDENBOUW EN MILIEU

- De Vlaamse Codex Ruimtelijke ordening (en uitvoeringsbesluiten).
- Decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning
- het Decreet van 5 april 1995 houdende algemene bepalingen inzake milieubeleid (DABM)
- Besluit van de Vlaamse regering van 1 juni 1995 houdende algemene en sectorale bepalingen inzake milieuhygiëne (VLAREM II);
- het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013 en het Onroerenderfgoedbesluit van 16 mei 2014, met name de bepalingen aangaande archeologie.

MATERIALENBEHEER:

- Het Materialendecreet van 23 december 2011.
- Het het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA, BVR 17 februari 2012), met name de bepalingen aangaande de sloopketen (VLAREMA 6).
- Standaardprocedure traceerbaarheid sloopmateriaal via een sloopbeheerorganisatie (zoals Tracimat vzw);

TECHNISCHE NORMEN:

- De recentste "technische voorlichtingen" van het WTCB.
- De recentste ééngemaakte technische specificaties (STS).
- Europese en Belgische geldende normen (NBN, NBN EN en NBN EN ISO en hun addenda).
- Richtlijnen van de Nutsmaatschappijen en beheerders openbaar domein;
- De regels van goed vakmanschap/ regels van de kunst.

ALGEMEEN:

Onverminderd de technische bepalingen in de opdrachtdocumenten, is de aannemer ertoe gehouden te voldoen aan alle wettelijke prestatiecriteria en bepalingen inzake brandveiligheid, algemene veiligheidsvoorschriften, thermische en akoestische normen, ...

De opdrachtnemer is gehouden tot het naleven van alle toepasselijke Belgische en Europese regelgeving, in het bijzonder deze met betrekking tot de privacy, de milieu- sociale en/of arbeidswetgeving. Het niet naleven van de milieu- sociale en/of arbeidswetgeving kan contractueel worden gesanctioneerd (cfr. KB Uitvoering), onverminderd de sancties die zouden voortvloeien uit de betrokken wetgeving en de gevolgen voor de lopende (verbreking) en de toekomstige opdrachten (uitsluiting).

4.2 Opdrachtdocumenten, meetstaat en plannen

De opdrachtdocumenten – van toepassing op deze opdracht – zijn als volgt samengesteld:

- **I_BESTEK_administratieve_bepalingen_Broechemsesteenweg 139_herstel rieten dak**, inclusief de bijlagen vermeld achteraan dit document. Betreft de plaatsingsprocedure, dus de procedure tot de overheidsopdracht is gegund en gesloten. De bepalingen die vervat zijn in dit document, hebben betrekking op de Wet overheidsopdrachten en het KB Plaatsing.
- **II_BESTEK_contractuele_bepalingen_ Broechemsesteenweg 139_herstel rieten dak**. Regelt de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het KB Uitvoering van toepassing.
- **III_BESTEK_Technische_bepalingen_ Broechemsesteenweg 139_herstel rieten dak (technisch bestek)**
- **IV_Samenvattende opmeting**
- **V_Gedetailleerde opmeting**
- Bijlage_Broechemsesteenweg 139_Gevels
- Bijlage_Broechemsesteenweg 139_VGP ontwerp

  veiligheidscoördinatie (**veiligheids- en gezondheidsplan - VGP**).

In uitvoering van art. 30 van het KB 25/01/2001 (gewijzigd bij KB Plaatsing van 15/07/2011 door het art. 159) – is de coördinator-ontwerper van oordeel dat de documenten zoals bepaald in art. 30, lid 2, 1° en 2° voor desbetreffende aanbesteding niet dienen te worden bijgevoegd bij desbetreffende offerte.

Door in te schrijven op de opdracht verbindt de inschrijver zich ertoe de **intentieverklaring veiligheid** opgenomen in het veiligheid- en gezondheidsplan ontwerp ingevuld en ondertekend toe te voegen aan zijn offerte.

In de praktijk betekent dit dat het bestek samen met het veiligheids- en gezondheidsplan voldoende beschrijvend zijn inzake veiligheidsmaatregelen waardoor er door de inschrijvers geen bijkomende offertedocumenten inzake veiligheid aan de inschrijving dienen te worden toegevoegd.

Ter bepaling van de veiligheidsmaatregelen zal de aannemer zich minstens houden aan de krachtlijnen bepaald in het hiervoor vermelde KB, aangevuld en vervolledigd door de richtlijnen en voorschriften bepaald in het deel 5 "Algemeen veiligheids- en gezondheidsplan en Bijzonder veiligheids- en gezondheidsplan" waarin tevens de bijzondere bepalingen van de coördinator-ontwerp op onderhavige aanneming vervat zijn.

5 Modaliteiten

5.1 Opties en varianten (art 56 WOO)

Er zijn geen vereiste of toegestane varianten.
Er zijn geen vereiste of toegestane opties.

Het indienen van vrije varianten is niet toegelaten.
Het indienen van vrije opties is niet toegelaten.

6 Uitsluitingsgronden (art 67-69 WOO)

6.1 Niet bevinden in een geval van uitsluiting

De inschrijver mag zich niet bevinden in één van de in de artikelen 67 tot en met 69 van de Wet Overheidsopdrachten bedoelde situaties. Dit behelst de verplichte uitsluitingsgronden, de uitsluitingsgronden in verband met fiscale en sociale schulden.

Indien een verplichte of facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is op de inschrijver, mag de inschrijver bewijzen dat de corrigerende maatregelen die hij heeft genomen voldoende zijn om zijn betrouwbaarheid aan te tonen ondanks de toepasselijke uitsluitingsgrond.
Als de aanbestedende overheid dat bewijs toereikend acht, wordt de betrokken inschrijver niet uitgesloten van de plaatsingsprocedure.

Deze bepaling is individueel van toepassing op de deelnemers die samen als een combinatie een offerte indienen, alsook op entiteiten op wiens draagkracht de inschrijver een beroep doet met het oog op het voldoen aan de eisen inzake kwalitatieve selectie (zie verder). **De aanbestedende overheid onderzoekt de uitsluitingsgronden dus zowel in hoofde van de inschrijver als in hoofde van alle leden van de combinatie/ entiteiten op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.**

De bepalingen hierna aangaande de bewijsdocumenten zijn bijgevolg van toepassing op zowel de inschrijvers als alle deelnemers aan een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid en/of alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.

6.2 Bewijsdocumenten betreffende de uitsluitingsgronden

Door in te schrijven op deze opdracht, verklaart de inschrijver dat er geen uitsluitingsgrond op hem van toepassing is, voor zover het gaat om uitsluitingsgronden die bewezen worden aan de hand van documenten die de aanbestedende overheid zelf kan opvragen via elektronische weg. Het gaat met name om het **RSZ-attest**, het **attest fiscale schulden** en het **attest van niet-faillissement**.

De inschrijver verklaart op het offerteformulier het volgende:

- de inschrijver stelt (enkel) personeel tewerk dat onderworpen is aan de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders; en/of
- de inschrijver stelt personeel tewerk uit een andere lidstaat van de Europese Unie.

De inschrijver dient tevens volgende documenten **toe te voegen aan zijn offerte**:

- de Belgische inschrijver: een uittreksel uit het strafregister op naam van de rechtspersoon (inschrijver, leden van de combinatie, onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan) dat maximaal 6 maand oud is op het uiterste tijdstip van ontvangst van de offertes. Meer info aangaande het bekomen van een uittreksel strafregister vindt u op de website van de FOD Justitie;
- De Belgische inschrijver die personeel tewerkstelt dat onderworpen is aan de sociale zekerheidswetgeving van een andere lidstaat van de Europese Unie: naast voorgaande tevens een recent attest uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid waarin bevestigd wordt dat hij voldaan heeft aan zijn verplichtingen inzake betaling van de bijdragen voor sociale zekerheid overeenkomstig de wettelijke bepalingen van het land waar hij gevestigd is (of de vermelding via welke gratis toegankelijke elektronische toepassingen de aanbestedende overheid deze attesten zelf kan opzoeken);
- De buitenlandse inschrijver: uittreksel uit het strafregister, certificaten inzake fiscale en sociale schulden en een certificaat inzake niet-faillissement (of hij vermeldt via welke gratis toegankelijke elektronische toepassingen de aanbestedende overheid deze attesten zelf kan opzoeken). Wanneer een document of certificaat niet wordt uitgereikt in het betrokken land of dit niet afdoend voor alle uitsluitingsgronden het nodige bewijs levert, kan ter vervanging een verklaring onder eed toegevoegd worden, of in landen waar dit niet voorzien is, een plechtige verklaring van de betrokkene voor een bevoegde rechterlijke of administratieve instantie, notaris of bevoegde beroepsorganisatie van het land van herkomst of van het land waar de ondernemer gevestigd is.

De voornoemde bewijsdocumenten moeten worden voorgelegd zowel in hoofde van de inschrijver als in hoofde van alle deelnemers aan een combinatie zonder rechtspersoonlijkheid en/of alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.

De inschrijver is verplicht te antwoorden op alle vragen of alle toelichting en documenten te verstrekken die de aanbestedende overheid zou vragen teneinde na te gaan of de inschrijver zich niet in een situatie van uitsluiting bevindt. Het weigeren om de gevraagde antwoorden, toelichting of documenten te verstrekken, binnen de door de aanbestedende overheid vooropgestelde termijn, kan aanleiding geven tot uitsluiting van de offerte van de desbetreffende inschrijver.

De aanbestedende overheid kan in eender welk stadium van de procedure en met alle middelen die zij dienstig acht inlichtingen inwinnen over de situatie van een inschrijver.

7 Selectiecriteria (art 71 WOO)

Om in aanmerking te komen voor selectie, dient de inschrijver te voldoen aan de hierna bepaalde minimale vereisten op vlak van geschiktheid om een beroepsactiviteit uit te oefenen, economische en financiële draagkracht, en technische en beroepsbekwaamheid.

7.1 Erkenning (art 70 KB Plaatsing)

De inschrijver moet **erkend** zijn in de klasse en categorie zoals vermeld vooraan in dit document, conform de wet van 20 maart 1991.

De opgegeven vereiste erkenningsklasse geldt ten indicatieve titel en wordt definitief bepaald door het bedrag van de offerte.

De aanbestedende overheid zal het bewijs van erkenning (door de bevoegde Belgische federale overheidsdienst) zelf opzoeken via Telemarc.

Inschrijvers die niet over een (Belgische) erkenning beschikken dienen de volgende documenten bij hun offerte te voegen:

- Ofwel een bewijs/ certificaat van inschrijving op een officiële lijst van aannemers erkend in een andere lidstaat van de Europese Unie, voor zover die erkenning gelijkwaardig is overeenkomstig de voorwaarden gesteld in artikel 4, § 1 van de Erkenningswet van 20 maart 1991. Indien dit bewijs elektronisch opgezocht kan worden door de aanbestedende overheid via een gratis toegankelijke elektronische toepassing, vermeldt de inschrijver op het UEA het betreffende internetadres;
- Ofwel – indien de inschrijver niet erkend is op basis van de Belgische wetgeving of de wetgeving van een andere EU-lidstaat - een volledig dossier waaruit blijkt dat de inschrijver voldoet aan de erkenningsvereisten van de betrokken werken, in toepassing van artikel 3§1,2° van de Erkenningswet.

7.2 Bewijsdocumenten betreffende de selectiecriteria

De inschrijver dient de **hiervoor vermelde bewijsdocumenten** betreffende de selectiecriteria, die de aanbestedende overheid niet zelf kan opzoeken via elektronische weg (toepassing Telemarc of een gelijkaardige buitenlandse toepassing die gratis toegankelijk is), **bij de offerte te voegen**.

8 Beroep op de draagkracht en onderaanneming

8.1 Beroep op de draagkracht in het kader van de selectie (en combinaties zonder rechtspersoonlijkheid) (art 78 WOO)

De inschrijver kan zich, met het oog op het voldoen aan de voormelde selectiecriteria, beroepen op de economische en financiële draagkracht en/of de technische en beroepsbekwaamheid van andere entiteiten (onderaannemers, verbonden ondernemingen,...).

De inschrijver vermeldt deze andere entiteiten (onderaannemers) op het offerteformulier.

In dat geval, zijn de volgende regels van toepassing:

- De inschrijver voegt de nodige documenten toe aan zijn offerte, waaruit de verbintenis van deze onderaannemers of andere entiteiten blijkt om de voor de opdracht noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de inschrijver.

  Om de verbintenis van deze onderaannemers of andere entiteiten aan te tonen, kan de inschrijver gebruik maken van het **modelformulier gevoegd als bijlage 2**.

- Op deze onderaannemers of entiteiten op wiens draagkracht men beroep doet, mogen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn. **De bewijsdocumenten inzake de uitsluitingsgronden moeten tevens worden voorgelegd voor alle onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan.**
- Indien de opdrachtnemer beroep doet op draagkracht in het kader van studie- en beroepskwalificaties of relevante beroepservaring, is hij verplicht om voor de uitvoering van de opdracht daadwerkelijk beroep te doen op de onderaannemers op wiens draagkracht hij beroep doet. Het inzetten van andere onderaannemers is onderworpen aan de voorafgaande toestemming van de aanbestedende overheid (art 73§1, lid 1 KB Plaatsing).
- De entiteiten of onderaannemers op wiens draagkracht beroep wordt gedaan, mogen zich niet bevinden in een grond tot uitsluiting als bedoeld in de artikelen 67 t.e.m. 69 van de Wet overheidsopdrachten. Indien dit wél het geval is, kan de aanbestedende overheid de vervanging vragen van de entiteit in kwestie. Het niet ingaan op een verzoek tot vervanging geeft aanleiding tot een beslissing tot niet-selectie.

8.2 Onderaanneming zonder beroep op de draagkracht

De inschrijver wordt erop gewezen dat alle onderaannemers die zullen worden ingezet, op welke plaats in de onderaannemingsketen zij ook optreden, moeten voldoen aan de wetgeving inzake de erkenning van aannemers in verhouding tot het deel van de opdracht dat die onderaannemer zal uitvoeren (artikel 78/1 KB Uitvoering).

9 Prijs

9.1 Prijsvaststelling (artikel 26 KB Plaatsing)

De opdracht is een opdracht met **gemengde prijsvaststelling**, omvattende :

- een gedeelte tegen globale prijs voorafgegaan door de vermelding "forfaitaire hoeveelheid" (FH) of "globale prijs" (GP);
- een gedeelte tegen prijslijst voor de posten voorafgegaan door de vermelding "vermoedelijke hoeveelheid" (VH);

De hoeveelheden vermeld op de samenvattende opmeting zijn forfaitair, behalve de hoeveelheden die volgens de documenten tegen prijslijst worden uitgevoerd en die voorafgegaan of gevolgd worden door de vermelding "VH" (Vermoedelijke Hoeveelheid). Vermoedelijke hoeveelheden worden enkel toegepast voor werken die onmogelijk op voorhand kunnen ingeschat worden (vb ondermetselen, grondverzet).

De forfaitaire hoeveelheden worden uitgevoerd tegen globale prijs. De hoeveelheden zijn vast en worden niet verrekend tijdens de uitvoering. Slechts de vermoedelijke hoeveelheden worden tegen prijslijst uitgevoerd.

9.2 Samenvattende opmeting (artikel 79 KB Plaatsing)

In de samenvattende opmeting wordt de 'aard van de overeenkomst' aangeduid als volgt:

PM	Pro Memorie	De post is inbegrepen in het geheel van de aanneming, dus verrekend in de overige posten. Er dient dus geen afzonderlijke prijs voor te worden opgegeven.
GP	Globale Prijs	Een forfaitaire prijs dekt het geheel van de prestaties van de post.
SOG	Som Over het Geheel	Idem als GP.
FH	Forfaitaire Hoeveelheid	De hoeveelheden zijn vast en worden niet verrekend tijdens de uitvoering.

VH	Vermoedelijke Hoeveelheid	De posten worden verrekend op basis van de werkelijk bestelde en gepresteerde hoeveelheden tijdens de uitvoering.

9.3 Inbegrepen prijselementen (art 32 KB Plaatsing)

De opdrachtnemer is verplicht op zijn kosten alle ondergeschikte werken en leveringen uit te voeren die niet expliciet vermeld zijn in een post van de samenvattende opmeting, maar die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de aanneming zoals bepaald in de opdrachtdocumenten en/of voor de uitvoering van die post.

Art. 32, §1, 3° K.B. Plaatsing wordt aangevuld als volgt: Volgende kosten zijn eveneens inbegrepen in de prijs (inbegrepen in het geheel van de aanneming/ last van de aanneming), tenzij hiervoor een aparte post in de samenvattende opmeting werd voorzien:

- alle posten waarvan de 'aard van de overeenkomst' is aangeduid als 'Pro Memorie' (PM),
- alle kosten van verzekeringen;
- de levering, het vervoer en het ter plaatse aanbrengen van de in de opdrachtdocumenten voorgeschreven materialen;
- de vergoedingen en eventuele lokale taksen te betalen uit oorzaak van zijn aanneming;
- Alle werken, leveringen en bijkomende werken die inherent aan de uitvoering van de algemene maatregelen zoals voorzien in art. 79 KB Uitvoering (organisatie van de bouwplaats);
- het vervoer en uitstorten van puin, afval en overtollige gronden, het tijdelijk stockeren van uitgegraven bodem binnen of buiten de werfzone, enz.;
- plaatsen en uitvoeren van alle maatregelen ter bescherming van de bestaande vegetatie;
- kosten inzake intellectuele eigendomsrechten en/of het toekennen van een gebruiksrecht (licentie) aan de aanbestedende overheid;
- De kosten voor de opmaak van alle detail- en werktekeningen
- het aanpassen van de fasering en planning van de werken aan de definitieve verplaatsingen van nutsleidingen die nog tijdens de uitvoering van de werken dienen te gebeuren;
- het werken met de nodige en wettelijke voorzorgsmaatregelen en voorzichtigheid in de omgeving van nutsleidingen en hun bijhorende installaties, alsook de eventuele peilingen om deze voorzorgsmaatregelen wat te kunnen verminderen
- de herstellings- en onderhoudswerken gedurende de waarborgtermijn overeenkomstig artikel 84§1 en 65 KB Uitvoering.
- parkeerkosten en bijhorende vergunningskosten.

Er worden geen bijkomende kosten aanvaard. Kostelementen die op een andere plaats dan de samenvattende opmeting, in de offerte vermeld worden, zullen door de aanbestedende overheid als niet bestaande worden beschouwd.

10 Verbintenistermijn (art 58 KB Plaatsing)

De inschrijvers blijven gebonden door hun offerte gedurende een termijn van 120 kalenderdagen, ingaande de dag na de uiterste ontvangstdatum van de offertes.

De indiening van aangepaste offertes tijdens de onderhandelingen doet de verbintenistermijn telkenmale opnieuw lopen.

11 Gunningscriteria (art 81 WOO)

De aanbestedende overheid zal de economisch meest voordelige offerte vaststellen op basis van de prijs. De prijs is dus het enige gunningscriterium.

12 Onderhandelingen

De aanbestedende overheid heeft de mogelijkheid om alle, één of meerdere inschrijvers uit te nodigen voor één of meerdere onderhandelingsronde(n), teneinde de Offerte(s) te optimaliseren zodat deze beter beantwoorden aan de behoeften van de aanbestedende overheid.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de opdracht meteen te gunnen, zonder het voeren van onderhandelingen. In dat laatste geval geldt de initieel ingediende offerte als definitieve offerte. Gezien deze mogelijkheid, dienen de inschrijvers reeds alle vereiste en noodzakelijke elementen voor de uitvoering van de opdracht, m.i.v. van hun beste prijs, in hun initiële offerte op te nemen.

Indien een offerte een substantiële onregelmatigheid bevat, kan de aanbestedende overheid deze substantiële onregelmatigheid laten regulariseren alvorens de onderhandelingen worden aangevat. Een laattijdig ingediende offerte kan echter niet geregulariseerd worden.

Het initiatief tot onderhandelen ligt bij de aanbestedende overheid. De onderhandelingen kunnen hetzij mondeling, hetzij schriftelijk worden gevoerd.

De aanbestedende overheid kan tijdens de loop van de onderhandelingen aangeven hoe de aangepaste en definitieve offertes moeten worden ingediend.

De definitieve offerte vervangt alle voorgaande offertes evenals alle communicatie en documenten uitgaande van de inschrijver die desgevallend zijn uitgewisseld in de loop van de onderhandelingen.

Over de definitieve offerte kan niet meer onderhandeld worden.

13 Indienen van een offerte

13.1 Uiterste datum voor ontvangst van de offerte (art 92 KB Plaatsing)

De uiterste datum voor de ontvangst van de offertes: **Zie vooraan dit document.**

Dit uiterste tijdstip is bepalend voor de tijdige indiening door de inschrijvers. Elke offerte moet vóór dit tijdstip aankomen. Laattijdige offertes worden niet aanvaard.

13.2 Indienen van de offerte

De offerte moet **elektronisch ingediend** worden via **e-procurement:** www.publicprocurement.be, een elektronisch platform in de zin van art. 14, § 7 van de Wet overheidsopdrachten.

Indienen op papier of per e-mail is **niet** toegestaan.

Voor alle vragen m.b.t. tot e-procurement kan u terecht bij de helpdesk e-Procurement, via e-mail: e.proc@publicprocurement.be of telefoon: 02 740 80 00.

13.3 Elektronische ondertekening van de offerte (art. 42-44 KB Plaatsing)

De inschrijver ondertekent zijn offerte elektronisch via e-procurement met een **gekwalificeerde elektronische handtekening.**

De gekwalificeerde elektronische handtekening moet uitgaan van de **persoon of personen die bevoegd of gemachtigd is/zijn om de inschrijver te verbinden.** De inschrijver **voegt**

bij zijn offerte de nodige documenten waaruit de bevoegdheid van de ondertekenaar(s) blijkt, zoals:

- Uittreksel uit de statuten (met aanduiding van de relevante passages aangaande de vertegenwoordigingsbevoegdheid)
- Benoemingsbesluit(en) van de bestuurder, zaakvoerder,...
- Volmacht(en) om de inschrijver te vertegenwoordigen

13.4 Bij de offerte te voegen documenten (art 78 KB Plaatsing)

De offerte van elke inschrijver bestaat uit de volgende documenten. Deze opsomming is niet limitatief. De inschrijver draagt de verantwoordelijkheid voor het indienen van een volledige en regelmatige offerte.

1. **OFFERTEFORMULIER**. Het ingevulde offerteformulier dat als bijlage bij het bestek gevoegd is. De inschrijver dient het in bijlage bij dit bestek gevoegde MS Word-formulier in te vullen en te converteren naar pdf.;
2. **MEETSTAAT**. De ingevulde samenvattende opmeting op basis van het bij het bestek gevoegde model (IV_Samenvattende opmeting);

   De inschrijver vult de samenvattende opmeting in op het bij het bestek gevoegde document. Doet hij dat niet dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten.
3. **BEVOEGDHEID**. Documenten tot bewijs van de ondertekeningsbevoegdheid (geconsolideerde statuten, benoemingsbesluit(en), volmachten, ...);
4. **VGP**. De documenten betreffende het veiligheids- en gezondheidsplan. Het veiligheids- en gezondheidsplan maakt verplicht deel uit van dit bestek, zoals is opgelegd door artikel 30 van het KB van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke of mobiele bouwplaatsen. De inschrijver is verplicht de aldaar beschreven documenten bij de offerte te voegen;
5. **UITSLUITING**. De documenten die worden vereist onder de uitsluitingsgronden
   - Belgische inschrijvers: uittreksels strafregister onderneming én verantwoordelijken;
   - Belgische inschrijvers die personeel tewerkstellen uit een andere lidstaat van de Europese Unie: een recent attest inzake sociale bijdragen uitgereikt door de bevoegde buitenlandse overheid (indien de aanbestedende overheid dit niet zelf kan opzoeken middels een gratis toegankelijke elektronische toepassing);
   - Buitenlandse inschrijvers: alle documenten, attesten en certificaten die de aanbestedende overheid niet zelf kan opzoeken middels een gratis toegankelijke elektronische toepassing;
6. **SELECTIE**.
   - Bewijs inzake erkenning (tenzij de aanbestedende overheid dit zelf kan opzoeken);
7. **VERBINTENIS** (indien beroep wordt gedaan op de draagkracht van een derde entiteit);

AANDACHTSPUNTEN VOOR DE ELEKTRONISCHE OFFERTE:

Voor de opmaak van uw offerte in elektronisch formaat, houdt u rekening met volgende zaken:

- U maakt uw offerte op in evenveel delen als hiervoor vermeld. Elk van de delen is een afzonderlijk pdf-document met als documentnaam de hiervoor vetgedrukte tekst in drukletters en de naam van uw onderneming in kleine letters.

  Voorbeeld: "1_OFFERTEFORMULIER_naaminschrijver", "2_MEETSTAAT_naaminschrijver"

- Alle documenten worden ingediend in leesbaar pdf-formaat (geen scans!).
- Maak geen linken naar externe websites of documenten. Alle informatie moet bij de offerte worden gevoegd.

- De samenvattende opmeting wordt ingediend in pdf én identiek Excel-formaat. De samenvattende opmeting wordt door de aanbestedende overheid via een Excel-bestand ter beschikking gesteld. De inschrijver maakt gebruik van dit bestand voor het invullen van zijn samenvattende opmeting. Aan dit bestand mogen geen wijzigingen worden aangebracht met uitzondering van het invullen van de invulvelden voor de prijs. De inschrijver dient het ingevulde Excel-document te converteren naar een afdrukbaar pdf-bestand. Zowel het Excel- als het pdf-bestand moeten worden opgeladen en ingediend via de indieningsruimte op e-procurement. Bij tegenstrijdigheid tussen beide bestanden, wordt het pdf-bestand geacht de werkelijke bedoeling van de inschrijver te zijn en is het pdf-bestand aldus het enige rechtsgeldige.

14 Algemene bepalingen aangaande de opdracht

14.1 Indienen offerte = aanvaarding van de opdrachtdocumenten

Door een offerte in te dienen, aanvaardt de inschrijver onvoorwaardelijk de inhoud van dit bestek en de bijhorende opdrachtdocumenten en de invulling van de plaatsingsprocedure zoals deze in dit bestek beschreven is en aanvaardt hij door de bepalingen ervan gebonden te zijn. Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat ten laatste 10 dagen vóór de uiterste datum voor de ontvangst van de offertes, schriftelijk te melden aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

Bij gebreke aan tijdige melding, kan de inschrijver geen (ontvankelijk en nuttig) verhaalmiddel meer laten gelden - met betrekking tot de wettigheid, onduidelijkheid of onjuistheid van de opdrachtdocumenten en/of de plaatsingsprocedure - tegen de beslissing van de aanbestedende overheid tot gunning van de opdracht.

De algemene bedrijfsvoorwaarden (of gelijkaardige verwijzingen) van de inschrijver die in voorkomend geval bij de offerte zouden zijn gevoegd, zullen als nietig en ongeschreven worden gehouden, zelfs indien de offerte er uitdrukkelijk naar verwijst.

14.2 Taalgebruik

De inschrijver gebruikt uitsluitend het Nederlands in zijn mondelinge en schriftelijke relatie met de aanbestedende overheid. Van documenten die enkel in een andere taal beschikbaar zijn, kan de aanbestedende overheid een, desgevallend beëdigde, vertaling eisen.

14.3 Herhalingsopdracht

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor soortgelijke werken, binnen een periode van 3 jaar na de sluiting, te herhalen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking (art. 42 §1, 2° van de Wet overheidsopdrachten).

14.4 Recht om niet te gunnen

Het deelnemen aan deze procedure is voor risico van de inschrijvers.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om de opdracht (of – naargelang het geval - één, meerdere of alle percelen) niet te gunnen of te sluiten.

De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor de procedure te allen tijde te schorsen.

Noch het stopzetten noch het schorsen van de procedure kan aanleiding geven tot schadevergoeding, noch enig ander recht op de opdracht.

14.5 GDPR

De persoonsgegevens die in het kader van een overheidsopdrachtenprocedure:

- hetzij door een kandidaat of inschrijver zelf aan de aanbestedende overheid worden meegedeeld;
- hetzij door de aanbestedende overheid worden ingewonnen;

zijn onderworpen aan de GDPR[1].

De aanbestedende overheid verwerkt deze gegevens met het oog op de beoordeling van de offertes.

De kandidaat of inschrijver stemt ermee in dat de aanbestedende overheid de relevante persoonsgegevens kan doorgeven aan een of meerdere entiteiten van de groep stad Antwerpen[2] en door hen kunnen gebruikt worden in het kader van overheidsopdrachtenprocedures die zij uitschrijven.

15 Bijlagen bij deel I

Overzicht:

1) Offerteformulier: afzonderlijk document.
2) Verbintenis beroep op de draagkracht

[1] Verordening 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming) (General Data Protection Regulation).
[2] Deze entiteiten zijn omschreven in het collegebesluit van 26 november 2010, jaarnummer 14815.

Bijlage 2: Verbintenis beroep op de draagkracht

Verbintenis tot terbeschikkingstelling van middelen in het kader van de kwalitatieve selectie

Art 78 Wet Overheidsopdrachten, art 73 KB Plaatsing

Overheidsopdracht
Aanbestedende overheid: AG VESPA
Voorwerp van de opdracht:
Referentienummer van het dossier:

Onderdeel van de opdracht waarvoor beroep op de draagkracht van derden wordt gedaan:

Onderaannemer of andere entiteit, op wiens draagkracht beroep wordt gedaan:
Naam:
KBO:
Maatschappelijke zetel:
Vertegenwoordigd door:

Hoofdaannemer/ kandidaat/ inschrijver, die beroep doet op de draagkracht van hoger genoemde:
Naam:
KBO:
Maatschappelijke zetel:
Vertegenwoordigd door:

Hoger genoemde - onderaannemer – verbindt er zich toe om, in het geval dat bovenvermelde opdracht wordt toegewezen aan de kandidaat/inschrijver, de noodzakelijke middelen ter beschikking te stellen van de kandidaat/inschrijver voor de goede uitvoering van deze opdracht.

De onderaannemer verklaart zich niet te bevinden in een geval van uitsluiting zoals bepaald in artikel 67 tot en met 69 van de Wet Overheidsopdrachten.

Gelet op het feit dat beroep wordt gedaan op de draagkracht in het kader van economische en financiële criteria, aanvaardt de onderaannemer hoofdelijk aansprakelijk te zijn voor de uitvoering van de opdracht[3].

Opgesteld te
Datum:

De onderaannemer,[4] De hoofdaannemer/kandidaat/inschrijver[4],

---

[3] Schrappen indien niet van toepassing.
[4] Naam en hoedanigheid vermelden.

ag vespa

Bestek – Deel II: Contractuele bepalingen

VOORWERP VAN DE OPDRACHT:
Herstel rieten dak van hoeve
Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde

REFERENTIENUMMER VAN HET DOSSIER:
P004224

TYPE OPDRACHT:
Overheidsopdracht voor werken

AANBESTEDENDE OVERHEID:
AG Vespa
Contactpersoon: Heidi Peeters
Heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64

AANDACHTSPUNTEN
De inschrijvers worden gewezen op belangrijke bepalingen in de volgende artikels:

- Artikel 12/1 en 78/1: Er mogen enkel erkende onderaannemers ingezet worden.
- Artikel 38/12: schorsingen: er worden bepaalde schorsingen van de uitvoeringstermijn voorzien tijdens de uitvoering.
- Artikel 75: Leiding en controle: De vertegenwoordiger/ gemachtigde van de aannemer dient over specifieke bekwaamheden te beschikken.

TOEPASSELIJKE DOCUMENTEN
Dit document is deel II van het bestek, dat volgt op Deel I: Administratieve bepalingen (I_BESTEK_administratieve_bepalingen_ Broechemsesteenweg 139_herstel rieten dak).

Dit deel regelt de uitvoering van de opdracht. Voor zover er niet van afgeweken wordt, is het KB Uitvoering van toepassing.

AFWIJKINGEN VAN HET KB UITVOERING:
De aard van de opdracht verantwoordt een aantal afwijkingen op de bepalingen van het KB Uitvoering en meer bepaald van de artikelen 24, 33, 38/11 43, 44, 50, 76, 79, 80, 84, 92 en 95. De motivering voor die afwijkingen wordt, voor zover vereist, opgenomen onder het betreffende artikel.

INLEIDENDE BEPALINGEN

(a) De opdrachtdocumenten (incl. de technische bepalingen) zijn samen te lezen. Een overzicht van alle opdrachtdocumenten is opgenomen in Deel I: Administratieve bepalingen.

(b) Bij tegenstrijdigheid tussen documenten die deel uitmaken van de opdrachtdocumenten zal de volgorde der hiërarchie worden toegepast zoals bepaald in art. 80 KB Plaatsing.

(c) Onder geen beding mag, indien verschillende interpretaties van de verplichtingen van de opdrachtnemer mogelijk zijn, een restrictieve, letterlijke interpretatie prevaleren.

De partijen verklaren en erkennen uitdrukkelijk dat de interpretatieregel uit artikel 5.66 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing is op deze overeenkomst.

(d) In geen geval zullen de algemene (factuur)voorwaarden van de opdrachtnemer, zowel de huidige als eventuele toekomstige, op de opdracht van toepassing zijn, zelfs niet

indien daarin wordt bepaald dat enkel de algemene (factuur)voorwaarden van de opdrachtnemer van toepassing zijn. De opdrachtnemer doet aldus uitdrukkelijk en onherroepelijk afstand van zijn eigen (huidige en toekomstige) algemene (factuur)voorwaarden.

(e) Door het indienen van zijn offerte wordt de opdrachtnemer geacht de toestand ter plaatse te kennen, rekening te hebben gehouden met de ligging, de omgeving, de werkomstandigheden, de toegangen tot de bouwplaats en bijhorigheden en zich voorafgaandelijk te hebben vergewist van de mogelijkheid om de werken met volledig succes uit te voeren in al zijn delen. De opdrachtnemer wordt geacht zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de omvang van de aanneming en de moeilijkheidsgraad van de uit te voeren werken.

Hij zal zich bijgevolg tijdens de uitvoering van de opdracht niet kunnen beroepen op zijn onwetendheid dienaangaande. De opdrachtnemer kan zich niet beroepen op leemten of onnauwkeurigheden in de plannen om een schadevergoeding of een meerprijs te eisen wegens de aanwezigheid van hindernissen of wegens te treffen voorzorgen of wegens bijkomende moeilijkheden bij de uitvoering van de werken, voor zover deze hindernissen of moeilijkheden op het ogenblik van de aanbesteding bekend zijn of kunnen zijn. Hiertoe wint hij alle mogelijke inlichtingen ter plaatse in.

Inhoudsopgave

INHOUDSOPGAVE 3

1. AANVULLINGEN OP HET KB UITVOERING 4

GEMEENSCHAPPELIJKE BEPALINGEN 4

ARTIKEL 11. LEIDEND AMBTENAAR 4
ARTIKEL 12. ONDERAANNEMERS 4
ARTIKEL 12/1 INFORMATIEPLICHT ONDERAANNEMERS 4
ARTIKEL 13. ONDERAANNEMERS NIET IN EEN GEVAL VAN UITSLUITING 5
ARTIKEL 18. VERTROUWELIJKHEID 5
ARTIKEL 24. VERZEKERINGEN 5
ARTIKEL 25. BORGTOCHT 5
ARTIKEL 34. CONFORME UITVOERING 5
ARTIKEL 35 PLANNEN, DOCUMENTEN EN VOORWERPEN OPGEMAAKT DOOR AG VESPA 6
ARTIKEL 38/7 PRIJSHERZIENING 6
ARTIKEL 38/12 SCHORSINGEN 6
ARTIKEL 40. CONTROLE VAN DE HOEVEELHEDEN 6
ARTIKEL 41. SOORTEN KEURINGEN 6
ARTIKEL 44. IN GEBREKE BLIJVEN EN SANCTIES 6
ARTIKEL 45§1. STRAFFEN 7
ARTIKEL 65. OPLEVERINGEN EN WAARBORGEN 7
ARTIKEL 66. ALGEMENE BETALINGSVOORWAARDEN 7
ART. 69 INTREST VOOR LAATTIJDIGE BETALING EN VERGOEDING VOOR INVORDERINGSKOSTEN 7
ARTIKEL 73. RECHTSVORDERINGEN 7

SPECIFIEKE BEPALINGEN OPDRACHTEN VOOR WERKEN 8

ARTIKEL 74. TOELATINGEN 8
ARTIKEL 75. LEIDING EN CONTROLE 8
ARTIKEL 76. UITVOERINGSTERMIJNEN 8
ARTIKEL 77. TER BESCHIKKING STELLEN VAN GRONDEN EN LOKALEN 9
ARTIKEL 78. VOORWAARDEN BETREFFENDE HET PERSONEEL 9
ARTIKEL 79. ORGANISATIE VAN DE BOUWPLAATS 10
ARTIKEL 80. WIJZIGINGEN AAN DE OPDRACHT 10
ARTIKEL 81. SPEL VAN DE VERMOEDELIJKE HOEVEELHEDEN 11
ARTIKEL 84. AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER 11
ARTIKEL 86. VERTRAGINGSBOETES 11
ARTIKEL 91. OPLEVERINGEN EN WAARBORG 12
ARTIKEL 92. VOORLOPIGE OPLEVERING 12
ARTIKEL 95. BETALINGEN 13

2. NALEVING SOCIAAL- EN ARBEIDSRECHT 14

2.1. Arbeidsduur: nacht- weekend- en/of ploegenwerk 14
2.2. Limosa-meldingsplicht 15
2.3. Taalgebruik 15

1. Aanvullingen op het KB Uitvoering

De nummers van de artikelen waarnaar verwezen wordt, stemmen overeen met de nummers van de artikelen uit het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten.

Gemeenschappelijke bepalingen

Artikel 11. Leidend ambtenaar

Deze werken worden uitgevoerd onder leiding van de leidend ambtenaar der werken van de Afdeling Bouw van AG Vespa. De leidend ambtenaar wordt aangeduid bij de sluiting van de opdracht.

Met betrekking tot de werken is de leidend ambtenaar het unieke aanspreekpunt voor de opdrachtnemer.

Artikel 12. Onderaannemers

De opdrachtnemer doet slechts beroep op onderaannemers en deze onderaannemers op hun beurt op eventuele onderaannemers, enz. die elk voldoende waarborgen bieden voor een goede en veilige uitvoering van de hen toevertrouwde prestaties.

Artikel 12/1 Informatieplicht onderaannemers

De opdrachtnemer deelt aan de leidend ambtenaar schriftelijk de naam, KBO-nummer contactgegevens en wettelijke vertegenwoordigers van al zijn onderaannemers mee, ongeacht hun aandeel of plaats in de keten van onderaanneming.

Hij doet dat ten laatste bij de aanvang van de uitvoering van de opdracht, voor zover deze gegevens op dat moment bekend zijn. In het andere geval moet hij deze gegevens meedelen ten laatste 15 kalenderdagen vóór de aanvang van de overeenstemmende werken, behalve in geval van hoogdringendheid waarbij deze termijn van 15 kalenderdagen kan ingekort worden.

De opdrachtnemer is tijdens de volledige looptijd van de opdracht gehouden AG Vespa onverwijld in kennis te stellen van alle wijzigingen van de gegevens aangaande de onderaannemers, alsmede van de vereiste gegevens betreffende eventuele nieuwe onderaannemers die hij nadien bij de uitvoering van deze opdracht zal betrekken.

INZETTEN VAN ERKENDE ONDERAANNEMERS (ARTIKEL 78/1)
De opdrachtnemer dient het bewijs voor te leggen dat de betrokken onderaannemers, op welke plaats in de onderaannemingsketen zij ook optreden, voldoen aan de wetgeving inzake de erkenning van aannemers in verhouding tot het deel van de opdracht dat die onderaannemer zal uitvoeren (verplichte erkenning van zodra het bedrag der werken 75.000 euro of meer bedraagt voor wat de in categorieën ingedeelde werken betreft en 50.000 euro of meer voor wat de in ondercategorieën ingedeelde werken betreft).

Dit bewijs kan blijken uit het voorleggen van:

- → De passende erkenning (art 3§1,1° Erkenningswet);
- → Voor buitenlandse inschrijvers: de inschrijving op de officiële lijst van de erkende aannemers in een andere Lidstaat van de Europese Unie voor zover die erkenning gelijkwaardig is overeenkomstig de voorwaarden gesteld in artikel 4, § 1 van de erkenningswet van 20 maart 1991 (art 5 Erkenningswet);
- → een volledig dossier waaruit blijkt dat de inschrijver voldoet aan de erkenningsvereisten van de betrokken werken, in toepassing van artikel 3§1,2° Erkenningswet.

Zolang dat bewijs niet is overgelegd, mag een onderaannemer de werkzaamheden niet aanvatten. De erkenning moet zijn verkregen door de onderaannemer uiterlijk op het moment dat zijn naam en contactgegevens worden doorgegeven door de opdrachtnemer aan AG Vespa overeenkomstig artikel 12/1.

Artikel 13. Onderaannemers niet in een geval van uitsluiting

AG Vespa kan de opdrachtnemer verzoeken om aan te tonen dat het een onderaannemer en eenieder die personeel ter beschikking stelt niet verboden is om (een gedeelte van) de opdracht uit te voeren op basis van de in artikel 13 KB Uitvoering vermelde gronden.

Op eerste verzoek van AG Vespa, maakt de opdrachtnemer uiterlijk binnen de 10 kalenderdagen volgend op het verzoek de nodige gegevens over aan aanbestedende overheid met betrekking tot de onderaannemers en eenieder die personeel ter beschikking stelt.

Artikel 18. Vertrouwelijkheid

De informatie die AG Vespa in het kader van deze opdracht ter beschikking stelt, mag niet voor andere doeleinden worden aangewend, noch aan derden worden meegedeeld.

Artikel 24. Verzekeringen

De opdrachtnemer dient zich te allen tijde naar behoren en afdoende te verzekeren met het oog op de uitvoering van de opdracht.

De opdrachtnemer sluit minimaal de verzekeringen die zijn aansprakelijkheid inzake arbeidsongevallen dekken, alsook zijn burgerlijke aansprakelijkheid (BA) ten aanzien van derden bij de uitvoering van de opdracht (inclusief de waarborg BA Uitbating voor een minimaal verzekerd kapitaal van 250.000,00 euro per schadegeval, en de waarborg BA Na Levering voor een minimaal verzekerd kapitaal van 250.000,00 euro per schadegeval en per verzekeringsjaar).

De opdrachtnemer is en blijft vrij om bijkomende verzekeringen of een uitbreiding van de waarborgen of de verzekerde waarden af te sluiten, zo hij dit nodig acht.

Alle door de opdrachtnemer op grond van dit artikel af te sluiten verzekeringspolissen dienen te worden onderschreven bij gereputeerde, kredietwaardige verzekeringsmaatschappijen.

Voor de aanvang van de werken toont de opdrachtnemer aan dat hij de verzekeringscontracten is aangegaan, aan de hand van een attest waaruit de door de opdrachtdocumenten vereiste omvang van de gewaarborgde aansprakelijkheid blijkt.

Artikel 25. Borgtocht

Er wordt geen borg gesteld, ongeacht het opdrachtbedrag.

Artikel 34. Conforme uitvoering

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe om de opdracht uit te voeren, op te leveren en te waarborgen, overeenkomstig de bepalingen van de opdrachtdocumenten. Zelfs bij ontstentenis van technische specificaties in de opdrachtdocumenten, voldoen de werken op alle punten aan de regels van de kunst/ de regels van goed vakmanschap. De opdrachtnemer is er daarbij toe gehouden om het door de opdrachtdocumenten beoogde en beschreven resultaat te bereiken.

De eventuele onvolledigheid van de samenvattende meetstaat, ontheft de opdrachtnemer geenszins van zijn verplichting om de opdracht uit te voeren overeenkomstig de bepalingen van de opdrachtdocumenten.

Artikel 35 Plannen, documenten en voorwerpen opgemaakt door AG Vespa

In verband met de voorwaarden voor het gebruik van de plannen, documenten van de opdracht wordt verduidelijkt dat de aanduidingen op de tekeningen betreffende de bestaande toestand slechts bij wijze van inlichtingen gegeven worden. De opdrachtnemer is ertoe gehouden zich vooraf persoonlijk te vergewissen over de uitvoeringsvoorwaarden van zijn prestaties.

Artikel 38/7 Prijsherziening

Er wordt geen prijsherziening toegepast.

Artikel 38/12 Schorsingen

HERZIENINGSCLAUSULE ART 38/12§2: onderbreking van de opdracht
In toepassing van artikel 38/12§2 worden volgende herzieningsclausules voorzien. AG Vespa kan de uitvoeringstermijn schorsen, zonder recht op schadevergoeding voor de opdrachtnemer in volgende gevallen:

- → Schorsingen op bevel, onderbrekingen, vertragingen of dergelijke ten gevolge het laattijdig verplaatsen van nutsleidingen.
- → Schorsingen op bevel in het kader van een archeologisch vooronderzoek.

De opdrachtnemer houdt bij het bepalen van zijn inschrijvingsprijzen rekening met deze mogelijke gehele of gedeeltelijke onderbrekingen van de werken.

Artikel 40. Controle van de hoeveelheden

De opdrachtnemer legt alle nuttige bewijzen voor om de juiste hoeveelheden te bepalen. De opmeting zal gebeuren op initiatief van de opdrachtnemer, op het ogenblik dat ze best controleerbaar zijn, in het bijzijn van de architect en/of een afgevaardigde van AG Vespa.

Artikel 41. Soorten keuringen

De opdrachtnemer heeft een resultaatsverbintenis aangaande de levering en het gebruik van materialen in overeenstemming met de technische bepalingen en die vrij zijn van elk gebrek.

Wat de keuring van de gebruikte materialen betreft, wordt verwezen naar de technische bepalingen.

Artikel 44. In gebreke blijven en sancties

Artikel 44 wordt als volgt aangevuld.

Voor zover de hoogdringendheid verhindert dat voorafgaandelijk een proces-verbaal overeenkomstig artikel 44 KB Uitvoering wordt opgesteld en/of voorafgaandelijk een termijn van 15 dagen in acht wordt genomen na het verzenden van de aangetekende zending met als bijlage een afschrift van het proces-verbaal, kan AG Vespa zonder dat daartoe voorafgaandelijk een proces-verbaal overeenkomstig artikel 44 wordt opgesteld, en/of onmiddellijk dan wel sneller dan 15 dagen na het verzenden van de aangetekende zending zoals vermeld in artikel 44, §2 AUR, **overgaan tot het nemen van de hoogdringende en noodzakelijke maatregelen** op kosten en risico van de in gebreke gebleven opdrachtnemer in verband met de **veiligheid en gezondheid op tijdelijke of mobiele bouwplaatsen en de veiligheid op het openbaar domein**.

Deze afwijking wordt gemotiveerd door de bijzondere aard van de werken waarin veiligheid een bijzonder aandachtspunt is van AG Vespa.

Artikel 45§1. Straffen

ALGEMENE STRAFFEN
Elke gebrekkige uitvoering geeft aanleiding tot een algemene straf.

Een algemene straf is eenmalig of dagelijks en het bedrag ervan wordt berekend overeenkomstig art. 45, §2, 1° en 2° van het KB Uitvoering.

Artikel 65. Opleveringen en waarborgen

De waarborgtermijn gaat in op de datum van de voorlopige oplevering en eindigt bij de definitieve oplevering.

Onverminderd het artikel 84, vervangt de opdrachtnemer op zijn kosten en binnen de opgelegde termijn, overeenkomstig de oorspronkelijke voorschriften, de producten die gebreken vertonen die geen gebruik toelaten dat in overeenstemming is met de voorwaarden van de opdracht of die buiten dienst geraken in de loop van de waarborgtermijn bij normaal dienst gebruik.

Bij ontbreken van de nodige maatregelen van de opdrachtnemer, of bij dringende noodzaak omwille van de continuïteit van de uitbating, worden op initiatief van de AG Vespa de noodzakelijke werken op kosten en verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer uitgevoerd.

Artikel 66. Algemene betalingsvoorwaarden

De werken worden betaald door maandelijkse betalingen in mindering. De gedetailleerde staten van de gerealiseerde werken slaan op maandelijkse perioden, die vervallen op de datum van elke maand, die overeenstemt met de aanvangsdatum bepaald in het aanvangsbevel. Als die aanvangsdatum niet is vastgelegd bij het aanvangsbevel, geldt de eerste dag van de maand.

Een post tegen een globale prijs (GP) wordt betaald naar verhouding van het uitgevoerde gedeelte

Voor posten tegen vermoedelijke hoeveelheid (VH) of tegen vaste (forfaitaire) hoeveelheid (FH) komen alleen die hoeveelheden voor betaling in aanmerking die volledig zijn uitgevoerd.

Art. 69 Intrest voor laattijdige betaling en vergoeding voor invorderingskosten

Er wordt uitdrukkelijk afgeweken van de bepalingen van artikel 5.210 van het Burgerlijk Wetboek inzake de toerekening van de betalingen. Elke betaling wordt bij voorrang toegerekend op de hoofdsommen en pas daarna op de interesten.

In afwijking van artikel 5.207 van het Burgerlijk Wetboek, kunnen gebeurlijk door AG Vespa verschuldigde interesten in geen geval worden gekapitaliseerd.

Artikel 73. Rechtsvorderingen

Het Belgisch recht is van toepassing. Ingeval van betwisting zijn uitsluitend de Rechtbank van Eerste Aanleg Antwerpen, afdeling Antwerpen territoriaal bevoegd, ook in geval van dringende of voorlopige maatregelen of tussenkomst in een bestaand geding.

Ieder deurwaardersexploot bestemd voor AG Vespa moet worden betekend per adres van haar maatschappelijke zetel.

Specifieke bepalingen opdrachten voor werken

Artikel 74. Toelatingen

Het verkrijgen van de vergunningen nodig voor de uitvoering van de werken en alle andere verrichtingen en verplichtingen die eraan onderworpen zijn vallen ten laste van de opdrachtnemer.

Met name wordt de aandacht van de opdrachtnemer getrokken op de verplichting tot het verkrijgen van de "toelating inname openbaar domein en plaatsen van werfsignalisatie". Zie: https://www.ondernemeninantwerpen.be/toelating-om-werfsignalisatie-te-plaatsen.
De retributie voor deze toelating, is inbegrepen in de prijs.

De opdrachtnemer is ertoe gehouden om alle andere nuttige en/of noodzakelijke administratiefrechtelijke vergunningen, toelatingen, attesten, licenties of enige andere gelijkaardige documenten, nodig of nuttig voor de uitvoering van de opdracht, tijdig te bekomen en desgevallend te behouden, alsmede de wettelijk vereiste meldingen en afgiften tijdig en nauwgezet te verrichten.

AG Vespa draagt hierin geen enkele verantwoordelijkheid. De opdrachtnemer kan in geen geval aanspraak maken op een verlenging van uitvoeringstermijn of enige schadevergoeding indien het niet of niet tijdig bekomen van voormelde documenten.

Artikel 75. Leiding en controle

Uiterlijk 15 dagen voor de aanvang van de werken geeft de aannemer de naam en contactgegevens op van de **vertegenwoordiger/ gemachtigde van de aannemer** (project/werfleider) die belast wordt met de leiding van de opdracht (spilfiguur op de werf en belangrijkste contactpersoon voor AG VESPA voor de uitvoering van de opdracht) en die bevoegd is de opdrachtnemer te verbinden en om het dagboek der werken te tekenen.

De vertegenwoordiger dient te beschikken over minimaal **5 jaar** ervaring in deze functie in vergelijkbare opdrachten.

AG Vespa mag de vertegenwoordiger van de aannemer weigeren of doen vervangen wegens gebrekkige opvolging van de werf en/of onvoldoende bekwaamheid en ervaring.

Artikel 76. Uitvoeringstermijnen

UITVOERINGSTERMIJN

De globale uitvoeringstermijn – over alle fasen heen – wordt vastgesteld als volgt:
maximaal 30 werkdagen

De voornoemde uitvoeringstermijn(en) houden rekening met de omstandigheden waarin de werken moeten worden uitgevoerd en is/zijn dus met inbegrip van eventuele vertragingen of onderbrekingen die inherent zijn aan de specifieke situatie waarin deze opdracht moet worden uitgevoerd. De opdrachtnemer kan hiervoor geen aanspraak maken op enige termijnverlenging of bijkomende vergoeding. Er wordt verwezen naar de technische specificaties.

BIJZONDERE VOORWAARDEN

Het landbouwbedrijf blijft gedurende werken in gebruik. De werking van het bedrijf mag niet gehinderd worden.

UITVOERINGSPLANNING

Voor de aanvang van de werken moet door de opdrachtnemer een globale, gedetailleerde planning/opgemaakt worden, rekening houdende met de uitvoeringstermijn en de eventuele fasering van deze uitvoeringstermijn (volgens een visuele voorstelling). De gedetailleerde

planning geeft minstens de verschillende fasen, aannemingswerken en onderaannemingswerken weer.

Indien, op enig ogenblik tijdens de uitvoering van de werken, een aan de opdrachtnemer toerekenbare achterstand wordt vastgesteld ten opzichte van de planning, dient de opdrachtnemer onverwijld – in overleg met AG Vespa – alle gepaste maatregelen te nemen (zoals bijvoorbeeld, doch niet uitsluitend, het inzetten van extra middelen en/of personeel, het verlengen van de dagelijkse arbeidsduur en/of het verderzetten van de werken in de weekends) om die achterstand in te lopen en verdere vertraging te vermijden.

AANVANGSBEVEL
AG Vespa bepaalt de aanvangsdatum van de werken.

Artikel 77. Ter beschikking stellen van gronden en lokalen

GELIJKTIJDIG UIT TE VOEREN WERKEN
De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht rekening houden met de uitvoering van werkzaamheden op de bouwplaats door AG Vespa of door derden, al dan niet in opdracht van AG Vespa.

Met name onder meer, doch niet uitsluitend, de volgende werkzaamheden zullen mogelijks op de bouwplaats worden uitgevoerd tijdens de uitvoering van de opdracht:

- Tijdens de uitvoering van de werken kan tezelfdertijd en op hetzelfde terrein het herstel van de westgevel in uitvoering zijn. De opdrachtnemer neemt alle nodige maatregelen om de uitvoerders van andere werken niet te hinderen. Hij kan hiervoor geen vergoeding of termijnverlenging eisen. Het herstel van het dak aan de westzijde kan pas uitgevoerd worden na de herstelling van de westgevel.
- Tijdens de uitvoering van de werken blijft het landbouwbedrijf in werking. De toegang naar het landbouwbedrijf achter de hoeve moet bereikbaar blijven (bv voor camionettes, ...) De opdrachtnemer neemt alle nodige maatregelen om de werking van het landbouwbedrijf niet te hinderen. Hij kan hiervoor geen vergoeding of termijnverlenging eisen.

De opdrachtnemer moet de leidend ambtenaar wijzen op de werken die door andere aannemers moeten uitgevoerd worden om zelf ononderbroken verder te kunnen werken, anders zal hij mee verantwoordelijk gesteld worden voor de vertraging die aan zijn gebrek aan vooruitzicht zou te wijten zijn.

Overige bepalingen: Zie de technische bepalingen.

Artikel 78. Voorwaarden betreffende het personeel

De registratieverplichting is de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer/ hoofdaannemer.

Indien de aanwezigheidsregistratie niet verplicht is, houdt de opdrachtnemer te allen tijde een dagelijks bijgewerkte lijst van al het personeel dat hij op de bouwplaats tewerkstelt, ter beschikking van de aanbestedende overheid op een door deze op de bouwplaats aangeduide plaats.

Deze lijst bevat minstens de volgende individuele inlichtingen:

- de naam;
- de voornaam;
- de geboortedatum;
- het beroep;
- de kwalificatie;
- de reële prestaties per dag, op de bouwplaats geleverd.

Artikel 79. Organisatie van de bouwplaats

VEILIGHEID OP DE WERF
De opdrachtnemer krijgt het volledig meesterschap over de werf. Hij is volledig verantwoordelijk voor de orde, veiligheid en beveiliging van personen, materiaal en materieel op de bouwplaats en neemt alle, bij voorkeur preventieve, maatregelen om deze aspecten te beheersen. AG Vespa, noch zijn aangestelden kunnen, zelfs wanneer ze een bestendig toezicht uitoefenen, in geen geval verantwoordelijk gesteld worden voor de orde, veiligheid en beveiliging op de werf.

NABURIGE EIGENDOMMEN
De opdrachtnemer neemt alle voorzorgen die door de bouwkunst en door de bijzondere omstandigheden worden vereist om de naburige eigendommen te vrijwaren en om te vermijden dat daarin door zijn toedoen stoornissen worden veroorzaakt.

In geen geval mag AG Vespa ter vrijwaring worden geroepen voor gebeurlijke, vastgestelde beschadigingen; de opdrachtnemer is alleen en volledig verantwoordelijk wat ook de omvang van de schade zij en vrijwaart en vergoedt AG Vespa voor gebeurlijke aanspraken van derden (onder meer, doch niet uitsluitend, voor foutloze burenhinder, gegrond op art. 544 van het Burgerlijk Wetboek).

In geval AG Vespa wordt vervolgd in verband met aangebrachte schade is de opdrachtnemer verplicht in het geding tussen te komen op eenvoudig verzoek daartoe van AG Vespa en deel te nemen aan alle maatregelen welke AG Vespa nuttig oordeelt uit te lokken tegenover derden ten einde haar rechten te vrijwaren.

Artikel 80. Wijzigingen aan de opdracht

SCHRIFTELIJK WIJZIGINGSBEVEL + VERREKENING
Geen enkele wijziging mag tijdens de uitvoering van de opdracht geschieden zonder voorafgaand wijzigingsbevel van AG Vespa.

Iedere wijziging, toevoeging of weglating van werken moet het voorwerp uitmaken van een verrekening, opgesteld door AG Vespa. De verrekening moet worden opgemaakt voor de uitvoering van de werken die het voorwerp uitmaken van de verrekening, maar AG Vespa behoudt zich het recht voor om de bevolen wijziging te doen uitvoeren vooraleer een verrekening is opgemaakt.

De verrekeningen worden uitsluitend opgemaakt op grond van de werkelijke hoeveelheden in meer en/of in min, zoals zij voortvloeien uit de noodzakelijk gebleken wijziging(en).

Een eventuele verlenging van de uitvoeringstermijn worden eveneens in de verrekening vastgelegd. Indien er geen termijnverlenging wordt bepaald in de verrekening, blijft de uitvoeringstermijn ongewijzigd.

Na de voorlopige oplevering wordt geen enkele verrekening voor wijziging, toevoeging of weglating van werken aanvaard, behalve voor uitgestelde werken.

Verrekeningen mogen niet gebruikt worden om door de inschrijver bij het indienen van zijn offerte onterecht niet-gesignaleerde fouten van het dossier recht te zetten.

Bij gebreke van een door AG Vespa goedgekeurde verrekening, zal de opdrachtnemer in geen geval aanspraak kunnen maken op enige termijnsverlenging en in geen geval worden vergoed voor eventuele meeruitgaven, welke op onweerlegbare wijze vermoed zullen worden deel uit te maken van de oorspronkelijke opdracht.

Artikel 81. Spel van de vermoedelijke hoeveelheden

De hoeveelheden vermeld op de samenvattende opmeting zijn forfaitair, behalve de hoeveelheden die volgens de documenten tegen prijslijst worden uitgevoerd en die voorafgegaan of gevolgd worden door de vermelding "VH" (Vermoedelijke Hoeveelheid).

De wijzigingen (in min en in plus) in vermoedelijke hoeveelheden worden opgenomen in een bisstaat bedoeld in artikel 95.

Artikel 84. Aansprakelijkheid van de aannemer

AANSPRAKELIJKHEID TOT DE VOORLOPIGE OPLEVERING
De opdrachtnemer draagt tot aan de voorlopige oplevering het risico voor het tenietgaan en alle beschadigingen aan het bouwwerk en de bestaande goederen van AG Vespa van om het even welke aard, ongeacht zijn fout of nalatigheid.

DE AANNEMER IS DE BEWAARDER VAN DE ZAAK (art 1384 en 1386 BW)
Tot op het ogenblik van de voorlopige oplevering is de opdrachtnemer de beheerder van (de aan hem ter beschikking gestelde gedeelten van) de bouwplaats met het oog op de uitvoering van de werken en draagt hij alle aansprakelijkheden en verantwoordelijkheden die met dit beheer verbonden zijn in de betekenis van de artikelen 1384 en 1386 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 86. Vertragingsboetes

Vertragingsboeten worden als vergoeding wegens vertraging in de uitvoering van de opdracht opgelegd. Zij zijn onafhankelijk van de in art 45 bedoelde straffen. Zij zijn eisbaar zonder ingebrekestelling door het eenvoudig verstrijken van de uitvoeringstermijn en worden van rechtswege toegepast op het totaal aantal kalenderdagen vertraging.

Bij niet naleving van zowel de globale als de gedeeltelijke uitvoeringstermijnen is de opdrachtnemer een vertragingsboete verschuldigd overeenkomstig artikel 86§1 KB Uitvoering:

$$R = 0{,}45 \times \frac{M \times n^2}{N^2}$$

Waarin zijn:

R = het bedrag van de boete voor n dagen vertraging;
M = de oorspronkelijke aannemingssom (bedrag van de goedgekeurde offerte);
N = het aantal werkdagen vastgesteld voor de uitvoering bij de aanvang van de opdracht (of te berekenen volgens artikel 86 § 1);
n = aantal kalenderdagen vertraging;

Evenwel, indien de factor M niet meer bedraagt dan 75.000 terwijl N niet meer dan 200 dagen bedraagt, wordt de noemer N^2 door 150 x N vervangen.

Gebeurlijke betwistingen door de opdrachtnemer omtrent de oorzaak van en verantwoordelijkheid voor de overschrijding, beletten de toepassing door AG Vespa van een vertragingsboete niet.

Het maximale bedrag van de totale vertragingsboete bedraagt **5%** van het oorspronkelijke opdrachtbedrag.

Er wordt ook uitdrukkelijk verwezen naar artikel 46 KB Uitvoering dat bepaalt: "*Onverminderd de toepassing van de vertragingsboetes, vrijwaart de opdrachtnemer de aanbesteder in voorkomend geval tegen elke schadevergoeding die deze aan derden verschuldigd is op grond van zijn vertraging in de uitvoering van de opdracht*". Indien AG Vespa door derden (zoals nevenaannemers, buren, gebruikers van het gebouw, architecten, studiebureaus, etc.) wordt aangesproken voor schade ingevolge de laattijdige oplevering, kan zij de

opdrachtnemer in vrijwaring roepen. De opdrachtnemer staat in dat geval in voor vergoeding van de bewezen schade.

Artikel 91. Opleveringen en waarborg

De voorlopige oplevering wordt nooit vermoed en kan nooit stilzwijgend plaatsvinden. Er dient een steeds een schriftelijk proces-verbaal van voorlopige oplevering te worden opgemaakt.

Indien de aanbestedende overheid de werken in gebruik neemt voor de voorlopige oplevering, wordt een plaatsbeschrijving opgemaakt. De ingebruikname kan nooit beschouwd worden als voorlopige oplevering, zelfs bij gebreke aan plaatsbeschrijving.

Artikel 92. Voorlopige oplevering

VOORLOPIGE OPLEVERING
De opdrachtnemer neemt in alle gevallen het initiatief om de voorlopige oplevering aan te vragen. De opdrachtnemer dient schriftelijk aan de leidend ambtenaar het einde der werken te melden en de voorlopige oplevering van de werken aan te vragen.

De termijn van 15 kalenderdagen waarover de aanbestedende overheid beschikt om het PV van voorlopige oplevering op te maken, waarvan sprake in artikel 92, §2, lid 1 en lid 2 KB Uitvoering, wordt **op 30 kalenderdagen** gebracht.

Het werk wordt pas voorlopig opgeleverd na aflevering, door de opdrachtnemer van:
- het volledig as AS BUILT dossier;
- het Post Interventie Dossier
- De instructies voor het preventief en correctief onderhoud (indien van toepassing)

KORTING WEGENS MINDERWAARDE/ RESTPUNTENLIJST/ VERLENGING WAARBORGTERMIJN
Wanneer de afwijkingen beperkt zijn in aantal en in waarde en geen gevolgen kunnen hebben voor de instandhouding van het werk, zijn levensduur noch het gebruik of de veiligheid ervan, behoudt AG Vespa zich het recht voor de werken toch te aanvaarden onder beperkende voorwaarden van – naar keuze van AG Vespa:
- korting wegens minderwaarde, en/of
- verlenging van de waarborgtermijn, en/of
- de verplichting voor de opdrachtnemer om aan de gebreken – die zullen worden opgenomen in een restpuntenlijst – uiterlijk binnen een door AG Vespa te bepalen uitvoeringstermijn te verhelpen.

In het laatste geval kan AG VESPA bij de eindafrekening en de uitbetaling van het saldo, minimaal de waarde van de nog uit te voeren restpunten in aftrek brengen, welke pas betaald wordt na de door AG VESPA conform bevonden uitvoering van deze restpunten.

WAARBORGTERLMJN
De waarborgtermijn wordt gesteld op **één jaar** en gaat in op de datum van de voorlopige oplevering voor alle werken.

De waarborg heeft betrekking op de geleverde en geplaatste materialen inclusief alle werken voor plaatsing en verwijdering. De aannemer is gehouden tot herstel. De kosten hiervan zijn enkel ter zijner laste indien hij hiervoor verantwoordelijk is.

Voor werken of leveringen die gedurende de waarborgperiode dienen hersteld of vervangen te worden en waarvoor de opdrachtnemer verantwoordelijk is, gaat een nieuwe waarborgperiode in vanaf de dag dat de herstelling of levering is goedgekeurd door AG Vespa.

PREVENTIEF EN CORRECTIEF ONDERHOUD TIJDENS DE WAARBORGTERMIJN
Indien preventief en correctief onderhoud vereist is tijdens de waarborgtermijn (zie technische bepalingen), dienen deze prestaties – naast de verplichtingen vervat in artikel 65

en 84 KB Uitvoering - uitgevoerd te worden door de opdrachtnemer tijdens de waarborgtermijn.

Artikel 95. Betalingen

BEHANDELINGSTERMIJN VAN 60 DAGEN
Overeenkomstig artikel 9 van het KB Uitvoering wordt in de verlenging van de behandelingstermijn voorzien. De behandelingstermijn wordt opgesplitst in een verificatietermijn van 30 dagen en een betalingstermijn van 30 dagen en zal in totaal niet langer dan 60 dagen zijn.

SCHULDVORDERING EN VORDERINGSSTAAT
De opdrachtnemer dient voorafgaand aan elke factuur een gedateerde en ondertekende schuldvordering, alsook een gedetailleerde staat van de gerealiseerde werken over te maken aan de leidend ambtenaar:

AG Vespa
Heidi Peeters
Heidi.peeters@antwerpen.be

Zowel voor de betalingen in mindering, de betaling van het saldo als de eenmalige betaling van de opdrachtsom dient de opdrachtnemer een gedateerde en ondertekende **schuldvordering** in te dienen die steunt op een **gedetailleerde staat van de werken (vorderingsstaat)**.

De bij de offerte gevoegde samenvattende opmeting wordt als basisdocument voor de vorderingsstaat gehanteerd (de nulstaat). De vorderingsstaten moeten de verschillende posten in dezelfde volgorde vermelden als de bij de offerte gevoegde samenvattende opmeting, met aanduiding, voor elk van die posten, van het volgnummer, de voorziene hoeveelheid, de eenheidsprijs, de werkelijk uitgevoerde hoeveelheid (totaal sinds aanvang van de werken) en het product van de eenheidsprijs met deze hoeveelheid.

De vorderingsstaat bestaat uit 2 tabellen:

- → De basisstaat: hierop wordt duidelijk gemaakt welke werken conform de nulstaat reeds uitgevoerd zijn (% van totaal per artikel, bij 100% is het artikel volledig uitgevoerd).
- → De bisstaat: hierin worden de door AG Vespa goedgekeurde **verrekeningen** (meer- / minwerken en schommelingen vermoedelijke hoeveelheden) opgenomen:
  - waarvoor een eenheidsprijs voorhanden is in de offerte.
  - waarvoor geen eenheidsprijs voorhanden is in de offerte. Deze prestaties worden uitgevoerd aan overeen te komen prijzen (OP-prijzen) (zie artikel 80). Eenheidsprijzen van deze meer-/ minwerken worden vastgelegd op datum van de uitvoering ervan ('prijs van de dag')

VERIFICATIETERMIJN
Binnen de 30 dagen na ontvangst van de gedateerde en ondertekende schuldvordering maakt AG Vespa, op grond van haar eigen gegevens, de verbeterde staat op van de uitgevoerde prestaties die voor betaling aanvaard worden. Het voor betaling aanvaarde bedrag wordt opgenomen in een proces-verbaal. De prestaties die niet op dit proces-verbaal voorkomen, maar die wel door de opdrachtnemer gevorderd werden, dienen derhalve beschouwd te worden als prestaties die niet voor betaling in aanmerking komen.

Een overschrijding van de verificatie of betalingstermijn kan nooit beschouwd worden als een aanvaarding vanwege AG Vespa van de door de opdrachtnemer gevorderde bedragen.

BETALINGSTERMIJN
De betaling vindt plaats binnen een betalingstermijn van 30 dagen vanaf de beëindiging van de bovenvermelde verificatie, voor zover de aanbestedende overheid beschikt over de regelmatig opgemaakte factuur.

Een onjuiste factuur belet dat de behandelingstermijn begint te lopen.

PRAKTISCHE MODALITEITEN

A/ ALGEMEEN
De schuldvordering en de **gedetailleerde staat van de werken** moet worden bezorgd aan de leidend ambtenaar van AG Vespa.

B/ SPECIFIEKE VOORSCHRIFTEN INZAKE FACTURATIE

FACTURATIE AAN AG VESPA
Om u correct te kunnen betalen, heeft AG Vespa een regelmatig opgemaakte factuur nodig.

Enkel facturen in PDF-formaat (of Peppol) die gericht zijn aan AG Vespa, kunnen afgehandeld worden.

U richt uw factuur aan:

agvespa.facturatie@antwerpen.be
Paradeplein 25
2018 ANTWERPEN
Ondernemingsnummer: BE 0267 402 076

Uw factuur vermeldt:

- → de titel van deze overheidsopdracht
- → de referentie van het bestek/ het dossier
- → het bestelbonnummer
- → het BTW-nummer van de opdrachtnemer
- → het BTW-nummer van AG Vespa (0267 402 076)
- → vermelding: "btw te voldoen door de medecontractant – KB nr. 1 art. 20 van 29/12/1992".
- → post of bankrekeningnummer van de opdrachtnemer in IBAN-structuur De opdrachtnemer dient op het offerteformulier een rekeningnummer mee te delen. Facturen die een ander rekeningnummer vermelden zullen niet betaald worden, tenzij die wijziging vooraf bij aangetekend schrijven aan AG Vespa werd meegedeeld.

De opdrachtnemer moet zijn facturen elektronisch verzenden (e-invoicing) aan de aanbestedende overheid.
Met e-invoicing wordt bedoeld een elektronische factuur in een gestructureerde elektronische vorm, in de zin van artikel 2, 58° Wet overheidsopdrachten, die voldoet aan de voorwaarden bepaald in artikel 14/2 Wet overheidsopdrachten. Elektronische facturen worden opgemaakt in UBL-formaat (xml-bestand) en verzonden via het Peppol netwerk.
De verzending via e-mail in pdf-formaat beantwoordt niet aan deze vereisten.

Facturen, die niet voldoen aan deze vereisten, worden niet in behandeling genomen en zullen aan de opdrachtnemer worden teruggestuurd.

2. Naleving sociaal- en arbeidsrecht

2.1. Arbeidsduur: nacht- weekend- en/of ploegenwerk

De opdrachtnemer kan gebruik maken van nacht-, zaterdag-, en zondagwerk, doch enkel mits voorafgaande schriftelijke toestemming van AG Vespa.

De opdrachtnemer dient hierbij de wetten op de arbeidsduur na te leven, alsook de eventuele bepalingen voorzien in het Algemeen Veiligheids- en Gezondheidsplan, dat deel uitmaakt van de opdrachtdocumenten.

Bij toepassing van dag- en nachtwerk alsook van zaterdag-, en zondagwerk met verscheidene ploegen moeten de wetten op de arbeidsduur nageleefd worden. De

afwijkingen op de wetten die de arbeidsduur regelen dienen, vóóraf, bij de Federale Overheidsdienst Werkgelegenheid, Arbeid en Sociaal Overleg (WASO) aangemeld te worden, zonder dat AG Vespa hoeft tussenbeide te komen. Een afschrift van voorafgaande kennisgeving dient 10 kalenderdagen voor de aanvang van de werken (in geval van onvoorzien of dringende werken uiterlijk de dag van aanvang) op de bouwplaats te worden geafficheerd, uitgezonderd de werken van 6de categorie (mobiele werken).

Het nacht- en/of weekendwerk en/of werk in ploegen kan geen aanleiding geven tot termijnsverlenging of meerprijzen; het is begrepen in de eenheidsprijzen. De inschrijver moet bij zijn prijsbepaling rekening houden met de vooropgestelde uitvoeringsdeeltermijnen. Onafhankelijk van de te bekomen wettelijke toelatingen, moet de opdrachtnemer zijn eventuele vraag tot nacht- of weekendwerk voorleggen aan AG Vespa ten laatste dertig kalenderdagen voorafgaand aan de vooropgestelde datum.

2.2. Limosa-meldingsplicht

Bij aanvang van een **gedetacheerde werknemer of zelfstandige**, en telkens bij elke controle door AG Vespa, dient de betreffende werknemer of zelfstandige zijn Limosameldingsbewijs voor te leggen.

Meer info: https://www.limosa.be/

Bij gebrek aan een geldig Limosameldingsbewijs, zal de gedetacheerde werknemer of zelfstandige zijn activiteiten niet aanvangen of voortzetten, al naargelang, en zal AG Vespa de Sociale Inlichtingen- en opsporingsdienst hiervan op de hoogte stellen.

Op vraag van AG Vespa dient de betreffende onderneming de A1-documenten van zijn gedetacheerde werknemers of de zelfstandige voor te leggen. Bij gebreke aan een geldig A1-document, zal de gedetacheerde werknemer of zelfstandige zijn activiteiten niet voortzetten, en zal AG Vespa de Sociale Inlichtingen- en opsporingsdienst (SIOD) hiervan op de hoogte stellen.

2.3. Taalgebruik

Om de veiligheid en de kwaliteit van de werken te bevorderen moeten de personen die op de werf aanwezig zijn (met inbegrip van de personeelsleden van de onderaannemers) die verantwoordelijke functies uitoefenen rond werfopvolging en teamomkadering in het bijzonder, het Nederlands machtig zijn.

De opdrachtnemer moet aanwezig zijn op de werfvergaderingen. De personen die de opdrachtnemer vertegenwoordigen op de werfvergaderingen moeten het Nederlands machtig zijn. De werfvergaderingen zullen in het Nederlands doorgaan.

Er moet steeds minstens één persoon aanwezig zijn op de werf die het Nederlands machtig is.

Bestek – Deel III: Technische bepalingen

VOORWERP VAN DE OPDRACHT:
Herstelwerken rieten dak
Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde

AANBESTEDENDE OVERHEID:
AG VESPA
Paradeplein 25, 2018 Antwerpen
Contactpersoon: Heidi Peeters
heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64


Voorgevel (zuid)



Achtergevel (noord)



Zijgevel (west)

INHOUD

Bestek – Deel III: Technische bepalingen 1

00. ALGEMENE BEPALINGEN 5

00.10. projectgegevens 5
00.20. ontwerpteam 5
00.30. documenten 5

01. AANNEMINGSMODALITEITEN 6

01.00. aannemingsmodaliteiten - algemeen 6
01.02. aannemingsmodaliteiten - voorafgaand plaatsbezoek |PM| 6
01.03. aannemingsmodaliteiten - burgerlijke aansprakelijkheid |PM| 6
01.04. aannemingsmodaliteiten - volledigheid van inschrijving |PM| 6
01.05. aannemingsmodaliteiten - onderaanneming |PM| 6
01.06. aannemingsmodaliteiten - verrekeningen |PM| 7
01.08. aannemingsmodaliteiten - materialenlijst |PM| 7
01.10. plaatsbeschrijvingen - algemeen 7
01.12. plaatsbeschrijvingen 8
01.20. werfcoördinatie - algemeen 8
01.21. werfcoördinatie - planning van de werken |PM| 8
01.23. werfcoördinatie - werfvergaderingen |PM| 8
01.26. werfcoördinatie - renovaties met blijvende bewoning |PM| 8
01.30. werfcondities - algemeen 9
01.31. werfcondities - orde en netheid |PM| 9
01.32. werfcondities - geluids- en stofhinder |PM| 9
01.40. veiligheidsvoorschriften - algemeen |PM| 9

02. BOUWPLAATSVOORZIENINGEN 10

02.00. bouwplaatsvoorzieningen - algemeen 10
02.10. beschermingswerken - algemeen 10
02.11. beschermingwerken - openbare weg / privéweg |PM| 10
02.12. beschermingswerken - beplantingen |PM| 10
02.40. voorlopige omheining - algemeen |PM| 10
02.60. werflokalen - algemeen 10
02.61. werflokalen - berging van materieel en bouwmaterialen |PM| 10
02.62. werflokalen - kantoorruimte |PM| 10
02.63. werflokalen - personeelslokaal |PM| 11
02.64. werflokalen - sanitaire voorzieningen |PM| 11
02.70. voorlopige aansluitingen - algemeen |PM| 11
02.80. arbeidsmiddelen - algemeen 11
02.81. arbeidsmiddelen - werken op hoogte 11
02.82. arbeidsmiddelen - hijsen en heffen van lasten |PM| 12

03. AFBRAAKWERKEN 13

03.00. afbraakwerken - algemeen 13
03.01. afbraak dakelementen - hellend dak/dakbedekking |PM| 13

32. HELLEND DAK / DAKBEDEKKING 14

32.00. hellend dak / dakbedekking - algemeen 14
32.10. hellend dak / dakbedekking - herstellen rieten dak |FH|m² 14
32.11 hellend dak / dakbedekking - vernieuwen rieten dak |FH|m² 15
32.20. hellend dak / dakbedekking - nokpannen |VH|m 15
32.30. hellend dak / dakbedekking - behandeling mos en algen |SOG| 16
32.40. hellend dak / dakbedekking - onderhoud rieten dak |VH|jaar 16

00. ALGEMENE BEPALINGEN

00.10. projectgegevens

BOUWPLAATS
Het uit te voeren project betreft de herstelwerken aan het rieten dak van een hoeve te Broechemsesteenweg 139, 2531 Vremde

BOUWHEER
AG Vespa
De Berlaimontstraat 39, 2100 Deurne
Contactpersoon: Heidi Peeters
heidi.peeters@antwerpen.be
0487 26 23 64

00.20. ontwerpteam

De veiligheidscoördinatie wordt uitgevoerd door
Eveka
Smisstraat 76 bus 001
9100 Sint-Niklaas
Contactpersoon: Laure Deckers
laure@eveka.be

00.30. documenten

Veiligheid en gezondheidsplan

01. AANNEMINGSMODALITEITEN

01.00. aannemingsmodaliteiten - algemeen

Omschrijving

De voorschriften van dit hoofdstuk vormen een toelichting en/of aanvulling bij de wetgeving overheidsopdrachten. Aan alle hieraan verbonden verplichtingen en aansprakelijkheden wordt door onderhavige richtlijnen op geen enkele manier afbreuk gedaan.

Meting

De aard van alle artikels van dit hoofdstuk 01. Aannemingsmodaliteiten is Pro Memorie (PM), inbegrepen in het geheel van de aanneming.

01.02. aannemingsmodaliteiten – voorafgaand plaatsbezoek |PM|

Omschrijving

Door het feit dat hij zijn offerte indient, erkent de inschrijver dat hij ter plaatse is geweest en zich op de hoogte heeft gesteld van de bestaande toestand van de bouwplaats, de ligging, de omgeving en de toegangswegen. Hierdoor wordt de inschrijver geacht zich volledig rekenschap te hebben gegeven van de omvang van de aanneming en de moeilijkheidsgraad van de uit te voeren werken, m.b.t.

- de inrichting van de bouwplaats
- de noodzakelijke veiligheidsvoorzieningen op de werf
- de mogelijkheden tot de aanvoer en het stockeren van bouwmaterialen
- het plaatsen van stellingen
- ....

01.03. aannemingsmodaliteiten – burgerlijke aansprakelijkheid |PM|

Omschrijving

De aannemer is verantwoordelijk voor iedere schade die hij tijdens of door zijn werken zou toebrengen aan gebouwen, inboedel, beplanting, wegenis, nutsleidingen, e.d. of aan derden zowel aan hun persoon als aan hun goederen. Het betreft de extra – contractuele aansprakelijkheid volgens artikel 1382 tot en met 1386 van het Burgerlijk Wetboek.

01.04. aannemingsmodaliteiten – volledigheid van inschrijving |PM|

Omschrijving

De opsomming van de prestaties in dit bestek moet als niet beperkend worden beschouwd. Door zijn inschrijving verplicht de aannemer zich ertoe in het kader van zijn forfaitaire prijs alle prestaties te leveren die behoren tot en/of in verband staan met de volledige en onberispelijke voltooiing van de werken, zoals die in het aannemingsdossier voorzien zijn.
Bijkomende leveringen en prestaties die niet expliciet beschreven zijn in het bestek, maar onontbeerlijk zijn voor een volledige en vakkundige uitvoering van de werken maken integraal deel uit van de overeenkomst en worden verondersteld te zijn opgenomen in de prijsbieding.
Eventuele leemtes of opmerkingen moeten gemeld worden bij de inschrijving. Zo niet worden deze verondersteld te zijn inbegrepen in de offerte.
De aannemer kan zich niet beroepen op onderschatting of misvatting van de beschreven werken om afwijkingen van het aannemingscontract te bedingen.

01.05. aannemingsmodaliteiten – onderaanneming |PM|

Omschrijving

Niettegenstaande de aanbestedende overheid geen contractuele band heeft met de onderaannemers eist zij van de hoofdaannemer dat hij enkel werkt met onderaannemers die een erkenning hebben voor het deel van de opdracht dat zij zullen uitvoeren. Het bestek kan steeds bijkomende eisen opleggen inzake onderaannemers (zoals habilitatie, erkenningen, e.d.).

01.06. aannemingsmodaliteiten – verrekeningen |PM|

Omschrijving

VERREKENINGEN TENGEVOLGE VAN VERMOEDELIJKE HOEVEELHEDEN (VH)
Alle hoeveelheden vermeld op de samenvattende opmeting zijn forfaitair, behalve de hoeveelheden die volgens de documenten tegen prijslijst worden uitgevoerd en die worden voorafgegaan of gevolgd door de vermelding "VH" of " Vermoedelijke Hoeveelheid".
Enkel die werken en artikels die uitdrukkelijk als vermoedelijke hoeveelheid zijn opgenomen in het bestek komen in aanmerking. Overschrijdingen van vermoedelijke hoeveelheden moeten voorafgaandelijk aangevraagd worden aan de opdrachtgever. Zij zullen na uitvoering verrekend worden op basis van de opgegeven eenheidsprijzen. De aannemer legt alle nuttige bewijzen voor om de juiste hoeveelheden te bepalen. De opmeting zal gebeuren op initiatief van de aannemer, op het ogenblik dat ze best controleerbaar zijn, in het bijzijn van de bouwheer.
VERREKENINGEN TENGEVOLGE VAN WIJZIGINGEN TIJDENS DE UITVOERING VAN DE WERKEN
Iedere wijziging, toevoeging of weglating van werken moet in principe worden vermeden. Indien toch noodzakelijk zijn zij het voorwerp van een verrekening. Ze worden opgesteld vóór de uitvoering van de werken en onder opschortende voorwaarde van goedkeuring door de bouwheer.

01.08. aannemingsmodaliteiten – materialenlijst |PM|

Omschrijving

De aannemer legt op vraag van het Bestuur bij aanvang van de werken en/of minstens 15 dagen voor iedere levering of verwerking een lijst ter goedkeuring voor van alle te gebruiken materialen en systemen, samen met bijhorende technische fiches.

01.10. plaatsbeschrijvingen – algemeen

Omschrijving

De plaatsbeschrijvingen omvatten een volledige en nauwkeurige weergave van de toestand waarin eigendommen, zowel roerend als onroerend, zich bevinden op het ogenblik van het onderzoek. Dit betreft alle eigendommen en openbare domeinen die op een of andere wijze nadelige invloeden zouden kunnen ondergaan door de uitvoering van de werken.

Uitvoering

De tegensprekelijke plaatsbeschrijvingen en de vergelijkende beschrijvingen worden opgemaakt door een expert, aangesteld door de aannemer.
Voor de aanvang van de werken wordt een kopie van de door alle betrokken partijen ondertekende plaatsbeschrijving(en) aan alle betrokken partijen en het Bestuur overhandigd.
Bij het einde van de werken wordt een tegensprekelijke staat van vergelijking opgemaakt met de vaststelling van de mogelijke schade t.o.v. de toestand vermeld in de plaatsbeschrijvingen bij de aanvang van de werken. De aannemer moet de vastgestelde beschadigingen herstellen of de schade vergoeden.
Vóór de voorlopige oplevering overhandigt hij de opdrachtgever de schriftelijke verklaringen van de betrokken eigenaars dat ze ofwel geen schade hebben geleden ofwel dat de schade werd hersteld en/of vergoed.
De plaatsbeschrijving zal bestaan uit

- ⇒ een nauwkeurige tekstuele beschrijving
- ⇒ een visualisering van de bestaande situatie d.m.v. foto's of video
- ⇒ een ontvangstmelding en door de eigenaar(s) voor akkoord ondertekend exemplaar
- ⇒ het eindrapport beslaat een geschreven tekst met vermelding van de wijzigingen t.o.v. de originele plaatsbeschrijving, aangevuld met foto's van de gebeurlijke schadegevallen.

01.12. plaatsbeschrijvingen

01.12.10. plaatsbeschrijvingen –bij aanvang van de werken |PM|

Meting

aard van de overeenkomst: Pro Memorie (PM). Inbegrepen in de aanneming.

Toepassing

De plaatsbeschrijving betreft de beschrijving van:
- de te renvoveren constructie
- inboedel bij blijvende bewoning
- wegenis en voetpaden (openbaar en privéweg)
- beplanting

01.12.20. plaatsbeschrijvingen – staat van vergelijking |PM|

Meting

aard van de overeenkomst: Pro Memorie (PM). Inbegrepen in de aanneming.

Toepassing

De plaatsbeschrijving betreft de beschrijving van:
- de te renvoveren constructie
- inboedel bij blijvende bewoning
- wegenis en voetpaden (openbaar en privéweg)
- beplanting

01.20. werfcoördinatie – algemeen

01.21. werfcoördinatie – planning van de werken |PM|

Omschrijving

Voor de aanvang van de werken moet een globale planning opgemaakt worden in samenspraak met de opdrachtgever. Eventuele opmerkingen zullen door de aannemer in een herziene versie worden verwerkt. Op regelmatige tijdstippen zal de planning worden geëvalueerd, i.f.v. de vordering van de werken, de vastgelegde uitvoeringstermijn en gebeurlijke termijnsverlengingen.

01.23. werfcoördinatie – werfvergaderingen |PM|

Omschrijving

Minstens eenmaal per werkweek vindt er een werfvergadering plaats. Er wordt in samenspraak tussen de opdrachtgever en de aannemer een bepaalde dag van de week en een vast uur afgesproken waarop de werfvergaderingen worden gehouden.

Uitvoering

Indien geen specifieke problemen in de werfvergadering worden besproken, mag de aannemer vertegenwoordigd zijn door een gemachtigde. Indien voorafgaandelijk gesignaleerd wordt dat op de werfvergadering een specifiek probleem zal worden besproken, moet de aannemer daarbij vertegenwoordigd zijn door een terzake bevoegd afgevaardigde.
Eventueel bijkomende vergaderingen op uitnodiging van de opdrachtgever zijn verplichtend voor de aannemer.
Van elke werfvergadering wordt door de opdrachtgever een werfverslag opgemaakt waarin alle besproken punten worden opgenomen en dat aan alle betrokken personen wordt overhandigd of toegestuurd. Deze verslagen zullen de waarde hebben van een aangetekende briefwisseling. Alle punten waarop geen bezwaar gemaakt is, worden als bekrachtigd beschouwd.

01.26. werfcoördinatie – renovaties met blijvende bewoning |PM|

Omschrijving

Een deel van de hoeve (gelijkvloers rechts) blijft bewoond tijdens de werken.
Het tuinbedrijf blijft in werking tijdens de werken.
De aannemer moet de werken zo organiseren dat de bewoonbaarheid van de hoeve en de werking van het tuinbedrijf niet in het gedrang komen.

De doorgang, links van de hoeve (west), moet te allen tijde vrij blijven zodanig dat verkeer (o. a. klein vrachtvervoer) naar achterliggend bedrijf mogelijk blijft.

Uitvoering

De aannemer neemt alle nodige maatregelen om de veiligheid van de bewoners te verzekeren en de inhoud van de hoeve te beschermen. De duur van de werken en voortkomende hinder voor de bewoners moet tot een minimum beperkt blijven.
In overleg met het Bestuur zal de aannemer zelf instaan voor de toegankelijkheid van de hoeve en hieromtrent de nodige afspraken maken met de bewoners. Alle nodige voorzorgen worden genomen om de veiligheid van in- en uitgaande personen te verzekeren.
Tenzij anders bepaald, gebeuren de werken tijdens de normale werkuren tussen 7u en 18u van maandag tot vrijdag of volgens een met het Bestuur afgesproken planning.

01.30. werfcondities – algemeen

01.31. werfcondities – orde en netheid |PM|

Omschrijving

De hoofdaannemer richt een nette en ordentelijke werf, incl toegangswegen, in en is gedurende de hele uitvoering van de werken verantwoordelijk voor het onderhoud en het dagelijks opruimen ervan.
Bij het beëindigen van de werken en voor er tot de voorlopige oplevering kan worden overgegaan, moet de aannemer zorgen voor een grondige opkuis van de volledige werf.

01.32. werfcondities – geluids- en stofhinder |PM|

Omschrijving

De aannemer moet zijn machines en het aangewende materieel voorzien van alle geluiddempende middelen die de techniek hem ter beschikking stelt.
Bij werken die gepaard gaan met opwaaiend stof, treft de aannemer de nodige maatregelen om de hinder voor de omgeving te beperken.

01.40. veiligheidsvoorschriften – algemeen |PM|

Omschrijving

De aannemer neemt op zijn verantwoordelijkheid alle nodige organisatorische en technische maatregelen om gedurende het ganse verloop van de werken de veiligheid te verzekeren van zijn personeel en van alle op de werf toe te laten personen.

Meting

aard van de overeenkomst: Pro Memorie (PM). Inbegrepen in de eenheidsprijzen van alle respectievelijke uitvoeringsposten waarop het veiligheids- en gezondheidsplan betrekking heeft.

Materialen en uitvoering

Alle werken worden uitgevoerd overeenkomstig de voorschriften van:

- ⇒ de Codex over het welzijn op het werk
- ⇒ de welzijnswet van 04/08/1996
- ⇒ het KB van 25/01/2001 betreffende tijdelijke of mobiele bouwplaatsen, en haar wijzigingen
- ⇒ de nog geldende voorschriften van het Algemeen Reglement voor de Arbeidsbescherming
- ⇒ de diverse publicaties van het Nationaal Actiecomité voor de Veiligheid en hygiëne in het Bouwbedrijf (NAVB).

De aannemer zal zich schikken naar de aanbevelingen van de veiligheidscoördinator-verwezenlijking en de richtlijnen van het veiligheids- en gezondheidsplan, zoals gevoegd bij het aanbestedingsdossier. Alle eventueel hieraan verbonden kosten zijn inbegrepen in de aanneming.
Volgens het art.159 van het KB van 15/07/2011 inzake overheidsopdrachten is de opvraging van documenten zoals vermeld in punt 1° en punt 2° van art. 30 van het KB van 25/01/2001 (gewijzigd door het KB van 19/01/2005) facultatief.

- ⇒ Aangezien het veiligheids- en gezondheidsplan voldoende nauwkeurig beschrijft op welke wijze het bouwwerk moet worden uitgevoerd, worden er door de coördinator-ontwerp geen bijkomende documenten opgevraagd aan de inschrijvers.
- ⇒ Door het ondertekenen van het intentieverklaring veiligheid bevestigt de inschrijver dat hij de werkmethode zal volgen die voortvloeit uit dit veiligheids- en gezondheidsplan.

Personen die de veiligheidsvoorschriften overtreden, kunnen van de bouwplaats worden gestuurd.

02. BOUWPLAATSVOORZIENINGEN

02.00. bouwplaatsvoorzieningen - algemeen

Omschrijving

De voorbereidende werkzaamheden voor de inrichting van de bouwplaats omvatten alle administratieve en organisatorische maatregelen en technische middelen om de werken volgens de bepalingen van het dossier mogelijk te maken en dit overeenkomstig de omvang van de opdracht, de moeilijkheidsgraad en de eisen van veiligheid en hygiëne.

Uitvoering

De inrichting en organisatie van de bouwplaats gebeurt voor de aanvang van de werken en volledig op kosten van de aannemer. De concrete planning hiervan wordt volledig overgelaten aan het initiatief en de verantwoordelijkheid van de aannemer, tenzij het bestek specifieke voorschriften oplegt. Het Bestuur kan steeds een schetsmatig voorstel van de geplande inrichting opvragen ter goedkeuring.

02.10. beschermingswerken – algemeen

02.11. beschermingwerken – openbare weg / privéweg |PM|

Omschrijving

De bestaande openbare wegen en de privéweg (oprijlaan) moeten op doelmatige wijze beschermd worden tegen iedere gebeurlijke beschadiging.
Het verkeer mag niet onnodig worden belemmerd.
Bij eventuele schade zal de aannemer op zijn kosten de bestaande uitvoering volledig herstellen, voor de voorlopige oplevering. Bijkomende herstellingswerken die na de oplevering nodig zouden zijn, zullen door de opdrachtgever op de aannemer worden verhaald.

02.12. beschermingswerken - beplantingen |PM|

Omschrijving

De aannemer moet de bestaande beplanting op afdoende wijze beschermen tegen ieder risico tot beschadiging of vernietiging.

02.40. voorlopige omheining – algemeen |PM|

Omschrijving

De aannemer moet ervoor zorgen dat het betreden van de bouwplaats door derden wordt verhinderd.

02.60. werflokalen – algemeen

Omschrijving

De aannemer voorziet de nodige werflokalen voor de volledige duur van de werken.
De werken omvatten ook de aanleg, onderhoud, verwijdering en herstel van het grondoppervlak.

02.61. werflokalen – berging van materieel en bouwmaterialen |PM|

Omschrijving

Materieel en bouwmaterialen gevoelig voor vocht moeten opgeslagen worden op een droge plaats. De aannemer voorziet hiervoor de nodige opslagruimten.

02.62. werflokalen – kantoorruimte |PM|

Omschrijving

Vergaderingen kunnen doorgaan in de hoeve zelf, in onderling overleg met de bewoners.

02.63. werflokalen – personeelslokaal |PM|

Omschrijving

De aannemer moet zijn arbeiders lokalen ter beschikking stellen waar zij kunnen schuilen, hun kleding bergen, zich verzorgen en eten.
De lokalen moeten overeenstemmen met de voorschriften van het ARAB en aanbevelingen van het NAVB.

02.64. werflokalen – sanitaire voorzieningen |PM|

Omschrijving

De aannemer voorziet de nodige sanitaire voorzieningen met minimaal één (chemisch) toilet.
De sanitaire voorzieningen moeten overeenstemmen met de eisen van het ARAB inzake veiligheid en hygiëne.

02.70. voorlopige aansluitingen – algemeen |PM|

Omschrijving

De aannemer voorziet de nodige voorlopige aansluitingen voor de nodige nutsvoorzieningen.
De aannemer mag gebruik maken van de bestaande aansluiting.
De tijdelijke installaties en het gebruikte materieel moeten in overeenstemming zijn met de bepalingen van de netbeheerder en het AREI en het ARAB.

02.80. arbeidsmiddelen – algemeen

02.81. arbeidsmiddelen – werken op hoogte

02.81.10. arbeidsmiddelen – werken op hoogte/ladders |PM|

Omschrijving

De aannemer voorziet de nodige ladders.

Meting

aard van de overeenkomst: Pro memorie (PM)

Uitvoering

Het KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte (KB 31/08/2005 en eventuele aanvullingen, wijzigingen) is van toepassing.

02.81.20. arbeidsmiddelen – werken op hoogte/steigers - hoogtewerker |SOG|

Omschrijving

De aannemer voorziet de nodige steigers.

Meting

aard van de overeenkomst: Som over Geheel (SOG).

Uitvoering

Het KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor tijdelijke werkzaamheden op hoogte (KB 31/08/2005 en eventuele aanvullingen, wijzigingen) is van toepassing.
Steigers moeten voldoen aan de normen NBN EN 12810 en NBN EN 12811.
Er moet steeds een stabiliteitsberekening uitgevoerd worden om het ontwerp van de steigers te bepalen.
Ze worden zodanig opgebouwd dat geen enkel onderdeel, tijdens het gebruik van de steiger, ten opzichte van het geheel kan bewegen.
De steigers moeten verankerd of bevestigd zijn aan een punt dat voldoende weerstand biedt of beschermd zijn tegen elk risico van wegglijden of omvallen.
Tussen de randen van de vloeren en het bouwwerk waartegen de steiger is geplaatst, mogen geen gevaarlijke openingen voorkomen.

- Tijdens de montage, de demontage, de ombouw en het gebruik van de steiger wordt er een aangepaste bescherming tegen het risico van vallen en tegen het risico van vallende voorwerpen aangebrac
- De steigers dienen zodanig opgesteld te zijn, dat de toegangen tot de hoeve toegankelijk blijven.
- Bij valhoogte op hellend dakvlak >6m dient een tussenplatform met leuning conform klasse C op dakvlak te worden aangebracht
- Het dak aan westzijde verkeert in een slechte staat en is niet meer toegankelijk. De werken aan de westzijde worden uitgevoerd met een hoogtewerker.

Toepassing

Rondom de hoeve wordt een steiger voorzien.
Westzijde: hoogtewerker

02.82. arbeidsmiddelen – hijsen en heffen van lasten |PM|

Omschrijving

De aannemer voorziet de hulpmiddelen voor het hijsen en heffen van lasten (kranen, hefplatformen, takels, ...).

Meting

aard van de overeenkomst: Pro memorie (PM)

Uitvoering

Het KB betreffende het gebruik van arbeidsmiddelen voor het hijsen of heffen van lasten (KB 04/05/1999 en eventuele aanvullingen, wijzigingen) is van toepassing.
De pijl van de werfkraan mag geen hinder veroorzaken of hinder ondervinden indien deze buiten de bouwplaats zwenkt.

03. AFBRAAKWERKEN

03.00. afbraakwerken – algemeen

VOORZORGSMAATREGELEN EN VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN

Het uitvoeren van de afbraak- en stutwerken gebeurt onder volledige verantwoordelijkheid van de aannemer. Hij neemt alle nodige voorzorgsmaatregelen om schade te voorkomen.
De aannemer zorgt dat de niet te slopen gebouwelementen afdoende beschermd en niet beschadigd worden.
De nodige beveiliging voor personen en de afscherming voor onbevoegde personen wordt voorzien.
De aannemer neemt de nodige maatregelen om de verspreiding van stof te beperken.

AFVOER VAN PUIN

Alle afbraakmaterialen worden na de afbraak eigendom van de aannemer en worden volgens vordering van de werken weggevoerd naar officieel erkende stortplaatsen of verwerkingscentra. De aannemer moet op verzoek van het Bestuur de bewijzen hiervan kunnen voorleggen.
Onder geen beding worden afbraakmaterialen, puin, vuilnis of afval op de werf achtergelaten, ingegraven of verbrand.

03.01. afbraak dakelementen – hellend dak/dakbedekking |PM|

Omschrijving

De afbraak en afvoer van alle af te breken materialen is inbegrepen in de respectievelijke artikels hellend dak/dakbedekking. Materialen die worden gedemonteerd en niet hergebruikt kunnen worden in kader van werkzaamheden, zullen als puin afgevoerd worden.
De afbraakwerken omvat het verwijderen van alle afvalmaterialen afkomstig van de dakwerken, bv.:
Het verwijderen van het mos ed
Het verwijderen van riet en toebehoren
Het verwijderen van het plastieken zeil, incl. houten latwerk en toebehoren
Het verwijderen van nokpannen, lood, ...
...

Meting

aard van de overeenkomst: Pro memorie (PM) .

Toepassing

Alle afval afkomstig van de afbraakwerken ten behoeve van de dakwerken

32. HELLEND DAK / DAKBEDEKKING

32.00. hellend dak / dakbedekking - algemeen

Omschrijving

De post "hellend dak / dakbedekking" omvat alle elementen, werken en leveringen, voor het realiseren van de in het bestek omschreven dakbedekkingsselementen.
In overeenstemming met de algemene en/of specifieke bepalingen van het bijzonder bestek, dienen de onder deze post begrepen eenheidsprijzen, hetzij volgens uitsplitsing in de samenvattende opmeting, hetzij in hun globaliteit, steeds te omvatten :

- Het ter plaatse opmeten van de afmetingen
- De levering en plaatsing van de dakbedekkingselementen, met inbegrip van speciale hulpstukken en bevestigingselementen.
- De levering en plaatsing van alle speciale vormstukken voor nokken, hoeken, killen, knikken, aansluitingen op andere dakbedekkingsmaterialen, gevelaansluitingen, dakdoorgangselementen....
- Het aanwerken van de dakbedekking aan de gevelbekleding (opstanden), dakkapellen, rondom rookkanalen, dakdoorvoeren, e.d.;
- De wind- en regendichte afwerking;
- De voorziening van alle nodige beschermingsmaatregelen eigen aan het werk, de plaatsing en het wegnemen van eventuele stellingen en afdekzeilen voor de voorlopige bescherming van de niet bedekte delen van het dak.
- Het wegnemen van alle afval, verpakkingsresten, ...

Uitvoering

Vooraleer de dakbedekking aan te brengen, gaat de dakdekker na of de draagconstructie en dakvloer in overeenstemming zijn met de eventuele plannen en voorschriften zodat een onberispelijke uitvoering van de werken verzekerd kan worden. Zo niet stelt hij de bouwheer daarvan tijdig in kennis, zodat die de noodzakelijke maatregelen zal treffen.
De aannemer dient garant te staan voor een wind- en waterdicht en afgewerkt geheel.

32.10. hellend dak / dakbedekking – herstellen rieten dak |FH|m²

Omschrijving

Het betreft het ontmossen en terugtrekken van het bestaande riet en het indrijven van nieuw riet, inclusief alle benodigde nevenwerken voor een wind- en waterdichte afwerking.
Het nieuwe riet wordt bevestigd op gelijkaardige manier als het bestaande. Daar waar de dakbedekking gaten vertoond, wordt de dakbedekking vernieuwd.

De werkzaamheden worden uitgevoerd volgens de regels van de kunst, met respect voor het bestaande dakbeeld en met gebruik van materialen die aansluiten bij de bestaande rietbedekking.

- Voor aanvang van de werken voert de aannemer een grondige inspectie uit van de algemene toestand van de rietbedekking, de bevestigingen, de nokken, ... De aannemer controleert het dak op slijtage, schimmel of lekkages.
- Het rieten dak wordt volledig ontmost en gereinigd.
- Loszittend, verrot of beschadigd riet wordt verwijderd. Eventuele onderliggende schade aan de dakconstrustie wordt gecontroleerd.
- Alle afbraakmaterialen afkomstig van de afbraakwerken voor deze werken, worden verwijderd conform hoofdstuk 03 Afbraakwerken
- Nieuw riet wordt bijgestoken. Het gebruikte riet is eerste keus zoetwaterriet. Het riet wordt vastgelegd met gegalvaniseerde staven en rvs draad. De binddraden worden zo goed mogelijk weggewerkt.
- Het gaas onder de nokken worden hersteld of waar nodig vervangen/aangevuld.
- Het riet wordt voldoende diep ingestoken en stevig bevestigd zodat verschuivingen of uitwaaien onmogelijk zijn.
- Na de werken wordt het riet gelijk gedreven en schoon gemaakt.
- Het dak wordt afgewerkt zodat het nieuwe riet goed aansluit op het oude. Het resultaat is een volledig water- en winddicht dak.

Meting

meeteenheid: m2
meetcode: netto dakoppervlakte van het rieten dak
aard van de overeenkomst: Forfaitaire Hoeveelheid (FH)

Toepassing

Het volledige rieten dak, uitgezonderd dakvlak aan westzijde

32.11 hellend dak / dakbedekking – vernieuwen rieten dak |FH|m²

Omschrijving

Het betreft het volledig vernieuwen van het bestaande rieten dak, inclusief alle noodzakelijke voorbereidende werken, levering van materialen, uitvoering van de rietdekkerswerken, afwerking en opruiming van de werf en inclusief alle benodigde nevenwerken voor een wind- en waterdichte afwerking.

Alle werken worden uitgevoerd volgens de regels van de kunst, de voorschriften van de fabrikant en de geldende normen en richtlijnen voor rieten daken en met respect voor het bestaande dakbeeld.

- Alle riet en toebehoren wordt afgenomen en verwijderd.
- Alle afbraakmaterialen afkomstig van de afbraakwerken voor deze werken, worden verwijderd, conform hoofdstuk 03 Afbraakwerken
- Eventuele onderliggende schade aan de dakconstrustie wordt gecontroleerd.
- Plaatsen van een nieuw rieten dak van 1ste soort zoetwaterriet met een totale dikte van 25-35 cm. Het riet wordt vastgebonden aan de bestaande latten op een gelijkaardige manier als voorgaande. Het riet wordt vastgelegd met gegalvaniseerde staven van 5 mm alle 30 cm en dit alle 25 cm, gebonden met rvs draad.
- Aan de hoeken met de andere dakvlakken wordt opnieuw een gaas voorzien.
- Alle aansluitingen worden waterdicht uitgevoerd met duurzame materialen zoals loodvervangers of andere goedgekeurde systemen.
- Het resultaat is een volledig water- en winddicht dak. Het nieuwe rieten dak wordt harkschoon opgeleverd.

Meting

meeteenheid: m2
meetcode: netto dakoppervlakte van het rieten dak
aard van de overeenkomst: Forfaitaire Hoeveelheid (FH)

Toepassing

Zijde westgevel: driehoekig dakvlak
De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om tijdens de onderhandelingen de omvang van de vernieuwing van de niet-westelijke dakvlakken aan te passen in functie van de ontvangen prijzen en de beschikbare budgettaire middelen.

32.20. hellend dak / dakbedekking – nokpannen |VH|m

Omschrijving

De bestaande nokpannen worden behouden.
Ontbrekende of beschadigde nokpannen worden vervangen door gelijkaardige rode keramische nokpannen. Ze worden vastgelegd in cementmortel.

Materiaal

De nokpannen zijn vol keramisch en rood.

Uitvoering

Voor de uitvoering van de dakdetails wordt respectievelijk verwezen naar NBN B 42-001 en NBN B 42-002, aangevuld met de richtlijnen van de fabrikant.

Meting

meeteenheid: per lopende meter
aard van de overeenkomst: Vermoedelijke Hoeveelheid (VH)

Toepassing

Enkele ontbrekende nokpannen, rechts van de middelste schouw

32.30. hellend dak / dakbedekking – behandeling mos en algen |SOG|

Omschrijving

Het dak dient na de renovatie behandeld te worden met een algen- en mosbestrijdingsmiddel.
Het product wordt verneveld en is onschadelijk voor het milieu.
Het beschermen van beplanting en terrassen is inbegrepen.
Technische fiche ter goedkeuring voor te leggen.

Meting

aard van de overeenkomst: Som over Geheel (SOG).

Toepassing

Het volledige rieten dak

32.40. hellend dak / dakbedekking – onderhoud rieten dak |VH|jaar

Omschrijving

Het voorzien van het jaarlijks preventief onderhoud van het rieten dak, met inbegrip van:
Reinigen en verwijderen van algen en mossen
Nazicht van het volledige dak en uitvoeren van kleine herstellingen, cfr. beschrijving artikel 32.22

Meting

meeteenheid: 1x per jaar
meetcode: netto dakoppervlakte rieten dak
aard van de overeenkomst: Vermoedelijke Hoeveelheid (VH)

Toepassing

Het volledige rieten dak