



Actamunda
Geassocieerde notarissen
Sint Christianastraat 17
9200 Dendermonde

Dendermonde, 17/07/2026

**Onze ref: VME - 017 Residentie Gustaaf Smet - Verkoop appartement gelegen te Molenbergplein 4W001,
9160 Lokeren, APP B1 Eigenaar**

Uw ref: 25-00-0884/001 - JM
jari@actamunda.be

RESIDENTIE Gustaaf Smet – KBO: 0464.386.213

Geachte,

Volgend op uw aanvraag d.d. 16/07/2026, bezorg ik u hierbij de gevraagde aangepaste informatie in het kader van artikel 3.94 §1 en §2 van het Burgerlijk Wetboek.

3.94 §1

1° Huidige stand zichtrekening: 2703,05 euro.

Er is **geen** reservekapitaal aanwezig voor deze VME.

Er is een permanent werkkapitaal aanwezig van 2.375,80 euro (in totaliteit, te verdelen volgens de aandelen). Aandeel eigenaar | .

Begroting werkkapitaal boekjaar 2026-2027: zie bijlage.

2° De verkopende partij heeft momenteel een openstaand saldo van

Dit achterstal dient te worden betaald op rekeningnummer **BE38 1030 8225 6472** van de VME **S017 - Residentie Gustaaf Smet** met mededeling **+++000/0020/18610+++**.

Voor het actualiseren van deze inlichtingen zal een vergoeding van **95 euro excl. btw** (114.95 euro incl. btw) worden aangerekend aan de verkopende partij. Gelieve deze kost te betalen op rekening **BE70 7360 7754 7625 (DBL Maintenance BV)**.

Totaal te betalen op 17/07/2026 door de verkopende partij:

3° Op de Jaarlijkse Algemene Vergadering van 23/06/2026 werd beslist geen reservekapitaal op te vragen voor boekjaar 2026-2027.

4° Er zijn momenteel geen gerechtelijke procedures lopende.

5° In de bijlage vindt u de notulen van de gewone en buitengewone algemene vergaderingen van de vorige drie jaar, alsook de periodieke afrekeningen van de lasten van de vorige twee jaar.

6° Als bijlage vindt u de meest recent goedgekeurd balans.

3.94 §2

1° Op de Algemene Vergadering van 23/06/2026 werden geen beslissingen genomen waarvan de syndicus nog niet om betaling heeft verzocht. Er zijn geen uitgaven voor behoud, onderhoud, herstelling en vernieuwing waartoe de algemene vergadering of de syndicus voor de vaste datum van de eigendomsoverdracht heeft besloten, maar waarvan de syndicus pas na die datum om betaling heeft verzocht.

2° Er is geen reservekapitaal aanwezig. Zie §1 punt 3. Er zijn momenteel geen dringende werkzaamheden te voorzien.

3° Er zijn geen kosten verbonden aan het verkrijgen van gemeenschappelijke delen.

4° Er zijn geen verschuldigde bedragen door de VME ten gevolge van geschillen.

Wij hebben geen postinterventiedossier m.b.t. de gemeenschappelijke delen ter beschikking.
Wij ontvingen geen informatie m.b.t de regelgevingen inzake bodemsanering.

EPC algemene delen: zie bijlage. Asbestinventaris gemene delen werd nog niet opgemaakt.

Teneinde het boekjaar te kunnen splitsen in /365sten dagen dat koper en verkoper eigenaar waren, gelieve ons de juiste datum van het verlijden van de akte mee te delen en de identiteit van de kopende partij.

Gelieve ons tevens het eventuele nieuwe adres en rekeningnummer van de verkopende partij te willen mededelen.

Ik hoop u hiermee van dienst te zijn geweest.

Met vriendelijke groeten

Steven Van Hoof
SYNDR
Oude Vest 121 – 9200 Dendermonde
BIV 507.880
KBO: 0839.698.712
info@syndr.be
Tel: 052 89 64 84
www.syndr.be



Notulen Jaarlijkse Algemene Vergadering
Vereniging van Mede-eigenaars van de Residentie Gustaaf Smet,
Molenbergplein 2 te 9160 Lokeren
d.d. 23/06/2026

KBO: 0464.386.213

1. Teken en aanwezigheidslijst en nazicht van de volmachten

De syndicus verwelkomt de mede-eigenaars van Residentie Gustaaf Smet en laat de aanwezige of vertegenwoordigde mede-eigenaars de aanwezigheidslijst tekenen.

Bij aanvangsuur van de vergadering telt de syndicus:
3 op 3 eigenaars zijn aanwezig of vertegenwoordigd.
1.000 op 1.000^{sten} zijn aanwezig of vertegenwoordigd.

Het vereiste quorum om te kunnen vergaderen bedraagt 1/2^e+1 (aantal eigenaars), 1/2^e (aandelen).
Aan beide quora dient zowel in aantal aanwezigen als in aantal aandelen te zijn voldaan.

Voor beide quora is de vereiste meerderheid voldaan. Er kan dus geldig vergaderd worden.

*Zie bijlage 1 aanwezigheidslijst

2. Verkiezing voorzitter van deze Algemene Vergadering (moet mede-eigenaar zijn)

De voorzitter heeft als taak:

- Het leiden van de algemene vergadering en zorgen voor een goed verloop
- Controle houden op correcte notulering van de beslissingen van de AV
- Ondertekenen van de notulen samen met de secretaris

Voorstel: l

Beslissing Algemene Vergadering: De vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

3. Verkiezing secretaris van deze Algemene Vergadering

De secretaris heeft als taak de gemaakte beslissingen schriftelijk te notuleren, eventuele stemformulieren inzake beslissingen op te maken, stemmen op te nemen en het verslag te verspreiden aan alle mede-eigenaars.

Voorstel om syndicus tot secretaris aan te stellen.

Beslissing Algemene Vergadering: De vergadering gaat unaniem akkoord om de syndicus Syndr (DBL Maintenance BV) als secretaris aan te stellen.

4. Verslag van de controle van de rekeningen door de rekencommissaris boekjaar 2025-2026

De boekhouding boekjaar 2025-2026 werd gecontroleerd door Mevr. _____, die uitleg heeft bekomen aan de gestelde vragen en inzage heeft gehad in de facturen.

De boekhouding boekjaar 2025-2026 werd door Mevr. _____ goed bevonden. De rekencommissaris adviseert de algemene vergadering dan ook om de boekhouding voor boekjaar 2025-2026 goed te keuren.

Beslissing Algemene Vergadering:

De vergadering gaat unaniem akkoord met het verslag van Mevr. _____ voor het boekjaar 2025-2026.

5. Goedkeuring en kwijting boekhouding en balans boekjaar 2025-2026

De syndicus overloopt de kostenlijst en beantwoordt de vragen hieromtrent.

Het totaal aan kosten voor boekjaar 2025-2026 bedraagt € 3.695,55.

Beslissing Algemene Vergadering:

De boekhouding en balans boekjaar 2025-2026 wordt unaniem goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

De Algemene Vergadering verleent bijgevolg unaniem kwijting m.b.t. de boekhouding boekjaar 2025-2026.

6. Kwijting aan syndicus en rekencommissaris boekjaar 2025-2026

Na grondige evaluatie en consultatie van de algemene vergadering besluit men dat de bestuursorganen syndicus, voorzitter en rekencommissaris hun taak naar behoren hebben vervuld en dat ze bijgevolg kunnen worden ontslaan uit hun verantwoordelijkheid voor het boekjaar 2025-2026.

Beslissing Algemene Vergadering:

De vergadering verleent unaniem kwijting aan de syndicus, voorzitter en rekencommissaris voor het boekjaar 2025-2026.

7. Verkiezing rekencommissaris boekjaar 2026-2027 en bepalen van taak

Voorafgaand aan de Algemene Vergadering zal de rekencommissaris nazicht en goedkeuring van de rekeningen doen en verslag hiervan uitbrengen op de Algemene Vergadering.

De controle vindt normaal plaats na het einde van het boekjaar en voor de algemene vergadering.

De rekencommissaris dient op de algemene vergadering verslag uit te brengen over zijn controle. Dit mag zowel schriftelijk als mondeling zijn. De rekencommissaris kan dus de algemene vergadering adviseren om de afrekening goed of af te keuren. De eindbeslissing voor het goedkeuren ligt sowieso bij de algemene vergadering.

Kandidaat rekencommissaris: Mevr. !

Beslissing Algemene Vergadering: De vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

8. Verkiezing syndicus: Hernieuwing mandaat Syndr (DBL Maintenance BV) en verlenen van volmacht aan de voorzitter om de syndicusovereenkomst te ondertekenen of aanstelling van een nieuwe syndicus

(Vereiste meerderheid stemming: volstreekte meerderheid: 50+1)

Het huidige contract met Syndr loopt tot deze Algemene Vergadering. Er moet een nieuw mandaat worden toegekend of een nieuwe syndicus worden aangesteld.

DBL Maintenance BV (commerciële naam Syndr), met adres te Oude Vest 121 te 9200 Dendermonde en KBO nummer 0839.698.712, legt een nieuw mandaat voor vanaf 23/06/2026 aan de hieronder vermelde prijzen wat betreft het ereloon voor de wettelijke te vervullen opdrachten; alle occasionele en aanvullende prestaties zullen afzonderlijk aangerekend worden cfr. de syndicusovereenkomst:

Voor alle kavels: **135 euro per maand excl. 21% btw**

Sinds april 2026 zijn alle erelonen te factureren met 21% btw.

Kosten online platform Dobby-app voor mede-eigenaars: Deze kost wordt rechtstreeks aan de VME aangerekend door de softwareleverancier (meer informatie zie website www.dobby.be).

In de loop van 2026-2027 schakelen we over naar het online platform Keypoint. Kosten hiervoor (120€/ jaar) zullen door de syndicus aangerekend worden aan de VME.

Alle tarieven moeten opgenomen zijn in het syndicuscontract conform de wetgeving die in voege is gegaan op 1/1/19.

DBL Maintenance BV (commerciële naam Syndr) stelt een mandaat voor één jaar voor (tot de volgende jaarlijkse algemene vergadering).

Er wordt voorgesteld de voorzitter te machtigen om de syndicusovereenkomst te ondertekenen tussen Syndr en de VME Residentie Gustaaf Smet.

Beslissing: De vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

De vergadering gaat unaniem akkoord met een contract tot de volgende jaarlijkse algemene vergadering 2027.

9. Stavaza verbouwing Molenbergplein/Zelestraat: toelichting

Stavaza verbouwing Molenbergplein/Zelestraat: Eigenaar icht dit verder toe tijdens de algemene vergadering. De Raad voor vergunningsbetwisting heeft de beslissing van de Provincie vernietigd wegens gebrekkige motivatie. Er werd nu opnieuw een vergunning verleend via de Provincie. Er loopt momenteel nog een beroepstermijn van 45 dagen.

10. Evaluatie contracten

Overzicht contracten:

- Brandverzekering: KBC
- Zichtrekening: KBC
- Licentie Dobby: Zeron (gaat over naar Keypoint)

Beslissing Algemene Vergadering: De vergadering formuleert geen opmerkingen inzake de huidige leveranciers.

Syndr (DBL Maintenance BV) | Oude Vest 121 – 9200 Dendermonde
| Tel: 052/89.64.84 | info@syndr.be
Erkend vastgoedmakelaar BIV 507880 | BTW BE 0839.698.712
Verzekering BA en borgstelling via NV AXA Belgium (polisnr. 730.390.160)

11. Bespreking en stemming ivm asbestinventarisatie (wettelijke verplichting)

Tegen eind 2026 is het verplicht om voor alle gebouwen gebouwd voor 2001 een asbestinventarisatie te laten opstellen. Dit betreft enkel het kadastraal perceel van de VME Residentie Gustaaf Smet.

Syndr vroeg hiervoor offertes op:

Offerte Keurmit: 621.65 incl btw

Keurmit BV
Donkstraat 64
2870 Puiru-Sint-Amunds
BTW BE0449.850.762

GSM: +32 456 91 14 68
info@keurmit.be
keurmit.be

IRAN RF74 9734 5165 R407
BIC: ARSPBE22XXX



DBI Maintenance BV
Oude Vest 121
9200 Dendermonde

OFFERTE Q260112

Datum: 09-06-2026 Vervaldatum: 09-07-2026 Klantnummer: 000002 BTW-nummer klant: BE0839.698.712
Orderreferentie: Residentie Gustaaf Smet

Omschrijving	Aantal	Eenheidsprijs	BTW	Totaal excl.
Asbestinventaris gemeenschappelijke delen (inclusief 2 staalnamen t.w. € 50,00)	1	€ 330,00	21%	€ 330,00

• 2 verdiepingen

OVAM Retributie	1	€ 59,00	0%	€ 59,00
Certificaat instelling	1	€ 35,00	21%	€ 35,00
Staalname PLM GD	4	€ 25,00	21%	€ 100,00

• Minimum 2 stalen per verdieping

Totaal excl.	€ 524,00
21% btw op € 465,00	+ € 97,65
0% btw op € 59,00	+ € 0,00

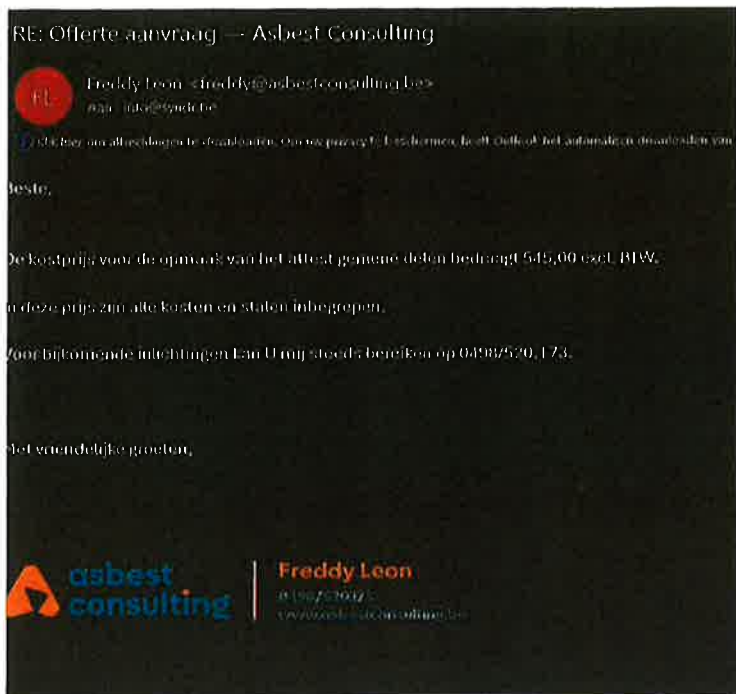
Totaal te betalen: € 621,65

Keurmit. Keurig geregeld.

- Extra staalnames worden gefactureerd aan € 25,00 ex BTW per stuk inclusief labo-onderzoek.
- Staalname: punten pleisterwerk worden wanneer mogelijk op ruet zichtbare plaatsen genomen en gratis gefixeerd.

Offerte asbestconsulting: 659.45 incl btw

Syndr (DBI Maintenance BV) | Oude Vest 121 – 9200 Dendermonde
| Tel: 052/89.64.84 | info@syndr.be
Erkend vastgoedmakelaar BIV 507880 | BTW BE 0839.698.712
Verzekering BA en borgstelling via NV AXA Belgium (polisnr. 730.390.160)



Beslissing Algemene Vergadering:

De algemene vergadering gaat unaniem akkoord met de offerte van Keurmit.

De syndicus zal de prijs voor het opmaken van een privaat asbestattest doorsturen naar alle eigenaars.

12. Vragen van eigenaars

a. Contactgegevens bewoners

Bij wijziging van bewoners van de appartementen dient dit telkens te worden doorgegeven aan de syndicus. De verantwoordelijkheid hiervoor rust wel bij de eigenaars. Bij noodgevallen dient de syndicus immers een lijst van de bewoners te kunnen doorgeven aan de hulpdiensten.

b. Vrijgave van privaatieve mailadressen van de mede-eigenaars

De algemene vergadering verleent unaniem de goedkeuring om berichtgeving te doen en de mailadressen van iedere mede-eigenaar als bestemming publiek te maken. De mailadressen zullen bijgevolg door iedere mede-eigenaar zichtbaar zijn.

c. Gemeenschappelijke inkomhal

Stavaza vraag tot eventuele verplaatsing inkomhal Alderande?

Zie ook notulen algemene vergadering 2025:

Beslissing Algemene Vergadering:

De eigenaars gaan unaniem principeel akkoord om de Inkomhal (open gedeelte aan de straatzijde) af te sluiten door middel van een hek (volledig afgesloten tot bovenaan). De details van de uitvoering van dit hek dienen nog verder te worden uitgewerkt (hek dient rolstoel toegankelijk te zijn).

De Inkomhal (open gedeelte aan straatzijde) zal na de openingsuren van afgesloten worden (hek zal automatisch sluiten). Er dient wel een mogelijkheid te zijn dat dit hek automatisch open staat tijdens de openingsuren van Er dienen ook afspraken te worden gemaakt in verband met het gebruik van deze Inkomhal (geen vuilbakken, niet roken, niet als eetruimte gebruiken, etc.).

Eigenaar deelt mee dat dergelijke overlast immers het doel van deze Inkomhal overstijgt.

Eigenaar / vraagt : na te denken over het verplaatsen van de Inkomdeur handelspand naar de straatzijde.

Dit dient verder te worden uitgewerkt ter voorbereiding van de aanpassing van de statuten en het RIO.

Er wordt opnieuw gevraagd of de deur van kan verplaatsen worden weg vanuit de gemeenschappelijke inkom zodat deze inkomhal ook kan omgevormd worden deels tot fietsenstalling voor de appartementen. De vraag stelt zich dan ook wie deze kosten zal dragen voor het verplaatsen van de deur van gezien de voordelen dan voor de appartementen zullen zijn. In dit voorstel zou de gemeenschappelijke inkomhal (open gedeelte) dan enkel nog toegankelijk zijn voor de appartementen en niet meer voor / De statutenwijziging zal op dat moment ook verder dienen uitgewerkt worden.

na de zomer
al deze vraag intern voorstellen op de eerstvolgende bestuursvergadering. Het antwoord zal daarna door via email naar de syndicus en de eigenaars gecommuniceerd worden.

13. Werkkapitaal boekjaar 2026-2027

a. Begroting

Tijdens elke jaarlijkse Algemene Vergadering leggen wij een begroting voor met een overzicht van de te verwachten kosten voor het volgende boekjaar. Op basis van deze begroting, en volgens beslissing van de mede-eigenaars, worden de provisies door ons opgevraagd.

Deze provisies worden door de eigenaars gestort op een rekening die steeds eigendom blijft van de Residentie. Elke Residentie heeft zijn eigen rekeningnummer. Via dit rekeningnummer zorgen wij voor de betaling van alle leveranciers.

Wij zorgen na afsluiting van elk boekjaar voor een duidelijke afrekening voor iedere eigenaar.

We ramen het totaal voor de algemene onkosten op € 4.433,35 voor het boekjaar 2026-2027 (detail, zie begroting in bijlage).

Beslissing Algemene Vergadering:

De algemene vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

b. Bepalen provisies

De opvraging gebeurt steeds éénmaal per jaar. Men heeft 15 dagen om de opvraging te voldoen.

De provisie-opvragingen gebeuren op basis van de hierboven goedgekeurde begroting, volgens aandelen.

Syndr (DBL Maintenance BV) | Oude Vest 121 - 9200 Dendermonde
| Tel: 052/89.64.84 | info@syndr.be
Erkend vastgoedmakelaar BIV 507880 | BTW BE 0839.698.712
Verzekering BA en borgstelling via NV AXA Belgium (polisnr. 730.390.160)

Beslissing Algemene Vergadering: De algemene vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

c. Procedures wanbetalers

Iedere eigenaar wordt verzocht de provisie's tijdig te betalen om de goede werking van de VME niet in het gedrang te brengen.

Bij niet betaling of laattijdige betaling van de provisie's zal de nalatige eigenaar gesanctioneerd worden:

- 1ste gewone aanmaning: 10,00 euro +21% btw
- 2de aanmaning aangetekend: 25,00 euro +21% btw
- 3de aanmaning via raadsman: 100,00 euro plus kosten raadsman +21% btw

De vergadering gaat hiermee unaniem akkoord.

14. Bespreking en stemming omtrent reservekapitaal boekjaar 2026-2027: stemming omtrent eventuele opbouw reservekapitaal en bepalen bedrag

De nieuwe wet d.d. 18/06/2018 stelt dat 5% van het laatste kostentotaal jaarlijks dient te worden voorzien als spaarbeweging voor de residentie. Deze spaarinspanning dient op termijn de beslissing voor grote investeringswerken (gevelrenovaties, dakrenovaties, vernieuwing van installaties ...) te spreiden over verschillende jaren.

Beslissing Algemene Vergadering:

De vergadering beslist unaniem momenteel geen reservekapitaal op te bouwen.

15. Bespreking en stemming tot onmiddellijke uitvoering van de beslissingen der algemene vergadering

Wet op mede-eigendom:

Iedere mede-eigenaar kan aan de rechter vragen een onregelmatige, bedrieglijke of onrechtmatige beslissing van de algemene vergadering te vernietigen of te wijzigen. Deze vordering moet worden ingesteld binnen een termijn van vier maanden vanaf de datum waarop de algemene vergadering plaatsvond.

Dit betekent dat, strikt theoretisch gezien, ten vroegste slechts uitvoering kan worden gegeven aan de beslissingen van de algemene vergadering, vier maanden na datum van de algemene vergadering die heden plaatsvindt.

Beslissing Algemene Vergadering:

Daar dit een efficiënte en optimale beheersvoering van het gebouw hypothekeert, beslist de algemene vergadering unaniem, toestemming te verlenen aan het kantoor van de syndicus om alle beslissingen, voorwerp van deze algemene vergadering, bij voorraad te laten uitvoeren zonder het verstrijken van de termijn – binnen dewelke een mede-eigenaar zijn verhaalrecht kan uitoefenen bij de vrederechter – af te moeten wachten.

16. Ondertekening voor akkoord van de notulen van deze vergadering door de voorzitter, secretaris en nog aanwezige mede-eigenaars.

Er staan verder geen punten op de agenda van de Algemene Vergadering en deze wordt dan ook gesloten.

Deze notulen bestaande uit 8 bladzijden worden op het einde van de zitting en na lezing hieronder ondertekend door de voorzitter van de Algemene Vergadering, door de bij de opening van de zitting aangewezen secretaris en door alle nog aanwezige mede-eigenaars of hun lasthebbers.

Naam

handtekening na lezing van de notulen

1. ...



...

...



Einde AV: 17U20

VME Residentie Gustaaf Smet
KBO: 0464.386.213

Resultaat vorige boekjaren - Begroting algemene onkosten boekjaar 2026-2027

Omschrijving	Resultaat 2024-2025	Begroting 2025-2026	Resultaat 2025-2026	Begroting 2026-2027
Brandverzekering	€ 790,28	€ 813,99	€ 796,02	€ 800,00
Bankkosten	€ 42,00	€ 275,00	€ 255,58	€ 250,00
Technisch onderhoud gebouw/diverse werken		€ 200,00		€ 150,00
Kleine aankopen/ diverse kosten		€ 200,00		€ 100,00
Ereloon beheer	€ 1.101,49	€ 1.620,00	€ 1.705,06	€ 1.960,20
Extra prestaties syndicus	€ 205,70	€ 200,00	€ 90,75	€ 181,50
Onderhoud afvoeren/riolering	€ 344,50	€ 250,00		€ 250,00
Herstellingswerken afvoeren	€ 2.098,80			
Reglement van Interne Orde		€ 350,00	€ 223,85	
Onderhoud daken		€ 250,00		
Kosten website en documentenbeheer	€ 101,64	€ 115,29	€ 115,30	€ 120,00
Privatieve kosten eigenaar	€ 211,75		€ 509,00	
Afrondingen	€ -0,01			
Postzegels	€ 4,54	€ 15,00		
Kosten algemene vergadering (BAV)	€ 205,70			
Asbestinventarisatie				€ 621,65
Totaal algemene onkosten incl. BTW	€ 5.106,39	€ 4.289,28	€ 3.695,56	€ 4.433,35

Voorschotten per eigenaar

	€	2.216,68
	€	997,50
	€	1.219,17
Totaal	€	4.433,35

VME RESIDENTIE GUSTAAF SMET

Molenbergplein
9160 Lokeren
BE 0464.386.213

Syndr

AANWEZIGHEIDSLIJST
ALGEMENE VERGADERING van 23/06/2026

Aanwezig	Afwezig	Volmacht	Handtekening
Aandeel: 500 ☒	Kavel(s): Winkel GLV ☐	Naam volmachtdrager: ☐	
Aandeel: 225 ☒	Kavel(s): APP B1 ☒	Naam volmachtdrager: ☒	
Aandeel: 275 ☒	Kavel(s): APP B2 ☒	Naam volmachtdrager: ☐	

Totaal aandelen: 1000

Aantal aanwezige of vertegenwoordigde mede-eigenaars : 3 op een totaal van 3

Aantal aanwezige aandelen : 1000 op een totaal van 1000

Aantal panden = 3

Aantal aanwezige stemhoudende mede-eigenaars 2

Handtekening voor akkoord

Voor echt verklaard door de syndicus,
Handtekening voor akkoord

[Handwritten signature]

S017 - VME Residentie Gustaaf Smet BE
0464.386.213
Molenbergplein
9160 Lokeren

FACTURENLIJST - Grootboekrekening
Van periode : 01-06-2025 tot 31-05-2026

Uitgave: 9/06/2026
Pagina 1 van 1

REKENING (VERDEELSLEUTEL)						
DATUM	OMSCHRIJVING	SCAN	BEDRIJF	DOC NR	BTW	TOTAAL
613000 - ERELONEN SYNDICI (Basisakte)						
01/07/2025	Ereloon 07-09/2025	00004617	SYNDR	AF1/3	0,00	405,00
01/10/2025	Ereloon 10-12/2025	00005029	SYNDR	AF1/5	0,00	405,00
31/12/2025	Ereloon 01-03/2026	00005721	SYNDR	AF1/7	0,00	405,00
01/04/2026	Ereloon 04-06/2026	00006332	SYNDR	AF1/9	85,05	490,05
31/05/2026	Afrondingsverschil bij afrekening			DIV/2	0,00	0,01
TOTAAL :					85,05	1.705,06
614000 - BRANDVERZEKERING (Basisakte)						
09/01/2026	Premie brand 01/02/26-31/01/27	00005962	KBC Verzekeringen	AF1/8	0,00	796,03
31/05/2026	Afrondingsverschil bij afrekening			DIV/2	0,00	-0,01
TOTAAL :					0,00	796,02
616630 - OVERIGE KOSTEN BEHEER (Basisakte)						
23/06/2025	AV 23/06/2025	00004601	SYNDR	AF1/4	0,00	90,75
30/06/2025	Opmaak RIO ontwerp	00004662	SYNDR	AF1/2	0,00	223,85
31/05/2026	Afrondingsverschil bij afrekening			DIV/2	0,00	-0,01
TOTAAL :					0,00	314,59
642000 - DIVERSE KOSTEN (Basisakte)						
01/06/2025	Licentie 01/06/25-31/05/26	00004441	Dobby	AF1/1	20,01	115,29
31/05/2026	Afrondingsverschil bij afrekening			DIV/2	0,00	0,01
TOTAAL :					20,01	115,30
650000 - BANKKOSTEN EN KOSTEN VAN SCHULDEN (Basisakte)						
02/01/2026	Bankkosten			BA1/016	0,00	250,00
26/01/2026	Bankkosten			BA1/017	0,00	5,58
TOTAAL :					0,00	255,58
660100 - PRIVATIEVE KOSTEN EIGENAAR (Privatieve eigenaars)						
11/08/2025	Rappelkosten			DIV/001	0,00	25,00
16/12/2025	Inlichtingen bij verkoop eigenaar David Smet	00005670	SYNDR	AF1/6	84,00	484,00
TOTAAL :					84,00	509,00
TOTAAL KOSTEN ZONDER BTW :					3.506,49	
TOTAAL BTW :					189,06	
ALGEMEEN TOTAAL :					3.695,55	