

# T S P M

PROPERTY MANAGEMENT

## **VME Schelde 21**

### **Verlag Algemene Vergadering**

**14 Januari 2026**

### 1. Verwelkoming en noteren aanwezigheden (Mededeling)

De mede-eigenaars worden in naam van de syndicus verwelkomd.

Het aanwezigheidsregister wordt ondertekend en eventuele volmachten worden gecontroleerd.

#### VME Schelde 21

Ondernemingsnummer: 0678.553.008

14 Januari 2026; 18:00, Nieuw Zuid - Circuit , Jef cassiersstraat 29 - 2000 Antwerpen;

39/92 (42.39%)

eigenaars zijn aanwezig of vertegenwoordigd bij volmacht

5.285/10.500 (50,33%)

aandelen zijn aanwezig of vertegenwoordigd bij volmacht

Aangezien er op de eerste vergadering van 4 december 2025 niet voldoende eigenaars en aandelen aanwezig waren en dus bijgevolg de algemene vergadering niet kon doorgaan volgt nu de tweede algemene vergadering. Nu is er geen aanwezigheidsquorum, dus kan de vergadering steeds rechtsgeldig doorgaan.

### 2. Verkiezing Voorzitter algemene vergadering en aanduiding secretaris (50%+1)

De Mevrouw stelt zich kandidaat om te zetelen als Voorzitter van deze algemene vergadering en de syndicus TSPM stelt zich kandidaat als secretaris.

**Beslissing: De aanwezige mede-eigenaars of hun volmachtdragers verklaren zich voor 100 % akkoord met de aanstelling van Mortier Kaart als voorzitter en TSPM als secretaris van deze algemene vergadering.**

De Mevrouw opent de vergadering en geeft het woord aan de syndicus

### 3. Verslag van de raad van mede-eigendom

Het verslag van de raad van mede-eigendom werd voorgelezen. Dit verslag zal toegevoegd worden aan het verslag van de algemene vergadering waarvan het integraal deel zal uitmaken.

### 4. Verslag van de rekencommissaris

Het verslag van de rekencommissaris werd voorgelezen. Dit verslag zal toegevoegd worden aan het verslag van de algemene vergadering waarvan het integraal deel zal uitmaken.

Er werden geen opmerkingen geformuleerd door de commissaris van de rekeningen.

### 5. Bespreken en goedkeuring jaarrekening en balans boekjaar 1.10.2024 – 30.09.2025 (50%+1)

De jaarrekening van het afgelopen boekjaar en de balans van de VME werden uitvoerig besproken en toegelicht door de syndicus. Deze zullen worden toegevoegd aan het verslag van de algemene vergadering waarvan ze integraal deel zullen uitmaken.

De syndicus verzoekt de algemene vergadering om, rekening houdend met hogervermelde vaststellingen, al dan niet over te gaan tot goedkeuring van de jaarrekening en de balans dan wel hun opmerkingen te formuleren dewelke tot goedkeuring van de jaarrekening en balans zullen leiden.

Indien er een saldo in het voordeel van een mede-eigenaar is zal dit verrekend worden met de volgende provisie opvraging.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met de voorgelegde en toegelichte jaarrekening en balans van de VME.

## 6. Stemming over het al dan niet verlenen van kwijting:

### a. Aan de Raad van Mede-Eigendom

De syndicus vraagt de algemene vergadering of deze van mening is dat de Raad van Mede-Eigendom haar taken naar behoren heeft uitgevoerd en verzoekt de algemene vergadering om over te gaan tot het verlenen van kwijting aan de raad.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met het verlenen van kwijting aan de raad van mede-eigendom.

### b. Aan de Commissaris van de rekeningen (50%+1)

De syndicus vraagt de algemene vergadering of deze van mening is dat de Commissaris van de rekeningen zijn/haar taken naar behoren heeft uitgevoerd en verzoekt de algemene vergadering om over te gaan tot het verlenen van kwijting aan de Commissaris van de rekeningen.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met het verlenen van kwijting aan de commissaris van de rekeningen.

### c. Aan de Syndicus (50%+1)

De syndicus TSPM verzoekt de algemene vergadering om, na toelichting omtrent het door zijn gevoerde administratieve, financiële en technische beheer van het afgelopen werkingsjaar, over te gaan tot het verlenen van kwijting.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met het verlenen van kwijting aan de syndicus voor het gevoerde administratieve, financiële en technische beheer.

## 7. Verkiezing syndicus, commissaris van de rekeningen en Raad van Mede-Eigendom (RvME) (50%+1)

### a. Verkiezing van de syndicus (50%+1)

Syndicus TSPM stelt zich bij deze opnieuw kandidaat om het werk verder te zetten en de dagdagelijkse werking van dit gebouw voor haar rekening te nemen en dit volgens de reeds lopende beheersovereenkomst. Het contract met de VME is steeds voor 1 jaar en zal op elke AV opnieuw op de agenda staan.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met de verlenging van het contract met TSPM BV als syndicus, dit volgens de reeds lopende beheersovereenkomst en tot en met 31.01.2027.

**b. Verkiezing van de commissaris van de rekeningen (50%+1)**

De algemene vergadering kiest jaarlijks een commissaris van de rekeningen, die al dan niet mede-eigenaar is en wiens taken en bevoegdheden bij het reglement van de mede-eigendom worden bepaald. Kort gesteld komt het erop neer dat zijn/haar taak erin bestaat de boekhouding van de mede-eigendom te controleren en de algemene vergadering te adviseren met betrekking tot de goedkeuring van de rekeningen. De duurtijd komt overeen met de raad van mede-eigendom.

De huidige rekencommissaris wenst zijn mandaat te verlengen.

Vlak voor de AV heeft zich ook kandidaat gesteld als rekeningcommissaris, zijn kandidatuur wordt niet weerhouden.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met de aanstelling van als rekencommissaris.

**c. Verkiezing van de Raad van Mede-Eigendom RvME (50%+1)**

De leden van de raad worden gekozen voor een termijn van 1 jaar en zijn herkiesbaar op elke volgende algemene vergadering. De leden van de raad kiezen onderling een voorzitter.

De huidige leden van de raad van mede-eigendom zijn:

- 
- 
- 
- 
- 

wenst zijn mandaat als raadslid niet te verlengen.

wensen zich kandidaat te stellen om de raad van mede-eigendom te vervoegen.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met de aanstelling van de hierboven vermelde leden van de Raad van Mede-Eigendom.

**8. Bespreking rapport contractuele leveringen en goedkeuring voor het verlengen en/of wijzigen van de bestaande onderhouds- en leveringscontracten (50%+1)**

In onderstaande tabel kan u een overzicht terugvinden van de onderhouds- en leveringscontracten dewelke afgesloten werden. Deze blijven ongewijzigd tenzij anders vermeld.

Omschrijving	Leverancier
Bankrekeningen	ING
Onderhoud liften	Kone
Wettelijke Controle Liften	BTV
Brandbeveiliging Controle	SomatFie
Schoonmaak	Building Works
matten	Wasserij Ideale
Algemene technieken	Belcotec
Automatische deuren	Assa Abloy
Ongediepte	SPOT
Tuin	Concierge - Waut Jacobs
Verzekering blokpolis	AG
Verzekering rechtsbijstand	Euromex
Verzekering BA	AG
Elektriciteit	ENGE
Water	water-link
Warmte@Zuid	Fluvius
Brandcentrale	Kingspan
Controle Brandcentrale	Yincotte
Meldkamer	Securitas
Internet	Stilan
Noodoproep	Stilen - Televic
Camera bewaking	The Belgian
Valbeveiliging	Safety Equipment
Gashaard	Goeyvaerts
Zwembad	Pool@Home / Willy Naessens
Dieselgroep	Antec
Opvoerpompen	Pump Tech
wasmachines	LDL Coin
Restaurant	Nieuw Zuid

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich met 100 % van de stemmen akkoord met het verlengen/aanpassen van bovenstaande onderhouds- en leveringscontracten, rekening houdend met onderstaande punten.

### 9. Goedkeuring ontwerpbegroting, werkkapitaal, reservekapitaal en provisies boekjaar 01.10.2025 – 30.09.2026

In bijlage kan er een voorstel tot begroting terug gevonden worden opgesplitst per kostensoort. Ook het werk en reservekapitaal staat hierbij in de laatste kolom vermeld. De syndicus heeft deze begroting in detail toegelicht.

#### a. Begroting (50%+1)

De syndicus legt aan de algemene vergadering een begroting voor met betrekking tot de voorzienbare gewone en buitengewone uitgaven voor het volgende boekjaar.

Deze begroting werd besproken en toegelicht door de syndicus en zal worden toegevoegd aan het verslag van de algemene vergadering waarvan ze integraal deel zal uitmaken. Deze jaarbegroting zal 3-maandelijks opgevraagd worden, aan de hand van provisies, door de syndicus in functie van het aantal aandelen in de mede-eigendom.

**Beslissing: De aanwezige mede-eigenaars of hun volmachtdraggers verklaren zich voor 100 % akkoord met de voorgelegde en toegelichte jaarbegroting van 410.000 €**

**b. Werkkapitaal (50%+1)**

De syndicus stelt voor om het werkkapitaal te behouden zoals in het vorige boekjaar. Dit bedrag is reeds betaald, dus hier zijn geen nieuwe opvragingen voor nodig.

**Beslissing: De aanwezige mede-eigenaars of hun volmachtdraggers verklaren zich voor 100 % akkoord met het behoud van het werkkapitaal van 100.000 €**

**c. Oprichting reservekapitaal (50%+1)**

Het reservekapitaal is wettelijk verplicht bij nieuwbouw projecten vanaf 5 jaar na de voorlopige oplevering.

Dit reservekapitaal dient minstens 5% van het jaarbudget te bedragen en het zal opgevraagd worden in functie van het aantal aandelen in de mede-eigendom. Het bedrag zal op een aparte spaarrekening op naam van de VME opgevraagd worden. Voor boekjaar 2025-2026 komt dit neer op 18.750 €.

**10. Definitieve oplevering gemeenschappelijke delen en ondertekenen PV (50%+1)**

Volmacht aan het opleveringscomité (delegatie van enkele mede-eigenaars, waarvan minstens 1 lid van de raad en de syndicus). Volgende leden:

- 
- 
- 
- 

**Beslissing: De aanwezige mede-eigenaars of hun volmachtdraggers verklaren zich voor 100 % akkoord met de volmacht aan het opleveringscomité om het nodige te doen om over te gaan tot definitieve oplevering van de gemene delen.**

**11. Agendering van de tijdig ontvangen vragen van mede-eigenaars, huurders en/of andere rechtsverkrijgers**

**a. Goedkeuring vervangen UPS door einde levensduur (66% +1)**

UPS is het apparaat dat zorgt voor een ononderbroken stroomvoorziening aan aangesloten apparatuur.

De levensduur van deze toestellen bedraagt tussen de 3-5 jaar.

Budget: 13.514,35 euro

TSPM zal wel eens bekijken of we het zelf kunnen herstellen zodat het goedkoper kan opgelost worden

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met bovenstaande.

**b. Goedkeuring uitvoeren gevelreiniging voor 2 gevels + reinigen balustrade (66% +1)**

Budget 18.500,00 euro incl. BTW voor het reinigen van de Scheldekant en noordkant van het gebouw.

Aangezien de vorige offerte niet werd goedgekeurd door de architecten van Vincent Van Duysen en Monique Stoop heeft de architect van Vincent Van Duysen de offerte gevraagd aan Verbeek group.

Deze firma is gespecialiseerd in het reinigen van gevels.

Er zal bekeken worden of een behandeling van de natuursteen mogelijk is.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met bovenstaande.

**c. Goedkeuring badge-installatie op fietslift (66% +1)**

Via Kone en Televic

Budget 2.700,00 euro incl. BTW met een marge van 10% voor eventuele onvoorziene meerwerken

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met bovenstaande.

**d. Goedkeuring plaatsen privaatief stopcontact in berging 84 op privaatieve meter (66%+1)**

De uitvoering dient te gebeuren volgens de regels van de kunst en door een erkende elektrotechnieker.

Dit punt wordt niet meer gestemd, eigenaar laat weten dat het niet meer nodig is.

~~**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmacht dragers verklaren zich voor 100 % akkoord met bovenstaande.~~

**e. Goedkeuring akoestisch spuitplafond (66%+1)**

Voor de grote inkomhal en de gemeenschappelijke ontvangstruimte op -1,  
Budget 12.500,00 euro incl. BTW met een marge van +10% voor eventuele onvoorziene meerwerken

Dit werd aangevraagd aangezien er een galm merkbaar is bij de vide en als er veel volk in de ruimte op -1 is.

De uitvoering is dezelfde uitvoering als in het restaurant.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmachtdragers verklaren zich voor 98,47 % niet akkoord met bovenstaande.

**f. Goedkeuring plaatsen screens op zonne-energie (66%+1)**

Aan de buitenzijde van de vaste ramen.

Mits goedkeuring van de architect voor kleur en uitvoering.

**Beslissing:** De aanwezige mede-eigenaars of hun volmachtdragers verklaren zich voor 100% akkoord met bovenstaande.

**12. Varia en rondvraag (bespreking)**

- Het restaurant heeft momenteel een betalingsachterstand van drie maanden. De uitbater heeft hierover reeds een aangetekend schrijven en meerdere e-mails ontvangen. Daarnaast zijn wij ter plaatse geweest om dit persoonlijk te bespreken. Tot op heden blijft de betaling echter uit.
- Vastleggen datum AV 2026, eerste week van december (1-3)
- Veel vragen en opmerkingen over de prijszetting van het Warmtent (uitbater Fluvius), wij als syndicus kunnen dit aankaarten bij eventuele vergaderingen met hun. Bij toekomstige vergaderingen vragen de eigenaars om hun op de hoogte te houden.
- en de RvMe wilt graag een verslag van het verzekeringdossier met Interbuild ivm het lek van het zwembad.
- Communiceren wanneer het onderhoud van de daktuin gebeurt
- Heel belangrijk, als er iets niet in orde is met de schoonmaak. Gelieve dit door te geven per mail aan info@tspm.be . Dan kunnen wij dit opnemen met de schoonmaakfirma.
- Syndicus stelt voor om samen met de RvME en restauranthouder samen te zitten om voor een oplossing te zoeken voor het financieel haalbaar te maken.
- Mr. Vandenberghe laat weten dat er een tegel aan zijn appartement gebarsten is, vraag om het het te herstellen.
- Problemen met de verwarming in de living van de gemeenschappelijke ruimte.
- De RvMe zal bij een aantal leveranciers bekijken voor een prijs/kwaliteit te wijzgen zoals bijvoorbeeld controle brandveiligheid.
- Eigenares van app. 507 laat weten dat er veel vochtplekken zijn in haar appartementen. We hebben hiervoor een verzekeringsdossier voor geopend. Eigenaars vraagt om hiermee ook rekening te houden voor de definitieve oplevering.
- Tspm zal een mailing uitsturen naar alle eigenaars om feedback te geven omtrent niet afgewerkte punten na de werken aan de gevel van eind 2023 op hun privatieve terras en gevelkant. Dit zal vergeleken worden met de opleverlijst van 22/12/2023. Indien dit hier ook beschreven is moet Interbuild dit nog oplossen. Indien het niet vermeld is is dit een privaatief punt.
- Melding op de nooddeur en plaatsen van een alarm

### 13. Ondertekening voor akkoord van de notulen

De genotuleerde beslissingen werden door de syndicus voorgelezen. Er werden geen opmerkingen geformuleerd.

De notulen werden ter goedkeuring voor ondertekening aangeboden aan de Voorzetter en alle nog aanwezige mede-eigenaars.

De syndicus TSPM dankt alle mede-eigenaars voor hun constructieve medewerking en hun vertrouwen.

Alle punten van deze vergadering zijn besproken en deze wordt hierbij in goede verstandhouding afgesloten.

Syndicus TSPM  
Anthony Penen



Joeri Voeten



K. MORTIER

- BIJLAGE 1 – Verslag Raad van Mede-Eigendom
- BIJLAGE 2 – Verslag Rekencommissaris
- BIJLAGE 3 – Balans 2024-2025 - begroting 2025-2026
- BIJLAGE 4 – Overzicht Aanwezigen en stemresultaten

# **Bijlage 1: Verslag Raad van mede-Eigendom en Syndicus**

## **Verslag van de RVM voor de periode 2025**

### **Inleiding**

Over het algemeen was dit een jaar waar geen bijkomende problemen zich voordeden waardoor we kunnen stellen dat het gebouw zijn kinderziektes heeft doorlopen.

De syndicus kent ondertussen alle problemen en weet er naar behoren naar te handelen.

### **Uitvoeringen in 2025**

- Er zijn veel inspanningen gedaan om een goede kandidaat te vinden voor het restaurant, waarvoor op de eerste plaats dank aan de syndicus. Om de opstart te verzekeren dienden verschillende werken en onderhouden uitgevoerd te worden, de perikelen zijn nu overwonnen maar heeft wel éénmalig geld gekost, doch de volgende onderhoudskosten aan de keukeninrichting is nu voor de restaurant uitbater.
- De werken voor de installatie van de wasplaats zijn goed verlopen en zijn uitgevoerd binnen de budgetten.
- De plaatsing van de stopcontacten in de fietsenstalling zijn uitgevoerd binnen het budget.
- De nieuw aangestelde conciërge heeft zijn taken naar behoren uitgevoerd, voor hem was ook alles nieuw, de samenwerking met de syndicus en de bewoners werd degelijk aangepakt.

Wat een bezorgheid blijft is het vochtprobleem op -1 weliswaar is er al van alles voor gedaan om het probleem op te lossen, het hangt ook samen met de voormalige problemen met het zwembad.

Het gordijn van het zwembad wordt op 10/12 door een duiker van het bedrijf Willy Naesens hersteld en in werking gezet.



## Warmtenet

De verwarming/ventilatie van het gebouw vraagt ongeveer 22% van het totale budget, als we hierop willen besparen moeten we eerst kunnen vaststellen waar het grootste verbruik zit.

Om meer controle te krijgen op het verbruik van het warmtenet (besproken met Michael van TSPM) zou ik graag de toestemming krijgen van de algemene vergadering om de volgende actie uit te voeren :

Gedurende de maanden mei/juni/juli/augustus/september 2026 de toevoerkransen van het warmtenet naar de luchtgroep van de ventilatie van de algemene te sluiten.

Gedurende de maanden juni/juli/augustus 2026 de toevoerkransen van het warmtenet naar de luchtgroep van het restaurant af te sluiten.

Door dit te doen krijgen we een idee wat dit in het verbruik zou kunnen betekenen en of hierdoor tijdens de afgesloten maanden nadelen zouden ondervonden worden.

Opgepast dit gaat nog geen invloed hebben op het verbruik van 2026 omdat de afrekening van het warmtenet gebeurt in maart 2026 dus voor de testfase, het resultaat van de test zullen we dus pas zien in de afrekening van 03/2027.

Wij vragen de AV kwijting te verlenen aan de RVM en aan de syndicus TSPM.

Luc Michiels

In naam van de leden van de RVM



## Bijlage 2: Verslag rekencommissaris

VME Schelde 21  
Financiële afrekening 30-09-2025

Verslag van de rekening commissaris

Als rekening commissaris heb ik alle facturen kunnen inkijken voor de periode 1/10/2024 tot 30/09/2025, sommige te laat binnengekomen facturen voor de afsluiting 2024 werden dit jaar verrekend.

De bedragen opgenomen in de afrekening komen overeen met de facturen.

Als er een factuur werd opgemaakt voor het volledige gebouw dan werden deze correct verdeeld met de verdeelsleutels op basis van de quotienten.

TSPM bevestigt dat de facturen overeen komen met de geleverde diensten op basis van de contracten die besproken zijn geweest met de RVM.

De contracten zijn afgesloten aan een marktconforme prijs. Deze contracten zullen door TSPM op regelmatige basis gecontroleerd worden.

Het werkingskapitaal van 142.245€ werd aangevuld met het reservekapitaal van 20.000€ dit jaar zal dit aangevuld worden met 5% op een begroting van 370.000€ dit bedraagt 18.500€.

Het verschil van het resultaat tov de begroting van vorig jaar bedraagt ongeveer 6000€ meer hierbij enkele verschillen:

- Lift herstellingen : Deze zijn hoog opgelopen door het probleem van het water in de liftput, daar dit euvel momenteel opgelost is waren dit uitzonderlijke meerkosten.
- Noodoproep systeem : Door TSPM wordt naar een oplossing gezocht om een degelijk werkende en betaalbare oplossing uit te werken.
- Restaurant : Om het restaurant terug werkende te krijgen na een lange stilstand werden kosten gemaakt, maar ondertussen krijgen we nu ook huurinkomsten.
- Wasplaats : De gemaakte installatiekosten was lager dan het voorziene budget.

Opmerkelijk blijft de hoge kost voor het warmtenet, bijna 25% van de uitgaven moeten hiervoor voorzien worden. Dit is een werkingspunt om deze kost mogelijk te verlagen.

Ik stel voor dat de Algemene Vergadering de rekeningen goedkeurt en kwijting geeft aan de syndicus.

De rekening commissaris,

T S P M  
PROPERTY MANAGEMENT

Vorstlaan 292 Boulevard du Souverain – Oudergem 1160 Auderghem  
02/ 679 00 08 - info@tspm.be - www.tspm.be - BIV : 504658

## Bijlage 3: Balans 2024-2025 en begroting 2025-2026

Omschrijving	Begroting	Resultaat	Begroting
Liften (Onderhoud, controle, telefoon)	€ 8.000	€ 8.660	€ 9.000
Lift herstellingen	€ 2.500	€ 12.321	€ 2.500
(Dak)Tuin onderhoud	€ 1.500	€ 1.160	€ 1.500
Poetsen algemene delen	€ 50.000	€ 49.669	€ 50.000
Glasbewassing	€ 5.700	€ 4.166	€ 5.700
Concierge vaste opdrachten	€ 10.000	€ 6.339	€ 10.000
Concierge wooncomponent	€ 0	€ 0	€ 0
Onderhoud Veiligheid (Brandcentrale, blus, securitas, ....)	€ 17.000	€ 14.132	€ 17.000
Herstellingen veiligheid (Brandcentrale, blus, securitas, ....)	€ 3.000	€ 2.258	€ 3.000
Onderhoud Algemene Technische Installaties	€ 17.000	€ 16.040	€ 17.000
Onderhoud Noodoproep (Televic - Stilan)	€ 12.000	€ 17.846	€ 12.000
Herstellingen Noodoproep (Televic - Stilan)	€ 0	€ 1.995	€ 0
Teruggave wasmachines	-€ 1.500	-€ 1.991	-€ 1.500
zwembad	€ 8.000	€ 5.993	€ 8.000
Elektriciteit gemeenschappelijke delen	€ 62.000	€ 62.715	€ 62.000
Gasverbruik haard	€ 500	€ 331	€ 500
Gemeenschappelijk waterverbruik	€ 3.000	€ 3.250	€ 3.000
Fluvius (warmte@zuid)	€ 90.000	€ 87.553	€ 90.000
Verzekering	€ 30.000	€ 32.914	€ 31.000
Syndicus	€ 29.000	€ 29.377	€ 29.750
bank kosten	€ 500	€ 456	€ 500
Reserve - varia	€ 20.000	€ 33.713	€ 20.000
Restaurant huur inkomsten	€ 0	-€ 5.000	-€ 12.000
Restaurant provisie kosten	€ 0	-€ 4.200	-€ 7.200
Restaurant kosten	€ 5.000	€ 8.378	€ 11.500
Privatieve kosten voor eigenaars	€ 5.000	€ 7.600	€ 5.000
Bedrag raad	€ 0	€ 0	€ 0
Extra budget voor goedgekeurde uitgaven AV	€ 19.500	€ 3.679	€ 34.715
<b>totaal</b>	<b>€ 397.700</b>	<b>€ 403.556</b>	<b>€ 410.165</b>

<b>Bedrag Jaar Begroting</b>	€ 400.000
<b>opvraging provisie per kwartaal</b>	€ 100.000
<b>werkings kapitaal (éénmalig)</b>	€ 142.245
<b>Reservekapitaal (5 % van de begroting - privaatief)</b>	€ 20.000,00

<b>€ 410.000</b>
<b>€ 102.500</b>
<b>€ 100.000</b>
<b>€ 20.500,00</b>

## **Bijlage 4: Overzicht Aanwezigen en stemresultaten**



**T S P M**  
PROPERTY MANAGEMENT

Vorstlaan 292 Boulevard du Souverain -- Oudergem 1160 Auderghem  
02/ 679 00 08 - info@tspm.be - www.tspm.be - BIV : 504658







