

# Document de reprise des énergies

Document à utiliser en cas de : déménagement- emménagement-vente et achat d'un bâtiment -séparation – décès - -....



- Ce document doit être signé par les deux parties
- Ce document n'équivaut pas à un contrat auprès d'un fournisseur d'énergie
- Document à établir en deux exemplaires (chaque partie recevant le sien)
- Complétez ce document et contactez votre fournisseur d'énergie

Date du changement :	JOUR	MOIS	ANNEE

Adresse concernée par le changement :	Rue :	N :	Boîte :
	Localité :	Code Postal :	

Données de consommation : ELECTRICITE																	
N° EAN ELECTRICITE (code de 18 chiffres figurant sur vos factures d'énergie) :																	
5	4	1	4	4	8	9	2	0	7	0	8	8	6	0	8	8	8
Type de compteur		N° de compteur				Index											
Compteur Simple		2046239				Index : 0928956											
Compteur Bihoraire						Index Haut/jour/ ☀											
Compteur Exclusif nuit						Index Bas/nuit/ ☾											

Données de consommation : GAZ																	
N° EAN GAZ (code de 18 chiffres figurant sur vos factures d'énergie) :																	
5	4																
N° de compteur :						Index :											

INFORMATIONS RELATIVES AU CLIENT SORTANT											
Titre ou Raison sociale : <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle ... <input type="checkbox"/> Entreprise N° d'entreprise :											
NOM :						Prénom :					
Téi :						GSM :					
Adresse Email :											
Nouvelle adresse :			rue :			N :			Boîte :		
			Localité :			Code Postal :					
Fournisseur Electricité :						Fournisseur Gaz :					
Disposez-vous d'un compteur rechargé avec une carte (compteur à budget) ?						Electricité : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON		Gaz : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON			
Disposez-vous d'un limiteur de puissance (uniquement pour Région bruxelloise) ?						Electricité : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON					

INFORMATIONS RELATIVES AU REPRENEUR											
Titre ou Raison sociale : <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> Melle <input type="checkbox"/> Entreprise N° d'entreprise :											
NOM :						Prénom :					
Tél :						GSM :					
Adresse Email :											
Adresse pour l'envoi des factures			rue :			N :			Boîte :		
			Localité :			Code Postal :					
Fournisseur Electricité :						Fournisseur Gaz :					
Utilisation de l'énergie en tant que :						<input type="checkbox"/> Locataire		<input type="checkbox"/> Propriétaire (usage principal ou 2° résidence)		<input type="checkbox"/> Propriétaire (maison vide en attente de location)	
Usage : <input type="checkbox"/> Privé <input type="checkbox"/> Professionnel											

Signature du client sortant (signature précédée de la mention « Lu et approuvé ») 	Signature du preneur (signature précédée de la mention « Lu et approuvé ») 
--	---

Le 27 / 07 / 2016

## Mise à disposition de meubles

Je soussigné

« Le bailleur »

Mettre a disposition de

« Le Preneur »

Des meubles qui sont mis à disposition à l'adresse suivante :  
Rue Steenvelt n°26 Bte 18 à 1180 Uccle

Le Preneur devra prendre soins de ceux-ci et ce, en tant que bon père de famille.

Fait à Etterbeek, le 27/07/2016

Signature avec la mention « Lu et approuvé »

Lu et approuvé  
Lu et approuvé



## Inventaire de la mise à disposition des meubles

Rue Steenvelt 26 à 1180 Uccle.

Cuisine : table, quatre chaises et frigo.

Séjour : table, huit chaises, deux fauteuils, une table basse et un buffet.

Bureau : deux bureaux, une table basse et meuble Tv.

Chambre 1 : deux lits simples.

Chambre 2 : lit double, garde robes.

hall : machine à laver





Belfius Banque SA  
Boulevard Pachéco 44 - 1000 Bruxelles  
Tél. 02 222 11 11 - www.belfius.be  
RPM Bruxelles TVA BE 0403.201.185

Agent-mandataire et sous-agent d'assurances de Belfius Banque SA: BELFIUS BRUGMANN SCRL - RPM BRUXELLES, 0466.378.374 - FSMA nr 045994 cA-cB

## Convention "Garantie locative" Annexe à la demande d'ouverture de compte

FOREST ALTITUDE 100

N° de colis	U.V.	Numéro(s) d'archivage
14/FS	042796	Date: 28/07/2016..

Nom / prénom [REDACTED] n° client .....	Nom / prénom [REDACTED] n° client .....
Signature bailleur(s) / propriétaire(s) précédé de la mention « Lu et approuvé » <i>Lu et approuvé</i> [Signature] <i>Loa</i>	Signature bailleur(s) / propriétaire(s) précédé de la mention « Lu et approuvé » <i>Lu et approuvé</i> [Signature] <i>Loa</i>

Nom / prénom [REDACTED] n° client .....	Nom / prénom [REDACTED] n° client .....
Signature locataire(s) précédé de la mention « Lu et approuvé » <i>Lu et approuvé</i> [Signature]	Signature locataire(s) précédé de la mention « Lu et approuvé » <i>Lu et approuvé</i> [Signature]

Nom / prénom ..... n° client .....	Nom / prénom ..... n° client .....
Signature tiers-déposant précédé de la mention « Lu et approuvé »	Signature tiers-déposant précédé de la mention « Lu et approuvé »

Signature de la banque / la SCRL  
pour preuve de la comptabilisation et du blocage du montant de la garantie (voir point (2) Blocage)